

Proponente: 34.D
Proposta: 2020/1474

del 29/09/2020



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 834

del 30/09/2020

SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI

Dirigente: PRAMPOLINI Dr. Alberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: RINNOVO, AI SENSI DELL'ART. 35, COMMA 4, DEL D.LGS. N. 50/2016 DEL CONTRATTO RELATIVO AL SERVIZIO DI LAVAGGIO E SUDDIVISIONE BIANCHERIA PER VARI UFFICI E SERVIZI COMUNALI PERIODO CONTRATTUALE: DAL 1 OTTOBRE 2020 AL 30 SETTEMBRE 2021, CODICE CIG N. 844642740F – CPV N. 98311006 - “Servizio di ritiro di biancheria da lavare” - CIG. N. 798215068E (Cig riferito al contratto dell'anno 2019/2020).

OGGETTO: RINNOVO, AI SENSI DELL'ART. 35, COMMA 4, DEL D.LGS. N. 50/2016 DEL CONTRATTO RELATIVO AL SERVIZIO DI LAVAGGIO E SUDDIVISIONE BIANCHERIA PER VARI UFFICI E SERVIZI COMUNALI PERIODO CONTRATTUALE: DAL 1 OTTOBRE 2020 AL 30 SETTEMBRE 2021, CODICE CIG N. 844642740F – CPV N. 98311006 - “Servizio di ritiro di biancheria da lavare” - CIG. N. 798215068E (Cig riferito al contratto dell'anno 2019/2020).

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale I.D. n. 47 del 31/03/2020 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2020 - 2022 e il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) nonché tra gli allegati, è stato approvato il nuovo Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2020-2021;
- che con Delibera di Giunta Comunale I.D. n. 65 del 16/04/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il "Piano Esecutivo di Gestione parte risorse finanziarie 2020-2022";
- che con delibera di Giunta Comunale 2020/123 del 21/07/2020, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano delle Performance 2020-2022, il Piano Esecutivo 2020 (Art. 169 del D.Lgs. 267/2000) e relativi allegati;

Dato atto:

- che in data 26/07/2019 è stata approvata Delibera di Giunta Comunale n. 2019/127 avente per oggetto “Assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo”, al fine di procedere con la gestione finanziaria;

Visto:

- il Decreto P.G. n. 106459 del 29/06/2020, col quale il Sindaco Luca Vecchi ha attribuito l'incarico dirigenziale del Servizio “Appalti e Contratti” al Dott.

Alberto Prampolini, avente validità dal 01/07/2020 sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata, ai sensi dell'art. 13 – Sezione A del vigente Regolamento Generale degli Uffici e dei Servizi e comunque non oltre il termine del mandato del Sindaco stesso;

Dato atto:

- che in data 27/7/2020 il Consiglio Comunale, ha approvato la Deliberazione n. 158, immediatamente esecutiva, avente per oggetto "Variazione di assestamento al Bilancio di Previsione finanziario triennio 2020/2022 e relativi allegati. Prima verifica rispetto alla salvaguardia degli equilibri di bilancio, ai sensi dell'art. 193 del D. Lgs. 267/2000";

Richiamate:

- la Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 745 del 18/07/2019 con la quale si approvava la procedura negoziata per l'affidamento del servizio di lavaggio e suddivisione biancheria per vari uffici e servizi del Comune di Reggio Emilia per il periodo Settembre 2019 – Agosto 2020, con possibilità di rinnovo, e contestuale annullamento della Determinazione Dirigenziale n. R.U.D. 673 del 25/06/2019, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2 e comma 3 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, mediante pubblicazione di RdO aperta a qualsiasi Fornitore del Mercato Elettronico di CONSIP abilitato alla categoria merceologica CPV n. 9831100-6 - "Servizi di ritiro di biancheria da lavare" ad esclusione dell'affidatario uscente ai fini dell'applicazione dei principi di rotazione Sentenze del Tar Puglia Legge, Sezione 1, sentenza n. 1322 del 4 settembre 2018, Tar Lombardia Milano, sezione iv, sentenza n. 521 del 12 marzo 2019, Tar Lombardia Brescia e sezione I, Sentenza n. 599 del 27 giugno 2019;
- la Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 910 del 12/09/2019 con la quale si aggiudicava in via definitiva, il servizio di lavaggio e suddivisione biancheria, mediante procedura negoziata, Periodo contrattuale: Settembre 2019 – Agosto 2020 con possibilità di rinnovo per la stessa durata – C.I.G. n. 798215068E;

Richiamato:

