

Proponente: 34.D
Proposta: 2020/1135

del 03/08/2020



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 627

del 03/08/2020

SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI

Dirigente: PRAMPOLINI Dr. Alberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO DELLA FORNITURA DI ARREDI
SCOLASTICI AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO N.76 DEL 16
LUGLIO 2020

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale I.D. n. 47 del 31/03/2020 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2020 - 2022 e il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con Delibera di Giunta Comunale I.D. n. 65 del 16/04/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il "Piano Esecutivo di Gestione parte risorse finanziarie 2020-2022".
- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 158 del 27/07/2020, immediatamente esecutiva, è stata approvata la “ Variazione di Assestamento al Bilancio di Previsione finanziario triennio 2020/2022 e relativi allegati. Prima verifica rispetto alla salvaguardia degli equilibri di bilancio, ai sensi dell’art. 193 del D. Lgs. 267/2000”.

Visto:

- il Provvedimento in data 29/06/2020 P.G. n. 106459, con il quale il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata, e comunque non oltre la scadenza del proprio mandato, incarico dirigenziale ad interim del Servizio Appalti e Contratti al Dott. Alberto Prampolini con decorrenza dal 01/07/2020 conferito ai sensi dell’articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull’Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, all’art. 163 D.Lgs.267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- che in data 26/07/2019 è stata approvata delibera di Giunta Comunale n. 2019/127 avente per oggetto Assegnazione di responsabilità procedurali in base all’attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d’inizio mandato amministrativo, al fine di procedere con la gestione finanziaria;

Premesso :

- che con lettera del 27/07/2020 del Servizio Officina Educativa è giunta richiesta di implementare e completare in via d'urgenza l'acquisto di arredi per l'allestimento di alcune classi nei plessi scolastici e M. Polo e G. Galilei;
- che tale acquisto si rende necessario per assicurare la riapertura delle scuole in base alle direttive statali e regionali a seguito dell'emergenza Covid-19;
- che tale affidamento assume carattere d'urgenza e si rende necessario al fine di dotare le strutture scolastiche di spazi aggiuntivi per consentire la regolare apertura degli istituti scolastici a partire dalla data di inizio delle lezioni, fissata dal Ministero dell'Istruzione il 14 Settembre 2020;
- che si intende procedere all'affidamento diretto della fornitura in oggetto in base alle disposizioni del recente **decreto legislativo n.76 del 16 Luglio 2020 art.2 lett. a)**;

Considerato:

- che la fornitura in argomento si configura come una fornitura a corpo di mobili su misura a completamento della precedente fornitura di arredi attuata per mezzo di adesione alla convenzione Intercent-er "Arredi per strutture scolastiche 3 – Lotto 2 e Lotto 4 " stipulata fra la centrale di committenza SATER di Intercent-ER e la **Ditta Mobilferro** con sede legale in Trecenta – 45027 RO, **via Raffaello Sanzio 366 – P.IVA 00216580290**;
- che si ritiene economicamente vantaggioso acquistare dalla medesima ditta poiché, anche questa fornitura integrativa di arredi scolastici, avverrà nel rispetto delle condizioni economiche previste nell'ambito della convenzione Intercent-er;
- che, pertanto, la ditta Mobilferro, nel formulare la propria offerta, si è attenuta ai listini dei prezzi stabiliti dalla Convenzione Intercent-er;

Considerato inoltre:

- che, qualora non sussistano condizioni di estrema urgenza o in ogni caso per acquisti il cui importo sarà superiore ai € 5000,00, i beni e i servizi saranno acquisiti tramite il mercato elettronico della pubblica amministrazione (M.E.P.A.), che permette di effettuare ordini da catalogo per acquisti sotto soglia di prodotti offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze, attraverso le modalità di ordine diretto d'acquisto;

- che, in conformità all'art. 13 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e l'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016, in caso di procedura sui Mercati Elettronici, il contratto verrà stipulato in forma di scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica del Mercato Elettronico di CONSIP ;

Tenuto conto che l'art. 36 co.2 l.a del D.Lgs. n. 50/2016 stabilisce che le acquisizioni di lavori, servizi e forniture in economia possono essere effettuate mediante affidamento diretto nel rispetto del principio di rotazione, così come indicato nelle linee Guida ANAC n. 4, e della Deliberazione G.C. n. 19 del 30/01/2020 relativa a “Piano prevenzione e repressione della corruzione dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2020-2022” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo”;

Precisando quindi:

