

**Proponente: 91.A**  
**Proposta: 2020/226**

**del 10/09/2020**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 779**

**del 16/09/2020**

**SERVIZI CULTURALI**

**Dirigente: GASPARINI Arch. Giordano**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** AGGIORNAMENTO COMPUTER DI CASSA E VENDITA ONLINE  
BIGLIETTI CINEMA ROSEBUD

**Premesso:**

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 31/3/2020 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2020 -2022 e il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 16/4/2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione – Risorse finanziarie per l'esercizio 2020;
- i provvedimenti in data 10 luglio 2019 PG. 135704 e PG. 135946 con i quali il Sindaco ha attribuito i nuovi incarichi dirigenziali di avvio del mandato amministrativo tra i quali l'incarico di dirigente del Servizio Servizi culturali ad interim all'arch. Giordano Gasparini con decorrenza 15/07/2019 - 31/12/2019, conferito ai sensi dell'art. 13 – Sez. A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- la Delibera di Giunta Comunale 2019/127 del 26/7/2019 avente ad oggetto “assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo”;
- che anche nell'anno 2020, così come definito più dettagliatamente nel relativo Piano Esecutivo di Gestione, si procede alla gestione diretta di attività cinematografiche;
- che a seguito della nuova procedura di vendita online dei biglietti si rende necessario la sostituzione del computer della cassa e l'utilizzo di un palmare per il rilascio dei biglietti acquistati online;
- che il computer e il palmare saranno acquistati direttamente dal comune ma che la ditta CREA informatica srl (fornitore 54314 p.iva 12179870154) dovrà effettuare una migrazione da remoto dei dati fiscali da vecchio a nuovo computer e che per quanto riguarda il palmare dovranno installare l'app varco accessi;
- che l'importo dei summenzionati aggiornamenti ammonta ad € **414,80** IVA compresa ;
- rilevato che non sono stati accertati rischi da interferenza nell'esecuzione del servizio in oggetto e pertanto non si è reso necessario predisporre il relativo documento (DUVRI).
- Dato atto che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento.

**Ritenuto:**

- di procedere con il presente atto di attivare le procedure di affidamento , che contiene pertanto gli elementi essenziali della determina a contrattare di cui all' art. 32 2° comma del D.Lgs 50/2016 e dell' art. 192 del D.lgs 267/2000, provvedere a dare copertura finanziaria alla spesa in oggetto con contestuale assunzione della

prenotazione di spesa ai sensi art. 183, 3 comma, D.lgs 267/2000 per gli acquisti di beni /servizi di cui trattasi;

- di procedere mediante affidamento ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D..Lgs.50/2016 in ragione del modesto importo della specifica fornitura o servizio;
- ritenuto di non aver potuto procedere, per quanto concerne il servizio offerto da Crea Informatica, mediante l'utilizzo del Mercato elettronico della pubblica amministrazione essendo la ditta incaricata altamente specializzata e infungibile per il servizio reso.
- Considerato:
  - che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, al presente affidamento è stato attribuito il Codice Identificativo Gara ZE42E503CC ;
  - che per gli affidamenti in oggetto di singolo importo fino € 2.000,00 di importo imponibile l'emissione del buono d'ordine ha valenza di atto di affidamento e dovrà contenere:
    - Codice CIG
    - la tipologia dell' acquisto,
    - le condizioni e la modalità di scelta del contraente
    - la durata
    - i tempi e le modalità di pagamento
    - eventuale cauzione richiesta
    - attestazione della congruità della fornitura/servizio
  - che gli acquisti di beni/servizi qualora affidati al di fuori del mercato elettronico o delle convenzioni Consip o IntercenteER saranno perfezionati dopo l'emissione del relativo buono d'ordine con scambio di corrispondenza contenente il buono d'ordine, controfirmato per accettazione e, se necessario anche una lettera, da ritornare controfirmata per accettazione, con le principali condizioni contrattuali.
- Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.
- Dato atto:
  - che, ai sensi dell'art. 31 del D.Leg.vo 50/2016 e del regolamento attuativo D.leg.vo 207/2010, il responsabile del procedimento è individuato nella persona del dirigente, Dott. Gasparini Giordano;

- accertato che l'assistenza telematica si rivela la più efficiente per i problemi che potrebbero verificarsi al sistema software del cinema Rosebud

Visti:

- il D. Lgs. n. 267/2000 in particolare gli artt. 107 e 183 co. 7
- l' art. 60 co. 2 dello Statuto Comunale;
- l'art. 11 "Competenze e responsabilità dirigenziali" del vigente Regolamento comunale di Organizzazione;
- gli artt. 32, 33 e 44 del vigente Regolamento comunale di Contabilità;
- vigente Regolamento comunale dei Contratti.

#### DETERMINA

1. di affidare alla ditta CREA informatica srl, con sede a Milano in Via Roberto Lepetit 8/10 p.iva 12179870154 ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a) del .Lgs.50/2016, la migrazione dei dati fiscali da vecchio a nuovo pc e l'installazione dell'app varco accessi impegnando la somma complessiva di € **414,80** IVA compresa attribuendo il codice CIG ZE42E503CC;
2. di impegnare la spesa di € **414,80** IVA compresa derivante dal presente atto con imputazione alla Missione 05 Programma 02 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011 1.03.03.13.999 del Bilancio 2020- 2022 annualità 2020 - al capitolo 22100 del P.E.G. 2020 denominato "Spese per servizi ausiliari istituzioni culturali (rilevante ai fini IVA)", codice prodotto-progetto P.E.G. 9102, centro di costo 0148, codice Coge G3, non di competenza ambientale
3. di dare atto che, ai fini della contabilità economica, il suddetto importo costituirà costo per l'esercizio 2020.

IL DIRIGENTE SETTORE  
Dr Giordano Gasparini)

Si attesta la congruità del costo delle prestazioni suelencate con riferimento ai prezzi medi di mercato e si dispone l'invio del presente atto alla Ragioneria Comunale per le procedure di cui all'art. 151, 4° comma, del Dlgs n.267 del 18/6/2000

IL DIRIGENTE SETTORE  
(Dr Giordano Gasparini)

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.