

Proponente: 34.D
Proposta: 2020/1698

del 03/11/2020



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 970

del 04/11/2020

SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI

Dirigente: PRAMPOLINI Dr. Alberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA NECESSARI AD ASSICURARE IL REGOLARE SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA E ATTIVITA' DI SUPPORTO IN VIDEOCONFERENZA PER LE SEDUTE DI CONSIGLIO COMUNALE. EMERGENZA COVID 19

OGGETTO: INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA NECESSARI AD ASSICURARE IL REGOLARE SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA E ATTIVITA' DI SUPPORTO IN VIDEOCONFERENZA PER LE SEDUTE DI CONSIGLIO COMUNALE. EMERGENZA COVID 19

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 31/03/2020 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2020 -2022 e il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 16/04/2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione – Risorse Finanziarie per l'Esercizio 2020;

Visto:

- il Decreto P.G. n. 106459 del 29/06/2020, col quale il Sindaco Luca Vecchi ha attribuito l'incarico dirigenziale del Servizio "Appalti e Contratti" al Dott. Alberto Prampolini, avente validità dal 01/07/2020 sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata, ai sensi dell'Art. 13 – Sezione A del vigente Regolamento Generale degli Uffici e dei Servizi e comunque non oltre il termine del mandato del Sindaco stesso;
- che in data 26/07/2019 è stata approvata Delibera di Giunta Comunale n. 2019/127 avente per oggetto "Assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo", al fine di procedere con la gestione finanziaria;

Dato atto:

- che in corso d'anno si sono resi necessari mediante misure urgenti, l'attivazione di servizi e forniture a causa dell'emergenza epidemiologica e di sanità pubblica di rilevanza nazionale da COVID -19 ;
- che alla data odierna la situazione di emergenza sanitaria permane;

Visto:

- il D.P.C.M. 11-03-2020 e successivi "Misure urgenti e gestione di emergenza epidemiologica da COVID-19 emergenza di sanità pubblica di rilevanza nazionale";
- la circolare del Ministero dell'Interno Prot.n. 0014553 del 27-10-2020 avente per oggetto "Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 18-10-2020" Ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19 Applicabilità delle sedute di Giunta e Consiglio";
- la motivazione sopra espressa da circolare ministeriale, la Direzione Generale dell'Ente ha richiesto di integrare il servizio di assistenza tecnica e video conferenza delle sedute di Consiglio Comunale/ Giunta, e attività di supporto per tutto il protrarsi del periodo di emergenza sanitaria ;

Considerato :

- con il Comma 130 dell'Art. 1 della Legge 30 dicembre 2018 n. 145 (Legge di Bilancio 2019) è stato modificato l'Articolo 1 Comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 *innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro;*
- Il riferimento normativo si rinviene nell'art. 36 d.lgs. 50/2016 («Codice»), secondo cui *«l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui agli articoli 30, commi 1, 34 e 42, nonché del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccolo e medie imprese».*

Dato atto:

- che ai fini di dare copertura finanziaria di somma urgenza ai sensi del DPCM 11-03-2020 e successivi, l'Ufficio Acquisti -Appalti Contratti, ha provveduto alla attivazione di servizio in oggetto ;
- che codesto ufficio ha richiesto il preventivo alla Ditta COVEL GROUP S.R.L.– P.IV.A.01763990767 che risulta essere attinente per categoria merceologica, al servizio necessario richiesto dall'Ente;
- *che la ditta COVEL GROUP S.R.L.– P.IV.A.01763990767 ha inviato propria offerta in data 19-03-2020;*
- *che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex Art. 3 Legge n. 136/2010, come modificato con D.L. 187/2010 convertito in Legge n. 217/2010, è stato attribuito il Codice Identificativo Gara :CIG:ZAE2C88A2A ;*
- che l'Ufficio Acquisti ha emesso ordinativo per l'attivazione del servizio in oggetto, con Buono d'ordine N. 2020/127 effettuato alla suddetta ditta COVEL GROUP S.R.L.– P.IV.A.01763990767;
- che si rende necessario integrare l'impegno di spesa per una somma presunta di **€.1900,00** (Iva esclusa) e pari ad **€.2.318,00 giusto imp. 2020/2471** assunto con determinazione dirigenziale R.U.D. 2020/ 205 del 12-03-2020 al fine di garantire il regolare svolgimento del servizio di assistenza tecnica di videoconferenza e attività di supporto, indispensabili al funzionamento dell'Amministrazione Comunale;
- *che per il presente approvvigionamento viene mantenuto il Codice CIG del contratto originario: CIG:ZAE2C88A2A;*