- che l'importo complessivo per gli acquisti dei beni in oggetto ritenuti indispensabili per il funzionamento dei vari servizi dell'Ente, ammonta a € **56.284,40 (IVA esclusa)**;
- che la fornitura si configura nel seguente modo: **gli arredi che si intendono acquistare sono dettagliati nell' allegato A da considerarsi parte integrante dell'atto**;
- che tale acquisto avverrà tramite procedura di ordine diretto di acquisto sul portale Mepa di Consip al quale l'impresa risulta regolarmente iscritta;
- che si provvederà all'acquisto di quanto in oggetto dalla **Ditta Mobilferro con sede legale in Trecenta – 45027 RO, via Raffaello Sanzio 366 – P.IVA 00216580290**, in riferimento alla **bozza di Ordine Diretto di Acquisto n. 8389193511** sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ai sensi dell'Art. 328 del d.P.R. 207/2010, in conformità a quanto disposto dall'Art. 7 del D.L. 52/2012, convertito in Legge 94/2012;
- che la fornitura in oggetto è regolata dalle condizioni stabilite dal bando “**BENI -Arredi**”, a cui la ditta affidataria si è abilitata sul portale www.acquistinretepa.it ;
- che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex Art. 3 Legge 136/2010, come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, al presente approvvigionamento è stato attribuito il Codice Identificativo di Gara (**C.I.G): 8389193511**;
- che in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-*bis*, del d.lgs. 81/2008, trattandosi di *mere forniture di materiale*, si ritiene che non sia necessario provvedere alla redazione del **DUVRI** ;
- che il presente provvedimento si pone in deroga al Programma Biennale degli acquisti secondo quanto contemplato dalle disposizioni del D. Lgs 76/2020;

Dato atto:

- che il Piano Esecutivo di gestione affida altresì al Dirigente Responsabile del Servizio Appalti - Contratti e Semplificazione Amministrativa la responsabilità delle procedure di acquisto di beni/servizi nel rispetto della normativa vigente e del vigente Regolamento dei Contratti.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto:

- ai sensi dell'art.31 del D.Leg.vo 50/2016, il responsabile del procedimento è individuato nella persona del Dirigente del Servizio Appalti, Contratti e Semplificazione amministrativa , Dr. Alberto Prampolini.

Visti:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- il d.lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- il d.lgs. 18.4.2016 n. 50 art. 36 co. 2 lett. a) ;
- il d.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore
- l'art. 26 della legge n. 488/1999;

Viste:

- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016; aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1.03.2018;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 36 del 09.03.2017, relativa a “Approvazione aggiornamento del Piano di prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia triennio 2017-2019” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo – Appalti di valore inferiore a € 40.000”;
- la Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. 129 del 17.07.2018 relativa a “Ulteriore aggiornamento misure di gestione e contrasto del rischio corruttivo – Piano per la prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia triennio 2018-2020 – Rotazione appalti sotto soglia e altro”;

DETERMINA

- di affidare, ai sensi del D. Lgs. n.76 del 16 Luglio 2020 e le per le motivazioni esposte in premessa, in riferimento alla bozza d'ordine Mepa sul portale di Consip n. 8389193511 che diverrà efficace ad esecutività dell'atto, alla **Ditta Mobilferro** con sede legale in Trecenta – 45027 RO, via Raffaello Sanzio 366 – P.IVA 00216580290, la fornitura di Arredi scolastici, per un importo complessivo di **€ 68.666,96 (IVA 22% inclusa) – CIG. n. 8389193511;**
- di impegnare la spesa complessiva di **€ 68.666,97 (IVA 22% inclusa)** come di seguito riportata:
 - **€ 13.010,72** alla Missione 04 – Programma 02 - Titolo 2, codice del piano dei conti integrato – **2.02.01.03.999** del bilancio 2020 – al **Capitolo 41300** del PEG 2020 denominato “Acquisto di beni durevoli per le scuole medie”- Codice Prodotto 2020_PD_3401 – Centro di Costo: 0176 – CoGe: KN
 - **€ 55.656,25** alla Missione 04 – Programma 02 - Titolo 2, codice del piano dei conti integrato **2.02.01.03.999** del Bilancio 2020, al **Capitolo 41200** del PEG 2020 denominato “Acquisto di beni durevoli per le scuole elementari” - Codice Prodotto 2019_PD_3401 - Centro d Costo: 0176 - CoGe: KN;
- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dall'art.25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;
- di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D. L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con L. n. 191 del 30/07/2004;
- di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;

- di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art.183 comma 7 del T.U.EE.LL. N.267/2000;

Il Dirigente del Servizio
Appalti, Contratti
Dott. Alberto Prampolini

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

20-093

cb