

Proponente: 72.A
Proposta: 2020/411

del 09/11/2020



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 984

del 09/11/2020

OFFICINA EDUCATIVA

Dirigente: MONTAGNANI Dr. Roberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE PER ATTIVITA' SPECIALISTICA IN MATERIA DIETISTICA PER VALUTAZIONE DEL SERVIZIO E PERCORSI DIDATTICI NELL'AMBITO DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA COLLETTIVA NELLE SCUOLE PRIMARIE, DAL 09/11/2020 al 31/07/2022 AI SENSI DELL'ART.7 CO.6 DEL D. LGS. 165/2001. ASSUNZIONE DELLA RELATIVA SPESA.

OGGETTO: CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE PER ATTIVITA' SPECIALISTICA IN MATERIA DIETISTICA PER VALUTAZIONE DEL SERVIZIO E PERCORSI DIDATTICI NELL'AMBITO DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA COLLETTIVA NELLE SCUOLE PRIMARIE, DAL 09/11/2020 al 31/07/2022 AI SENSI DELL'ART.7 CO.6 DEL D. LGS. 165/2001. ASSUNZIONE DELLA RELATIVA SPESA.

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
OFFICINA EDUCATIVA**

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale ID n. 47 del 31/03/2020 dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2020-2022 e il D.U.P. [Documento Unico di Programmazione];
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 123 del 21/07/2020, immediatamente esecutiva, è stato approvato il PIANO DELLE PERFORMANCE 2020-2022, IL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2020 (ART. 169 DEL D.LGS 267/2000) E RELATIVI ALLEGATI;
- con provvedimento pg. n. 106555 del 29/06/2020, il Sindaco ha attribuito al Dott. Roberto Montagnani le funzioni di Dirigente del Servizio Officina Educativa ad interim a partire dal 01/07/2020, sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata, ai sensi del già citato art. 13, e comunque non oltre il termine del mandato del sottoscritto.

Considerato che tra gli allegati al bilancio di previsione pluriennale 2020-2022 vi è il programma degli incarichi da conferire a soggetti esterni all'Amministrazione per il triennio 2020-2022 ai sensi dell'art. 3 co. 55 della L. 244/2007 e s.m e i. e che in tale elenco vi è il conferimento di incarichi professionali e prestazioni occasionali nell'ambito delle attività istituzionali del Servizio Officina Educativa;

Considerato che:

- il Servizio scrivente, tra i propri obiettivi di PEG, ha il prodotto 2020_PD_7231 – Ristorazione Scolastica, riguardante il complesso dei servizi ed attività relativi alle mense nelle scuole primarie, con organizzazione a tempo pieno ed integrato, come previsto dalla Legge Regionale sul Diritto allo Studio (art. 3, L.r. 26/01);
- le misure restrittive volte a contrastare e contenere il diffondersi del contagio epidemiologico Covid-19, disposte a far data dal 23 febbraio 2020, condizioneranno fortemente il regolare svolgimento del servizio di ristorazione scolastica per l'anno scolastico 2020-2021, determinando una riformulazione del servizio all'interno delle 17 scuole a tempo pieno presenti sul territorio;
- il comune di Reggio Emilia garantisce, per quanto di propria competenza, l'orario scolastico a 40 ore settimanali nelle scuole primarie a tempo pieno della città attraverso la fornitura del pasto da asporto fin dalla ripresa dell'attività didattica in presenza;
- il pasto sarà servito, come di consueto, nelle scuole primarie a tempo pieno per cinque giorni la settimana, in multi-porzione, fatto salvo rare eccezioni dovute a contingenze di carattere logistico, per le quali sarà garantito il pasto in moniporzione termosaldato;
- per la realizzazione del complesso servizio di ristorazione scolastica come sopra illustrato il Comune di Reggio Emilia si avvale da anni, di appalti con ditta specializzata

esterna in ristorazione collettiva, secondo le caratteristiche e condizioni individuate nel capitolato d'appalto e relativi documenti tecnici allegati; e merceologici, coerenti con le recenti disposizioni in materia di ristorazione scolastica;