- il Provvedimento Dirigenziale R.U.A.D. 1519 del 1/10/2019 con il quale veniva autorizzata, l'esecuzione anticipata del servizio di lavaggio e suddivisione biancheria per vari uffici e servizi Comunali nelle more dei controlli e del contratto;
- il Provvedimento Dirigenziale R.U.A.D. n. 1851 del 21/11/2019 con il quale si prendeva atto degli avvenuti controlli con esito positivo sul possesso dei requisiti generali e morali sulla ditta affidataria e sulla ditta sub appaltatrice della procedura di gara relativa al servizio di lavaggio e suddivisione biancheria, mediante procedura negoziata, per il periodo: Settembre 2019 – Agosto 2020 con possibilità di rinnovo per la stessa durata – CIG n. 7982215068E;

Richiamata:

- la determina Dirigenziale 2020/1337 del 8/09/2020 – R.U.D. n. 778/2020 avente ad oggetto: “Assunzione impegni di spesa relativa all'affidamento del servizio di lavaggio e suddivisione biancheria per vari uffici e servizi comunali per il mese di Settembre 2020” per fare fronte alle maggiori richieste di lavaggio da parte dei vari uffici e servizi comunali che dovessero necessitare per il mese di Settembre 2020;

Visto che compete al Servizio Appalti e Contratti - U.O.C. acquisti appalti e contratti provvedere all'erogazione e alla continuità del servizio in oggetto;

Precisato:

- che nella lettera capitolato, approvata con la Determinazione Dirigenziale del 18/07/2019 R.U.D. n. 745 ritenuto integralmente accettato dalla ditta partecipante al momento della sottoscrizione dell'offerta, qualora i risultati dell'appalto fossero stati soddisfacenti, fosse stato accertato il pubblico interesse, la convenienza al rinnovo del rapporto e fossero state verificate le compatibilità di bilancio, si era riservata la facoltà, ai sensi dell'art. 35, comma 4 e dell'art. 63, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016, di optare per il rinnovo dell'appalto in essere per un periodo massimo pari a 12 (dodici) mesi;
- che avvenga nel rispetto sia delle condizioni stabilite dal relativo bando a cui la ditta affidataria si è abilitata sul portale www.piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it che delle condizioni

stabilite dall'Amministrazione nella lettera capitolato, che si intendono accettate integralmente dalla ditta partecipante al momento della sottoscrizione dell'offerta;

- che in data 30/09/2020 scadrà l'appalto in essere con la **ditta Lo Stradello Societa' Cooperativa sociale con sede in Via Munari n. 7 – 42019 Pratissolo di Scandiano (R.E.) - C.F./P.IVA 01163380353** per il servizio di lavaggio e suddivisione biancheria per vari uffici e servizi comunali;
- che nel corso degli anni il servizio sopra specificato, è stato espletato con puntualità ed affidabilità dalla ditta **Lo Stradello Societa' Cooperativa sociale con sede in Via Munari n. 7 – 42019 Pratissolo di Scandiano (R.E.) - C.F./P.IVA 01163380353**;
- che con nota Protocollo n. 2020/143176 del 10/09/2020, in atti al presente provvedimento, l'U.o.c. Acquisti appalti e contratti, ha chiesto alla **ditta Lo Stradello Societa' Cooperativa sociale con sede in Via Munari n. 7 – 42019 Pratissolo di Scandiano (R.E.) - C.F./P.IVA 01163380353** - attuale fornitrice del servizio sopra descritto, la disponibilità al rinnovo del contratto in oggetto **sino al 30 Settembre 2021**;

Rilevato:

- che la succitata **Ditta Lo Stradello Societa' Cooperativa Sociale**, con propria pec acquisita al P.G. n. 2020/147054 del 17/09/2020 ed in atti al presente provvedimento, ha risposto dichiarando la propria disponibilità a rinnovare sino alla data del 30 Settembre 2021, l'affidamento del servizio di lavaggio e suddivisione biancheria per vari uffici e Servizi comunali, alle medesime condizioni economiche e contrattuali di cui al Provvedimento dirigenziale di aggiudicazione R.U.D. n. 910 del 12/09/2019;

Verificato:

- che l'uoc appalti e contratti in data 07/09/2020 ha verificato che sul portale di Mepa Consip e sul portale dell'Agenzia per lo sviluppo dei mercati telematici – Intercent-ER non ci fossero convenzioni attive relative all'oggetto del presente atto;

- che pertanto all'oggi non ci sono convenzioni attive che rientrano nell'oggetto del rinnovo dell'appalto in questione;

