

Proponente: A5.C
Proposta: 2020/561

del 23/11/2020



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1154

del 04/12/2020

**PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE E PROGETTI
SPECIALI**

Dirigente: MAGNANI Arch. Massimo

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: PROGETTO "REGGIO HUB - ATTRATTIVITÀ TALENTI PER IL SISTEMA ECONOMICO E DELLE RICERCA DEL TERRITORIO" - AFFIDAMENTO EX ARTT. 36, COMMA 2, LETT. A) E 63, COMMA 2, LETT. B), PUNTO 2 DEL D.LGS. 50/2016 DEL SERVIZIO DI IMPLEMENTAZIONE DELLE ATTIVITÀ DI CUI ALLA NUOVA FASE DEL PROGETTO _ CIG Z902F32B85

OGGETTO: PROGETTO “REGGIO HUB - ATTRATTIVITÀ TALENTI PER IL SISTEMA ECONOMICO E DELLE RICERCA DEL TERRITORIO” - AFFIDAMENTO EX ARTT. 36, COMMA 2, LETT. A) E 63, COMMA 2, LETT. B), PUNTO 2 DEL D.LGS. 50/2016 DEL SERVIZIO DI IMPLEMENTAZIONE DELLE ATTIVITA' DI CUI ALLA NUOVA FASE DEL PROGETTO _ CIG Z902F32B85

IL DIRIGENTE

Premesso

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 31/03/2020 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2020-2022 e il D.U.P. [Documento Unico di Programmazione];
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 16/04/2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione – Risorse finanziarie per l'esercizio 2020;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 123 del 21/07/2020, immediatamente esecutiva, sono stati approvati il Piano delle Performance 2020-2022, il Piano Esecutivo di Gestione 2020 (art. 169 del D.Lgs 267/2000) e relativi allegati;
- che il Consiglio Comunale, in data 27/07/2020, ha approvato la Deliberazione n. 158, immediatamente esecutiva, avente per oggetto "Variazione di assestamento al Bilancio di Previsione finanziario triennio 2020/2022 e relativi allegati. Prima verifica rispetto alla salvaguardia degli equilibri di bilancio, ai sensi dell'art. 193 del D.Lgs. 267/2000";
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 173 del 12/11/2020 è stato approvato il secondo aggiornamento al Piano esecutivo di Gestione 2020/22 a seguito delle modifiche alla macro struttura organizzativa ed incarichi dirigenziali, nonché della variazione urgente di Bilancio;
- che con Provvedimento n. 25244 del 31/01/2020, il Sindaco ha attribuito, con decorrenza al 01/02/2020, all'Arch. Massimo Magnani incarico di Dirigente dell'“Area Programmazione Territoriale e Progetti Speciali”, conferito ai sensi dell'art. 13 – Sez. A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Premesso inoltre

- che in data 30/03/2018 il Comune di Reggio Emilia si è classificato al primo posto all'Edizione 2018 di “Cities Challenge Italy”, un *contest* ideato da META Group con l'obiettivo di stimolare la creazione ed il rafforzamento di ecosistemi urbani favorevoli alla creazione ed il supporto alle imprese, premiando le città ritenute più imprenditoriali;
- che tra le opportunità messe a disposizione del primo classificato vi era quella di presentare una “challenge” sulla piattaforma europea *socialchallenges.eu*: piattaforma di incontro tra sfide sociali presentate da autorità pubbliche, società private e organizzazioni del Terzo Settore e soluzioni innovative proposte da innovatori sociali, start-up e PMI per identificare, finanziare, co-sviluppare e testare soluzioni concrete a questi bisogni; promossa da Meta Group in collaborazione con European Business and Innovation Centre Network e Impact Hub, gestita dall'Agenzia esecutiva per le PMI (EASME), sotto la guida politica della Commissione Europea, e finanziata dal Programma europeo Horizon 2020;
- che il contesto prevede che le soluzioni presentate per ogni “challenge” lanciata vengano valutate da apposita Giuria in accordo con il proponente della “challenge” medesima; una volta effettuata la valutazione, la soluzione prescelta si aggiudica una sovvenzione pari a 30.000 euro per un periodo di 6 mesi con l'obiettivo di sviluppare un prototipo e valutare la fattibilità della soluzione proposta;
- che il Comune di Reggio Emilia ha quindi presentato sulla suddetta piattaforma la propria “challenge” dal titolo “Welcome to Reggio Emilia” con l'obiettivo di attrarre e trattenere talenti, ricercatori, professionisti e studenti stranieri sul territorio di Reggio Emilia, attraverso le opportunità offerte dalle imprese locali e dall'ecosistema della città;
- che la sfida si è concentrata sullo sviluppo di un sistema innovativo per facilitare le relazioni tra ecosistema produttivo locale, mondo della ricerca e studenti stranieri, ricercatori, professionisti interessati a esperienze di studio e lavoro a Reggio Emilia, con la finalità di stimolare l'innovazione nelle imprese e attrarre talenti; con l'obiettivo di attrarre sul territorio studenti universitari, talenti, professionisti da diversi paesi/aree del mondo valorizzando le potenzialità e le possibilità del sistema economico, sociale e produttivo locale e di rispondere alle esigenze del tessuto imprenditoriale di trovare profili altamente qualificati per costituire un valore aggiunto per le aziende;
- che, in risposta alla “challenge” presentata dal Comune di Reggio Emilia, sono pervenute sulla piattaforma n. 6 proposte;
- che la Giuria della piattaforma in accordo con il Comune di Reggio Emilia ha ritenuto di selezionare la proposta presentata da POPWave Srls (con sede in Reggio Emilia - Piazza della

