

**Proponente: 34.D**  
**Proposta: 2020/1796**

**del 17/11/2020**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 1036**

**del 18/11/2020**

**SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI**

**Dirigente: PRAMPOLINI Dr. Alberto**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** OGGETTO: ATTIVAZIONE DELLE PROCEDURE PER L'AFFIDAMENTO AI SENSI ART. 36 CO. 2 LETT. A) DEL D.LGS. 50/2016, DEL SERVIZIO DI RIPARAZIONE ELETTRODOMESTICI IN USO IN VARI UFFICI E STRUTTURE COMUNALI (CAVAZZOLI/CASA ALBERGO), PER IL PERIODO: NOVEMBRE/DICEMBRE 2020 E GENNAIO/NOVEMBRE-2021 - CIG. N. ZB12F21DF6 - CPV N. 50800000-3 (Servizi di riparazione e manutenzione vari)

**OGGETTO: ATTIVAZIONE DELLE PROCEDURE PER L’AFFIDAMENTO AI SENSI ART. 36 CO. 2 LETT. A) DEL D.LGS. 50/2016, DEL SERVIZIO DI RIPARAZIONE ELETTRODOMESTICI IN USO IN VARI UFFICI E STRUTTURE COMUNALI (CAVAZZOLI/CASA ALBERGO) PER IL PERIODO: NOVEMBRE/DICEMBRE 2020 E GENNAIO 2021/NOVEMBRE-2021-CIG. ZB12F21DF6 - CPV N. 50800000-3 (Servizi di riparazione e manutenzione vari).**

### **IL DIRIGENTE**

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 31/03/2020 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2020 - 2022 e il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con Delibera di Giunta Comunale n. 65 del 16/04/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il "Piano Esecutivo di Gestione parte risorse finanziarie 2020-2022";
- che in data 27/7/2020 il Consiglio Comunale, ha approvato la Deliberazione n. 158, immediatamente esecutiva, avente per oggetto "Variazione di assestamento al Bilancio di Previsione finanziario triennio 2020/2022 e relativi allegati. Prima verifica rispetto alla salvaguardia degli equilibri di bilancio, ai sensi dell'art. 193 del D. Lgs. 267/2000";
- che con delibera di Giunta Comunale 2020/123 del 21/07/2020, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano delle Performance 2020-2022, il Piano Esecutivo di Gestione 2020 (Art. 169 Del D.Lgs 267/2000) e relativi allegati;

Vista:

- la deliberazione G.C. 2020/153 legalmente esecutiva, riferita a variazioni di bilancio urgenti;

Visto:

- il Provvedimento in data 29/06/2020 P.G. n. 106459, con il quale il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata, e comunque non oltre la scadenza del proprio mandato, incarico dirigenziale ad interim del Servizio Appalti e Contratti al

Dott. Alberto Prampolini con decorrenza dal 01/07/2020 conferito ai sensi dell'articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, all'art. 163 D.Lgs.267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;

Richiamata:

- la determina R.U.D. 1204 del 19/11/2019 avente ad oggetto: “Affidamento, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 dei servizi di manutenzione di attrezzature in dotazione ai vari uffici e servizi comunali che ne faranno richiesta, per il periodo Novembre/Dicembre 2019 e per l'anno 2020” con la quale veniva affidato il servizio di riparazione di elettrodomestici in uso presso vari uffici e servizi Comunali, alla **Ditta Atre snc di Ferrari e Muratori – con sede in Via Cartesio n. 82 – 42124 Villa Bagno (Reggio Emilia) – CF/P.IVA: 00167710359**;
- la determina R.U.D. 445 del 16/06/2020 avente ad oggetto. “Assunzione impegno di massima per l'affidamento, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, dei servizi di manutenzione di attrezzature in dotazione ai vari uffici e servizi comunali. Anno 2020;

Precisato:

- che per effetto del principio di rotazione occorre individuare nuovo fornitore in quanto la sopra richiamata ditta risulta essere quella uscente, relativamente all'affidamento del servizio in oggetto per il periodo Novembre/Dicembre 2020 e Gennaio/Novembre 2021;