Verificati la convenienza ed il pubblico interesse alla continuazione del rapporto, si ritiene quindi opportuno procedere al rinnovo contrattuale con la **ditta Lo Stradello Societa' Cooperativa sociale con sede in Via Munari n. 7 – 42019 Pratissolo di Scandiano (R.E.) - C.F./P.IVA 01163380353** del servizio di lavaggio in essere, per un periodo di ulteriori 12 (dodici) mesi, a partire dal **1^ Ottobre 2020 al 30 Settembre 2021**;

Rilevato:

- che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI in quanto trattasi di mero servizio, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D.lgs. n. 81/2008 per le modalità di svolgimento dell'appalto non è necessario redigere il DUVRI non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

Dato atto:

- che il servizio in argomento sarà effettuato nel rispetto:
 - delle condizioni stabilite dal relativo bando a cui la ditta affidataria si è abilitata sul portale www.piattaformaintercenter.regione.emilia.romagna.it;
 - delle condizioni stabilite dall'Amministrazione nella lettera d'invito allegata alla richiesta di Offerta del 24/07/2019 – Fascicolo di sistema FE 025281, Registro di Sistema PI 222982 del 24/07/2019 approvata con determinazione dirigenziale n. R.U.D. 745 del 18/07/2019, accettate integralmente dalla ditta partecipante al momento della sottoscrizione dell'offerta;
 - delle condizioni economiche e contrattuali approvate con determinazione dirigenziale n. R.U.D. 910 del 12/09/2019;

Di dare atto che si provvederà alla verifica di cui all'art. 80, comma 5, lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016;

- che il documento DURC è stato recepito a cura del Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002 e che risulta a tutt'oggi regolare;

Dando altresì atto che:

- ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 192 del D.Lgs. 18 Agosto n. 267, a seguito della conclusione con esito positivo dei controlli, relativi alla veridicità delle dichiarazioni rese che verranno appositamente richieste a seguito dell'esecutività del presente atto, in conformità all'art. 13 del Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti e l'art. 32, co. 14 del D.Lgs. n. 50/2016 il contratto verrà stipulato in forma di scrittura privata non autenticata da registrarsi in caso d'uso;
- che ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e del regolamento attuativo D.Lgs.vo n. 207/2010, il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella sottoscritta persona del dirigente del Servizio Appalti, Contratti Dott. Alberto Prampolini;

Atteso:

- che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto all'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000;
- che il Rup ha valutato che la situazione emergenziale sanitaria legata al Covid-19 non comporta la necessità di modifiche né sospensioni contrattuali, per la tipologia di servizio in oggetto;
- che il **CIG della gara originaria era: 798215068E**, e che quando è stato acquisito era già stato previsto anche il valore dell'eventuale rinnovo, **il nuovo Cig derivato ha il n. 844642740F**;
- che si ritiene opportuno procedere alla consegna del servizio di rinnovo in via d'urgenza ai sensi dell'art. 32, comma 8 del codice degli appalti, al fine di garantire la prosecuzione delle prestazioni senza interruzioni;
- che ad avvenuta esecutività del presente provvedimento, seguirà la trasmissione alla ditta affidataria dell'apposito verbale di consegna del rinnovo;

Le considerazioni sopra espresse forniscono altresì sostegno giuridico motivazionale all'applicazione dell'istituto disciplinato dall'art. 35, comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento diretto del servizio di cui trattasi alla **ditta Lo Stradello Societa' Cooperativa sociale con sede in Via Munari n. 7 – 42019 Pratissolo di Scandiano (R.E.) - C.F./P.IVA 01163380353** attesa la sussistenza nell'appalto dei requisiti prescritti nella norma e precisamente:

- il servizio consiste nella ripetizione di servizi analoghi già affidati all'aggiudicatario del contratto iniziale dalla medesima stazione appaltante;
- tale servizio è conforme all'iniziale progetto di servizio predisposto dalla ditta affidataria in sede di partecipazione alla gara;
- non sono decorsi tre anni dalla stipula del contratto iniziale che prevedeva la possibilità di riaffidare il servizio al contraente;

Ritenuto pertanto opportuno, in base a quanto sopra espresso, affidare il rinnovo del Servizio di lavaggio e suddivisione biancheria per vari uffici e servizi comunali alla **ditta Lo Stradello Societa' Cooperativa sociale con sede in Via Munari n. 7 – 42019 Pratissolo di Scandiano (R.E.) - C.F./P.IVA 01163380353** per il periodo 1° Ottobre 2020 al 30 Settembre 2021, per un ammontare di € **19.000,00 (iva inclusa)**;