Vittoria n. 4, C.F./P.Iva 02767450352) denominata "REGGIO HUB", in quanto meglio rispondente agli obiettivi della "challenge" e in quanto valutata come la più innovativa, la più in linea con le esigenze e i bisogni del tessuto economico locale e che, inoltre, presentava il più alto grado di fattibilità e di possibili sviluppi sul territorio;

- che il Progetto "REGGIO HUB" presentato prevedeva la creazione di un team di studenti/neo laureati dell'Università di Modena e Reggio Emilia con la funzione di "City Brand Manager", con il compito di gestire i contenuti di una piattaforma web con funzione di connettore tra "l'offerta" del contesto Reggio Emilia ed il target obiettivo, ovvero talenti esteri; lo strumento principale a supporto del concept progettuale consisteva in un portale di *matchmaking* tra offerta e domanda con:
 - contenuti di marketing territoriale (notizie, video, immagini) con la funzione di valorizzare il territorio Reggio Emilia verso il target primario;
 - offerte di stage/lavoro da parte di aziende reggiane offerenti "job position" appositamente selezionate per il Progetto;
 - offerte di percorsi di studio per stranieri promossi da Unimore;ed inoltre, il Progetto prevedeva l'implementazione di una pagina Facebook e una pagina LinkedIn come veicolo del portale e una serie di campagne di *Web Marketing* (Google e Facebook advertising) mirate alla tipologie di profili e risorse umane obiettivo;
- che a seguito della selezione, POPWave Srls ha sottoscritto con META Group apposito contratto di finanziamento per un importo pari a 30.000 euro per l'implementazione della "Fase sperimentale" del Progetto "REGGIO HUB" della durata di 6 mesi, da realizzarsi in stretta collaborazione con il Comune di Reggio Emilia;

Dato atto

- che sono state svolte le attività riguardanti questa "Fase sperimentale" di 6 mesi durante i quali è stato costituito il Team di lavoro composto da 3 studenti/neolaureati dell'Università di Modena e Reggio Emilia, sono stati creati una piattaforma web, un canale youtube, pagine su tutti i principali social network, sono state coinvolte aziende del territorio che hanno aderito al Progetto per intercettare personale qualificato e talenti da tutto il mondo;
- che le principali leve attivate dal Team di lavoro sono state: azione qualitativa di *scouting* ed ingaggio su LinkedIn, campagna Google Advertising su paesi extra UE, campagna Facebook Advertising su paesi UE;
- che la "Fase sperimentale" ha ottenuto grande apprezzamento presso gli stakeholder locali e ha ottenuto ottimi risultati (n. Aziende aderenti: 11; n. CV ricevuti: + 50; n. Utenti Unici della Piattaforma Web: +1.500/mese; n. Facebook Fans: +350);

