

**Proponente: 66.A**  
**Proposta: 2020/491**

**del 29/10/2020**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 958**

**del 30/10/2020**

**RIGENERAZIONE E QUALITÀ URBANA**

**Dirigente: IORI Arch. Elisa**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE, AI SENSI DELL'ART. 7 DEL D. LGS. 165/2001, AL DOTT. Z.E. IN MATERIA DI GEOGRAPHIC INFORMATION SYSTEMS (GIS) PER LA REDAZIONE DEGLI ELABORATI CARTOGRAFICI E DATABASE DEL PIANO URBANISTICO GENERALE (P.U.G.) DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA - ART. 7, COMMA 6, DEL D. LGS. N. 165/2001 E REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI – ALLEGATO 4 “AFFIDAMENTO INCARICHI ESTERNI”.

**Premesso che:**

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 31/03/2020 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2020 - 2022 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2020 - 2022;
- che con deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. 65 del 16/04/2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione, risorse finanziarie 2020\_2022, nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D. Lgs. n. 267/00;
- ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. n. 267/00, il Sindaco del Comune di Reggio Emilia, con atto P.G. n. 90561 del 28/05/2020, ha conferito all'arch. Elisa Iori l'incarico di Dirigente del Servizio Rigenerazione Urbana, a partire dal 01/06/2020 fino al termine del proprio mandato;

**Considerato che:**

- la L.R. n. 24/2017 "Disciplina regionale sulla tutela e l'uso del territorio", nell'abrogare la L.R. n. 20/2000, ha previsto, all'art. 3, comma 1, l'obbligo per i Comuni di procedere all'adeguamento della pianificazione urbanistica vigente ai principi fondamentali ivi previsti, prospettando un periodo transitorio riferito all'elaborazione ed approvazione del Piano Urbanistico Generale – PUG, articolato in due fasi: la prima di 3 anni (che si concluderà il 1° gennaio 2021) entro la quale i Comuni dovranno avviare l'iter di elaborazione del PUG, la seconda di 2 anni (che si concluderà il 1° gennaio 2023) per concludere il procedimento di approvazione del PUG stesso;
- il Comune di Reggio Emilia con Delibera di Giunta Comunale I.D. n. 201 del 05/12/2019 ha dunque avviato il processo di pianificazione prescritto dalla L.R. n. 24/2017;
- la medesima L.R. n. 24/2017, all'art. 49, stabilisce che, allo scopo di semplificare e uniformare l'applicazione della legge e di assicurare l'esercizio coordinato ed omogeneo delle attività di pianificazione territoriale e urbanistica, la Regione adotti atti di coordinamento tecnico con cui, in particolare, (comma 2, lettera c) stabilisca le specifiche tecniche degli elaborati di piano predisposti in formato digitale, per assicurarne l'agevole trasmissione, utilizzazione e conservazione;

**Considerato inoltre che:**

- la Regione Emilia – Romagna con Deliberazione di Giunta Regionale (D.G.R.) n. 2134 del 22/11/2019 ha approvato l'Atto di indirizzo e coordinamento tecnico avente per oggetto "Specifiche tecniche degli elaborati di piano predisposti in formato digitale" (art. 49 L.R. n. 24/2017), allo scopo di assicurarne l'agevole trasmissione, utilizzazione e conservazione;
- la Regione, con recente D.G.R. n. 731 del 25/06/2020, ha inoltre approvato l'Atto di Coordinamento Tecnico per la raccolta, elaborazione e aggiornamento di dati conoscitivi e informativi dei Piani Urbanistici Generali (PUG) - (articolo 49, I.R. n. 24/2017), costituito dai due documenti tecnici "Modello dati di base del Piano Urbanistico Generale (PUG)" e "Modello dati regionale di interscambio del Piano Urbanistico Generale (PUG)";
- il modello dati in formato digitale di Comuni o Unioni di Comuni è necessario per la gestione digitale delle informazioni territoriali dei nuovi strumenti urbanistici comunali previsti dalla L.R. 24/2017;
- infine, allo scopo di monitorare il consumo di suolo, la Regione, con D.G.R. n. 376 del 19/03/2018, ha provveduto a fissare i criteri, le specifiche tecniche, le modalità e i termini per la trasmissione dei dati necessari a rilevare i processi di trasformazione del territorio attraverso l'integrazione di dati cartografici e di pratiche urbanistiche ed