Visti:

- il T.U. D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli art.li 107, 183, 192;
- l'art. 26 della legge n. 488/1999;
- l'art. 30 del vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti;
- l'art. 56 dello Statuto Comunale;
- gli art.li 10 e 11 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'art. 32, 2° comma, e 36 co. 2 del D.Lgs. 50/2016
- l'art 1, L. 135 del 07/08/2012.
- il D.Lgs. 18.4.2016 n. 50 art. 35 co. 4;
- il D.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore;

Dato atto del rispetto delle disposizioni del D.L. n. 168/04 convertito con L. 191/04;

Considerato che trattasi di spese volte a garantire il normale funzionamento dei servizi dell'Ente;

Viste:

- Le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016; aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1.03.2018;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 36 del 09.03.2017, relativa a “Approvazione aggiornamento del Piano di prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia triennio 2017-2019” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo – Appalti di valore inferiore a € 40.000”;
- la Circolare Segretario Generale P.G. 30472 del 30/3/2017, recante “Nuove indicazioni operative in materia di affidamento di lavori, servizi e forniture sotto soglia comunitaria”;
- la Deliberazione G.C. n. 138 del 05-09-19 relativa a “Piano prevenzione e repressione della corruzione dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2019-2021” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo”;
- le Sentenze del Tar Puglia Lecce, sezione I, sentenza n. 1322 del 4 settembre 2018, Tar Lombardia Milano, sezione IV, sentenza n. 521 del 12 marzo 2019, Tar Lombardia Brescia, sezione I, sentenza n. 599 del 27 giugno 2019;
- la deliberazione G.C. n. 19 del 30/01/2020 relativa a “Piano prevenzione e repressione della corruzione dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2020-2022” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo”.

DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di rinnovare, ai sensi dell'art. 35, comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016, per le motivazioni specificate in premessa e qui integralmente richiamate, il contratto relativo al servizio

di lavaggio e suddivisione biancheria per vari uffici e servizi Comunali, alla **ditta Lo Stradello Societa' Cooperativa sociale con sede in Via Munari n. 7 – 42019 Pratissolo di Scandiano (R.E.) - C.F./P.IVA 01163380353** per il periodo 1^ Ottobre 2020 al 30 Settembre 2021, per un ammontare di € **19.000,00 (iva inclusa)** ai medesimi patti e condizioni contrattuali di cui alla Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 910 del 12/09/2019;

3. di dare atto che la spesa complessiva per il rinnovo del servizio sopra citato fino al 30 Settembre 2021 ammonta ad € **19.000,00 (iva inclusa)** da impegnare con il presente atto come di seguito riportato:

BILANCIO 2020 = € 3.583,70 (iva compresa)

- quanto ad € **135,00** alla Missione 04 – Programma 02 - Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011 - **1.03.02.13.002**, del Bilancio 2020-2022, annualità 2020, al capitolo che nel PEG 2020 verrà iscritto in sede corrispondente al Capitolo **15320/2** del PEG 2019 denominato **“Servizio di lavanderia per i servizi di istruzione dell’obbligo (Scuole Elementari)”** – Cod. prodotto 2020_PD_3402 - centro di costo: 0181 - **CIG.: N. 844642740F**;
- quanto ad € **1.200,00** alla Missione 01 – Programma 03 - Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011 – **1.03.02.13.002**, del Bilancio 2020-2022, annualità 2020, al capitolo che nel PEG 2020 verrà iscritto in sede corrispondente al Capitolo **10330/2** del PEG 2019 denominato **“Servizio di lavanderia per uffici e Servizi Generali”** – Cod. Prodotto 2020_PD_3402 - centro di costo: 0300 - **CIG.: N. 844642740F**;
- quanto ad € **2.248,70** alla Missione 12 – Programma 07 - Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della

transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011 – **1.03.02.13.002**, del Bilancio Pluriennale 2020 – 2022, annualità 2020, al capitolo che nel PEG 2019 verrà iscritto in sede corrispondente al Capitolo **31408/2** del PEG 2020 denominato *“Servizio di lavanderia relativo alle strutture di Ospitalità per indigenti e immigrati rilevante ai fini IVA CDC 141”* Cod. Prodotto 2020_PD_3402 - centro di costo: 0220 - **CIG.: N. 844642740F**;

BILANCIO 2021 = € 15.416,30 (i.c.)

