

**Proponente: 10.A**  
**Proposta: 2020/330**  
**del 10/11/2020**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 1615**  
**del 23/11/2020**

**SPORTELLO ATTIVITA' PRODUTTIVE E EDILIZIA**

**Dirigente: BELLI Dr.ssa Lorena**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE RIMBORSO SOMME NON DOVUTE PER PASSI  
CARRAI AL SIG. V.A.**

## LA DIRIGENTE

### **PREMESSO:**

- ai sensi dell'art.50 del D. Lgs. n. 267/2000, con provvedimenti del Sindaco n.78396/2020 del 29/04/2020 è stato attribuito alla alla Dr.ssa Lorena Belli l'incarico dirigenziale del "Servizio Sportello Attività Produttive e Edilizia" con decorrenza 01/05/2020 sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata, ai sensi dell'art. 13 Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, e comunque non oltre il termine del mandato del Sindaco;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 31/3/2020 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2020 -2022 e il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 16/4/2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione – Risorse finanziarie per l'esercizio 2020;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 123 del 21/07/2020 è stato approvato il Piano delle Performance 2020-2022, il Piano Esecutivo di Gestione 2020 (art. 169 del d.lgs 267/2000) e relativi allegati

### **DATO ATTO CHE:**

- in data 24/04/2020 sono pervenuti sul conto di tesoreria intestato al Comune di Reggio Emilia con provvisori d'entrata n°4806/4807/4809/4810, pagamenti effettuati tramite bonifici bancari dal Sig. V.A. per un totale di € 536,00 con causale passi carrai;
- alcuni giorni dopo il Sig. V.A., dopo essere stato contattato per chiarimenti dal Servizio Sportello Attività Produttive ed Edilizia, si accorgeva che i bonifici erano stati erroneamente effettuati a favore del Comune di Reggio Emilia per pagamenti di passi carrai non dovuti anziché al Consorzio Parmigiana Moglia dell'Emilia Centrale per il pagamento delle imposte sulla bonifica;
- in data 17/06/2020 il Sig. V. A. inviava tramite i familiari richiesta formale di rimborso via pec al Comune di Reggio Emilia - PG 2020/101115 del 18/06/2020;
- dopo aver effettuato i relativi controlli, il Servizio Sportello Attività Produttive ed Edilizia attestava l'errore materiale effettuato nei bonifici dal Sig. V.A. e predisponeva la procedura per effettuare il rimborso delle somme non dovute a titolo di passi carrai;

### **VISTA**

la documentazione contabile allegata al presente atto e riscontrata la rispondenza della stessa a quanto stabilito dall'art.39 del vigente Regolamento di contabilità

### **ATTESO**

che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

## VISTI

- Il TU Dlgs n. 267/2000 ed in particolare gli artt. 107, 183 comma 7;
- l'art. 56 e 57 dello STATUTO Comunale;
- l'art. 13 e 14 del Vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei Servizi;

## DETERMINA

- di provvedere al rimborso, per le motivazioni esposte in premessa, della somma complessiva pari ad **€ 536,00** con imputazione all'impegno 2020/3719, assunto con Determinazione Dirigenziale PG 2020/371 del 22/05/2020 " Assunzione impegno di spesa per rimborsi del Servizio Attività produttive Edilizia Anno 2020", cap 39682 " Sgravi e rimborsi di tasse e e canoni indebitamente versati",2020\_PD\_1005;
- di liquidare al Sig.V.A. (cod Fornitore 31727) l'importo di **€ 536,00** con accredito sul c/c bancario indicato nella domanda di rimborso, a titolo di somma non dovuta per passi carrai all'Amministrazione Comunale Servizio Attività Produttive e Edilizia, ma relativo al Consorzio Pamigiana Moglia per il pagamento dell'imposta sulla bonifica;
- a dare atto che la disponibilità residua sull'impegno n. 2020/3719 deve essere conservata;
- di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza;

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

La Dirigente  
Dr.ssa Belli Lorena