Preso atto che:

- la fornitura dei pasti in asporto nelle 17 scuole di cui sopra richiede una importante messa a punto del servizio e dell'organizzazione, anche a fronte delle norme di contenimento, investendo l'Ente Locale di una specifica responsabilità di controllo di quanto viene fornito ed eseguito, oltre che di verifica del gradimento del servizio;
- le normative e direttive regionali in materia di ristorazione collettiva, così come ribadito e sollecitato dal Servizio ASL – SIAN di R.E., pongono particolare attenzione alla tipologia di alimenti e dieta fornita agli alunni, al fine di educare ad una sana alimentazione e sani stili di vita, al fine di contrastare nei bambini da 6 a 10 anni situazioni di sovrappeso ed obesità che recentemente, in tutto il paese, si stanno incrementando;
- negli ultimi anni si sono fortemente modificate le abitudini alimentari delle famiglie tendendo, in taluni casi, verso il consumo di cibi pronti ed altamente calorici, per cui risulta particolarmente importante accompagnare gli alunni verso il significato e la cultura della preparazione e cucinatura dei piatti, attraverso la conoscenza e l'uso delle materie prime e la consapevolezza dei diversi valori nutrizionali di ciò che si consuma;
- la dimensione e capillarità del servizio offerto alle famiglie, anche a seguito delle misure di contenimento adottate per far fronte alla situazione di emergenza sanitaria, la complessità dei significati che esso porta con sé e che può valorizzare, oltre alle implicazioni che esso riveste nella quotidiana permanenza degli alunni a scuola richiede la presenza di una competenza altamente specialistica che abbia gli strumenti necessari per affrontare adeguatamente la specificità del servizio, individuabile unicamente in professionisti in dietetica/nutrizione che, nell'ambito della complessiva ristorazione scolastica collettiva delle primarie, possano garantire un valente supporto tecnico-specialistico, in particolare **nella valutazione del servizio fornito, oltre che nella produzione di percorsi di didattica sui temi dell'alimentazione, di promozione di sani stili di vita e di supporto alla comunicazione;**

Verificata, ai sensi dell'art. 7 co. 6 lett. b) del D.Lgs. 165/2001, la carenza di organico della professionalità richiesta all'interno del Servizio scrivente e stante l'indisponibilità di analoghe professionalità fruibili all'interno dell'Amministrazione non essendo prevista nell'intero organico comunale una figura con qualifica di Dietistica;

Valutato che, considerata la complessità del servizio da valutare, la complessità dei percorsi didattici valorizzati in riferimento al servizio da erogare, ai percorsi educativi che si ipotizzeranno e andranno valutati in prima realizzazione, anche a fronte delle norme di contenimento adottate per fronteggiare l'emergenza sanitaria in corso, risulta particolarmente efficiente ed efficace prevedere una durata biennale per il presente incarico, vale a dire per i due anni scolastici 2020/2021 e 2021/2022.

Dato atto che:

- con Provvedimento Dirigenziale n. 1388 del 16/10/2020, dello scrivente Servizio è stata indetta in tal senso una manifestazione di interesse con specifici avvisi pubblici per la selezione delle candidature per incarico professionale di attività specialistica in materia dietistica nella ristorazione scolastica collettiva nelle scuole primarie, ai sensi dell'art. 7. co. 6 del D. Lgs. 165/2011 per due ambiti specifici:
 - A) una attività più specialistica su alcuni aspetti e sulla valutazione del servizio, oltre che la produzione di percorsi di didattica sui temi dell'alimentazione, di promozione di sani stili di vita e di supporto alla comunicazione;
 - B) una attività di supporto tecnico-specialistico di supervisione all'esecuzione del

servizio di ristorazione scolastica;
con specifici requisiti e modulistica per ognuno dei due ambiti;

