

Proponente: 34.D
Proposta: 2020/1427

del 23/09/2020



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 809

del 23/09/2020

SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI

Dirigente: PRAMPOLINI Dr. Alberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ATTIVAZIONE DELLE PROCEDURE PER L'AFFIDAMENTO, AI SENSI ART.36 CO.2, LETT. B) DEL D.LGS.50/2016 DELLA FORNITURA DI CALZATURE DA DESTINARE AGLI AGENTI DELLA POLIZIA MUNICIPALE E AGLI OPERATORI DEI SERVIZI GENERALI.

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 31/03/2020 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2020 - 2022 e il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con Delibera di Giunta Comunale n. 65 del 16/04/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il "Piano Esecutivo di Gestione parte risorse finanziarie 2020-2022".
- che in data 27.7.2020 il Consiglio Comunale, ha approvato la Deliberazione n. 158, immediatamente esecutiva, avente per oggetto "Variazione di assestamento al Bilancio di Previsione finanziario triennio 2020/2022 e relativi allegati. Prima verifica rispetto alla alvanguardia degli equilibri di bilancio, ai sensi dell'art. 193 del D. Lgs. 267/2000";
- che con delibera di Giunta Comunale 2020/123 del 21/07/2020, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano delle Performance 2020-2022, il Piano Esecutivo di Gestione 2020 (Art. 169 Del D.Lgs 267/2000) e relativi allegati.

Visto:

- il Provvedimento in data 29/06/2020 P.G. n. 106459, con il quale il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata, e comunque non oltre la scadenza del proprio mandato, incarico dirigenziale del Servizio Appalti e Contratti al Dott. Alberto Prampolini con decorrenza dal 01/07/2020 conferito ai sensi dell'articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, all'art. 163 D.Lgs.267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;

Dato atto:

- che il Codice Unico di Intervento CUI riferito all'acquisto, ai sensi dell'art. 63, co. 2, lett. b) punto 2, del D.Lgs. n. 50/2016 verrà acquisito in sede di prima variazione ai sensi dell'art. 7, co. 9 del D.M. n. 14 del 16/01/2018.

Premesso che:

- compete al Servizio Appalti e Contratti, addivenire all'acquisto di calzature in adempimento del vigente Regolamento per la dotazione dello stesso al personale di Polizia Municipale e al personale dipendente in divisa, nonché secondo le modalità

procedurali previste dalla normativa vigente Regionale e dal Regolamento dei contratti del Comune di Reggio Emilia;

Richiamato:

- l'art. 32 del D.Lgs 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:
 - a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
 - b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
 - c) l'importo presunto del contratto;
 - d) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Accertato che, alla data del presente atto non sono attive convenzioni Consip od Intercent-ER di cui all'art. 26, co. 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

Che ravvisata, pertanto la necessità di attivare la procedura necessaria per garantire l'acquisto di calzature da destinare agli agenti della Polizia Municipale e agli Operatori dei Servizi Generali del Comune di Reggio Emilia ;

Precisando quindi:

- che l'acquisto avrà per oggetto: "Acquisto di calzature da destinare agli agenti della Polizia Municipale e agli Operatori dei Servizi Generali del Comune di Reggio Emilia";
- che l'importo presunto della procedura d'acquisto, mediante RDO sul portale del MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) di Consip ammonta ad € **27.504,90** (IVA esclusa);

- che l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà, ai sensi dell'art. 35, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016, di rinnovare il contratto per ulteriore anno, alle medesime condizioni giuridico-economiche del presente appalto o alle migliori condizioni che saranno concordate tra le parti, il valore massimo stimato dell'appalto comprensivo dell'eventuale rinnovo sarà quindi di € **55.009,80** (IVA esclusa);
- che l'acquisto in questione è disciplinato dalle condizioni generali di contratto riguardanti la categoria **“BENI – TESSUTI INDUMENTI (DPI E NON) EQUIPAGGIAMENTI E ATTREZZATURE DI SICUREZZA/DIFESA – CPV 19300000-09 - CPV 18800000-7”**
- che l'acquisto verrà aggiudicato con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2) del D.Lgs 50/2016;
- che alla presente procedura non si applica il principio di rotazione, previsto dall'art. 36, comma 1, d.lgs. n. 50 del 2016,(v. Deliberazione di G.C. n. 19 del 30.01.2020) trattandosi di procedura aperta a tutti gli operatori economici iscritti ad una determinata categoria merceologica del portale Consip e che non prevede alcuna istruttoria o selezione da parte dell'Amministrazione, (Cfr. Cons. St., sez. III, 25 Aprile 2020 n. 2654)
- che le clausole negoziali essenziali sono contenute nelle condizioni generali del contratto riguardanti l'acquisto di beni del mercato elettronico MePA di CONSIP, e nei relativi atti di gara creati, disciplinare di gara e capitolato d'oneri, che si approvano ed allegano quali parti integranti al presente provvedimento;
- che gli stessi assolvono a quanto previsto dall'Art. 192 del D.LGS n. 267/2000 “Determinazioni a contrarre e relative procedure”, e dall'Art. 32, Comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016;
- che è facoltà dell'Ente inserire negli stessi, fatta salva la sostanza degli atti, tutte le integrazioni e precisazioni che si rendessero necessarie o utili al puntuale funzionamento prima della pubblicazione sul MePA, andando fin d'ora per approvate tali precisazioni ed integrazioni;

