

**Proponente: 31.A**  
**Proposta: 2020/1469**  
**del 29/09/2020**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 1297**  
**del 29/09/2020**

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E  
DELL'ORGANIZZAZIONE**

**Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO: PRESA D'ATTO DELLA CESSAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO  
PER DECESSO DI DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO.**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO  
DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Rilevato

- che in data 31/08/2020, come risulta da certificato di morte acquisito agli atti, è deceduta la dipendente, Sig.ra A.E., generalizzata nell'ambito dell'Allegato 1 al presente provvedimento, assunta con contratto a tempo indeterminato e a tempo pieno con profilo di "Collaboratore servizi scolastici" (Cat. B/1) a decorrere dal 27/08/2018 con assegnazione all'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia;
- che conseguentemente a decorrere dal giorno 01/09/2020 si è risolto il rapporto di lavoro a tempo indeterminato con la Sig.ra A.E.;

Considerato che, in occasione del decesso del lavoratore, occorre procedere a regolare le pendenze economiche conseguenti; il datore di lavoro si trova infatti nella condizione di dover corrispondere ad altri soggetti, quali eredi legittimari, terzi rispetto al rapporto di lavoro, le somme maturate dal dipendente fino alla data del decesso, distinte nelle seguenti tipologie:

- ratei stipendiali, non riscossi, del mese in cui si è verificato l'evento
- ratei di mensilità aggiuntive
- indennità sostitutiva delle ferie non godute
- indennità sostitutiva di preavviso.

Preso atto, a tal fine, della comunicazione dell'Ufficio Servizi dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia in data 04/09/2020, che in riferimento alla dipendente a tempo indeterminato, Sig.ra A.E., alla data del decesso

- la stessa risulta avere maturato, e non fruito, di n° 58 giorni di ferie che, pertanto, devono essere liquidati;
- che da cartellino marcatempo risulta inoltre un saldo orario negativo pari a 5 ore e 24 minuti che occorre trattenere;

Richiamato, quanto all'Indennità sostitutiva del preavviso, che

- l'art. 12 comma 8 del CCNL del Comparto Regioni Autonomie Locali del 09/05/2006 prevede testualmente che "In caso di decesso del dipendente, l'Amministrazione corrisponde agli aventi diritto l'indennità sostitutiva del preavviso secondo quanto stabilito dall'art. 2122 del Codice Civile nonché una somma corrispondente ai giorni di ferie maturati e non goduti";
- l'art. 39 ( Termini di preavviso) comma 1 del CCNL del Comparto Regioni Autonomie Locali del 06/04/1995 fissa i seguenti termini di preavviso :
  1. 2 mesi per i dipendenti con anzianità di servizio fino a 5 anni;
  2. 3 mesi per i dipendenti con anzianità di servizio fino a 10 anni;
  3. 4 mesi per dipendenti con anzianità di servizio oltre i 10 anni.

Considerato che

- al momento del decesso, la dipendente, Sig.ra A. E., aveva un'anzianità di servizio inferiore ad anni 5 (data di assunzione in ruolo: 27/08/2018);
- si deve pertanto provvedere alla liquidazione agli eredi aventi diritto dell'Indennità sostitutiva del preavviso, da quantificarsi secondo le disposizioni di cui all'art. 39 del CCNL del Comparto Regioni Autonomie Locali del 06/04/1995;
- l'Indennità sostitutiva del preavviso dovuta, conteggiata tenuto conto della durata del contratto a tempo indeterminato intercorso con la Sig.ra A. E., è pertanto quantificata in mesi 2 (due).