- edilizie;
- il Comune di Reggio Emilia dal 2012 pubblica gli Strumenti di Pianificazione vigenti e le loro varianti attraverso:
    - il sito internet “*Strumenti di governo del territorio*” <https://rigenerazione-strumenti.comune.re.it/> gestito autonomamente dal Servizio Rigenerazione Urbana;
    - la web application “Mappe Interattive” basata sulla tecnologia Moka CMS in collaborazione con il Sistema informativo della Provincia di Reggio Emilia;

#### **Richiamati:**

- il provvedimento dirigenziale R.U.A.D. n. 970 del 24/07/2020, con il quale, vista la complessità degli adempimenti tecnici necessari ai fini della redazione degli elaborati cartografici dello strumento urbanistico in itinere, si è proceduto ad approvare, sulla base dell'art. 7 del D. Lgs. 165/2001 e del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi – Allegato 4 “Affidamento incarichi esterni”, l'Avviso pubblico per la selezione di candidature finalizzate al conferimento di un incarico professionale ad un tecnico esperto in materia di Geographic Information Systems (GIS) per la redazione degli elaborati cartografici e database del Piano Urbanistico Generale (P.U.G.) del Comune di Reggio Emilia, ai sensi della L.R. n. 24/2017, pubblicato all'Albo Pretorio online, sul sito istituzionale, nonché nelle News del seguente indirizzo tematico: <http://rigenerazione-strumenti.comune.re.it/> dal 27/07/2020 al 13/08/2020;
- il provvedimento dirigenziale R.U.A.D. n. 1129 del 28/08/2020 di ammissione dei candidati alla procedura selettiva per il conferimento dell'incarico di cui sopra ed il relativo avviso pubblicato dal 01/09/2020 al 16/09/2020, sul sito istituzionale, nelle News del seguente indirizzo: <http://rigenerazione-strumenti.comune.re.it/>, nonché all'Albo Pretorio online;
- il provvedimento dirigenziale R.U.A.D. n. 1171 del 04/09/2020, con il quale è stata costituita la commissione per la valutazione delle domande pervenute, formata dai seguenti componenti: quale Presidente l'arch. Elisa Iori, Dirigente del Servizio Rigenerazione Urbana del Comune di Reggio Emilia; quali membri esperti l'ing. Giovanni Spigoni, Funzionario Tecnico del Servizio Gestione e Sviluppo delle Tecnologie e dei Sistemi informativi del Comune di Reggio Emilia e l'arch. Maddalena Fortelli, Funzionario Tecnico del Servizio Rigenerazione Urbana del Comune di Reggio Emilia; quali segretarie verbalizzanti, estranee alle decisioni di valutazione, in alternanza fra loro, le Dott.sse Claudia Bortolani e Giovanna Vellani - Servizio Rigenerazione Urbana del Comune di Reggio Emilia;
- il provvedimento dirigenziale R.U.A.D. n. 1367 del 12/10/2020 con il quale si è provveduto alla presa d'atto dei verbali dei lavori della Commissione e all'approvazione della relativa graduatoria finale che avrà una validità di anni 3 a partire dall'esecutività del provvedimento dirigenziale che l'ha recepita (12/10/2020), quindi fino al 12/10/2023;

**Visti** gli esiti della procedura selettiva, di cui si è data opportuna comunicazione ai partecipanti tramite pubblicazione all'Albo Pretorio online per 15 giorni interi e consecutivi a partire dal 14/10/2020 fino al 29/10/2020 all'Albo pretorio online, sul sito istituzionale e nelle News del seguente indirizzo tematico: <http://rigenerazione-strumenti.comune.re.it/>, dai quali si evince che il primo classificato è il dott. Zatta Edy (laurea in Urbanistica e Pianificazione del Territorio);

**Richiamata** la direttiva del Segretario/Direttore comunale n. P.S. 28/2014 del 08/04/2014 in materia di conferimenti di incarichi di collaborazione o consulenza in adempimento al disposto del D. Lgs. 33/2013 in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni;

**Ritenuto**, a seguito degli esiti della procedura esperita e della disponibilità a bilancio delle risorse economiche necessarie oltre che della compatibilità di tale spesa con i vincoli di legge, di conferire un incarico professionale in materia Geographic Information Systems (GIS) per la redazione degli elaborati cartografici e database del Piano Urbanistico Generale (P.U.G.) del Comune di Reggio Emilia, ai sensi della L.R. n. 24/2017, sulla base di quanto disposto dall'art. 7 commi 6 e 6 bis del D.lgs.165/2001 e dal Regolamento generale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi (Allegato 4 Affidamento incarichi esterni) al primo candidato utilmente classificato:

- dott. Zatta Edy

in possesso dei necessari requisiti (come da curriculum – Allegato B), ai patti e condizioni di cui all'allegato disciplinare (Allegato A);

**Ritenuto** dunque di impegnare, come previsto nell'avviso pubblico, la spesa necessaria di complessivi € 30.000,00 pari al compenso per lo svolgimento del suddetto incarico, inclusi oneri fiscali, contributivi e previdenziali, imposte e tasse dovuti in virtù delle norme vigenti in materia, sia a carico del professionista che del Comune di Reggio Emilia e di tutti i costi diretti e indiretti che l'incaricato dovrà sostenere per l'espletamento dell'incarico;

**Precisato che:**

- il suddetto incarico, che inizialmente doveva essere svolto nel 2020, a causa dell'emergenza sanitaria, è slittato al periodo 2020/2021 e si concluderà il 31/12/2021, come stabilito nell'Avviso di selezione;
- il presente contratto potrà cessare, come disposto nell'Avviso pubblico di selezione, nei casi di sopravvenuta impossibilità o inutilità della prestazione oggetto del contratto, di natura indipendente dalla volontà delle parti;
- le prestazioni richieste sono di natura temporanea ed altamente qualificata e non si configurano come rinnovo ai sensi dell'art. 7, comma 6, lett. C) del D.Lgs. 165/2011;
- le prestazioni avranno per oggetto, come previsto nell'Avviso di selezione pubblica e meglio dettagliato nell'allegato disciplinare (Allegato A), quanto segue:
  - *supporto ai tecnici del Servizio Rigenerazione Urbana nelle attività di ricognizione, analisi, disegno, editing, produzione, metadattazione e collaudo delle elaborazioni cartografiche costituenti il P.U.G. del Comune di Reggio Emilia e relativi Quadro Conoscitivo, Strategia per la Qualità Urbana ed Ambientale e tavola dei Vincoli;*
  - *definizione e popolazione dei database di supporto alle elaborazioni cartografiche e/o prodromici alle stesse, anche attraverso normalizzazione, geocodifica e geoprocessing dei dati acquisiti da fonti interne ed esterne all'Amministrazione comunale, precisando che le attività descritte al presente punto ed al precedente dovranno essere svolte sulla base delle indicazioni previste nell'Atto di Coordinamento Tecnico per la raccolta, elaborazione e aggiornamento di dati conoscitivi e informativi dei Piani Urbanistici Generali (PUG), approvato con D.G.R. n. 731 del 25/06/2020 e contenente il "Modello dati di base del Piano Urbanistico Generale (P.U.G.)" e il "Modello dati regionale di interscambio del Piano Urbanistico Generale (PUG);*
  - *supporto al processo di gestione degli elaborati del P.U.G. ai fini del deposito secondo quanto previsto dall'Atto di indirizzo e coordinamento tecnico "Specifiche tecniche degli*

*elaborati di piano predisposti in formato digitale” approvato con D.G.R. n. 2134 del 22/11/2019;*

- *supporto alle attività di caricamento e pubblicazione degli elaborati del P.U.G. sulle piattaforme informatiche dell’Ente, in particolare il sito internet “Strumenti per il governo del territorio” e la web application “Mappe Interattive”;*
- *stesura di relazioni tecniche, note metodologiche e metadati delle elaborazioni effettuate da inserire negli elaborati del Piano.*

**Precisato inoltre che:**

- si è provveduto a verificare la sussistenza/insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse dell’incaricato (come da attestazione di cui all’allegato E);
- l’incarico in argomento è nel Programma degli incarichi approvato unitamente al Bilancio di Previsione 2020 - 2022 con deliberazione di Consiglio Comunale I.D. n. 47 del 31/03/2020;
- l’incarico è inoltre da trasmettere alla Corte dei Conti - Sezione Regionale di Controllo per l’Emilia – Romagna, ai sensi dell’art. 1, comma 173, della Legge n. 266/05, come chiarito dalle circolari della Sezione Regionale della Corte dei Conti prot. n. 3358 del 16/12/2’08 e prot. n. 1389 del 16/03/2009 in quanto l’importo supera i 5.000,00 €;
- l’incarico in questione non si configura quale incarico di studio o consulenza, come dettagliato dalla Del. n. 6/2005 delle Sez. Unite della Corte dei Conti;
- trattandosi di incarico di lavoro autonomo ex art. 2229 del codice civile, rientrante nella disciplina del D.Lgs. 165/2001, non sarà attribuito il Codice Identificativo Gare (CIG) previsto dall’art. 3, comma 8, della legge 136/2010;
- la copertura delle spese di cui al presente atto, ammontanti a complessivi euro € 30.000,00 avverrà con imputazione al Capitolo 24860 denominato “Incarichi professionali per il Servizio Rigenerazione e Qualità Urbana”;