Visto l'Art. 36 Comma 2 Lettera a) del D.Lgs. n. 18/04/2016 n. 50 e dell'Art. 31 Comma 2 Lettera b) del vigente Regolamento per la Disciplina dei Contratti;

Visto:

- che il Piano Esecutivo di gestione affida altresì al Dirigente Responsabile del Servizio Appalti e Contratti la responsabilità delle procedure di acquisto di beni/servizi nel rispetto della normativa vigente e del vigente Regolamento dei Contratti.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'Art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto :

- che ai sensi dell'Art. 31 del D.Lgs 50/2016 il Responsabile del Procedimento (RUP) è individuato nella persona del Dirigente del Servizio Appalti e Contratti, Dott. Alberto Prampolini;

Visti:

- il T.U. D.Lgs n. 267 del 18/08/2000 ed in particolare gli Artt.li 107, 183, 192;
- l'Art. 56 dello Statuto Comunale;
- gli Artt.li 10 e 11 del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune;
- l'Art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'Art. 32 Comma 2 e l' Art. 36 Comma 2 del D.Lgs. 50/2016;
- l'Art 1, Legge n. 135 del 07/08/2012.
- il D.Lgs. 18.4.20156 n. 50 Art. 36 Comma 2 Lettera a);

Viste:

- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016; aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 01.03.2018;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 36 del 09.03.2017, relativa a “Approvazione aggiornamento del Piano di prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia triennio 2017-2019” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo – Appalti di valore inferiore a € 40.000”;
- la Deliberazione G.C. n. 138 del 05-09-2019 relativa a “Piano prevenzione e repressione della corruzione dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2019-2021” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo”;
- la Circolare Segretario Generale P.G. 30472 del 30/3/2017, recante “Nuove indicazioni operative in materia di affidamento di lavori, servizi e forniture sotto soglia comunitaria”;
- la Deliberazione G.C. n. 19 del 30/01/2020 relativa a “Piano prevenzione e repressione della corruzione dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2020-2022” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo”;



D E T E R M I N A

Per i motivi in premessa meglio esposti, onde permettere il regolare svolgimento del Servizio di assistenza tecnica per video conferenza del Consiglio e attività di supporto del Comune di Reggio Emilia di :

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di integrare la somma complessiva di di **€.2318,00** (Iva Compresa con imputazione alla Missione **01** Programma **03** Titolo **1** codice del piano dei conti integrato **1.03.03.13.999** del Bilancio 2020-2022 Annualità **2020**, al Capitolo **10330/4**-giusto imp. **2020/2471** del PEG 2020, denominato “Acquisizione servizi vari e assistenza tecnica per gli uffici e i servizi ausiliari e generali dell’Ente” - Codice Prodotto 2020_PD_3402 - Centro di Costo: 0112 affidando il servizio alla ditta Covet Group srl CIG ZAE2C88A2A;
3. di dare atto che la spesa suindicata sarà utilizzata ai fini delle necessità di assistenza tecnica di video conferenze del Consiglio Comunale e delle attività di supporto necessarie fino al termine dell’emergenza sanitaria da COVID 19 ;
4. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
4. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'Art. 183 Comma 7 del T.U.O.EE.LL. n. 267 del 18/08/2000;
5. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli Artt. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto Trasparenza), all'Art. 1 Comma. 32 della Legge n. 190/2012, all'Art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016.
6. di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D. L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con L. n. 191 del 30/07/2004;

Il Dirigente del Servizio
Appalti e Contratti
Dott. Alberto Prampolini

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

R/Q - DD20-128