

Proponente: A5.C
Proposta: 2020/355

del 03/08/2020



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 636

del 05/08/2020

**PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE E PROGETTI
SPECIALI**

Dirigente: MAGNANI Arch. Massimo

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE AD ESPERTO DI ARCHEOLOGIA LOCALE A SUPPORTO DELLO SVILUPPO DI PROGETTUALITA' DEI MUSEI CIVICI – AI SENSI ART. 7, COMMA 6 DEL D.LGS 165/2001: APPROVAZIONE DISCIPLINARE CONTRATTUALE ED IMPEGNO DI SPESA

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con Deliberazione n. 47 del 31/3/2020 il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione 2020-2022 e il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con Deliberazione n. 65 del 16/4/2020 la Giunta Comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione – Risorse finanziarie per l'esercizio 2020;
- con Deliberazione n. 123 del 21.07.2020, immediatamente esecutiva, la Giunta Comunale ha approvato il Piano delle performance 2020-2022, il Piano Esecutivo di Gestione 2020 (art 169 del D.Lgs 267/2000 e relativi allegati);
- con Deliberazione n. 158 del 27.07.2020, immediatamente esecutiva, il Consiglio Comunale ha approvato la "Variazione di assestamento al Bilancio di Previsione finanziario triennio 2020-2022 e relativi allegati. Prima verifica rispetto alla salvaguardia degli equilibri di Bilancio, ai sensi dell'art. 193 del D. Lgs 267/2000";

Considerato che

il Documento Unico di Programmazione 2020-2022 all'indirizzo strategico 1 individua quale obiettivo strategico "Migliorare la capacità di crescere, attrarre e trattenere talenti creativi" affidando alla struttura dei Musei Civici diverse progettualità di sviluppo dell'obiettivo fra cui il progetto di un nuovo deposito di reperti archeologici da attuarsi all'interno dei locali attualmente adibiti ad autorimessa presso i magazzini comunali di via Mazzacurati (2020_PG A550) e il progetto di restauro e valorizzazione della collezione monumentale dei Musei Civici nota come "Portico dei Marmi" con l'annesso Giardino archeologico nell'antico Chiostro di Palazzo San Francesco. Obiettivo del nuovo deposito è la realizzazione di un luogo dedicato ad iniziative di buona conservazione e divulgazione del patrimonio archeologico, all'organizzazione di campagne di valorizzazione e di eventuali mostre temporanee tematiche. Gli spazi potranno inoltre ospitare attività didattiche laboratoriali per le scuole, aprendo le porte del nuovo allestimento al pubblico degli interessati, sia pure per brevi periodi. Il progetto prevede la redazione dello studio di fattibilità e sviluppo delle successive attività relative allo spostamento dei depositi archeologici presso i magazzini comunali in collaborazione con il Servizio Ingegneria Edifici;

Rilevato che la suddetta attività richiede particolare e comprovata competenza e responsabilità, adottabile unicamente da possessori di titoli professionali specifici, per le quali non sono disponibili all'interno dell'Amministrazione Comunale le figure professionali necessarie, si ritiene opportuno avvalersi dell'apporto di professionista esterno in materia;

Richiamati

- il Provvedimento Dirigenziale RUAD n. 829 del 30.06.2020 di approvazione dell'Avviso di selezione per il conferimento di un incarico di prestazione professionale ad esperto di archeologia locale per lo sviluppo di attività progettuali dei Musei Civici di Reggio Emilia, ai sensi di quanto previsto dall'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 165/2001 e dal Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi – Allegato 4 "Affidamento incarichi esterni" (Allegato A);
- il Provvedimento Dirigenziale R.U.A.D. n. 973 del 27.07.2020 - assunto dalla Dirigente responsabile della procedura selettiva, Arch. Elisa Iori - di ammissione delle candidature pervenute e costituzione della commissione per la valutazione delle domande pervenute;

- il Provvedimento Dirigenziale RUAD n. 997 del 30.07.2020 di approvazione del verbale agli atti PG 2020/123113 rassegnato dalla commissione suindicata;

Preso atto che l'esito finale della procedura selettiva vede quale primo candidato classificato il dott. Nicola Cassone, con un punteggio complessivo di 80/100 come risultante dal verbale rassegnato dal Presidente della preposta Commissione in data 29.07.2020;