**Atteso** che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell’azione amministrativa come prescritto dall’art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

**Allegata** la seguente documentazione:

**Allegata** la seguente documentazione:

ALLEGATO A \_ Disciplinare d’incarico;

ALLEGATO B \_ Curriculum vitae;

ALLEGATO C \_ Dichiarazione resa dai titolari di incarichi ex art. 15, comma 1, lett. c), D.Lgs. 33/2013;

ALLEGATO D \_ Comunicazione (tracciabilità) resa ai sensi dell’art. 3, comma 7, Legge 13/08/2010, n. 136;

ALLEGATO E\_ Attestazioni dell’avvenuta verifica dell’insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;

di cui gli Allegati A , B, C ed E parti integranti del presente atto;

**Visti:**

- il D.Lgs. 267/2000, art. 107 ed art. 183, con particolare riferimento al comma 7;

- il D.Lgs. 165/2001 ed in particolare l'art. 7 commi 6 e 6 bis;
- gli artt. 2229 e segg. del C.C.;
- il D. Lgs. 133/2013;
- gli artt. 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi ed in particolare l'Allegato 4 "Affidamento incarichi esterni";
- gli artt. 32 del vigente Regolamento comunale di Contabilità del Comune di Reggio Emilia;

### **DETERMINA**

1. di conferire, a seguito degli esiti della selezione pubblica, per le motivazioni e con le finalità espresse in narrativa, un incarico professionale in materia di Geographic Information Systems (GIS) per la redazione degli elaborati cartografici e database del Piano Urbanistico Generale (P.U.G.) del Comune di Reggio Emilia, sulla base della L.R. n. 24/2017, ai sensi dell'art. 7, commi 6 e 6 bis del Decreto legislativo n.165/2001 e del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi – Allegato 4 "Affidamento incarichi esterni" al candidato risultato primo in graduatoria, in possesso dei necessari requisiti (come da curriculum – Allegato B alla presente determinazione ), e precisamente :
  - **dott. ZATTA EDY** (laurea in Urbanistica e Pianificazione del Territorio), per un compenso complessivo pari a € 30.000,00 (onnicomprensivo di somme per IVA 22% e per contributi integrativi), di cui € 15.000,00 relativi al 2020 ed € 15.000,00 relativi al 2021, in coerenza con quanto previsto nel Programma degli incarichi, approvato unitamente al Bilancio di Previsione 2020 – 2022 con deliberazione di Consiglio Comunale I.D. n. 47 del 31/03/2020;
2. di dare atto che il suddetto incarico viene conferito nel rispetto di quanto previsto dall'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 165/2001, ai patti e condizioni di cui al disciplinare di incarico (Allegato A), allegando al presente atto anche la dichiarazione ex art. 15, comma 1, lettera c) del D. Lgs. 33/2013, riguardante lo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali (Allegato C), la comunicazione resa ai sensi dell'art. 3, comma 7, Legge 13/08/2010, n. 136 (Allegato D) e l'attestazione resa dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse (Allegato E), codice identificativo gara (CIG) non dovuto;
3. di impegnare la somma onnicomprensiva di € 30.000,00 nel seguente modo:
  - quanto a € 15.000 con imputazione alla Missione 08, Programma 01, Titolo 1, Codice del piano dei conti integrato 1.03.02.11.000 del Bilancio 2020 -2022, annualità 2020, al capitolo 24860 del P.E.G. 2020 denominato "Incarichi professionali per il Servizio Rigenerazione e Qualità Urbana", codice prodotto-progetto 2020\_PG\_6644, centro di costo 0216, contabilità Ambientale non rilevante;
  - quanto alla rimanente somma di € 15.000,00 con imputazione alla Missione 08 Programma 01 Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D. Lgs.118/2011: 1.03.02.11.000 del Bilancio 2021, al capitolo che nel P.E.G. 2021 verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo 24860, codice prodotto/progetto 2020\_PG\_6644,

centro di costo 0216, contabilità Ambientale non rilevante, codice identificativo gara (CIG) non dovuto;

4. di disporre l'invio del presente provvedimento alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
RIGENERAZIONE URBANA  
(Arch. Elisa Iori)**