

Proponente: 34.D
Proposta: 2020/1950

del 07/12/2020



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1184

del 07/12/2020

SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI

Dirigente: PRAMPOLINI Dr. Alberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ASSUNZIONE ULTERIORE IMPEGNO DI SPESA RELATIVO AI COSTI OBBLIGATORI DERIVANTI DA CONTRATTI O DISPOSIZIONI LEGISLATIVE RIGUARDANTI L'ATTIVITA' ISTITUZIONALE SVOLTA DAL SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE. ANNO 2020.

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 31/03/2020 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2020 - 2022 e il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con Delibera di Giunta Comunale n. 65 del 16/04/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il "Piano Esecutivo di Gestione parte risorse finanziarie 2020-2022";
- che in data 27/07/2020 il Consiglio Comunale, ha approvato la Deliberazione n. 158, immediatamente esecutiva, avente per oggetto "Variazione di assestamento al Bilancio di Previsione finanziario triennio 2020/2022 e relativi allegati. Prima verifica rispetto alla alvanguardia degli equilibri di bilancio, ai sensi dell'art. 193 del D. Lgs. 267/2000";
- che con delibera di Giunta Comunale 2020/123 del 21/07/2020, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano delle Performance 2020-2022, il Piano Esecutivo di Gestione 2020 (Art. 169 Del D.Lgs 267/2000) e relativi allegati.
- che con delibera di Consiglio Comunale n. 225 del 30.11.2020, dichiarata immediatamente esecutiva, è stata approvata l'ultima variazione di bilancio relativa all'esercizio finanziario corrente;

Premesso:

- a) il Provvedimento in data 29/06/2020 P.G. n. 106459, con il quale il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata, e comunque non oltre la scadenza del proprio mandato, incarico dirigenziale del Servizio Appalti e Contratti al Dott. Alberto Prampolini con decorrenza dal 01/07/2020 conferito ai sensi dell'articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, all'art. 163 D.Lgs.267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- b) che in data 26/07/2019 è stata approvata delibera di Giunta Comunale n. 2019/127 avente per oggetto "Assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi

incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo" al fine di procedere con la gestione finanziaria;

Richiamate:

1. la determinazione dirigenziale R.U.D. n. 2020/68 del 30/01/2020, avente per oggetto: "Assunzione impegno di spesa relativo ai costi obbligatori derivanti da contratti o disposizioni legislative riguardanti l'attività istituzionale svolta dal Servizio Polizia Municipale. Anno 2020.";
2. la determinazione dirigenziale R.U.D. n. 2020/336 del 13/05/2020, avente per oggetto: "Forniture/Servizi relativi a costi riguardanti l'attività istituzionale svolta dal servizio Polizia Municipale. Anno 2020. Assunzione nuovo impegno ed integrazione impegno di spesa assunto con D.D. n. 2020/68 - 30/01/2020";

Considerato:

- che l'impegno di spesa n. 2020/1142 di € 83.736,67, assunto per l'anno 2020, era stato stimato per la copertura finanziaria dei seguenti servizi/abbonamenti;
 - a) i costi per l'iscrizione obbligatoria al Poligono di Tiro degli Operatori di Polizia Municipale, per le ore di addestramento e per le necessarie munizioni
 - b) i costi derivanti dalla partecipazione di nuovi Operatori della Polizia Municipale, assunti nel corso dell'anno, ai corsi di formazione obbligatori, comprensivi di addestramento con istruttore e munizioni, tenuti dal Tiro a Segno Nazionale – Sezione di Reggio Emilia per acquisire la specifica patente di servizio;
 - c) i costi derivanti dalle revisioni periodiche previste per legge presso il C.S.R.P.A.D. (Centro Superiore Ricerche Prove Autoveicoli e Dispositivi) del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, delle attrezzature (Etilometri, autovelox ecc..) in uso agli Operatori di Polizia Municipale;
 - d) il contratto di adesione con il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti per l'accesso al servizio informatico della ex Direzione Generale della Motorizzazione sottoscritto sin dal 28/11/2013;

