

Proponente: 91.A
Proposta: 2020/264

del 02/10/2020



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 859

del 06/10/2020

SERVIZI CULTURALI

Dirigente: GASPARINI Arch. Giordano

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**OGGETTO: RINNOVO CONTRATTO DI ASSISTENZA COMPUTER CASSA
CINEMA ROSEBUD**

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 31/3/2020 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2020 -2022 e il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 16/4/2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione – Risorse finanziarie per l'esercizio 2020;
- che in data 27.7.2020 il Consiglio Comunale, ha approvato la Deliberazione n. 158, immediatamente esecutiva, avente per oggetto "Variazione di assestamento al Bilancio di Previsione finanziario triennio 2020/2022 e relativi allegati. Prima verifica rispetto alla salvaguardia degli equilibri di bilancio, ai sensi dell'art. 193 del D. Lgs. 267/2000"
- che con delibera di Giunta Comunale 2020/123 del 21/07/2020, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano delle Performance 2020-2022, il Piano Esecutivo di Gestione 2020 (Art. 169 Del D.Lgs 267/2000) e relativi allegati;
- i provvedimenti in data 10 luglio 2019 PG. 135704 e PG. 135946 con i quali il Sindaco ha attribuito i nuovi incarichi dirigenziali di avvio del mandato amministrativo tra i quali l'incarico di dirigente del Servizio Servizi culturali ad interim all'arch. Giordano Gasparini con decorrenza 15/07/2019 - 31/12/2019, conferito ai sensi dell'art. 13 – Sez. A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- la Delibera di Giunta Comunale 2019/127 del 26/7/2019 avente ad oggetto “assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo”;
- ritenuto comunque necessario con il presente atto procedere a attivare le procedure di affidamento , che contiene pertanto gli elementi essenziali della determina a contrattare di cui all' art. 32 2° comma del D.Lgs 50/2016 e dell' art. 192 del D.lgs 267/200, provvedere a dare copertura finanziaria alla spesa in oggetto con contestuale assunzione della prenotazione di spesa ai sensi art. 183, 3 comma,D.lgs 267/2000 per gli acquisti di beni /servizi di cui trattasi.
- ritenuto pertanto, di procedere mediante affidamento ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D..Lgs.50/2016 in ragione del modesto importo della specifica fornitura o servizio
- precisando quindi:
- che l'acquisizione dei servizi sono indispensabili per il funzionamento del **Servizio servizi culturali** e che il fine e l'oggetto del contratto che si andrà a stipulare per scambio di corrispondenza riguarda l'assistenza software e aggiornamento programmi del computer del servizio di cassa del cinema Rosebud e che pertanto si rende necessario rinnovare il summenzionato contratto che è scaduto il 25/09/2020;
- che l'importo del contratto di assistenza ammonta ad € **610** IVA compresa ;

- rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto.
- - Dato atto che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- ritenuto di non aver potuto procedere, per quanto concerne il servizio offerto da Crea Informatica, mediante l'utilizzo del Mercato elettronico della pubblica amministrazione essendo la ditta incaricata altamente specializzata e infungibile per il servizio reso.
- Considerato:
 - che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, i Codice Identificativi di Gara (C.I.G) saranno attribuiti;
 - che per gli affidamenti in oggetto di singolo importo fino € 2.000,00 di importo imponibile l'emissione del buono d'ordine ha valenza di atto di affidamento e dovrà contenere:
 - Codice CIG
 - la tipologia dell' acquisto,
 - le condizioni e la modalità di scelta del contraente
 - la durata
 - i tempi e le modalità di pagamento
 - eventuale cauzione richiesta
 - attestazione della congruità della fornitura/servizio
 - che gli acquisti di beni/servizi qualora affidati al di fuori del mercato elettronico o delle convenzioni Consip o IntercenteER saranno perfezionati dopo l'emissione del relativo buono d'ordine con scambio di corrispondenza contenente il buono d'ordine, controfirmato per accettazione e, se necessario anche una lettera, da ritornare controfirmata per accettazione, con le principali condizioni contrattuali.
- Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.
- Dato atto:
 - che, ai sensi dell'art. 31 del D.Leg.vo 50/2016 e del regolamento attuativo D.leg.vo 207/2010, il responsabile del procedimento è individuato nella persona del dirigente, Dott. Gasparini Giordano;

- accertato che l'assistenza telematica si rivela la più efficiente per i problemi che potrebbero verificarsi al sistema software del cinema Rosebud

Visti:

- il Dlgs n.267 del 18/8/2000 art.183, art.151 4° comma, art.107
- gli artt. 52, 1° comma e 53 dello Statuto Comunale;
- l'art. 11 "Competenze e responsabilità dirigenziali" del vigente Regolamento comunale di organizzazione;
- l'art. 32 del Regolamento comunale di contabilità;
- gli artt. 33, 34 2° comma lettera b) e 35 lett. a) del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

DETERMINA

1. di impegnare la somma complessiva di € **610,00** con cui provvedere al rinnovo con la ditta CREA Informatica srl con sede a Milano in Via Roberto Lepetit 8/10 partita IVA 12179870154 del contratto di assistenza attribuendo il codice CIG Z5A2E91CF6;
2. di impegnare la spesa di € 610,00 derivante dal presente atto con imputazione alla Missione 05 Programma 02 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art.13 DPCM 28/11/2011 1.03.02.13.999 del Bilancio 22020- 2022 annualità 2020 - al capitolo 22100 del P.E.G. 2020 denominato "Spese per servizi ausiliari istituzioni culturali (rilevante ai fini IVA)", codice Prodotto-Progetto P.E.G. 9102, Centro di Costo 0148, codice Coge G3, non di competenza ambientale.

IL DIRIGENTE SETTORE
(Dr Giordano Gasparini)

Si attesta la congruità del costo delle prestazioni suelencate con riferimento ai prezzi medi di mercato e si dispone l'invio del presente atto alla Ragioneria Comunale per le procedure di cui all'art. 151, 4° comma, del Dlgs n.267 del 18/6/2000

IL DIRIGENTE SETTORE
(Dr Giordano Gasparini)

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.