- quanto ad € **1.000,00** alla Missione 04 – Programma 02 - Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011 - **1.03.02.13.002**, del Bilancio 2020-2022, annualità 2021, al capitolo che nel PEG 2020 verrà iscritto in sede corrispondente al Capitolo **15320/2** del PEG 2020 denominato *“Servizio di lavanderia per i servizi di istruzione dell’obbligo (Scuole Elementari)”* – Cod. prodotto 2021_PD_3402 - centro di costo: 0181 - **CIG.: N. 844642740F**;
- quanto ad € **4.000,00** alla Missione 01 – Programma 03 - Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011 – **1.03.02.13.002**, del Bilancio 2020-2022, annualità 2021, al capitolo che nel PEG 2020 verrà iscritto in sede corrispondente al Capitolo **10330/2** del PEG 2020 denominato *“Servizio di lavanderia per uffici e Servizi Generali”* – Cod. Prodotto 2021_PD_3402 - centro di costo: 0300 - **CIG.: N. 844642740F**;
- quanto ad € **10.416,30** alla Missione 12 – Programma 07 - Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011 – **1.03.02.13.002**, del Bilancio Pluriennale 2020 – 2022,

annualità 2021, al capitolo che nel PEG 2020 verrà iscritto in sede corrispondente al Capitolo **31408/2** del PEG 2020 denominato ***“Servizio di lavanderia relativo alle strutture di Ospitalità per indigenti e immigrati rilevante ai fini IVA CDC 141”*** Cod. Prodotto 2021_PD_3402 - centro di costo: 0220 - **CIG.: N. 844642740F**;

4. di determinare che il servizio in argomento avvenga alle stesse condizioni economiche e contrattuali in essere, nel rispetto:
 - delle condizioni stabilite dal relativo bando a cui la ditta affidataria si è abilitata sul portale www.piattaformaintercenter.regione.emilia.romagna.it;
 - delle condizioni stabilite dall'Amministrazione nella lettera d'invito allegata alla richiesta di Offerta del 24/07/2019 – Fascicolo di sistema FE 025281, Registro di Sistema PI 222982 del 24/07/2019 approvata con determinazione dirigenziale n. R.U.D. 745 del 18/07/2019, accettate integralmente dalla ditta partecipante al momento della sottoscrizione dell'offerta;
 - delle condizioni economiche e contrattuali approvate con determinazione dirigenziale n. R.U.D. 910 del 12/09/2019;
5. di dare atto, ai sensi del Decreto legge n. 95/2012, convertito nella Legge 7 Agosto 2012, n. 135, art. 1, comma 7 e 13 che il contratto di servizio in argomento potrà essere recesso nell'immediato senza che la ditta possa vantare alcuna rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale nel caso di intervenuta disponibilità di convenzioni Consip e/o delle centrali di committenza regionali che prevedano condizioni di maggior vantaggio economico;
6. di subordinare l'efficacia dell'aggiudicazione definitiva del rinnovo e la stipula del contratto in oggetto alla conclusione, con esito favorevole, delle verifiche relative alla veridicità delle dichiarazioni rese in sede di rinnovo da parte dell'impresa aggiudicataria, nonché all'espletamento con esito favorevole degli adempimenti di legge;

7. di dare atto che la gestione dei pagamenti e il relativo rapporto contrattuale sarà in capo al Servizio Appalti e Contratti – U.o.c. Acquisti appalti e contratti;
8. di disporre che i pagamenti verranno effettuati a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dall'art. 25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;
9. di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D.L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con L. n. 191 del 30/07/2004 e di procedere all'assunzione della suddetta spesa al fine di garantire la continuità gestionale e l'operatività dei servizi proponenti;
10. di dare atto che, ai sensi dell'art. 31, comma 1, del D.Lgs. n. 50 del 18 Aprile 2016, il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona del Dirigente del Servizio Appalti e Contratti - Dott. Alberto Prampolini;
11. di dare atto che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, L. n. 136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in L. 217/2010, al presente affidamento è stato attribuito il **Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) n. 844642740F**;
12. di inviare alla Ragioneria il presente atto per le procedure di cui all'art. 183, 7° comma, del T.U. D. Leg.vo n. 267 del 18/8/2000 e successivamente al Servizio Appalti e Contratti per l'attivazione dei controlli sui requisiti di capacità generale e morale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e la conseguente redazione e stipula del contratto di rinnovo in forma di scrittura privata non autenticata;

13. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016.

Reggio Emilia, lì

IL DIRIGENTE
DEL SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI

(Dott. Alberto Prampolini)

AP/ed

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.