Ritenuto opportuno, a seguito degli esiti della procedura esperita e della disponibilità a Bilancio 2020-2022 delle risorse economiche necessarie, di approvare il conferimento di incarico professionale al Dott. Nicola Cassone quale esperto di archeologia locale per lo sviluppo di attività progettuali dei Musei Civici di Reggio Emilia, ai patti e condizioni disciplinati nell'allegato contrattuale fra le parti parte integrante del presente Provvedimento (Allegato C);

Atteso che

- la durata dell'incarico è prevista in 24 mesi, dalla esecutività del presente provvedimento, per un compenso lordo quantificato in € 40.000,00 (*quarantamila/00*), importo da considerarsi proporzionato e congruo all'attività richiesta;
- il professionista incaricato svolgerà le prestazioni previste nell'Avviso di selezione pubblica presso le diverse strutture museali o nei luoghi di incontro ed eventi, ai patti e condizioni dettagliate nell'allegato schema di disciplinare e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.e dal Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia – Allegato 4 “Affidamento incarichi esterni”;

Valutato che ai fini del conferimento dell'incarico in parola sussistono i seguenti presupposti di legittimità di cui all'art. 2 del Regolamento sopracitato:

- la prestazione oggetto dell'incarico corrisponde alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione comunale ad obiettivi istituzionali e progetti specifici che rendono il presente conferimento coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;
- l'amministrazione ha preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;
- l'affidamento in argomento ha per oggetto una prestazione di natura temporanea e altamente qualificata, che non rappresenta in alcun modo la costituzione di rapporto di pubblico impiego;
- l'affidamento viene previsto nel programma triennale degli incarichi in approvazione unitamente alla deliberazione di Consiglio Comunale di “Verifica della salvaguardia degli equilibri id Bilancio ai sensi dell'art. 193 del D.Lgs 267/2000. Variazione al Bilancio di Previsione finanziario triennio 2020-2022 e relativi allegati”;

Dato atto che:

- il curriculum professionale dell'incaricato viene allegato al presente Provvedimento (Allegato B);
- si è provveduto a verificare la sussistenza/insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse come da dichiarazione dell'Incaricato (Allegato D);
- l'incarico rientra nei casi previsti dall'art. 1, comma 173 della Legge 266/2005 e dalle circolari Corte dei Conti - Sez. Reg. di controllo per l'Emilia Romagna n. 3358 del 16/12/2008 e n. 1389 del 16/03/2009 e pertanto il presente atto deve essere trasmesso alla Corte dei Conti;

- al suddetto l'incarico non si applicano i vincoli di cui all'art. 6 del D.L. 78/2010 convertito nella Legge n. 122 del 30.07.2010 e s.m.i;
- dell'adempimento al disposto del D.Lgs. 33/2013 in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni;
- del rispetto di quanto stabilito dal "Piano per la Prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2017-2019", adottato dall'Amministrazione Comunale di Reggio Emilia con Deliberazione G.C. 09.03.2017, n. 36 come aggiornato per il Triennio 2020 – 2022 con Deliberazione di Giunta Comunale n. 19 /2020;
- non è soggetto a tracciabilità e CIG trattandosi di incarico conferito ex art 7, comma 6 del D.Lgs. 165/2001, quindi di contratto di lavoro autonomo e non contratto di appalto di servizi (cfr. determinazione AVCP n. 4 del 7 luglio 2011, punto 3.12);

Dato altresì atto che

- con Provvedimento n. 25244 del 31/01/2020, il Sindaco ha attribuito, con decorrenza al 01/02/2020 fino al termine del proprio mandato, all'Arch. Massimo Magnani incarico di Dirigente dell' "Area Programmazione Territoriale e Progetti Speciali", conferito ai sensi dell'art. 13 – Sez. A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- con la sottoscrizione del presente atto ha altresì valore di attestazione circa la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. n.267/2000, così come modificato dalla Legge n.213 del 07/12/2012;

Visti:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107 e 151 comma 4;
- il Decreto legislativo n. 165/2001 e s.m.i., in particolare l'art. 4 comma 2 e l'art. 7 commi 6 e 6 bis;
- l'art. 1, comma 173 della Legge 266/2005;
- l'art 3, comma 55 della Legge 244/2007 come modificato dall'art. 46, comma 2 del D.L. 112 del 25/06/08 convertito con Legge 133 del 06/08/2008;
- gli artt. 32 e ss. del vigente Regolamento comunale di Contabilità;
- gli artt. 39 e ss. del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- il D.Lgs. 118/2011, DPCM 28 dicembre 2011
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi ed in particolare l'art. 14 "Competenze e responsabilità dirigenziali", l'art. 40 "Procedure Comparative" della Sezione B e l'Allegato 4 "Affidamento incarichi esterni";
- il "Piano per la Prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità 2015-2017 del Comune di Reggio Emilia" come aggiornato per il Triennio 2020 – 2022 con Deliberazione di Giunta Comunale n. 19 /2020.