Evidenziato

- che nelle politiche strategiche portate avanti dal Comune di Reggio Emilia negli ultimi anni e che trovano ancora linfa nelle nuove linee programmatiche, vi è sicuramente la promozione di azioni finalizzate a supportare le attività e lo sviluppo del Parco Innovazione, quale realtà in cui le imprese possono migliorare i loro processi di innovazione, innalzare il grado di tecnologia e aumentare la loro competitività, potenziando l'attrattività del territorio rispetto a nuovi investimenti, imprese, talenti e innovazione tecnologica;
- che il Progetto "REGGIO HUB" costituisce un servizio ad alto valore aggiunto in grado di potenziare l'attrattività del contesto socioeconomico di Reggio Emilia verso il target delle risorse umane estere e di rispondere al bisogno delle aziende reggiane di trovare profili altamente qualificati non reperibili sul territorio;
- che tale servizio ad alto valore aggiunto partendo dall'attrattività, può quindi contribuire al perseguimento dei sopracitati obiettivi strategici;

Evidenziato inoltre

- che proprio in quest'ottica nell'anno 2019 si è reputato opportuno continuare lo sviluppo del Progetto "REGGIO HUB" passando dalla "Fase sperimentale" alla "Fase operativa", prevedendo di affidare lo sviluppo della suddetta Fase a POPWave Srls, in quanto soggetto ideatore del Progetto stesso e pertanto unico soggetto altamente qualificato ed adeguato ad implementare le azioni si sviluppo di un Progetto di cui esso stesso è stato ideatore e sviluppatore originale;
- che la "Fase operativa" del Progetto "REGGIO HUB" è stata finalizzata al perseguimento di 3 obiettivi strategici: potenziare il gruppo di lavoro; potenziare le relazioni con gli attori istituzionali/stakeholder coinvolti costruendo una vera e propria offerta di servizi a valore aggiunto; testare a mercato l'offerta "REGGIO HUB" ampliando il numero delle aziende partecipanti;

- che la “Fase operativa” si è conclusa, portando i seguenti risultati: n. Aziende aderenti: 13; n. CV ricevuti: +300; n. Utenti unici della Piattaforma Web: +2.600/mese; n. Fans sui canali social: Facebook= 448; LinkedIn= 200; Instagram= 340;

Valutato opportuno proseguire nell'annualità in corso nello sviluppo di un'ulteriore Fase progettuale (“Fase di Potenziamento del Progetto”), alla luce dei risultati raggiunti e considerato che il Progetto stesso ha ottenuto ottimi riscontri sia dalle aziende che dagli stakeholder del territorio per il suo carattere innovativo e strategico, tenuto conto che potenziare la competitività del sistema socio-economico reggiano rendendolo più attrattivo per nuovi talenti e nuove competenze è senza dubbio una delle sfide principali che il nostro territorio deve affrontare;

Rilevato

- che la “Fase di Potenziamento del Progetto” è stata finalizzata a: potenziare ulteriormente e specializzare il gruppo di lavoro; aumentare la riconoscibilità (*brand awarness*) del Progetto sia a livello internazionale che locale; aumentare il numero delle aziende aderenti; aumentare il numero e la qualità dei CV ricevuti; potenziare, coinvolgendo gli stakeholder del territorio, l'implementazione di una rete di servizi a supporto delle aziende per l'*incoming* dei talenti;
- che per il raggiungimento dei sopracitati obiettivi sono state implementate le seguenti attività principali: aggiornamento del sito; potenziamento delle attività di marketing e comunicazione sui canali web e social del Progetto; promozione del Progetto presso università e reti internazionali; realizzazione di eventi e iniziative a livello locale (eventi e iniziative con le aziende partner, eventi e iniziative in collaborazione con gli stakeholder del territorio, eventi e iniziative informali in Città); coinvolgimento degli stakeholder del territorio, a partire da quelli attivati nella fase di implementazione operativa del progetto (Unimore, Unindustria, ACER), per potenziare la rete di servizi necessaria all'accoglienza dei talenti (procedure per l'ottenimento di visti, servizi di accoglienza, corsi di lingua italiana, ecc);
- che sono state inoltre previste attività legate alla gestione progettuale generale quali il monitoraggio costante e aggiornamento periodico al Comune circa lo stato di avanzamento delle attività e sul raggiungimento degli obiettivi prefissati (partecipazione ad incontri periodici, mail, skype conference, ecc.); la sensibilizzazione e comunicazione dei temi e delle attività del Progetto, condividendo materiali informativi, materiali di documentazione, report di sintesi delle attività realizzate, al fine di facilitare attività di comunicazione istituzionale; la restituzione e rendicontazione al Comune delle attività realizzate con report descrittivi e documentazioni collegate, nonché relazione finale di sintesi dei contenuti e delle attività trattate;