Dato atto:

- che, in conformità all'art. 42 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti ed all'art.32 co.14 del DLGS.50/2016, il contratto verrà stipulato mediante forma di scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica del Mercato Elettronico di CONSIP;
- che l'aggiudicazione definitiva diventa efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti come previsto dall'art. 81 del D.lgs. 50/2016;
- che è facoltà della Stazione appaltante procedere all'esecuzione anticipata delle prestazioni, anche nelle more della stipulazione formale del contratto, ai sensi dell'articolo 32, comma 8 del Codice dei contratti;
- che, ai sensi del Decreto Legge n. 95/2012, convertito nella Legge 7 agosto 2012 n. 135,

art. 1 commi 7 e 13, il contratto di fornitura potrà essere recesso nell'immediato, senza che la ditta possa vantare alcuna rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale, nel caso di intervenuta disponibilità di convenzioni Consip e/o delle centrali di committenza regionali che prevedano condizioni di maggior vantaggio economico;

- che, in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L. 136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, al presente approvvigionamento è stato attribuito il Codice Identificativo di Gara (C.I.G) **N.84211118A1** ;
- che il documento DURC sarà recepito in atti al momento dell'individuazione dell'aggiudicatario della procedura di affidamento ad esso, ai sensi dell'art.2 della legge n. 266/2002, e verificato durante tutte le fasi di vigenza contrattuale;

Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi in quanto trattasi di mero servizio senza necessità di installazione, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI, in conformità a quanto previsto dall'art. 26 comma 3-bis del D.lgs 81/2008, per le modalità di svolgimento dell'acquisto, non è necessario redigere il DUVRI;

Considerato che:

- l'approvvigionamento di cui al presente provvedimento è finanziato con mezzi propri di bilancio;

Dato atto che ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona del dirigente del Servizio Appalti, Contratti Dott. Alberto PRAMPOLINI;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto del rispetto del D.L. 168/04 convertito in L. 191/04;

Visti:

- il T.U. Dlgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare l'art. 107;
- l'art. 59 dello Statuto Comunale;
- l'art. 13 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- il Vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- gli art. 183 e 151 comma 4 del T.U. D.Leg.vo n. 267/00;
- l'art. 26 della Legge 23 Dicembre 1999 n. 488 e successive modificazioni e integrazioni;
- D.lgs 50/2016 e Dlgs 56/2017;

Viste:

- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016; aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1.03.2018;
- la Deliberazione G.C. n. 36 del 9.3.2017, relativa a “Approvazione aggiornamento del Piano di prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia triennio 2017/19” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo – Appalti di valore inferiore a € 40.000,00”;
- la Circolare Segretario Generale P.G. 30472 del 30/3/2017 recante “Nuove indicazioni operative in materia di affidamento di lavori, servizi e forniture sotto soglia comunitaria”;
- la deliberazione G.C. n. 138 del 5.9.2019, relativa a “Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità del comune di Reggio Emilia 2019-2021 Integrazione misure gestione rischio corruttivo settembre 2019”
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 30/01/2020 relativa a “Piano prevenzione e repressione della corruzione dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2020-2022” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo”;

