

Proponente: 37.A
Proposta: 2020/1338

del 08/09/2020



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 748

del 09/09/2020

FINANZIARIO

Dirigente: PRANDI Dr.ssa Monica

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ISCRIZIONE DI UNA DIPENDENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO AL CORSO DI FORMAZIONE IN MODALITA' ONLINE SEMINAR "GESTIONE E APPLICAZIONE DELL'IVA NEGLI ENTI PUBBLICI"

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 31/03/2020 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2020 - 2022 e il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con Delibera di Giunta Comunale n. 65 del 16/04/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il "Piano Esecutivo di Gestione parte risorse finanziarie 2020-2022".
- che in data 27.7.2020 il Consiglio Comunale, ha approvato la Deliberazione n. 158, immediatamente esecutiva, avente per oggetto "Variazione di assestamento al Bilancio di Previsione finanziario triennio 2020/2022 e relativi allegati. Prima verifica rispetto alla salvaguardia degli equilibri di bilancio, ai sensi dell'art. 193 del D. Lgs. 267/2000";
- che con delibera di Giunta Comunale n. 123 del 21/07/2020, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano delle Performance 2020-2022, il Piano Esecutivo di Gestione 2020 (Art. 169 Del D.Lgs 267/2000) e relativi allegati.

Considerato che:

- il Comune di Reggio Emilia gestisce con personale interno le tematiche fiscali;
- l'evoluzione normativa su dette tematiche è costante e pertanto il personale dell'ufficio fiscale necessita dei tempestivi aggiornamenti;
- che la partecipazione ai corsi è inoltre utile confronto con i funzionari di altri Comuni per condividere procedure e adempimenti in materia fiscale, avvalorata da docenti la cui competenza in materia, è ormai consolidata e assolutamente di supporto alle tematiche da affrontare;

Preso atto che:

- a Professional Academy organizza un corso online di formazione (online seminar) denominato "Gestione pratica e applicazione dell'IVA negli Enti Pubblici" della durata di quattro lezioni con date da definirsi, che cercherà di illustrare in particolare:
 - l'inquadramento normativo e i meccanismi contabili
 - gli adempimenti fiscali
 - la fatturazione elettronica
- il relatore dell'Online Seminar è il dottor Federico Gavioli, dottore commercialista e revisore dei conti;
- il costo unitario è pari a 109,85 euro, esente IVA, ai sensi dell'art.10, D.P.R. 633/72;
- la quota di partecipazione è comprensiva di materiale didattico (dispense, slide, esempi e test intermedi) per ciascuna delle quattro lezioni su cui è articolato il corso.

Valutato che:

- la quota di partecipazione del corso in oggetto risulta congrua e conveniente per l'Amministrazione comunale tenuto conto dello sconto del 35% per iscrizioni pervenute entro il 10 settembre 2020 (prezzo per partecipante € 169,00, prezzo scontato € 109,85);
- la realizzazione del corso in modalità Online Seminar ne rende particolarmente agevole la partecipazione;

Si ritiene, pertanto, opportuno, nell'interesse dell'Amministrazione comunale e per la specificità degli argomenti trattati, autorizzare la partecipazione al corso della dipendente del Servizio scrivente con profilo di funzionario economico-finanziario, D.F.;

Ritenuto dunque necessario procedere all'impegno di spesa per una somma complessiva di **€ 109,85** (iva esente ai sensi degli art. 10 comma 20 D.P.R. 633/1972);

Preso atto che la mera iscrizione di dipendenti a convegni/seminari non integra la fattispecie di appalto di servizio (cfr. Determinazione Anac n. 4 del 7/07/2011 – “Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136”);

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis D. LGS. 267/2000.

Visti:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 ed in particolare l'art 107, l'art. 151 comma 4 e l'art.183;
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n.118 e DPCM 28 dicembre 2011;
- lo Statuto Comunale;
- l'art. 14 del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei servizi del Comune;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'art. 47 quater, e l'art. 13, comma 2, lett. d) del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei Contratti;

DETERMINA

- di iscrivere, per le motivazioni di cui in premessa, la dipendente del Servizio Finanziario (D.F.) al corso di formazione denominato “Gestione e applicazione dell'IVA negli Enti Pubblici” che si terrà in modalità Online Seminar e articolato in quattro lezioni, organizzato da Professional Academy (marchio AIDEM SRL), Via Spinelli 4 – 46047 Porto Mantovano (MN), P.Iva 02386580209;
- di dare atto che la spesa complessiva derivante dal presente atto è di **€ 109,85** (iva esente ai sensi degli art. 10 c. 20 D.P.R. 633/1972);
- di imputare la spesa complessiva (non rilevante ai fini della competenza ambientale) alla Missione 01 Programma 03 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D.Lgs.118/2011 piano finanziario 01.03.0.017.999 del Bilancio Pluriennale 2020-2022 - Esercizio 2020 - al capitolo 3000 del P.E.G. 2020 denominato “Spese per Tesoreria e commissioni diverse pubblicazioni Bilancio comunale, formazione ecc. codice prodotto progetto 2020_PD_3705 centro di costo 0117;
- di liquidare la spesa in oggetto con successivo atto al ricevimento di regolare fattura e previa verifica del corretto svolgimento della prestazione;
- di dare inoltre atto che la prestazione in argomento trattandosi di mera partecipazione di dipendenti a convegni, giornate di studio e seminari non integrano la fattispecie di appalto di servizi di formazione (cfr determinazione AVCP n° 4 del 7 luglio 2011 punto 3.9) e non sono soggette a CIG;

- di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016
- Di dare atto che ai fini della contabilità economica, il suddetto importo costituisce un costo per l'esercizio 2020 ma irrilevante per la contabilità ambientale.

Il Dirigente del Servizio Finanziario
(D.ssa Monica Prandi)

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.