Tenuto conto che potenziare la competitività del sistema socio-economico reggiano rendendolo più attrattivo per nuovi talenti e nuove competenze è senza dubbio una delle sfide principali che il nostro territorio deve affrontare e tenuto conto altresì dell'importanza del ruolo del Parco Innovazione come piattaforma di open innovation e catalizzatore di talenti creativi, competenze e nuove aziende che potranno investire nel sistema dell'innovazione reggiano, l'Amministrazione ritiene che il Parco Innovazione rappresenti un elemento strategico per lo sviluppo del Progetto “REGGIO HUB” e che sia quindi necessario unificare i valori aggiunti della community del Progetto con la community del Parco Innovazione attraverso la progettazione, lo sviluppo di strumenti digitali e la realizzazione di eventi di community building, attraverso anche l'utilizzo di social condivisi, community ambassador ed altri strumenti di comunicazione e marketing. In particolare, le principali leve strategiche per la realizzazione del Progetto sono rappresentate da:

- la costruzione di un'identità digitale ed un conseguente storytelling;
- la gestione di un piano editoriale (social media) che ingaggi i membri delle community, attuali e potenziali, e fornisca verso l'esterno un'immagine coerente;
- l'individuazione di “community ambassador” per veicolare il concept e il valore della community verso l'esterno;
- la progettazione di eventi interni di ascolto ed eventi esterni di presentazione ed apertura della community ai principali stakeholder;
- il potenziamento della comunicazione intracomunity attraverso uno strumento periodico (ad es. newsletter);
- la progettazione di un'immagine riconosciuta e riconoscibile anche “fisica”, che in questa fase sarà sintetizzata dalla realizzazione di un gadget/oggetto simbolico di appartenenza;

Evidenziato quindi

- che la nuova Fase progettuale sarà finalizzata al perseguimento dei seguenti obiettivi:
 - aumentare la riconoscibilità, reputazione e visibilità del Parco Innovazione come hub e asset territoriale in grado di fornire strumenti, condizioni e opportunità a supporto del Progetto

"REGGIO HUB";

- valorizzare il ruolo del Parco Innovazione per attrarre talenti creativi, competenze e nuove aziende che investiranno nel Progetto "REGGIO HUB" e nel sistema dell'innovazione reggiano;
- aumentare la riconoscibilità (brand awareness) del Progetto sia a livello internazionale che locale;
- potenziare, coinvolgendo gli stakeholder del territorio, l'implementazione di una rete di servizi a supporto delle aziende per l'incoming dei talenti;
- coinvolgere la aziende che hanno aderito al Progetto nelle attività e obiettivi del Parco, ampliando e rafforzando la community di open innovation del Parco Innovazione;
- favorire percorsi di selezione e ricerca di talenti;
- identificare nuove ipotesi e procedure di coinvolgimento dei talenti e delle aziende, anche in modalità online;
- che per il raggiungimento dei sopracitati obiettivi, dovranno essere implementate le seguenti attività:
 - definizione e attivazione della pagina LinkedIn "Parco Innovazione – Reggio Hub" e conseguente gestione dei contenuti (copy, grafica, monitoraggio KPI) per supportare la promozione e il consolidamento del Progetto "REGGIO HUB" e del Parco Innovazione all'interno di relazioni istituzionali, network, partnership e cluster per attirare futuri nuovi talenti, competenze e aziende quando saranno allentate le restrizioni sugli spostamenti esteri dovuti all'emergenza Covid-19;
 - individuazione e coaching di community ambassador e supporto nella creazione di post sulla piattaforma LinkedIn per attirare nuove aziende stakeholder e per potenziare la rete di contatti già costituita coerentemente con gli obiettivi di progetto;
 - progettazione e produzione di gadget/oggetti simbolici del Parco Innovazione per stimolare un senso di appartenenza e maggior engagement dell'intera community;
 - progettazione e realizzazione del bollettino/newsletter del Parco Innovazione con un focus sul Progetto "REGGIO HUB";
 - progettazione del nuovo piano Restart REGGIO HUB, che vede il Parco Innovazione al centro della strategia del Progetto;
 - progettazione di un concept per strumenti di disseminazione e marketing (ad es. video, brevi pubblicazioni, infografica) relative ai quattro asset di sviluppo (green economy, digitale, meccatronica e industria creativa) del Masterplan dell'area delle Reggiane al fine di coinvolgere e informare le aziende, università e centri di ricerca, enti ed istituzioni sulla logica di contaminazione di esperienze e conoscenze;
- che dovranno essere previste attività legate alla gestione progettuale generale quali:
 - monitoraggio costante e aggiornamento periodico al Comune di Reggio Emilia sullo stato di avanzamento delle attività e sul raggiungimento degli obiettivi prefissati;
 - sensibilizzazione e comunicazione dei temi e delle attività del Progetto, condividendo materiali informativi, materiali di documentazione, report di sintesi delle attività realizzate, al fine di facilitare attività di comunicazione istituzionale;
 - restituzione e rendicontazione al Comune di Reggio Emilia delle attività realizzate con report descrittivo e documentazioni collegate e relazione finale di sintesi dei contenuti e delle attività trattate;
 - monitoraggio costante e aggiornamento degli strumenti di comunicazione e promozione del Progetto;
- che ci si prefigge di produrre i seguenti indicatori di risultato:
 - n. Strumenti di comunicazione e marketing Reggio Hub – Parco Innovazione implementati: 1,
 - n. Post su canale social LinkedIn: almeno 6/mese (tra post della pagina ufficiale e post dei community ambassador),
 - n. Community Ambassador del Parco Innovazione attivati: 2,
 - n. Pubblicazioni del bollettino/newsletter: 2,
 - n. Gadget prodotti: almeno 300;