Ritenuto comunque necessario con il presente atto procedere ad attivare le procedure di affidamento, che contiene pertanto gli elementi essenziali della determina a contrattare di cui all' art. 32, 2° comma del D.Lgs 50/2016 e dell' art. 192 del D.lgs 267/200, provvedere a dare copertura finanziaria alla spesa in oggetto con contestuale assunzione della prenotazione di spesa ai sensi art. 183, 3 comma, D.lgs 267/2000 per i servizi di cui trattasi;

Considerato, che nel corso dell'anno si rende necessario provvedere, alle richieste dei vari uffici e servizi Comunali per le riparazioni di elettrodomestici presenti nei vari uffici e Sedi Comunali nonche' in varie Strutture Comunali (Cavazzoli e Casa Albergo), riparazioni da effettuarsi con urgenza, non programmabili, ne' preventivabili, a cui è necessario far fronte

con tempestività e particolare prontezza ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, onde garantire ed assicurare la buona funzionalità dei servizi richiedenti;

Precisato:

- che in corso di indagine per l'affidamento del servizio in oggetto, questa Amministrazione sarà tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge. 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni: art. 3, comma 166 legge n. 350 del 2003 - art. 1 Legge. n. 191 del 2004; - art. 1, comma 16-bis Legge n. 135 del 7/08/2012 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini";

Ritenuto pertanto, di procedere mediante affidamento ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs.50/2016 in ragione del modesto importo del specifico servizio;

Precisato:

- che con il comma 130 dell'Art. 1 della Legge 30 dicembre 2018 n. 145 (Legge di Bilancio 2019) è stato modificato l'Articolo 1 Comma 450 della **Legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro;**
- che la ricerca e individuazione degli operatori economici a cui richiedere apposita consultazione di mercato, è opportuno sia effettuata presso ditte la cui sede operativa è dislocata nel territorio del comune e in quanto la gestione delle riparazioni dovrà avvenire in modo celere e tempestivo;
- che il servizio indicato è presente nelle piattaforme elettroniche di Sater e Consip nelle categorie indicate, ma nei relativi bandi non sono iscritti operatori economici che svolgono la loro attività sul territorio comunale;
- che è necessario garantire il principio di rotazione così come indicato nelle linee Guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza

comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016 aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1.03.2018;

Vista la delibera n.138 del 05/09/2019 con la quale la Giunta Comunale ha approvato *L' integrazione della gestione misure rischio corruttivo*;

Pertanto, per le motivazioni di cui sopra si precisa:

- che in data 05/11/2020 il Servizio Appalti e Contratti – Uoc Acquisti Appalti e Contratti ha provveduto a chiedere, tramite indagine conoscitiva inviata a mezzo posta elettronica, richiesta di preventivo acquisita al Prot. n. 2020/180319 del 09/11/2020, richieste di offerta, che si allegano al presente atto, alle seguenti ditte:
  1. **Ditta INTERBIT s.r.L.** con sede in G.Lambrakis, 10/2 – 42100 Reggio Emilia – C.F./P.IVA 01879110359 – acquisita al Prot. n. 2020/180336 del 09/11/2020;
  2. **Ditta REGGIO SERVICE SNC** – con sede in Via Aristotele n. 79/81 – 42122 Reggio Emilia – C.F./P.IVA: 02393260357 – acquisita al Prot. n. 2020/180339 del 09/11/2020;
  3. **Ditta BIZZOCCHI S.R.L.** - con sede in Viale Umberto I, 15/d - 42123 Reggio Emilia - C.F./P.IVA 02252440355 - acquisita al Prot. n. 2020/180352 del 09/11/2020;
  4. **DITTA GAREL** con sede in Via Celestina Boninsegna n. 1/5 – 42122 Reggio Emilia – C.F./P.IVA: 02739320352 - acquisita al Prot. n. 2020/180364 del 09/11/2020;
  5. **DITTA NUOVA SATIM SNC** – con sede in via S.Morse n. 3/1 – 42122 Reggio Emilia – C.F./P.IVA: 02482430358 - acquisita al Prot. n. 2020/180402 del 09/11/2020;
  6. **DITTA FORMENTINI E SILINGARDI** – con sede in via Premuda n. 27/A – 42122 Reggio Emilia – C.F./P.IVA: 00126540350 - acquisita al Prot. n. 2020/180407 del 09/11/2020;
  7. **DITTA SARE 2** - con sede in via Clelia Fano n. 15 – 42123 Reggio Emilia – C.F./P.IVA: 01547840353 - acquisita al Prot. n. 2020/185994 del 13/11/2020;
  8. **DITTA BCL** srl con sede in Via Filzi n. 7/G – 42122 Reggio Emilia – C.F./P.IVA: 00501180350 - acquisita al Prot. n. 2020/180412 del 09/11/2020;

**9. DITTA TELSTAT CENTRO ASSISTENZA ELETTRODOMESTICI – REGGIO EMILIA** – con sede in Via Ettore Petrolini – 42122 Reggio Emilia – C.F./P.IVA: 01590920185 - acquisita al Prot. n. 2020/180431;

- che delle sopraindicate ditte, hanno risposto positivamente inviando propria la propria offerta, che si allega al presente atto, le seguenti ditte:
  1. **Ditta INTERBIT s.r.l.** con sede in G.Lambrakis, 10/2 – 42100 Reggio Emilia – C.F./P.IVA 01879110359 – acquisita al Prot. n. 2020/180336 del 09/11/2020;
  2. **Ditta REGGIO SERVICE SNC** – con sede in Via Aristotele n. 79/81 – 42122 Reggio Emilia – C.F./P.IVA: 02393260357 – acquisita al Prot. n. 2020/180339 del 09/11/2020;
  3. **Ditta SARE 2 s.a.s.** - con sede in Via Cleria Fano n. 15 – 42123 Reggio Emilia – C.F./P.IVA: 01547840353 – acquisita al Prot. n. 2020/185994 – 13/11/2020;
- che da un'attenta analisi dei preventivi di cui sopra, allegati al presente atto, l'Ufficio acquisti appalti e contratti ha provveduto ad individuare la **Ditta REGGIO SERVICE SNC – con sede in Via Aristotele n. 79/81 – 42122 Reggio Emilia – C.F./P.IVA: 02393260357 – acquisita al Prot. n. 2020/180339 del 09/11/2020** per il servizio di riparazione di elettrodomestici presso vari uffici e servizi comunali e Strutture Comunali (Cavazzoli/Casa Albergo) che ne faranno richiesta, per il periodo: Novembre/Dicembre 2020 e Gennaio/Novembre 2021, quale migliore offerente per la seguente motivazione: l'offerta presentata dalla ditta Reggio Service con sede in Reggio Emilia è risultata la piu' conveniente in quanto è quella che ha il prezzo piu' basso;

Pertanto, il servizio in oggetto, sarà regolarizzato con l'emissione del buono d'ordine alla **ditta REGGIO SERVICE SNC – Reggio Emilia** per un importo totale presunto, pari ad **euro 5.000 oltre iva**, suddiviso come segue:

- **Anno 2020** Novembre/Dicembre 2020 - importo presunto € **200,00 oltre iva**;
- **Anno 2021** Gennaio /Novembre 2021 - importo presunto € **4.800,00 oltre iva**;

Di dare atto:

- che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, il

Codice Identificativo di Gara (C.I.G) è il seguente **C.I.G. n. ZB12F21DF6–CPV N. 50800000-3 (Servizi di riparazione e manutenzione vari)**;

Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione del servizio in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI in quanto trattasi di mero servizio di riparazione da attivarsi e concludersi nella medesima giornata, pertanto in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-*bis*, del d.lgs. 81/2008, non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

Considerato:

- di dare atto, altresì, che il documento DURC è stato recepito in atti dell'individuazione ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;

Dato atto:

- che, ai sensi dell'art. 31 del D.Leg.vo 50/2016 e del regolamento attuativo D.leg.vo 207/2010, il responsabile del procedimento è individuato nella persona del Dirigente, Dott. Prampolini Alberto;

Visti:

- il T.U. D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli art.li 107, 183, 192;
- l'art. 56 dello Statuto Comunale;
- gli art.li 10 e 11 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'art. 32, 2° comma, e 36 co. 2 del D.Lgs. 50/2016;
- l'art 1, L. 135 del 07/08/2012;

Viste:

- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016;

aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1.03.2018;

- la Deliberazione G.C. n. 36 del 9/3/2017, relativa a “Approvazione aggiornamento del Piano di prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia triennio 2017/19” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo – Appalti di valore inferiore a € 40.000,00”;
- la Circolare Segretario Generale P.G. 30472 del 30/3/2017 recante “Nuove indicazioni operative in materia di affidamento di lavori, servizi e forniture sotto soglia comunitaria”;
- la deliberazione G.C. n. 138 del 5.9.2019, relativa a “Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità del comune di Reggio Emilia 2019-2021 Integrazione misure gestione rischio corruttivo settembre 2019” ;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 30/01/2020 relativa a “Piano prevenzione e repressione della corruzione dell’illegalità del Comune di Reggio Emilia 2020-2022” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo”;

### **DETERMINA**

- di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
- di provvedere, ad affidare alla **Ditta REGGIO SERVICE SNC – con sede in Via Aristotele n. 79/81 – 42122 Reggio Emilia – C.F./P.IVA: 02393260357** il servizio di riparazione di elettrodomestici presso vari uffici e Servizi Comunali nonché Strutture Comunali (Casa Albergo/Cavazzoli) che ne faranno richiesta, per il periodo Novembre 2020/Dicembre 2020 e Gennaio 2021/Novembre 2021, per un importo totale presunto, pari ad **euro 5.000 oltre iva - CIG n. ZB12F21DF6 – CPV n. 50800000-3 (Servizi di riparazione e manutenzione vari)**;
- di dare atto che la suddetta spesa complessiva **di € 5.000,00 (iva esclusa)** trova copertura nei seguenti capitoli:

**Anno 2020 Novembre /Dicembre: € 200,00**

**€ 200,00** con imputazione alla Missione/Programma **03.01** Titolo **1** codice del Piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs. n. 118/2011 - **1.03.01.09.05** del Bilancio Pluriennale 2019-2021 annualità 2020 – al **capitolo 10335** del

P.E.G. 2020 denominato “Acquisizione servizi vari ed assistenza tecnica per gli uffici ed i Servizi Ausiliari Generali” - Codice Prodotto 2020\_34\_02 – Centro di Costo: 0300 non rilevante ai fini della competenza ambientale – **CIG. N. ZB12F21DF6 - CPV N. 50800000-3 (Servizi di riparazione e manutenzione vari) – (giusta impegno n. 2020/3911);**

**Anno 2021 Gennaio /Novembre per € 4.800.00 (iva esclusa)**

**€ 4.800,00** con imputazione alla Missione/Programma **03.01** Titolo **1** codice del Piano dei conti integrato **1.03.01.09.05** del Bilancio Pluriennale 2020-2022 con imputazione al capitolo che nel PEG 2021 verrà iscritto in sede corrispondente al **capitolo 10335 del P.E.G. 2020** denominato “Acquisizione servizi vari ed assistenza tecnica per gli uffici ed i Servizi Ausiliari Generali” - Codice Prodotto 2021\_34\_02 – Centro di Costo: 0300 non rilevante ai fini della competenza ambientale – **CIG. N. ZB12F21DF6 – CPV N. 50800000-3 (Servizi di riparazione e manutenzione vari);**

- di dare atto che la ditta è stata preventivamente informata che non sussistono rischi da interferenza e che il costo della sicurezza è pertanto pari a zero;
- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
- di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D.L. 168 del 12/07/2004 convertito con L. n. 191 del 30/07/2004;
- di disporre l’invio alla Ragioneria per le procedure di cui all’art. 183, 7° comma, del T.U. D. Leg.vo n. 267 del 18/8/2000;

- di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016.

Reggio Emilia

IL DIRIGENTE  
DEL SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI  
(Dott. Alberto Prampolini)

DD 20-137

**AP/ed**

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.