

DISCIPLINARE DI INCARICO DI PRESTAZIONE PROFESSIONALE

Con la presente privata scrittura, da valere ad ogni utile effetto di legge

Tra

COMUNE DI REGGIO NELL' EMILIA SERVIZIO OFFICINA EDUCATIVA

con sede in Reggio Emilia, piazza Prampolini n. 1, nella persona, ex art. 107 del D. Lgs. 267/2000, del Dott. Montagnani Roberto, Dirigente del Servizio Officina Educativa, (di seguito indicato come "**Committente**")

e

Sig. Edoardo Richard Moyse Grasselli, nato a....., il 27.07.1993, residente a
C.F. GRSDDR93L27Z114X, (di seguito indicato come "**Incaricato**")

Premesso che:

- nell'ambito degli obiettivi strategici del Comune di Reggio Emilia, Servizio Officina Educativa, è compresa la promozione della partecipazione e della cittadinanza attiva da svilupparsi anche attraverso la realizzazione di progetti da realizzare "con" i giovani;
- in particolare rispetto alla linea della partecipazione e della cittadinanza attiva, tra scuola ed extrascuola, che ha fra gli obiettivi la promozione della partecipazione come formazione, in quanto competenza fondamentale per esercitare pienamente la cittadinanza, è prevista la realizzazione di progetti e azioni che disegnino scenari possibili di futuro che caratterizzeranno la nostra città nei prossimi decenni;
- tale progetto denominato " Reggio 2020-29 – giovani conversazioni sul futuro" si sviluppa attraverso cicli di incontri tematici in cui i protagonisti sono gli studenti e le studentesse delle scuole secondarie di secondo grado della città, che incontrano il Sindaco di Reggio Emilia e gli esperti delle diverse tematiche trattate. Obiettivo del progetto è "disegnare" scenari possibili di futuro che potranno caratterizzare la nostra città nel prossimo decennio, per quanto riguarda il lavoro, l'ambiente, lo sport, l'integrazione culturale, i social ecc... Il ciclo di incontri è frutto di un processo partecipato che vede il coinvolgimento di insegnanti, studentesse e studenti delle scuole superiori, insieme ad operatori del Comune e di associazioni. Il gruppo di lavoro ha il compito di definire le tematiche generali, suggerire esperti/testimoni qualificati, approfondire i contenuti affinché le conversazioni possano essere davvero coinvolgenti per tutti i soggetti;
- per la realizzazione della documentazione video del progetto, è stato individuato Edoardo Richard Grasselli Moyse che, oltre ad essere un filmmaker artist, è un

documentarista multilingue con un background eclettico e una passione per culture diverse e storie umane. Ha studiato arte, design e architettura in Italia e si è formato successivamente alla University of Bristol, inoltre ha partecipato al VideoLab 2 edizione 2016-2017, laboratorio per giovani videomaker realizzato dal servizio Officina Educativa. Suo, in veste di regista e produttore, il pluripremiato documentario “ Rojava - Una chiamata alle armi” che ha vinto i seguenti premi:

-Best Bristol Film (Bristol Rebel Film Festival)

-Miglior cortometraggio documentario del mese (Rome Independent Prisma Awards)

-Semifinalista (Sunday Shorts Film Festival)

- <https://moysrichard.wixsite.com/mysite>

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1_ NATURA DEL RAPPORTO, CONTENUTI E OBIETTIVI DELL'INCARICO

Il Committente conferisce all'Incaricato, il quale accetta, un incarico di prestazione professionale per lo svolgimento dell'attività in seguito indicata. L'incarico si sostanzierà in: **Realizzazione di un cortometraggio che documenti il percorso progettuale e partecipato, nonché gli incontri tematici con Sindaco ed esperti.** Il cortometraggio (girato e montaggio) sarà realizzato documentando gli incontri di progettazione antecedenti le conversazioni e le conversazioni stesse. Nell'incarico sono comprensivi gli incontri preliminari con i referenti del progetto per la definizione delle riprese da effettuare.

ART. 2_ MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELL'INCARICO

L'Incaricato non è in alcun modo parte dell'organico del Committente ed il rapporto di collaborazione non costituisce in alcun modo rapporto di lavoro subordinato. Si precisa che tutte le attività di cui all'art. 1 saranno svolte direttamente dall'incaricato, in piena autonomia tecnica ed organizzativa senza alcun vincolo di subordinazione. L'Incaricato garantisce la propria partecipazione a momenti di verifica e confronto con il Committente, per la verifica dello stato di avanzamento, nonché per la puntuale definizione di quanto necessario per il corretto espletamento dell'incarico e si impegna a convenire la tempistica di organizzazione del lavoro con il Servizio Officina Educativa. Le attività inerenti il presente incarico dovranno essere espletate nel pieno rispetto della legge, della normativa di settore, nonché delle specifiche indicazioni fornite. L'Incaricato dovrà svolgere l'incarico in collaborazione e accordo con il personale del Servizio Officina Educativa.