Tenuto conto del fatto che POPWave Srls è il soggetto che ha ideato il Progetto ed ha realizzato l'implementazione di tutte le diverse Fasi progettuali che sono state svolte e che, pertanto, risulta opportuno affidare lo svolgimento dell'ulteriore Fase progettuale alla Ditta stessa, in quanto unico soggetto che raccoglie in sé competenze professionali, esperienza sviluppata, capacità di avere una visione d'insieme del percorso realizzato e dei concreti risultati raggiunti, punto di partenza fondamentale delle nuove azioni da mettere in campo; in considerazione pertanto anche del fatto che risulterebbe ampiamente diseconomico e non produttivo individuare un soggetto differente che non

abbiano già la specifica esperienza sviluppata da POPWave Srls nello svolgimento delle attività della precedenti Fasi del Progetto;

Ritenuto pertanto di

- procedere all'affidamento in oggetto ai sensi dell'art. 1, comma 1 del DL 76/2020, dell'art. 36, comma 2, lettera a) e dell'art. 63, comma 2, lett. b), punto 2, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, tramite determina a contrarre o atto equivalente che contenga anche in modo semplificato gli elementi essenziali del conferimento, e al di fuori degli strumenti di negoziazione del mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;
- attivare la procedura di affidamento con il presente atto, che contiene pertanto gli elementi essenziali della determina a contrattare di cui all'art. 32, comma 2 del D.Lgs. 50/2016, all'art. 31, comma 2, lett. b) del vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti del Comune di Reggio Emilia e dell'art. 192 del D.Lgs. 267/200, provvedendo inoltre a dare copertura finanziaria, con contestuale assunzione di spesa per l'affidamento del servizio di cui sopra ai sensi art. 183, comma 7 del D.Lgs. 267/2000;

Dato atto del preventivo presentato, previa apposita richiesta dell'Amministrazione, dalla Ditta POPWave srls (con sede in Reggio Emilia - Piazza della Vittoria n. 4, C.F./P.Iva 02767450352) per il "Servizio di implementazione della Fase di Potenziamento del Progetto REGGIO HUB", ammontante ad Euro 7.000,00 (di cui Euro 5.737,71 per competenze ed Euro 1.262,29 per Iva 22%) - Rif. Allegato A -, della rispondenza dello stesso alle necessità dell'Ente e del fatto che, anche in rapporto alla qualità della prestazione, lo stesso presenta un importo congruo rispetto al servizio da implementare;

Rilevato che il presente atto contiene gli elementi essenziali della determina a contrattare di cui all'art. 32, comma 2 del D.Lgs. 50/2016, all'art. 31, comma 2, lett. b) del vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti del Comune di Reggio Emilia e all'art. 192 del D.Lgs. 267/200, provvedendo inoltre a dare copertura finanziaria, con contestuale assunzione di spesa per l'affidamento del servizio di cui all'oggetto ai sensi art. 183, comma 7 del D.Lgs. 267/2000;