D E T E R M I N A

per le motivazioni e con modalità suesposte qui richiamate

di approvare, al termine del relativo procedimento di selezione pubblica, il conferimento di un incarico di prestazione autonoma professionale al prof. Nicola Cassone residente a Toano (RE) - CF.CSSNCL68T14H223C - in qualità di esperto di archeologia locale a supporto dello sviluppo di progettualità dei Musei Civici nel rispetto di quanto previsto dall'art. 7, comma 6 del decreto legislativo n. 165/2001;

di approvare il disciplinare di incarico professionale al Dott. Nicola Cassone, Allegato C parte integrante, rilevando che la prestazione avrà durata 24 mesi dalla data di esecutività della presente determinazione dirigenziale, per un compenso lordo (contributi ed oneri previdenziali ed IVA compresi se dovuti) di euro 40.000,00 (*quarantamila/00*);

di impegnare la spesa complessiva di € 40.000,00 derivante dal conferimento del presente incarico professionale al Bilancio di Previsione per l'Esercizio 2020, 2021, 2022 come segue:

- quanto a € 9.000,00 con imputazione alla Missione 05 Programma 02 Cod. Piano finanziario 1.03.02.11.999, Titolo 01 del Bilancio 2020, al Capitolo 21367/1 "Incarichi professionali per attuazioni museografiche, da riferirsi al codice PEG 2020_PG_A550 "Spostamento dei depositi archeologici presso i magazzini comunali" centro di costo 0164, non rilevante ai fini della contabilità ambientale;
- quanto a € 20.000,00 con imputazione alla Missione 05 Programma 02 Cod. Piano finanziario 1.03.02.11.999, Titolo 01 del Bilancio Pluriennale 2020/2022, Esercizio 2021, al Capitolo che nel PEG 2021 sarà iscritto in sede corrispondente al Cap. 21367/1 del P.E.G. 2020 denominato "Incarichi professionali per attuazioni museografiche" codice PEG 2020_PG_A550 "Spostamento dei depositi archeologici presso i magazzini comunali" centro di costo 0164, non rilevante ai fini della contabilità ambientale;
- quanto a € 11.000,00 con imputazione alla Missione 05 Programma 02 Cod. Piano finanziario 1.03.02.11.999, Titolo 01 del Bilancio Pluriennale 2020/2022, Esercizio 2022, al Capitolo che nel PEG 2022 sarà iscritto in sede corrispondente al Cap. 21367/1 del P.E.G. 2020 denominato "Incarichi professionali per attuazioni museografiche" codice, PEG 2020_PG_A550 "Spostamento dei depositi archeologici presso i magazzini comunali" entro di costo 0164, non rilevante ai fini della contabilità ambientale;

di disporre che i pagamenti verranno effettuati nelle modalità previste contrattualmente sulla base dell'avanzamento delle attività affidate e a presentazione di fatture e/o note debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale;

di dare atto che il presente conferimento:

- rientra nel programma triennale degli incarichi approvato unitamente alla sopracitata deliberazione n. 158 del 27.07.2020 di Consiglio Comunale "Variazione di assestamento al Bilancio di Previsione finanziario triennio 2020-2022 e relativi allegati. Prima verifica rispetto alla salvaguardia degli equilibri di Bilancio, ai sensi dell'art. 193 del D. Lgs 267/2000";
- adempie agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012;
- viene trasmesso alla Sezione regionale di Controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 1, comma 173, della Legge 266/2005 (finanziaria 2006);
- ha verificato l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi art. 15 comma 1, lettera C del D.Lgs 33 /2013 (Allegato D);
- diviene efficace ed eseguibile dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile.

di trasmettere, dopo l'esecutività, la presente determinazione dirigenziale al Servizio Appalti e Contratti per il seguito di competenza (stipula contratto, sottoscrizione delle parti e registrazione);

di inviare al Servizio Finanziario per le procedure di cui agli artt. 179 e 183 – 7° comma, del D. Lgs. 267/2000.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

Il Dirigente
Arch. Massimo Magnani