L'Incaricato, nello svolgimento del presente incarico, si avvarrà in prevalenza di risorse e mezzi propri.

ART. 3_ PROPRIETÀ, RISERVATEZZA DEI RISULTATI

Il lavoro svolto ed i risultati dello stesso sono di esclusiva proprietà del Committente. Pertanto l'Incaricato non può avvalersi di detto lavoro per altri scopi, né portarlo a conoscenza di altri Enti o persone o divulgarlo con pubblicazioni se non con espressa e

preventiva autorizzazione scritta del Committente ed indicando comunque che detto lavoro è stato svolto per conto del Comune di Reggio nell'Emilia/Servizio Officina Educativa.

L'incaricato è tenuto ad osservare il segreto professionale e si obbliga quindi a mantenere riservate tutte le informazioni di cui verrà a conoscenza, in qualsiasi modo, durante l'esecuzione del presente contratto ed indipendentemente da qualsiasi collegamento con le prestazioni che dovrà fornire. Si obbliga inoltre a mantenere riservato qualsiasi tipo di documentazione di cui venga a conoscenza durante l'espletamento della collaborazione. L'Incaricato è libero di assumere altri incarichi, nonché di effettuare prestazioni per conto di altri committenti, purché non in contrasto con il presente incarico.

ART. 4_ RESPONSABILITA' E DISPOSIZIONI IN MATERIA DI SICUREZZA

Il Committente è esonerato da ogni responsabilità in relazione a danni causati dall'Incaricato a persone e/o cose in corso di contratto. L'Incaricato dovrà obbligatoriamente adeguarsi alle norme antinfortunistiche e di sicurezza e igiene sul lavoro, di cui al D.Lgs. 81/2008.

ART. 5_ INCOMPATIBILITÀ E CONFLITTO DI INTERESSE

L'Incaricato dichiara di non avere in corso situazioni che possano configurare ipotesi di incompatibilità previste dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari.

L'Incaricato dichiara, inoltre di non avere in corso situazioni che possano configurare ipotesi di conflitto di interesse con il Committente anche con riferimento alle disposizioni del Codice di comportamento integrativo dei dipendenti del Comune di Reggio Emilia, per quanto applicabile, con riguardo al presente atto e si impegna a segnalare tempestivamente l'eventuale insorgere di cause di conflitto di interesse.

ART. 6_ DURATA DEL CONTRATTO

L'incarico avrà durata dal 07.12.2020 al 31.12.2020 compresi.

Decorrenza effettiva dell'incarico sarà dalla data di sottoscrizione e sarà efficace solo dopo la pubblicazione della determinazione di affidamento secondo i modi e tempi previsti *ex lege*.

ART. 7_ COMPENSO, TRATTAMENTO FISCALE E MODALITA' DI PAGAMENTO

Il corrispettivo per l'attività lavorativa è stato stabilito sulla base delle caratteristiche del lavoro, delle capacità professionali e dell'impegno richiesto, in complessivi **Euro 700,00** (*dicesi euro settecento/00*, ritenute comprese, IVA compresa, se dovuta) **comprensivi dei materiali necessari per la realizzazione dell'opera** e sarà corrisposto in un'unica tranche previo accertamento della regolare esecuzione delle prestazioni chieste, su presentazione di regolare fattura. Il compenso indicato è da considerarsi comprensivo delle spese di qualsiasi natura che l'Incaricato dovesse sostenere per l'espletamento della prestazione, nonché di ogni contributo fiscale e previdenziale, imposta e tassa dovuti dall'incaricato in virtù delle norme vigenti in materia. E' esclusa qualsiasi ulteriore pretesa da parte dell'Incaricato eccedente l'importo concordato nel presente accordo.

Il compenso sarà liquidato a seguito dell'emissione di regolare fattura, da parte dell'Incaricato e sarà pagato tramite bonifico bancario/postale entro 30 gg. dal suo ricevimento. Ai sensi di quanto disposto dall'art. 3, comma 8, della Legge 136/2010,

l'Incaricato assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari relativi al presente contratto, secondo la disciplina contenuta nella legge ora menzionata. L'inadempienza di tale obbligo comporta la risoluzione di pieno diritto del presente contratto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile.