Precisato che l'acquisizione del servizio indicato è volto ad assicurare il normale funzionamento del Servizio, che lo stesso risulta indispensabile al fine di proseguire nello sviluppo del Progetto "REGGIO HUB" reputato di primaria importanza per il Servizio e che il fine e l'oggetto del contratto che si andrà a stipulare per scambio di corrispondenza riguarderà un servizio di implementazione delle attività come più sopra descritte;

Considerato

- che il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, all'art. 1 prevede l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dal Consip S.p.A.;
- che in corso di indagine per l'affidamento della fornitura/servizio in oggetto, questa Amministrazione è tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge 488/1999 e successive modificazioni ed integrazioni (art. 3, comma 166, L. 350/2003; art. 1, L.191/2004; art.1, comma 16-bis, L. 135/2012 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini");
- che, con riguardo alla tipologia di servizio necessario, non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1 della L. 488/1999 aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quello relativo alla presente procedura di approvvigionamento;

Ritenuto di procedere mediante affidamento ai sensi degli artt. 36, comma 2, lett. a) e 63, comma 2, lett. b), punto 2 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 31, commi 2, lett. b) e 3 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Reggio Emilia, alla Ditta POPWave srls (con sede in Reggio Emilia - Piazza della Vittoria n. 4, C.F./P.Iva 02767450352), per un importo complessivo pari ad € 5.737,71 (Iva esclusa) onnicomprensivi di tutti i costi diretti e indiretti che l'Affidatario dovrà sostenere per l'espletamento del servizio stesso, come indicato nel preventivo presentato dalla stessa (Allegato A);

EsPLICITATO che, in relazione al suddetto affidamento, si attesta quanto segue:

- risulta necessario procedere ad affidare il servizio di cui all'oggetto del presente atto alla Ditta POPWave srls (con sede in Reggio Emilia - Piazza della Vittoria n. 4, C.F./P.Iva 02767450352) già affidataria di servizi analoghi nell'ultimo triennio, in quanto, come più sopra evidenziato, unico soggetto che raccoglie in sé competenze professionali, esperienza sviluppata, capacità di avere una visione d'insieme del percorso realizzato e dei concreti risultati raggiunti, punto di partenza fondamentale delle nuove azioni progettuali, considerando quindi anche che risulterebbe ampiamente diseconomico e non produttivo individuare un soggetto differente che non abbiano già la specifica esperienza sviluppata da POPWave Srls nello svolgimento delle attività della precedenti Fasi del Progetto;
- si procederà extra Mercato elettronico data la non presenza di convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della L. 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quello in oggetto e rilevato che non risulta presente nelle categorie ivi contemplate una categoria il cui oggetto della prestazione preveda servizi analoghi, avuto riguardo alla tipologia, alla specificità, all'articolazione, alla particolare infungibilità dell'oggetto del servizio stesso;
- sono stati condotti gli opportuni accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione degli affidamenti in oggetto e che non ne sono stati riscontrati e che pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI in quanto trattasi di servizi di natura sostanzialmente intellettuale, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. 81/2008 e, conseguentemente, non sussistono costi per la sicurezza;
- è stato recepito il documento DURC dell'affidatario ai sensi dell'art. 2 della L. 266/2002 con il seguente esito: positivo fino al 12/03/2021 - prot. INAIL_24870402 (Rif. Allegato B);
- è stata recepita l'autodichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'affidatario in merito il possesso dei requisiti di natura generale di cui all'art. 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016 (Rif. Allegato C);
- l'affidatario ha assunto l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari con apposita dichiarazione conforme alla normativa vigente (Allegato D);
- in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, L. 136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in Legge 217/2010, è stato attribuito all'affidamento il Codice Identificativo di Gara (C.I.G) Z902F32B85;
- l'affidatario ha dichiarato la propria disponibilità ad espletare il servizio alle condizioni indicate nello schema di contratto allegato (da scambiarsi per corrispondenza con l'affidatario) che verrà sottoscritto a seguito dell'esecutività della presente Determinazione e che in conformità all'art. 13 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e all'art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016 verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio (Allegato E);
- a seguito dell'esecutività della presente Determinazione Dirigenziale si procederà all'emissione del buono d'ordine (da scambiarsi per corrispondenza con l'affidatario), che avrà valenza contrattuale e conterrà: Codice CIG, tipologia e descrizione del servizio, clausole negoziali essenziali, condizioni, modalità e motivazioni di scelta del contraente, tempi e modalità di pagamento, in caso di procedure autonome al di fuori delle Convenzioni e dei Mercati Elettronici, la motivazione per cui non si è potuto rispettare quanto stabilito dall'art. 1 L. 135/2012;
- il pagamento del servizio svolto verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare documentazione fiscalmente valida debitamente controllata in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
- è soggetto agli obblighi di pubblicazione sul sito web dell'Amministrazione e di trasmissione di dati all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai sensi del comma 32 dell'art. 1 della L. 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