- Gli Avvisi pubblici sono stati pubblicati all'Albo Pretorio on-line, dal 19/10/2020 al 03/11/2020 compresi, come da referto di pubblicazione n. 2020/4411 del 04/11/2020, oltre che sul sito Internet istituzionale, la newsletter del Comune di R.E. e negli spazi dell'Ente sui social network;

Stabilito che:

- come previsto dalle procedure di selezione precisate nella Manifestazione d'Interesse sopraindicata, il Servizio Officina Educativa ha proceduto alla valutazione dei candidati che hanno presentato richiesta di partecipazione entro i termini per l'incarico relativo alla **valutazione del servizio fornito ed alla produzione di percorsi di didattica sui temi dell'alimentazione, di promozione di sani stili di vita e di supporto alla comunicazione**, come si può evincere dall'allegato Verbale di valutazione Allegato A parte integrante della presente determinazione;
- a chiusura della suddetta valutazione si è determinata la seguente graduatoria per il conferimento dell'incarico in parola:

1° Classificata) Sig.ra Montorsi Marina con punti 96/100

2° Classificata) Sig.ra Mannarino Teresa con punti 52/100

generalizzata nella domanda, curriculum e dichiarazione agli atti del Servizio Officina Educativa;

Pertanto, visto il curriculum vitae, che si unisce in **Allegato B** parte integrante alla presente determinazione dirigenziale, della Dott.ssa Marina Montorsi, si dà atto che possiede le competenze professionali specialistiche necessarie e previste dall'art. 7 co. 6 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;

Dato atto che il presente incarico professionale rientra nelle competenze dell'Amministrazione comunale e rientra nell'obiettivo 2020_PD_7231 del PEG;

Dato atto che la prestazione è di natura temporanea e altamente qualificata; e che non si tratta di rinnovo ai sensi dell'art. 7 co. 6 lett. c) del D.Lgs. 165/2001;

Dato atto che si è provveduto a verificare l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse (**Allegato D**);

Si ritiene necessario e opportuno, procedere all'affidamento dell'incarico professionale alla Dott.ssa Marina Montorsi, precisamente generalizzata negli atti del Servizio, affinché si possa provvedere ad attivare il supporto specialistico necessario alla valutazione del servizio ed avvio progetti educativi, anche a seguito delle norme di contenimento, nonché l'avvio di tutte le attività previste sino al termine del 31 luglio 2022;

Dato atto che la prestazione:

- avrà **durata dal 09/11/2020 al 31/07/2022**,

- avverrà **presso la sede della professionista**, la quale coordinandosi con il Servizio Officina Educativa, si recherà con autonomia organizzativa, strumentale ed esecutiva, nei luoghi di erogazione del servizio e di percorso didattico, con consegna degli elaborati presso il Servizio Officina Educativa – U.O.C. Diritto allo Studio – Via dei Servi – 42121 Reggio

Emilia;

- avrà ad oggetto l'attività specialistica in materia dietistica nell'ambito della ristorazione scolastica collettiva nelle scuole primarie con servizio di refezione del Comune di Reggio Emilia, per la **valutazione del servizio fornito ed alla produzione di percorsi di didattica sui temi dell'alimentazione, di promozione di sani stili di vita e di supporto alla comunicazione**, elencata dettagliatamente nell'avviso di manifestazione d'interesse, integralmente accettato ed acquisito da parte della professionista;
- prevede un compenso di **€ 21.500,00** (ritenute incluse, non soggetto a IVA per adozione regime forfettario), ai sensi dell'art. 7, co. 6 lett. d) del D.Lgs. 165/2001;
- potrà subire **variazioni a seguito dell'adeguamento del servizio di ristorazione scolastica collettiva alle norme di contenimento adottate per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da Covid-19.**

Visto lo schema di disciplinare di incarico **Allegato C** parte integrante alla presente determinazione dirigenziale;

Visti:

- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;
- gli art. 56 e 57 dello Statuto comunale;
- gli artt. 13 e 14 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi
- l'art. 7 co. 6 del D.Lgs. 165/2001;
- l'art. 3 co. 55 della L. 244/2007 come modificato dall'art. 46 co. 2 del D.L. 112 del 25/6/2008 convertito con L. 133 del 6/8/2008;
- l'art. 1 co. 173 della L. 266/2005;
- l'Allegato 4 "Affidamento incarichi esterni" del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di contabilità;

DETERMINA

1. di conferire, per le motivazioni in narrativa indicate, a seguito di selezione con manifestazione d'interesse come da verbale **Allegato A** parte integrante, un incarico professionale alla Dott.ssa Marina Montorsi, generalizzata nei documenti agli atti del Servizio, avente la professionalità richiesta come da curriculum **Allegato B** parte integrante del presente atto;

2. di dare atto che la prestazione avrà durata **dal 09/11/2020 al 31/07/2022**, avverrà presso la sede della professionista, la quale coordinandosi con il Servizio Officina Educativa, si recherà con autonomia organizzativa, strumentale ed esecutiva, nei luoghi di erogazione del servizio e di percorso didattico, con consegna degli elaborati nei tempi convenuti presso il Servizio Officina Educativa – U.O.C. Diritto allo Studio – Via dei Servi – 42121 Reggio Emilia, prevedendo un compenso di **€ 21.500,00** (ritenute incluse, non soggetto a IVA per adozione regime forfettario), ai sensi dell'art. 7, co. 6 lett. d) del D.Lgs. 165/2001;

3. di approvare lo schema di disciplinare di incarico **Allegato C** allegato alla presente determinazione dirigenziale;

4. di dare atto che si è provveduto a verificare l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse (**Allegato D**, parte integrante);

5. di impegnare conseguentemente la spesa complessiva di **€ 21.500,00**, derivante dal conferimento del presente incarico professionale al bilancio di previsione pluriennale 2020-2022, come segue:

- **quanto a € 2.150,00**, con imputazione alla Missione 04, Programma 06, Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art 13 DPCM 28.11.2011 – 1.03.02.11.999 – del Bilancio 2020 al al Cap. 19180/1 “Incarichi professionali per diritto allo studio, centri di servizio e interventi educativi e ludici per ragazzi e giovani” del PEG 2020, codice prodotto 2020_PG_7231, centro di costo 0175;
 - **quanto a € 12.350,000**, con imputazione alla Missione 04, Programma 06, Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del Decreto Legislativo n. 118/2011 – 1.03.02.11.999 – del Bilancio Pluriennale 2020/2022, Esercizio 2021, al capitolo che nel PEG 2021 sarà iscritto in sede corrispondente al Cap. 19180/1 “Incarichi professionali per diritto allo studio, centri di servizio e interventi educativi e ludici per ragazzi e giovani” del PEG 2020, codice prodotto 2021_PG_7231, centro di costo 0175;
 - **quanto a € 7.000,00**, con imputazione alla Missione 04, Programma 06, Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del Decreto Legislativo n. 118/2011 – 1.03.02.11.999 – del Bilancio Pluriennale 2020/2022, Esercizio 2022, al capitolo che nel PEG 2022 sarà iscritto in sede corrispondente al Cap. 19180/1 “Incarichi professionali per diritto allo studio, centri di servizio e interventi educativi e ludici per ragazzi e giovani” del PEG 2021, codice prodotto 2022_PG_7231, centro di costo 0175;
6. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui all'art. 53 comma 14 del D.Lgs. 165/2001 e degli artt. 10 e 15 del D.Lgs. 33/2013 (Decreto Trasparenza);
 7. di trasmettere il presente incarico alla Corte dei Conti ai sensi della L. 266/2005 art. 1 co. 173;
 8. di trasmettere il presente atto al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 183 comma 7 del D.Lgs. 267/2000;
 9. di attestare che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo alla Dirigente firmataria e Responsabile del procedimento.

Il Dirigente del Servizio
Officina Educativa
Dott. Roberto Montagnani