ART. 8_ INADEMPIMENTO CONTRATTUALE E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

La mancata esecuzione delle prestazioni oggetto del presente atto costituisce inadempimento contrattuale e presupposto per la risoluzione del contratto. In tal caso il Committente si riserva la facoltà di dichiararsi libero da ogni impegno verso l'Incaricato inadempiente, comunicando l'intervenuta risoluzione del contratto, impregiudicato l'avvio di azione di risarcimento danni, senza che l'Incaricato possa pretendere compensi o indennità di sorta, con l'esclusione di quelli relativi alle prestazioni già assolte al momento della risoluzione stessa.

Il contratto può essere risolto con provvedimento motivato del Committente anche in caso di gravi ed ingiustificati ritardi imputabili all'Incaricato nell'esecuzione dell'attività in oggetto al presente atto. In tal caso sarà corrisposto il compenso per le attività fino ad allora svolte, fatta salva l'azione del Committente per il risarcimento di eventuali danni.

Ad entrambe le parti è riservato il diritto di recedere in caso di impossibilità di realizzazione della prestazione di cui agli artt. 1 e 2, per fatti non imputabili alla volontà delle parti medesime e/o non prevedibili e debitamente documentati. Le parti non saranno inoltre responsabili nel caso di mancata realizzazione della prestazione per cause di forza maggiore e, nel caso, saranno ritenute sollevate dai propri obblighi in relazione al presente atto.

ART. 9_ RECESSO

Il Committente si riserva il diritto di revocare, a proprio insindacabile giudizio ed in qualsiasi momento della sua durata, il presente contratto, senza alcun obbligo risarcitorio e senza preavviso alcuno ex artt. 2227 e 2237 del Codice Civile, fermo restando la corresponsione del compenso da determinarsi proporzionalmente al lavoro effettivamente svolto.

L'incaricato può recedere solamente per giusta causa previo preavviso scritto che dovrà pervenire al Committente con raccomandata A/R almeno 10 giorni prima. Il Committente si riserva di valutare le motivazioni addotte e di corrispondere il compenso maturato senza ulteriori oneri, con riferimento al risultato utile derivato al Committente stesso. In ogni caso, l'eventuale recesso dell'Incaricato dovrà essere esercitato in modo da evitare pregiudizio al Committente.

ART. 10_ ACCORDI PRECEDENTI

La firma del presente accordo comporta l'annullamento di ogni precedente accordo verbale o scritto. Nessuna variante o modifica potrà essere validamente effettuata se non per atto scritto.

ART. 11_ TRATTAMENTO DEI DATI

Le parti si impegnano a tenere riservate tutte le informazioni la cui diffusione possa nuocere alla tutela dei soggetti coinvolti, impegnandosi in particolare a trattare i dati, anche sensibili, per i soli scopi indicati nel presente contratto nonché ad assicurare l'adozione delle misure indispensabili per la sicurezza dei dati, previsti dal Regolamento UE 2016/679, assicurando in ogni caso l'adozione delle misure indispensabili per la sicurezza dei dati.

Le parti prestano inoltre il proprio reciproco consenso al trattamento dei propri dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile del presente contratto, solo ove necessario per tali adempimenti, di fornirli anche a terzi e comunque in ottemperanza degli obblighi previsti dal Regolamento UE 2016/679.

Il trattamento dei dati raccolti viene effettuato con strumenti manuali, informatici o telematici esclusivamente per fini istituzionali e precisamente in funzione e per i fini e tempi della presente procedura.

Il responsabile per la protezione dei dati per il Comune di Reggio Emilia è Lepida spa Via della Liberazione, 15 Bologna tel. 051/6338800 email: dpo-teamlepada.it

ART. 12_SPESE DI REGISTRAZIONE

Fanno carico all'Incaricato le spese inerenti e conseguenti alla stipula del presente disciplinare, da registrarsi solo in caso d'uso, in applicazione dell'imposta in misura fissa ai sensi dell'art. 10 della tabella parte II del T.U.I.R. approvato con D.P.R. 26.04.86 n. 131.

ART. 14_NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente disciplinato al presente contratto si applicano gli artt. 2222 e segg. del Codice Civile. In caso di inadempimento si applicano le disposizioni in materia di risoluzione del contratto contenuti nel libro IV, titolo II, capo XV del Codice Civile.

Eventuali divergenze tra il Committente e l'Incaricato circa l'interpretazione del presente incarico e della sua applicazione, qualora non possano essere composte in via amministrativa, saranno deferite al Tribunale di Reggio Emilia.

Redatto e sottoscritto in duplice esemplare originale a Reggio nell'Emilia il -----/2020.

**Il Dirigente del Servizio
Officina Educativa
Dr.Roberto Montagnani**

L'Incaricato
Sig. Edoardo Richard Moyse Grasselli