D E T E R M I N A

1. per i motivi in premessa meglio esposti che si intendono richiamati integralmente:
2. di indire procedura negoziata ai sensi dell'art.36 co.2 del D.Lgs. n.50/2016 attraverso l'utilizzo del Mercato elettronico di CONSIP con esposizione di RdO aperta sulla Piattaforma Me.Pa . avente ad oggetto l'”Acquisto di calzature da destinare agli agenti della Polizia Municipale e agli Operatori dei Servizi Generali del Comune di Reggio Emilia”;
3. di approvare il capitolato d'oneri il disciplinare, modello OEV e relativi allegati, quali parti integranti e sostanziali allegati del presente provvedimento, dando atto che lo stesso assolve a quanto previsto dall'art.192 del D.LGS N. 267/2000 “Determinazioni a contrarre e relative procedure“ e dall'art. 32 co.2 del D.LGS.50/2016 con facoltà d'inserire in esso, fatta salva la sostanza degli atti, tutte le integrazioni e precisazioni che si rendessero necessarie o utili al suo puntuale funzionamento prima della pubblicazione sul MEPA, andando fin d'ora per approvate tali precisazioni e integrazioni;
4. di dare atto che le offerte presentate saranno valutate secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sensi dell'art. 95,co.2 del D.LGS.50/2016;
5. di dare atto che nella procedura telematica sul portale di Consip saranno fissati i termini di ricezione delle offerte, di apertura dei plichi nonché le modalità di presentazione della documentazione di gara;
6. di dare atto che si provvederà all'affidamento della fornitura in argomento mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e dell'art.- 30 del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti mediante esposizione bando di Richiesta d'Offerta a tutti gli operatori abilitati sul portale MePA di CONSIP (in conformità a quanto disposto dall'art. 1 comma 450 della Legge 296/2006) con RDO aperta a tutte le ditte iscritte al Bando **BENI – TESSUTI INDUMENTI (DPI E NON) EQUIPAGGIAMENTI E ATTREZZATURE DI SICUREZZA/DIFESA – CPV 19300000-09 - CPV 18800000-7**;
7. di dare atto che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi in quanto trattasi di mero servizio senza necessità di installazione, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI, in conformità a quanto previsto dall'art. 26 comma 3-bis del D.lgs 81/2008, per le modalità di svolgimento del servizio, non è necessario redigere il DUVRI;
6. di dare atto, ai sensi del Decreto Legge n. 95/2012, convertito nella legge 7/08/2012 n. 135,

art. 1 commi 7 e 13 che il contratto di acquisto, potrà essere recesso nell'immediato senza che la ditta possa vantare alcuna rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale nel caso di intervenuta disponibilità di convenzioni Consip e/o delle centrali di committenza regionali che prevedano condizioni di maggior vantaggio economico;

7. che il valore massimo stimato dell'appalto comprensivo della facoltà di rinnovo per ulteriori anni 1 (uno), ai sensi dell'art. 106, comma 12, del D.Lgs 50/2016, è di € **55.009,80** (IVA 22% Esclusa).
8. di porre a base d'asta della gara l'importo di € **27.504,90 (iva esclusa)**;
9. di riservare all'Amministrazione la facoltà di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta valida;
10. di dare atto che ai sensi dell' art. 31 del D.Lgs 50/2016 il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona del dirigente del Servizio Appalti, Contratti e Semplificazione Amministrativa, U.O.C. Acquisti, Appalti e Contratti dr.—Alberto Prampolini
11. **di prenotare**, ai sensi dell'art. 183 del D.lgs 267/2000, la somma necessaria per la suddetta presunta spesa di € **33.555,98 IVA COMPRESA** imputandola come segue:

per € **31.000,00** con imputazione alla Missione/Programma 01/03 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs.118/2011 come modificato dal D.Lgs. 126/2014 - **1.03.01.02.004, del bilancio 2020 al Capitolo 12900/3 del PEG 2020** denominato **“Vestiaro per la Polizia Municipale”** - Codice Prodotto **2020_PD_3401** – Centro di Costo: 0193;

CIG n. 84211118A1

per € **2.555,98** con imputazione alla Missione/Programma 01/03 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs.118/2011 come modificato dal D.Lgs. 126/2014 - **1.03.01.02.004, del bilancio 2020 al Capitolo 10350/3 del PEG 2020** denominato **“Vestiaro per il personale dell'Amministrazione Generale”** - Codice Prodotto **2020_PD_3401** – Centro di Costo: 0113

CIG n. 84211118A1

12. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dall'art. 25 del D.L 66/2014 relativamente all'obbligo di fatturazione elettronica;
13. di dare atto del rispetto del D.L. 168 del 12.07.04 convertito con L. 30.07.04;
14. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art.183,7° comma,

del T.U D.Leg.vo n. 267/2000;

15. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art.23 e 37 di cui al D.Lgs. n. 33/2013, all'art.1 co. 32 della L. 190/2012, all'art.29 del D.Lgs. n. 50/2016.

IL DIRIGENTE
SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI
(Dott. Alberto Prampolini)

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

pr

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.