

**Proponente: 31.A**  
**Proposta: 2020/1683**

**del 02/11/2020**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 1518**

**del 06/11/2020**

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E  
DELL'ORGANIZZAZIONE**

**Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI DAL SERVIZIO RASSEGNALE DA UNA DIPENDENTE ASSUNTA A TEMPO DETERMINATO E A PART TIME IN QUALITA' DI EDUCATORE (CAT. C) AVENTI DECORRENZA 27/10/2020 (ULTIMO GIORNO DI LAVORO 26/10/2020).

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO  
DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Preso atto:

- della Deliberazione di G.C. 29.9.2003 N. 18997/255 avente per oggetto "Istituzione dei Nidi e delle Scuole dell'Infanzia: approvazione del contratto di servizio e determinazione dei compensi e delle indennità degli amministratori";
- della Deliberazione del Consiglio di Amministrazione R.U.I.C. 1 del 06/03/2020 con la quale veniva approvato il Bilancio di Previsione anno 2020 ed il Bilancio Pluriennale 2020-2022 dell'Istituzione Scuole e Nidi dell'Infanzia nonché i relativi allegati;
- della Deliberazione del Consiglio Comunale I.D. n. 48 del 31/03/2020 con la quale veniva approvato il Bilancio di Previsione anno 2020 ed il Bilancio Pluriennale 2020-2022 dell'Istituzione Scuole e Nidi dell'Infanzia ed i relativi allegati;

Osservato che

- a decorrere dal 14/09/2020 la dipendente, Sig.ra M.R., come generalizzata nell'Allegato al presente provvedimento, veniva assunta a tempo determinato e a part time (33 ore settimanali) in qualità di Educatore fino al 29/01/2021, con assegnazione all'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia;

Preso atto che la Sig.ra M.R. ha rassegnato in data 26/10/2020 le proprie dimissioni dal servizio individuando quale decorrenza delle stesse il giorno 27/10/2020 (intendendo quale ultimo giorno di lavoro presso l'Ente il 26/10/2020);

Preso atto che la Sig.ra M.R. tenuto conto del contratto di lavoro stipulato con l'Amministrazione Comunale, nel rassegnare le proprie dimissioni è tenuta dare un preavviso pari a 5 giorni, conteggiato secondo quanto disposto :

- dall'art. 51 del vigente CCNL sottoscritto in data 21/05/2018 relativo al Personale del Comparto Funzioni Locali triennio 2016- 2018 laddove al comma 4 prevede testualmente: "In tutti i casi in cui il presente CCNL prevede la risoluzione del rapporto con preavviso o con corresponsione dell'indennità sostitutiva dello stesso, ad eccezione di quelli previsti dal comma 10 dell'art. 50 e dal comma 2 del presente articolo, per il rapporto di lavoro a tempo determinato il termine di preavviso è fissato in un giorno per ogni periodo di lavoro di 15 giorni contrattualmente stabilito e, comunque, non può superare i 30 giorni, nelle ipotesi di durata dello stesso superiore all'anno. In caso di dimissioni del dipendente, i termini sono ridotti alla metà, con arrotondamento all'unità superiore dell'eventuale frazione di unità derivante dal computo".

Dato atto che pertanto la dipendente Sig.ra M.R., nel rassegnare le proprie dimissioni, ha osservato un solo giorno dei cinque giorni di preavviso contrattualmente previsti, ai sensi dell'art. 51 comma 4 del vigente CCNL di lavoro relativo al personale del Comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 21/05/2018, nel periodo 21/05/-26/05/2020;

Preso atto quindi che, come da comunicazione pervenuta via e-mail in data 28/10/2020 a firma del Direttore dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia, Dott. Nando Rinaldi, occorre trattenere l'equivalente economico di n. 4 giornate di mancato preavviso non osservato dalla dipendente e non è richiesta la liquidazione delle ferie maturate dalla dipendente, trattandosi di dimissioni improvvise che hanno determinato disagio per il servizio;

Ritenuto pertanto doversi accogliere le dimissioni volontarie dal servizio della dipendente in oggetto, nulla ostando al riguardo, con decorrenza 27/10/2020 (ultimo giorno lavorato 26/10/2020);

Visti:

- l'art.26 (termini di preavviso) Sezione C del Vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- l'ar. 51 comma 4 del CCNL relativo al personale del Comparto Funzioni Locali triennio 2016-2018 sottoscritto in data 21/05/2018;

Visto l'incarico attribuito dal Sindaco Luca Vecchi in data 31/01/2020 , P.G. n. 25249 alla Dr.ssa Giubbani Battistina della direzione del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione dal 01/02/2020;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

#### DETERMINA

1. di prendere atto delle dimissioni dal servizio rassegnate dalla dipendente a tempo determinato e a part time (33 ore settimanali) con profilo di "Educatore" (Cat. C) Sig.ra M.R, generalizzata come da Allegato al presente provvedimento, a decorrere dal 27/10/2020 (ultimo giorno di lavoro 26/10/2020);
2. di procedere alla trattenuta dell'equivalente economico di n. 4 giornate di preavviso non lavorato dalla dipendente, conteggiata secondo quanto disposto dall'art. 51 comma quarto del vigente CCNL del 21/05/2018 relativo al Personale del Comparto Funzioni Locali triennio 2016- 2018 e di non dare corso alla liquidazione delle ferie maturate dalla dipendente come da comunicazione del Direttore dell'istituzione Scuole e Nidi dell'Infanzia;
3. di dare atto che, dalla cessazione dal servizio della dipendente a far tempo dal 27/10/2020 si determina una minor spesa di € 5.484,47 sul Bilancio Pluriennale 2020-2022 Esercizio 2020 dell'Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia, approvato dal Consiglio di Amministrazione dell'Istituzione con deliberazione R.U.I.C. n.1 del 06/03/2020 e dal Consiglio Comunale con propria Deliberazione ID n.48 del 31/03/2020 come segue:
  - quanto a € 4.227,97 alla Missione 12 – Programma 01 – Titolo 1, al capitolo 29500 articolo 1 "Retribuzioni Lorde personale Nido", Codice Piano dei Conti 1.01.01.01.006, Codice Siope 1104;
  - quanto a € 1.068,68 alla Missione 12 – Programma 01 – Titolo 1, al capitolo 29500 articolo 2 "Contribuiti a carico Ente personale Nido", Codice Piano Conti 1.01.02.01.001, Codice Siope 1111;
  - quanto a € 187,82 alla Missione 12 – Programma 01 – Titolo 1, al capitolo 29500 articolo 2 e "Contribuiti a carico Ente personale Nido (TFR)", Codice Piano Conti 1.01.02.01.003, Codice Siope 1113;
4. di disporre l'invio di copia dell'Atto all'Ufficio Bilancio dell'Istituzione Scuole e nidi dell'Infanzia per le procedure di competenza.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

La Dirigente del Servizio  
(Dott.ssa Battistina Giubbani)

