

Proponente: 33.A
Proposta: 2020/1579

del 19/10/2020



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 913

del 21/10/2020

**GESTIONE E SVILUPPO DELLE TECNOLOGIE E DEI
SISTEMI INFORMATIVI**

Dirigente: BENEDETTI Dr.ssa Lorenza

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ACQUISTO GIORNATE SPECIALISTICHE DEDICATE AD ATTIVITÀ DI BUSINESS INTELLIGENCE E DATAWAREHOUSE – ADESIONE ALLA CONVENZIONE INTERCENTER “SERVIZI DI BUSINESS ANALYTICS - LOTTO 1 CIG 777515440E ; CIG DERIVATI : Z722ECC1F9 , Z5E2ECC372

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
GESTIONE E SVILUPPO DELLE TECNOLOGIE
E DEI SISTEMI INFORMATIVI

Richiamati:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 31/3/2020 che ha approvato il Bilancio di Previsione 2019-2021 e il D.U.P. [Documento Unico di Programmazione];
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 158 del 27/07/2020, immediatamente esecutiva, con oggetto "Variazione di assestamento al Bilancio di Previsione finanziario triennio 2020/2022 e relativi allegati. Prima verifica rispetto alla salvaguardia degli equilibri di bilancio, ai sensi dell'art. 193 del D. Lgs. 267/2000";
- la delibera di Giunta Comunale 2020/123 del 21/07/2020, immediatamente esecutiva, che ha approvato il Piano delle performance 2020-2022, il Piano Esecutivo di Gestione 2020 e i relativi allegati;
- il provvedimento P.G. 25249 del 30/1/2020 con il quale il Sindaco ha attribuito incarico dirigenziale ad interim alla Dott.ssa Lorenza Benedetti, incarico conferito ai sensi dell'articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- la delibera di Giunta Comunale 127 del 26/7/2019, avente ad oggetto "Assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo";
- il provvedimento PG/2020/0042296 del 20/02/2020 con il quale il Sindaco ha designato la Dr.ssa Benedetti Coordinatore del trattamento dei dati personali ai sensi del regolamento UE 679/2016.

Visti:

- il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" approvato con D.Lgs. n. 267/2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- il D.Lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. ed in particolare art. 36 co. 2 lett. a;
- l'art. 31 del vigente "Regolamento comunale per la disciplina dei contratti"
- il D.P.R. n. 207/2010, regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore
- l'art. 26 della legge n. 488/1999;
- l'art. 328 del D.P.R. 207/2010 e l'art. 7 del d.l. 52/2012, convertito in legge 94/2012;
- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 30/01/2020 con cui è stato approvato l'aggiornamento del Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità 2020 - 2022 e relativi allegati";
- l'art. 1 comma 512 della legge 208/2015, (Legge di stabilità 2016), il quale prevede che le amministrazioni pubbliche provvedano ai propri approvvigionamenti di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente tramite Consip spa o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e servizi disponibili presso gli stessi soggetti;
- il D.L. 07/05/2012, n. 52 convertito in L. 06/07/2012, n. 94 (c.d. Spending Review 1)

ed in particolare il D.L. 06/07/2012, n. 95, convertito in L. 07/08/2012, n. 135 (c.d. Spending Review 2) che impone alle Amministrazioni Pubbliche ed alle società inserite nel conto economico consolidato della P.A. l'obbligo di approvvigionarsi attraverso le convenzioni od accordi quadro messi a disposizione da Consip S.p.A. e dalle centrali di committenza regionali di riferimento.

Premesso che:

- L'emergenza sanitaria causata dall'epidemia di Covid-19 ha cambiato notevolmente le modalità di lavoro delle pubbliche amministrazioni obbligando ed incentivando l'utilizzo del lavoro da remoto.
- Alcuni strumenti sono difficilmente utilizzabili da remoto in quanto tecnologicamente obsoleti o perché limitati all'accesso dalla rete interna per questioni di sicurezza, ciò comporta modelli di smart working che necessitano dell'accesso alla VPN dell'ente con conseguenti difficoltà e costi aggiuntivi.
- Periodicamente vi è la necessità di aggiornare il datawarehouse dell'Ente alle strutture dati dei software nuovi o modificati, ed il personale del Servizio Sistemi Informativi negli ultimi mesi ha subito gravi riduzioni, rendendo molto difficile la realizzazione e la manutenzione delle progettualità.
- L'emergenza sanitaria rende inoltre necessario valutare ed analizzare l'impatto che essa ha avuto sul tessuto cittadino e sulla gestione dell'Ente;
- Il progetto prevede di aggiornare a una versione più recente o di sostituire alcuni strumenti utilizzati per l'analisi dati e le reportistiche (Jasper/BO). Tali software, obsoleti, ostacolano l'aggiornamento dei Sistemi Operativi dei nuovi server e l'adeguamento alle misure minime di sicurezza, essendo inoltre difficilmente utilizzabili all'esterno della rete dell'Ente.