Osservato che occorre provvedere all'erogazione delle suddette competenze agli eredi legittimari della dipendente deceduta, come individuati nell'Allegato 1 al presente provvedimento dirigenziale;

Preso atto:

- della Deliberazione di G.C. 29.9.2003 N. 18997/255 avente per oggetto "Istituzione dei Nidi e delle Scuole dell'Infanzia: approvazione del contratto di servizio e determinazione dei compensi e delle indennità degli amministratori";
- della Deliberazione del Consiglio di Amministrazione R.U.I.C. 1 del 06/03/2020 con la quale veniva approvato il Bilancio di Previsione anno 2020 ed il Bilancio Pluriennale 2020-2022 dell'Istituzione Scuole e Nidi dell'Infanzia nonché i relativi allegati;
- della Deliberazione del Consiglio Comunale I.D. n. 48 del 31/03/2020 con la quale veniva approvato il Bilancio di Previsione anno 2020 ed il Bilancio Pluriennale 2020-2022 dell'Istituzione Scuole e Nidi dell'Infanzia ed i relativi allegati;

Visti:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL., approvato con D. Lgs 267/00 ed in particolare l'art. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza);
- l'art. 14 della sezione "A" del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi "Competenze e responsabilità dirigenziali";

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

#### DETERMINA

1. di prendere atto, come risulta da certificato di morte acquisito agli atti, del decesso avvenuto in data 31/08/2020 della dipendente, Sig.ra A.E., generalizzata nell'ambito dell'Allegato 1 al presente provvedimento, assunta con contratto a tempo indeterminato e a tempo pieno con profilo di "Collaboratore servizi scolastici (Cat. B/1) a decorrere dal 27/08/2018 con assegnazione all'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia, nonché della conseguente cessazione del rapporto di lavoro a far data dal 01/09/2020;
2. di dare atto che dal 01/09/2020 si è reso vacante un posto d'organico di "Collaboratore servizi scolastici", Cat. B);
3. di corrispondere all'erede legittimario della dipendente deceduta, individuato nell'Allegato 1 alla presente determinazione dirigenziale, le competenze maturate e non liquidate alla dipendente fino alla data del decesso, distinte, nella fattispecie, nelle seguenti tipologie:
  - ratei stipendiali liquidati e non riscossi del mese in cui si è verificato l'evento;
  - ratei di mensilità aggiuntive;
  - indennità sostitutiva delle ferie non godute, pari a n° 58 giorni di ferie, per un importo complessivo di € 3.375,95;
  - indennità sostitutiva di preavviso, corrispondente a 2 mensilità, conteggiata, come in premessa argomentato, ai sensi dell'art. 12 comma 8 del CCNL del Comparto Regioni Autonomie Locali del 09/05/2006 nonché dell'art. 39 (Termini di preavviso) comma 1 del CCNL Enti Locali sottoscritto in data 06/04/1995, per un importo di € 3.368,32 ;
4. di trattenere n. 5 ore e 24 minuti quale saldo orario negativo risultante dal cartellino della dipendente alla data del decesso;
5. di dare atto che, alla cessazione dal servizio della Sig.ra A.E.. a far tempo dal 01/09/2020, si verifica, a saldo, una complessiva minor spesa di € 429,27 tenuto conto delle voci più sopra elencate spettanti agli eredi legittimari della dipendente deceduta, sul Bilancio Pluriennale 2020-2022 Esercizio 2020 dell'Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia, approvato dal Consiglio di Amministrazione dell'Istituzione con deliberazione R.U.I.C. 1 del 06/03/2020 e dal Consiglio Comunale con propria Deliberazione ID n. R.U.I.C. 1 del 06/03/2020 come segue:
  - quanto a € 118,24 alla Missione 12 – Programma 01 – Titolo 1, al capitolo 29500 articolo 1 "Retribuzioni Lorde personale Nido", Codice Piano dei Conti 1.01.01.01.006, Codice Siope 1101;

- quanto a € 311,03 alla Missione 12 – Programma 01 – Titolo 1, al capitolo 29500 articolo 2 e “Contribuiti a carico Ente personale Nido (TFR)”, Codice Piano Conti 1.01.02.01.003, Codice Siope 1113;

6. di disporre l'invio di copia dell'Atto all'Ufficio Bilancio dell'Istituzione Nidi e Scuole dell'Infanzia per le procedure di competenza.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO  
(Dott.ssa Battistina Giubbani)