

Proponente: 33.A
Proposta: 2020/1764
del 10/11/2020



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1008
del 13/11/2020

**GESTIONE E SVILUPPO DELLE TECNOLOGIE E DEI
SISTEMI INFORMATIVI**

Dirigente: BENEDETTI Dr.ssa Lorenza

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: FORNITURA DI PC PORTATILI E VARI ACCESSORI TRAMITE
ORDINE DIRETTO SUL MEPA - CIG ZEE2F26E22 e CIG Z222F342D1

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
GESTIONE E SVILUPPO DELLE TECNOLOGIE
E DEI SISTEMI INFORMATIVI

Richiamati:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 31/3/2020 che ha approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022 e il D.U.P. [Documento Unico di Programmazione];
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 158 del 27/07/2020, immediatamente esecutiva, con oggetto "Variazione di assestamento al Bilancio di Previsione finanziario triennio 2020/2022 e relativi allegati. Prima verifica rispetto alla salvaguardia degli equilibri di bilancio, ai sensi dell'art. 193 del D. Lgs. 267/2000";
- la delibera di Giunta Comunale 2020/123 del 21/07/2020, immediatamente esecutiva, che ha approvato il Piano delle performance 2020-2022, il Piano Esecutivo di Gestione 2020 e i relativi allegati;
- il provvedimento P.G. 25249 del 30/1/2020 con il quale il Sindaco ha attribuito incarico dirigenziale ad interim alla Dott.ssa Lorenza Benedetti, incarico conferito ai sensi dell'articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- la delibera di Giunta Comunale 2019/127 del 26/7/2019, avente ad oggetto "Assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo";
- il provvedimento PG/2020/0042296 del 20/02/2020 con il quale il Sindaco ha designato la Dr.ssa Benedetti Coordinatore del trattamento dei dati personali ai sensi del regolamento UE 679/2016.

Visti:

- il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" approvato con D.Lgs. n. 267/2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- il D.Lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- l'art. 31 del vigente "Regolamento comunale per la disciplina dei contratti"
- il D.P.R. n. 207/2010, regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore
- l'art. 26 della legge n. 488/1999;
- l'art. 328 del D.P.R. 207/2010 e l'art. 7 del d.l. 52/2012, convertito in legge 94/2012;
- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 30/01/2020 con cui è stato approvato l'aggiornamento del Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità 2020 - 2022 e relativi allegati";
- l'art. 1 comma 512 della legge 208/2015, (Legge di stabilità 2016), il quale prevede che le amministrazioni pubbliche provvedano ai propri approvvigionamenti di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente tramite Consip spa o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e servizi

disponibili presso gli stessi soggetti.

Premesso che:

- con delibera del Consiglio dei Ministri del 7 ottobre 2020 è stato prorogato fino al 31 gennaio 2021 lo stato di emergenza in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;
- i decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri del 13 ottobre 2020 e del 18 ottobre 2020 e, in particolare, l'articolo 3, comma 3 del primo, prevedono che il lavoro agile sia incentivato con le modalità stabilite da uno o più decreti del Ministro per la pubblica amministrazione, garantendo almeno la percentuale di cui all'articolo 263, comma 1, del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni dalla legge 17 luglio 2020, n. 77;
- il 19 ottobre 2020 il Ministro per la Pubblica Amministrazione ha firmato di conseguenza un decreto che regola il lavoro agile nel pubblico impiego nella presente fase di emergenza sanitaria ribadendo :
 - all'art.1, comma 1: Il lavoro agile nella pubblica amministrazione costituisce una delle modalità ordinarie di svolgimento della prestazione lavorativa.
 - all'art.1, comma 3: il lavoratore agile alterna giornate lavorate in presenza e giornate lavorate da remoto.
- il nuovo DPCM del 3 novembre 2020 specifica che le Pubbliche amministrazioni dovranno assicurare "le percentuali più elevate possibili di lavoro agile, compatibili con le potenzialità organizzative e con la qualità e l'effettività del servizio erogato"
- per consentire di applicare all'interno del Comune le modalità di lavoro agile (smart working) si rende necessario l'acquisizione degli strumenti informatici che supportano e rendono possibile attivare tali modalità ;

Preso atto che:

- durante la prima ondata della pandemia Covid19 l'ente ha provveduto a dotarsi con celerità di pc portatili per consentire l'attivazione in modalità di lavoro smartworking Enterprise di vari utenti dei Servizi richiedenti;
- con determina dirigenziale nr. 204 del 12/03/2020 è stato autorizzato l'acquisto della seguente fornitura di notebook:
 - n. 20 notebook con caratteristiche performanti alte (display 17" sk video integrata)
 - n. 30 notebook con caratteristiche performanti medie adatto per le applicazioni desktop (libreoffice, mail, ecc.)
- la fornitura sopra è attualmente esaurita, tutti i portatili sono stati assegnati ai vari Servizi dell'ente;

Dato atto che:

- per il protrarsi della situazione di emergenza sono ulteriormente aumentate le richieste di pc portatili necessari a svolgere l'attività lavorativa da remoto utilizzando un portatile di proprietà dell'ente;
- nello specifico, sulla base delle richieste ricevute dai vari servizi e condivise in conferenza dei dirigenti, si è deciso di procedere all'acquisto di ulteriori 20 Notebook con display 15,6" - 8GB RAM Hard Disk 256 GB completi di mouse, borsa porta notebook e garanzia 36 mesi :
- la convenzione su Intercent-ER/SATER denominata PC Notebook 9 che risulta attualmente attiva per la fornitura di Notebook Marca Si Computer aventi le caratteristiche necessarie all'Ente, in realtà è già esaurita e di conseguenza è impossibile effettuare ordinativi di fornitura;
- il servizio Tecnologie e Sistemi Informativi ha contattato sia i referenti di Intecent-

ER, per verificare se era prevista una estensione della fornitura in tempi stretti, sia la ditta Si Computer SpA, in qualità di aggiudicataria della convenzione, per verificare la possibilità di effettuare un ordinativo sul MEPA, con esito negativa in entrambi i casi; nello specifico la ditta SiComputer ha dichiarato l'impossibilità ad effettuare consegne nei 30 gg. previsti in convenzione, comunicando eventuale disponibilità non prima di gennaio/febbraio 2021, causa emergenza Covid;

Considerato che:

- la fornitura in questione è necessaria nell'immediato, stante la situazione di gestione dell'emergenza in corso e ha ragione di essere fatta se i dispositivi vengono forniti "just in time" e resi disponibili all'uso da subito, affinché sia possibile dare attuazione ai provvedimenti di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica in atto;
- l'esigenza di celerità e di preminente tutela della pubblica incolumità, presente in questa situazione caratterizzata da un'emergenza che deve essere affrontata con la massima tempestività, giustifica l'affidamento diretto, peraltro previsto dall'art. 63, comma 2, lett. c, del D.Lgs 50/2016;
- sul MEPA di Consip sono pubblicate offerte di diversi fornitori per notebook di marche e caratteristiche adeguati alla urgenze e necessità dell'Ente;
- al fine di verificarne la disponibilità ed avere garanzia certa dei tempi di consegna si è provveduto a contattare direttamente i seguenti fornitori presenti sul Mepa con offerte di notebook:
 - PRYSMA SRL P.IVA:01252320930
 - ERREUNO Srl P.IVA:00597890524
 - MAGITEK Srl P.IVA:04474170752
 - CENTRO COMPUTER SPA P:IVA01446670380
- le ditte suindicate sono state contattate nel rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti previsto dalla normativa vigente (art. 36 d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e Linee Guida ANAC n. 4);
- dall'indagine effettuata, è emersa una situazione molto critica, legata ai moltissimi ordini che le pubbliche amministrazioni stanno processando per dispositivi informatici di smart working e che hanno esaurito in 1 mese il quantitativo di 1 anno dei notebook previsti nella convenzione IntercentER, per cui la disponibilità a magazzino da parte dei fornitori e dei distributori si sta esaurendo; inoltre alcune delle ditte contattate hanno segnalato che anche le disponibilità produttive per alcune marche di notebook sono esaurite fino alla prossima primavera;
- fra le ditte suindicate le uniche che hanno ancora disponibilità di notebook aventi le caratteristiche rispondenti alle esigenze dell'Ente e che garantiscono tempi di consegna certi entro 10 gg. sono risultate essere la ditta PRYSMA SRL e la ditta CENTRO COMPUTER SPA;
- la ditta Centro Computer SpA dispone di notebook e relativi accessori nelle quantità e descrizioni sotto riportate:

Descrizione	Q.ta pz.	Prezzo cad. € (IVA esclusa)	Prezzo Totale € (IVA esclusa)
Lenovo ThinkPad E15 - i5-10210U, 8GB, 256GB, 15.6FHD, W10P	15	650,00	9750,00
Estensione garanzia Lenovo 3Y ON SITE NBD	15	69,00	1035,00
V7 Zaino Essential 15,6" Nero	15	15,00	225,00

Trust Ziva wireless compact mouse	15	6,00	90,00
Importo complessivo (iva esclusa) :			11.100,00

- la ditta PRYSMA Srl dispone di notebook e relativi accessori nelle quantità e descrizioni sotto riportate:

Descrizione	Q.ta pz.	Prezzo cad. € (IVA esclusa)	Prezzo Totale € (IVA esclusa)
HP 250 G7 i3 8GB 256GB SSD DVD-RW W10H completi di:	5	541,48	2.707,40
Estensione garanzia 36 mesi	5		
Borsa HP per notebook a tracolla	5		
Mouse HP usb	5		
Importo complessivo (iva esclusa) :			2.707,40

- le offerte pubblicate sono da ritenersi entrambe economicamente e tecnicamente congrue sulla base delle caratteristiche tecniche e qualità dei prodotti e dei relativi prezzi di mercato, tenuto conto che si tratta di dispositivi con caratteristiche differenti fra loro;
- infatti i notebook offerti dalla ditta Centro Computer, che presentano un costo più elevato montano processore i5 di ultimissima generazione e licenza di win10 Professional, mentre i notebook offerti dalla ditta PRYSMA Srl montano processore i3 e Win10 home,
- per la fornitura dei notebook sopra indicati si procederà attraverso ordini diretti sul MEPA di Consip;
- entrambe le ditte CENTRO COMPUTER SPA e PRYSMA Srl sono in possesso dei requisiti di idoneità professionale e capacità tecniche e specialistiche, in ragione dell'oggetto e dell'importo dell'affidamento;
- al presente affidamento sono attribuiti i seguenti Codici Identificativi di Gara **(CIG): ditta Centro Computer SpA ZEE2F26E22 – ditta PRYSMA Srl Z222F342D1** in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, L. n. 136/2010, come modificato con D.L. 187/2010 convertito in L.217/2010;
- il documento DURC della ditta Centro Computer risulta regolare e in corso di validità fino al 11/02/2021 e il documento DURC della ditta PRYSMA Srl è regolare fino al 26/02/2021, entrambi recepiti in atti e verificati durante tutte le fasi di vigenza contrattuale, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;

Dato atto inoltre che:

- sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza e che, in conformità a quanto previsto dall'art. 26 comma 3 del D.Lgs. 81/2008 e dalla determinazione AVCP n. 3/2008 del 5.3.2008 per le modalità di svolgimento dell'appalto, non sussistono rischi di interferenza con il personale comunale in quanto trattasi di prestazioni di mera fornitura; non è pertanto necessario redigere il DUVRI e, conseguentemente, i costi per la sicurezza per rischi da interferenze sono pari a 0 (zero);
- i contratti verranno stipulati in forma di scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica del Mercato Elettronico di CONSIP, in conformità all'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016 e al vigente "Regolamento comunale per la disciplina dei contratti",

- il responsabile del procedimento (RUP) è la Dott. ssa Lorenza Benedetti, dirigente del Servizio Gestione e Sviluppo delle Tecnologie e dei Sistemi Informativi.

Ritenuto, per le ragioni espresse, opportuno affidare:

- alla ditta CENTRO COMPUTER SPA la fornitura di 15 notebook e vari accessori come precedentemente dettagliato, effettuando ordine diretto sul Mepa per una spesa complessiva di € **11.100,00** (iva esclusa)
- alla ditta PRYSMA Srl la fornitura di 5notebook e vari accessori come precedentemente dettagliato, effettuando ordine diretto sul Mepa per una spesa complessiva di € **2.707,40** (iva esclusa)

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di procedere all'acquisto dei notebook necessari ad incrementare all'interno del Comune le modalità di lavoro agile (smart working) per le motivazioni legate all'urgenza di provvedere dando applicazione alle disposizioni normative citate in premessa e legate alla gestione dell'emergenza sanitaria;
3. di affidare a trattativa diretta alla ditta CENTRO COMPUTER SPA , C.F.01446670380, la fornitura di notebook e vari accessori nella quantità e descrizione descritte nelle tabella seguente, per una spesa complessiva di € **13.542,00** (iva compresa), **CIG ZEE2F26E22**:

Descrizione	Q.ta pz.	Prezzo cad. € (IVA esclusa)	Prezzo Totale € (IVA esclusa)
Lenovo ThinkPad E15 - i5-10210U, 8GB, 256GB, 15.6FHD, W10P	15	650,00	9750,00
Estensione garanzia Lenovo 3Y ON SITE NBD	15	69,00	1035,00
V7 Zaino Essential 15,6" Nero	15	15,00	225,00
Trust Ziva wireless compact mouse	15	6,00	90,00
Importo complessivo (iva esclusa) :			11.100,00

TOTALE IVA 22% compresa : € **13.542,00**

4. di affidare a trattativa diretta alla ditta PRYSMA Srl, C.F.01252320930, la fornitura di notebook e vari accessori nella quantità e descrizione descritte nelle tabella seguente, per una spesa complessiva di € **3.303,03** (iva compresa), **CIG Z222F342D1** :

Descrizione	Q.ta pz.	Prezzo cad. € (IVA esclusa)	Prezzo Totale € (IVA esclusa)
HP 250 G7 i3 8GB 256GB SSD DVD-RW W10H completi di:	5	541,48	2.707,40
Estensione garanzia 36 mesi	5		
Borsa HP per notebook a tracolla	5		
Mouse HP usb	5		
Importo complessivo (iva esclusa) :			2.707,40

5. di dare atto che entrambi gli affidamenti saranno effettuati attraverso emissione di ordini diretti sul Mepa, nel rispetto delle condizioni contrattuali indicate nei due capitolati che si approvano con il presente atto e di cui sono parte integrante quali **allegato A) e allegato B)**, dando atto che entrambi saranno trasmessi alle ditte in sede di stipula;
6. di dare atto che i contratti saranno stipulati in forma di scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica del Mercato Elettronico di CONSIP, in conformità all'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016 e al vigente "Regolamento comunale per la disciplina dei contratti";
7. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, ottemperando a quanto disposto dall'art.25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;
8. di impegnare la spesa complessiva di **€ 13.542,00 (iva compresa)** in favore della ditta CENTRO COMPUTER SPA con imputazione alla Missione: 01; Programma: 08; Titolo: 2 codice del piano dei conti integrato: 2.02.01.07.000 "Hardware " del Bilancio pluriennale 2020-2022 al **capitolo n.40814** denominato denominato "Attrezzature hardware apparati di rete sistemi informatici" codice prodotto PD_3304, centro di costo 0107, dando atto che tale investimento viene finanziato mediante Avanzo Amministrazione 2019 per investimenti applicato in competenza dell' esercizio 2020; - **CIG ZEE2F26E22**;
9. di impegnare la spesa complessiva di **€ 3.303,03 (iva compresa)** in favore della ditta PRYSMA Srl, Via San Quirino 7/E - 33170 Pordenone- C.F.01252320930 **con imputazione** alla Missione: 01; Programma: 08; Titolo: 2 codice del piano dei conti integrato: 2.02.01.07.000 "Hardware " del Bilancio pluriennale 2020-2022 al **capitolo n.40814** denominato denominato "Attrezzature hardware apparati di rete sistemi informatici" codice prodotto PD_3304, centro di costo 0107 - - **CIG Z222F342D1, mediante storno della somma di € 247,83 dal capitolo 40801** del P.E.G. 2020 denominato "Procedure gestionali e applicativi software, informatizzazione sistemi e nuove reti" Missione 01, Programma 08, Codice del piano dei conti integrato 2.02.03.02.001 del Bilancio 2020-2022 – Esercizio 2020, codice Prodotto PD_3304, che presenta la necessaria disponibilità;
10. di dare atto che tale investimento viene finanziato mediante Avanzo Amministrazione 2019 per investimenti applicato in competenza dell' esercizio 2020;
11. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, 7° comma, del T.U. D. Leg.vo n. 267 del 18/8/2000;
12. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Lorenza Benedetti

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente
firmatario.