Dato atto che:

- la Regione Emilia-Romagna, per supportare al meglio gli enti del territorio che durante l'emergenza Covid-19 si sono trovati a lavorare da remoto in tempi brevissimi ha pubblicato un bando per l'erogazione di contributi a progetti per l'avvio e il consolidamento dei progetti di Smart Working;
- il Comune di Reggio Emilia ha aderito al Bando Regionale sopracitato, attraverso la presentazione del progetto ConnetteRE - Dipendenti Digitali che prevede l'ammodernamento degli strumenti IT obsoleti, in linea anche con gli obiettivi di miglioramento individuati e con il piano di trasformazione digitale;
- con atto Num. 14852 del 02/09/2020 della Giunta Regionale RER è stata approvata la concessione di contributi agli enti locali per l'avvio e il consolidamento di progetti di Smart working (codice CUP : J89D20000710006) ed il progetto ConnetteRE – Dipendenti Digitali è stato ammesso a contributo;
- con atto dirigenziale RUAD n. 1242 del 21/09/2020 è stato nominato il gruppo di lavoro per l'avvio e l'implementazione del progetto "Connette-RE Dipendenti Digitali" e contestualmente è stato accertato il contributo regionale sul capitolo di entrata 3915 per la somma di € 105.000,00;
- il contributo regionale non finanzia spese di investimento acquisibili al patrimonio comunale, ma esclusivamente spese di gestione su parte corrente;

Considerato che:

- alla data del presente atto è attiva presso Intercenter ER la convenzione "Servizi di Business Analytics" che scadrà il 17/09/2022;
- il LOTTO 1 di tale convenzione, aggiudicata alla ditta ICONSULTING S.p.A., P. IVA 02175721204 in qualità di mandataria capo-gruppo del Raggruppamento Temporaneo con la ditta KPMG ADVISORY S.P.A., di Milano, in qualità di

mandante, offre servizi di Business Analytics corrispondenti alle esigenze dell'ente, svolti da figure tecniche specialistiche con possibilità di erogazione a canone o a giornata;

Rilevata l'esigenza dell'Ente di procedere all'aggiornamento del datawarehouse e di alcuni strumenti utilizzati per l'analisi dati e le reportistiche (Jasper/BO), si rende necessario procedere alla fornitura, tramite l'adesione al Lotto 1 della convenzione Intecenter di giornate di supporto specialistico per i progetti di smartworking ConnettereRE – Dipendenti Digitali e di attività su datawarehouse e dati dell'Ente nella quantità e configurazione di seguito indicati:

Convenzione Intercenter “Servizi di Business Analytics ” LOTTO 1 –
CIG convenzione 777515440E , Cig Derivato Z722ECC1F9

- 1) Progetto Smart Working ConnettereRE – Dipendenti Digitali - Giornate di profili professionali dedicate ad attività finalizzate a:
- individuazione di strumenti tecnologici innovativi in ambito Business Intelligence, adeguati per un utilizzo anche da remoto ed in mobilità
 - analisi di dati, indagini e progettazione di cruscotti specifici, relativi al periodo di emergenza sanitaria Covid-19 :
- ✓ N. 14 gg Capo Progetto Business Analytics (350,00 euro/g)
 - ✓ N. 12 gg Progettista di Sistemi di Business Analytics (350,00 euro/g)
 - ✓ N. 20 gg Analista di Sistemi di Business Analytics (300,00 euro/g)
 - ✓ N. 10 gg Specialista di Data Lake e DWH (250,00 euro/g)
 - ✓ N. 10 gg Specialista di Data Visualization (250,00 euro/g)
- per un totale di : 20.100 € iva esclusa pari a 24.522 € iva compresa**
Tutte le giornate del progetto dovranno essere concluse entro il 31/12/2020.