Rilevato che il presente provvedimento non è soggetto a trasmissione alla Sezione Regionale della Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 1, comma 173 della Legge n. 266/2005, in quanto non pertinente;

Dato atto che ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona del Dirigente Coordinatore dell'Area "Programmazione territoriale e Progetti speciali", Arch. Massimo Magnani;

Attesa la competenza del Dirigente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e degli artt. 3 "Atti di organizzazione" e 14 "Competenze e responsabilità dirigenziali" del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Atteso inoltre che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, così come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Visti

- lo Statuto Comunale (art. 56 e 57);
- il D.Lgs. 267/2000 ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- il vigente Regolamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Reggio nell'Emilia;
- il D.Lgs. 50/2016 ed in particolare gli artt. art. 32, comma 2 e 36, comma 2, lett. a);
- il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti ed in particolare l'art. 31;
- il D.Lgs. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- il D.P.R. 207/2010 Regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore;
- l'art. 26 della Legge n. 488/1999;
- il D.L. 95/2012 convertito in Legge 135/2012;
- la L. 266/05, art. 1, comma 173, nonché le indicazioni operative emanate dalla Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo per l'Emilia-Romagna per ottemperare all'obbligo di comunicazione di cui al comma in parola;
- il Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2019-2021, approvato con di Giunta Comunale n. 16 del 30/01/2019, ai sensi dell'art. 1, comma 8, della Legge 190/2012;
- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016 e aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1.03.2018;

DETERMINA

- di **richiamare** le premesse a costituire parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di **provvedere** per i motivi indicati in premessa all'affidamento diretto ai sensi degli artt. 36, comma 2, lett. a) e 63, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, di un servizio di implementazione delle attività di cui alla "Fase di Potenziamento del Progetto REGGIO HUB", per un importo pari ad € 5.737,71(Iva esclusa), alla Ditta POPWave srls (con sede in Reggio Emilia - Piazza della Vittoria n. 4, C.F./P.Iva 02767450352) - C.I.G Z902F32B85;
- di **impegnare** la spesa complessiva di € 7.000,00 con imputazione alla Missione 14, Programma 03, Titolo 1, Codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D.Lgs.118/2011 come modificato dal D.Lgs. 126/2014 1.03.02.99.999 del Bilancio 2020/2022 – Esercizio 2020, al Capitolo 31864 del P.E.G. 2020 denominato "Prestazioni di servizio per attività Parco innovazione", Prodotto/Progetto 2020_PG_A545, Centro di costo 0299, contabilità Ambientale non rilevante, C.I.G Z902F32B85;
- di **dare atto** che l'affidatario è stato preventivamente informato che non sussistono rischi da interferenza e che il costo della sicurezza è pertanto pari a zero;
- di **disporre** che il pagamento del servizio svolto verrà effettuato a seguito di presentazione di documentazione fiscalmente valida debitamente controllata in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto, se del caso, dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
- di **adempiere** agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 del D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1, comma 32 della L. 190/2012 ed all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;
- di **dare atto** che ai fini della contabilità economica il suddetto importo costituirà costo per l'Esercizio 2020;
- di **dare atto** che, la spesa in oggetto non soggiace alle limitazioni di cui all'art. 6, comma 8 del D.L. 78/2010, convertito con modificazioni dalla Legge n. 122/2010;
- di **dare atto** che il presente provvedimento non rientra nell'obbligo di invio alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti, ex art. 1, comma 173 della Legge 266/2005 e secondo le indicazioni operative emanate dalla Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo per l'Emilia-Romagna per ottemperare all'obbligo di cui al comma in parola;

- di **disporre** l'invio al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 183, comma 7 del D.Lgs. 267/2000, posto che il presente atto sarà efficace ed eseguibile solo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario