

**Proponente: 34.D**  
**Proposta: 2020/1448**  
**del 24/09/2020**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 1279**  
**del 25/09/2020**

**SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI**

**Dirigente: PRAMPOLINI Dr. Alberto**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** RESTITUZIONE ALLE DITTE PLANET IDEA SRL E LOCAL STRATEGY SRL DELLE RISPETTIVE CAUZIONI A TITOLO DI GARANZIA PROVVISORIA RELATIVE AL LOTTO I, CIG 7326569BFE, DELLA PROCEDURA DI DIALOGO COMPETITIVO PER LA VALORIZZAZIONE DELLA CITTA' ATTRAVERSO SOLUZIONI PER LA SMART CITY, A SINGOLI LOTTI.

## IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 31/03/2020 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2020-2022 e il D.U.P. [Documento Unico di Programmazione];
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 16/04/2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione – Risorse finanziarie per l'esercizio 2020;
- che con atto P.G. n. 106459 del 29/06/2020 il Sindaco del Comune di Reggio Emilia ha conferito al dott. Alberto Prampolini l'incarico di direzione del Servizio appalti e contratti, con validità dal 01/07/2020 fino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata e comunque non oltre il termine del mandato del Sindaco stesso;
- che con Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 1300 del 28/11/2017 è stata approvata l'indizione della procedura di Dialogo competitivo ex art. 64 del Codice dei contratti D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., avente ad oggetto la progettazione, elaborazione e gestione di idee innovative volte alla valorizzazione della città attraverso soluzioni per la Smart City, CIG 7326569BFE;
- che la suddetta procedura di Dialogo competitivo è stata suddivisa in tre fasi, come di seguito elencato:
  - a) Fase I: manifestazione di interesse ed ammissione al dialogo competitivo dei candidati in possesso dei requisiti;
  - b) Fase II: presentazione delle soluzioni progettuali, disamina delle stesse e dialogo con i candidati ammessi, finalizzato all'individuazione e alla definizione dei mezzi più idonei a soddisfare le necessità e gli obiettivi del progetto;
  - c) Fase III: richiesta d'offerta, valutazione delle offerte ammesse ed aggiudicazione della procedura;
- che al termine della Fase II come sopra denominata, con Provvedimento Dirigenziale R.U.A.D. n. 2009 del 11/12/2018 si è proceduto, tra l'altro, ad approvare i contenuti della Lettera d'invito alla Fase III del dialogo in oggetto, da inviarsi agli operatori economici ammessi al prosieguo della gara, nonché a demandare al Servizio appalti e contratti la ridefinizione dei C.I.G. (Codice Identificativo Gara) afferenti alla procedura, stante la decisione di suddividere la gara in due lotti al fine di soddisfare al meglio le necessità dell'Ente;
- che, di conseguenza, sono stati definiti i due seguenti lotti di gara:
  - a) Lotto I – CIG 7326569BFE
  - b) Lotto II – CIG 7801553D30e, inoltre, si è proceduto all'invio agli operatori economici della sopraddetta Lettera d'invito, nella quale è stato tra l'altro stabilito, nel rispetto del disposto di cui all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., l'obbligo a carico dei partecipanti di corredare l'offerta da presentarsi con una garanzia provvisoria, sotto forma di cauzione ovvero di fideiussione, per ciascun lotto di gara oggetto di offerta;

- che le ditte:
  - a) Planet Idea s.r.l., avente sede a Torino in corso Valdocco 2, C.F. e P.IVA 11370400019,
  - b) Local Strategy s.r.l., avente sede a Reggio Emilia in via Paradisi 1/1, C.F. e P.IVA 02761880356,
 società offerenti per entrambi i lotti di gara, hanno proceduto a costituire tali cauzioni a titolo di garanzia provvisoria, come espressamente consentito dalla Lex specialis di gara, mediante bonifici bancari a favore della Stazione appaltante, ognuna per gli importi di € 1.050,00 (euromillecinquanta/00) per il lotto I e di € 580,00 (eurocinquecentoottanta/00) per il lotto II;
- che tali bonifici sono stati regolarmente contabilizzati e incassati nel bilancio comunale al Titolo 9, codice del piano dei conti integrato 9.02.04.01.001, capitolo 14400/4 del P.E.G. 2019, denominato “Depositi cauzionali per titoli diversi = Vegg. Cap. 59400/4 U.”, come di seguito precisato:
  - a) Planet Idea s.r.l., lotto II, accertamento d’entrata 2019/475 di € 580,00, reversale d’incasso n. 2695 del 23/04/2019, con contestuale impegno di spesa n. 3492 assunto sul corrispondente capitolo 59400/4;
  - b) Planet Idea s.r.l., lotto I, accertamento d’entrata 2019/476 di € 1.050,00, reversale d’incasso n. 2698 del 23/04/2019, con contestuale impegno di spesa n. 3493 assunto sul corrispondente capitolo 59400/4;
  - c) Local Strategy sr.l., lotto I, accertamento d’entrata 2019/477 di € 1.050,00, reversale d’incasso n. 2696 del 23/04/2019, con contestuale impegno di spesa n. 3495 assunto sul corrispondente capitolo 59400/4;
  - d) Local Strategy sr.l., lotto II, accertamento d’entrata 2019/478 di € 580,00, reversale d’incasso n. 2697 del 23/04/2019, con contestuale impegno di spesa n. 3496 assunto sul corrispondente capitolo 59400/4;
- che con Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 187 del 05/03/2020 si è proceduto ad aggiudicare in via definitiva i due lotti di gara, come di seguito elencato:
  - a) Lotto I CIG 7326569BFE, all’operatore economico Axians Saiv S.p.A., avente sede a Vicenza in Via Zamenhof 843, C.F. e P.IVA 02341030241;
  - b) Lotto II CIG 7801553D30, all’operatore economico Pikkart s.r.l., avente sede a Modena in via Zucchi 21, C.F. e P.IVA 03579450366;
- che in data 19 giugno 2020, con numero di REP. 55950, si è proceduto alla stipula contrattuale tra il Comune di Reggio Emilia e la società Pikkart s.r.l. afferente l’affidamento alla medesima del lotto II della procedura di Dialogo competitivo per la valorizzazione della città attraverso soluzioni per la Smart City;
- che, in conseguenza alla suddetta stipula contrattuale, con Provvedimento Dirigenziale del Servizio appalti e contratti R.U.A.D. n. 878 del 10/07/2020 è stato disposto il rimborso alle sopraccitate società concorrenti delle cauzioni a titolo di garanzia provvisoria dalle stesse prestate per il lotto II di gara, ergo il Servizio finanziario ha provveduto in data 14/07/2020 all’emissione dei mandati di pagamento nn. 9376 e 9381, entrambi di € 580,00 (eurocinquecentoottanta/00), a valere sugli impegni di spesa nn. 2019/3492 e 2019/3496, a favore, rispettivamente, di Planet Idea s.r.l. e di Local Strategy s.r.l.;
- che in data 19 settembre 2020, con numero di REP. 55961, si è proceduto alla stipula contrattuale tra il Comune di Reggio Emilia e la società Axians Saiv S.p.A. afferente l’affidamento alla medesima del lotto I della procedura di Dialogo competitivo per la valorizzazione della città attraverso soluzioni per la Smart City e, di conseguenza, si deve ora procedere al rimborso alle società concorrenti Planet Idea s.r.l. e Local Strategy s.r.l. delle sopraelencate cauzioni a titolo di garanzia provvisoria dalle stesse prestate per il lotto I di gara, pari a € 1.050,00 cadauna.

Ritenuto pertanto, sulla base di quanto sopra esposto, di restituire alle società Planet Idea s.r.l., avente sede a Torino in corso Valdocco 2, C.F. e P.IVA 11370400019, codice anagrafico 74972 e Local Strategy s.r.l., avente sede a Reggio Emilia in via Paradisi 1/1, C.F. e P.IVA 02761880356, codice anagrafico 74974, l'importo di € 1.050,00 (euromillecinquanta/00) ciascuna, relativo alle cauzioni a titolo di garanzia provvisoria corrisposte dalle stesse per il lotto I della gara in oggetto, dando mandato al Servizio finanziario di procedere all'emissione dei conseguenti mandati di pagamento a valere sui pertinenti impegni di spesa 2019/3493 e 2019/3495, imputati alla Missione 99, Programma 01, Titolo 7, codice del piano dei conti integrato 7.02.04.02.001 dei residui passivi del Bilancio 2020-2022, capitolo 59400/4 denominato "Depositi cauzionali per titoli diversi = Vegg. Cap. 14400/4 E."

Richiamato il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 22519/267 del 01/12/2010, come da ultimo modificato con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 189 del 20/11/2018, in particolare la Sezione A, Capo I art. 3 e Capo II art. 14.

Visti:

- il D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii, artt. 184 e 185;
- gli artt. 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità, artt. 39 e 40.

Attesa la competenza del Dirigente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;

**Atteso** che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

## **DETERMINA**

1. di dare mandato al Servizio finanziario di provvedere all'emissione dei mandati di pagamento di € 1.050,00 (euromillecinquanta/00) ciascuno a favore delle società Planet Idea s.r.l., avente sede a Torino in corso Valdocco 2, C.F. e P.IVA 11370400019, codice anagrafico 74972 e Local Strategy s.r.l., avente sede a Reggio Emilia in via Paradisi 1/1, C.F. e P.IVA 02761880356, codice anagrafico 74974, per la restituzione dei depositi cauzionali a titolo di garanzia provvisoria costituiti dalle ditte medesime ai fini della partecipazione al lotto I, CIG 7326569BFE, della procedura di Dialogo competitivo per la valorizzazione della città attraverso soluzioni per la Smart City;
2. di procedere, ai sensi degli artt. 184 e 185 del D.Lgs. 267/2000, alla liquidazione, ordinazione e pagamento di tali importi sui residui passivi del Bilancio 2020-2022, impegni di spesa, rispettivamente, 2019/3493 e 2019/3495, capitolo 59400/4 denominato "Depositi cauzionali per titoli diversi = Vegg. Cap. 14400/4 E.", Missione 99, Programma 01, Titolo 7, codice del piano dei conti integrato 7.02.04.02.001;

3. di ottemperare agli obblighi concernenti la trasparenza amministrativa, mediante la pubblicazione del presente provvedimento nella sottosezione "Provvedimenti" della sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale del Comune di Reggio Emilia, nel rispetto e ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.;
4. di inviare il presente atto amministrativo al Servizio finanziario per il seguito di competenza.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE  
DEL SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI

dott. Alberto Prampolini