Convenzione Intercenter “Servizi di Business Analytics ” LOTTO 1 –
CIG convenzione 777515440E , Cig Derivato Z5E2ECC372

- 2) Progetto attività su datawarehouse e dati dell'Ente - Giornate di profili professionali dedicate ad attività finalizzate a:
- migrazione e conversione di applicazioni da una piattaforma tecnologica ad un'altra
 - supporto specialistico su tematiche afferenti ad esigenze specifiche dell'Amministrazione in ambito BI (cruscotti e analisi dati specialistiche)
 - aggiornamento datawarehouse dell'Ente :
- ✓ N. 12 gg Capo Progetto Business Analytics (350,00 euro/g)
 - ✓ N. 14 gg Progettista di Sistemi di Business Analytics (350,00 euro/g)
 - ✓ N. 18 gg Analista di Sistemi di Business Analytics (300,00 euro/g)
 - ✓ N. 10 gg Specialista di Data Lake e DWH (250,00 euro/g)
 - ✓ N. 10 gg Specialista di Data Visualization (250,00 euro/g)
- per un totale di : 19.500 € iva esclusa pari a 23.790 € iva compresa**
Si prevede la conclusione del progetto entro il 2022.

Totale fornitura: € 39.600 iva esclusa pari a € 48.312 iva compresa.

Dato atto che:

- sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza e che, in conformità a quanto previsto dall'art. 26 comma 3 del D.Lgs. 81/2008 e dalla determinazione AVCP n. 3/2008 del 5.3.2008 per le modalità di svolgimento dell'appalto, non sussistono rischi di interferenza con il personale comunale in quanto trattasi di mera fornitura; non è pertanto necessario redigere il DUVRI e, conseguentemente, i costi per la sicurezza per rischi da interferenze sono pari a 0

- (zero);
- il documento DURC sarà recepito in atti ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002, a seguito del perfezionamento del presente atto;
 - il contratto verrà stipulato in forma di scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica della Regione Emilia Romagna InterncetER/SATER in conformità all'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016 e al vigente "Regolamento comunale per la disciplina dei contratti",
 - il responsabile del procedimento (RUP) è la Dott. ssa Lorenza Benedetti, dirigente del Servizio Gestione e Sviluppo delle Tecnologie e dei Sistemi Informativi.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di aderire alla convenzione denominata "Servizi di Business Analytics Lotto 1" (CIG Convenzione Lotto 1: 777515440E) per la fornitura di giornate di supporto specialistico come sotto dettagliato:
 - a) Progetto Smart Working ConnettereRE – Dipendenti Digitali - Giornate di profili professionali dedicate ad attività finalizzate a:
 - individuazione di strumenti tecnologici innovativi in ambito Business Intelligence, adeguati per un utilizzo anche da remoto ed in mobilità
 - analisi di dati, indagini e progettazione di cruscotti specifici, relativi al periodo di emergenza sanitaria Covid-19 :
 - ✓ N. 14 gg Capo Progetto Business Analytics (350,00 euro/g)
 - ✓ N. 12 gg Progettista di Sistemi di Business Analytics (350,00 euro/g)
 - ✓ N. 20 gg Analista di Sistemi di Business Analytics (300,00 euro/g)
 - ✓ N. 10 gg Specialista di Data Lake e DWH (250,00 euro/g)
 - ✓ N. 10 gg Specialista di Data Visualization (250,00 euro/g)

**per un totale di : 20.100 € iva esclusa pari a 24.522 € iva compresa ,
CIG derivato Z722ECC1F9.**

Tutte le giornate del progetto dovranno essere concluse entro il 31/12/2020.
 - b) Progetto attività su datawarehouse e dati dell'Ente - Giornate di profili professionali dedicate ad attività finalizzate a:
 - migrazione e conversione di applicazioni da una piattaforma tecnologica ad un'altra
 - supporto specialistico su tematiche afferenti ad esigenze specifiche dell'Amministrazione in ambito BI (cruscotti e analisi dati specialistiche)
 - aggiornamento datawarehouse dell'Ente :
 - ✓ N. 12 gg Capo Progetto Business Analytics (350,00 euro/g)
 - ✓ N. 14 gg Progettista di Sistemi di Business Analytics (350,00 euro/g)
 - ✓ N. 18 gg Analista di Sistemi di Business Analytics (300,00 euro/g)
 - ✓ N. 10 gg Specialista di Data Lake e DWH (250,00 euro/g)
 - ✓ N. 10 gg Specialista di Data Visualization (250,00 euro/g)

per un totale di : 19.500 € iva esclusa pari a 23.790 € iva compresa ,

CIG derivato Z5E2ECC372.

Si prevede la conclusione del progetto entro il 2022.

Totale fornitura: € 39.600 iva esclusa pari a **€ 48.312** iva compresa.

3. di dare atto che

- la ditta aggiudicataria del LOTTO 1 della convenzione Intercenter/SATER è la ditta ICONSULTING S.p.A., P. IVA 02175721204 in qualità di mandataria capo-gruppo del Raggruppamento Temporaneo con la ditta KPMG ADVISORY S.P.A.
- l'affidamento della fornitura delle giornate di cui al punto precedente sarà effettuato tramite ordini diretti in favore della ditta mandataria ICONSULTING S.p.A., P. IVA 02175721204, in adesione alla convenzione Intercenter " Servizi di Business Analytics Lotto 1" per un importo complessivo di spesa pari a **39.600,00 € iva esclusa** di cui **20.100 € iva esclusa** per il progetto smart working e **19.500 € iva esclusa** per il progetto attività su datawarehouse e dati dell'Ente.

4. di dare atto che non sussistono rischi da interferenza e che il costo della sicurezza per rischi da interferenza è pertanto pari a zero;

5. di dare atto che, in conformità all'art. 13 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e l'art. 32 co. 14 del D.Lgs 50/2016, il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste rispettivamente dalle piattaforme informatiche delle centrali di Committenza di Consip e Intercent-ER e che le condizioni contrattuali di fornitura sono quelle stabilite dalle rispettive convenzioni e dai relativi documenti di gara;

6. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, ottemperando a quanto disposto dall'art.25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;

7. di impegnare la spesa complessiva di **€ 48.312 (iva compresa)** in favore della ditta ICONSULTING S.p.A., P. IVA 02175721204 in qualità di mandataria capo-gruppo del Raggruppamento Temporaneo con la ditta KPMG ADVISORY S.P.A., come di seguito :

per la fornitura di giornate dedicate ad attività relative allo smartworking – Progetto ConnetteRE Dipendenti Digitali da concludersi entro il 31/12/2020:

€ 24.522 (iva compresa) con imputazione alla Missione: 01; Programma: 08; Titolo: 1 codice del piano dei conti integrato: 1.03.02.99.999 "Altri servizi diversi n.a.c." del Bilancio 2020-2022 al capitolo n. 39496 denominato "Prestazione di servizi per adeguamento e sviluppo tecnologico per realizzazione progetto Connettere – dipendenti digitali finanziati dalla Regione ", codice progetto: PG_3332, centro di

costo

0107, collegato al capitolo di entrata 3915- accertamento n. 2020/661 - codice CUP : J89D20000710006;

per la fornitura di giornate dedicate ad attività sui dati dell'Ente (finanziamento capitolo investimento dell'Ente:

€ 23.790,00 (iva compresa) con imputazione alla Missione: 01; Programma: 08; Titolo: 2 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014: 2.02.03.02.001 "Sviluppo software e manutenzione evolutiva" del Bilancio 2020-2022 al **capitolo n. 40801** denominato "PROCEDURE GESTIONALI E APPLICATIVI SOFTWARE, INFORMATIZZAZIONE SISTEMI E NUOVE RETI", codice prodotto PD_3304, centro di costo 0107, dando atto che tale investimento viene finanziato

mediante Avanzo Amministrazione 2019 per investimenti applicato in competenza dell'esercizio 2020 e dando inoltre atto che si provvederà, prima della chiusura del consuntivo 2020, in sede di verifica ordinaria dei residui propedeutica alla delibera di cui all'art 3 commi 4 e 5 dlgs 118/2011, in base al cronoprogramma delle spese, a proporre le conseguenti operazioni di riaccertamento delle spese e correlate variazioni del Fondo Pluriennale Vincolato nel rispetto dei principi contabili di cui al dlgs 118/2011;

8. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, 7° comma, del T.U. D. Leg.vo n. 267 del 18/8/2000;

9. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Lorenza Benedetti

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.