





Obiettivi e modalità del tirocinio:

OBIETTIVI: Acquisire competenze finalizzate alla lettura critica e propositiva del contesto socio-culturale, dei contesti storico-geografici e culturali relativi alle lingue studiate e alla lingua italiana Sensibilizzazione verso un approccio interculturale che promuova la relazione e l'interazione di persone di origini differenti sia nei contesti di vita sia nei contesti lavorativi Sviluppare una capacità organizzativa e di pianificazione della propria attività con autonomia, giudizio e spirito di iniziativa **ATTIVITÀ:** Partecipazione al coordinamento e all'organizzazione di attività di insegnamento della lingua italiana per cittadini di origine straniera Partecipazione all'organizzazione di iniziative ed eventi orientati alla promozione dell'inclusione culturale e sociale delle comunità di origine straniera presenti a Reggio Emilia Partecipazione attiva ad un percorso formativo ed educativo organizzato in collaborazione con le scuole secondarie di secondo grado (laboratori linguistici e interculturali) nell'ambito del coordinamento della Rete Diritto di Parola_in rete per l'insegnamento della lingua italiana L2. Il tirocinante dovrà fornire report finale sulle attività svolte, sugli obiettivi raggiunti e sulle le competenze acquisite. Le attività si svolgeranno parte in presenza (nel rispetto delle disposizioni riguardanti le misure per il contrasto e contenimento della diffusione del Virus Covid-19) parte da remoto. In riferimento Decreto Legge 76/2013 convertito nella Legge 99/2013 si specifica che dall'attivazione del presente tirocinio curricolare non deriverà alcun onere di cofinanziamento da parte del soggetto ospitante Comune di Reggio Emilia.

Attività svolte:
(non specificato)

Competenze attese:
(non specificato)

Competenze acquisite:
(non specificato)

Contenuti della formazione:
(non specificato)

Contenuti della formazione generale:
(non specificato)

Contenuti della formazione specifica:
(non specificato)

Modalità di verifica degli apprendimenti:
(non specificato)

Eventuali facilitazioni previste:

Obblighi del tirocinante:

- svolgere il programma formativo concordato tra l'Università e l'Azienda;
- seguire le indicazioni dei tutori e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo e per ogni altra evenienza;
- rispettare gli obblighi di riservatezza circa processi produttivi, prodotti o altre notizie relative all'Azienda di cui venga a conoscenza, sia durante, sia dopo lo svolgimento del tirocinio;
- rispettare i regolamenti aziendali e le norme in materia di igiene e sicurezza;
- osservare, per tutta la durata del tirocinio, gli orari e le norme comportamentali interne all'Azienda, nonché mantenere un buon comportamento nel rispetto dei responsabili aziendali;
- riconoscere la facoltà discrezionale dell'Azienda di interrompere, in presenza di giustificati motivi e previa contestuale comunicazione scritta al tirocinante, in qualsiasi momento, il tirocinio e la frequenza dei luoghi aziendali da parte del tirocinante stesso, esonerando l'Azienda da ogni responsabilità al riguardo;
- presentare all'Università i documenti di valutazione finale del tirocinio previsti dal Corso di Studi;



UNIVERSITÀ DI PARMA

- comunicare al Servizio Tirocini Formativi qualunque motivo che determini una variazione del presente progetto formativo (proroga o interruzione del tirocinio, orari di accesso alle strutture aziendali, tutor aziendale, sede del tirocinio, ecc.);
- comunicare immediatamente in caso di infortunio subito durante le ore di tirocinio o di tirocinio in itinere (infortunio accorso durante il tragitto di strada che intercorre tra il domicilio e la sede dell'ente/azienda) al n. di fax 0521/347023 inviando relazione dell'accaduto a firma del tirocinante e il certificato medico rilasciato. Si tenga presente a tal fine che l'Università è tenuta per legge a comunicare agli enti assicurativi l'infortunio entro 48 ore.

Il tirocinante è a conoscenza che l'esperienza di tirocinio in azienda non costituisce alcun presupposto di rapporto di lavoro (D.M. 25 marzo 1998 n.142, art.1 comma 2).

L'Azienda/Ente

COMUNE DI REGGIO EMILIA

Il Tirocinante

Il Tutore Universitario

Università degli Studi di PARMA

PARMA, 17/11/2020