- e) il contratto, sottoscritto sin dall'anno 2002 con la ditta ANCITEL SpA, inerente l'utilizzo del servizio di assistenza per la consultazione dell'Archivio dei Veicoli Rubati;
- f) il contratto per il collegamento telematico, in tempo reale, con il Pubblico Registro Automobilistico (P.R.A.), per il quale le condizioni contrattuali, per l'anno 2020, per l'accesso tramite i Servizi telematici di Ancitel SpA in liquidazione (società dell'ANCI – Associazione Nazionale Comuni Italiani **cui si è recentemente avvicendata Anci Digitale SpA avente sede legale Via dei Prefetti n. 46 – 00186 Roma - C.F. e P.IVA 15483121008**);
- g) il contratto di abbonamento ai **SERVIZI DI BASE ANCITEL**, di Ancitel SpA in liquidazione (società dell'ANCI – Associazione Nazionale Comuni Italiani **cui si è recentemente avvicendata Anci Digitale SpA avente sede legale Via dei Prefetti n. 46 – 00186 Roma - C.F. e P.IVA 15483121008**);
- h) il contratto del servizio di noleggio denominato “POS Fisico/Acquiring Banca Sella”, sottoscritto, tramite Poste Italiane, con la ditta Axerve S.p.A. facente parte del Gruppo Banca Sella – avente sede legale in Biella – Piazza Gaudenzio Sella n. 1 – C.F. e P.IVA 02686620028, prorogato sino al 31/12/2020 stante la necessità di garantire ai cittadini la possibilità di effettuare il pagamento delle multe presso il Comando di Polizia Municipale mediante moneta digitale, nell’attesa che si rendano attivabili possibili contratti di noleggio di POS abilitati al circuito PagoPA al quale, come previsto per legge, le Pubbliche Amministrazioni sono obbligate ad aderire a partire dal 1° Gennaio 2021, salvo ulteriore proroga e per il quale, in ragione del modesto importo del servizio, si è proceduto mediante affidamento ai sensi dell’art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs.50/2016, alla ditta Axerve S.p.A. (ex Easy Nolo S.p.A.) facente parte del Gruppo Banca Sella, seppur affidatario uscente;
- che all’oggi il suddetto impegno n. 2020/1142, assunto nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 36 co. 2 lett. a), e dell'art. 63 co. 2 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016, come sopra evidenziato nell’elencazione delle spese previste per l’anno 2020, risulta utilizzato per € **68.467,35**;
 - che, per alcuni dei suddetti servizi/abbonamenti, per i quali sono previsti costi extra legati all’utilizzo degli stessi, nel corso dell’anno 2020, è stato rilevato un imprevisto aumento che rende necessario procedere all’integrazione dell’impegno n. 2020/1142 assunto ed

integrato con le sopra richiamate determinazioni R.U.D. n. 2020/68 e n. 2020/336 prevedendo una maggiore spesa pari a totali € **61.293,76 (I.C.)**:

Ritenuto pertanto opportuno integrare il richiamato impegno n. 2020/1142 dell'ulteriore somma di € **61.293,76 (I.C.)** necessaria al pagamento delle **spese obbligatorie** relative alle spese previste dalle convenzioni, contratti e disposizioni legislative di cui alle già citate determinazioni dirigenziali R.U.D. n. 2020/68 del 30/01/2020 e n. 2020/68 del 30/01/2020, onde garantire continuità all'attività svolta dagli Operatori della Polizia Municipale e non procurare danno economico all'Amministrazione Comunale.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visto l'art. 36 co. 2 lett. a) del D.LGS 18/04/2016 n. 50 e dell'art. 31, co. 2 lett. b) del vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti;

Dato atto:

- che il Piano Esecutivo di gestione affida altresì al Dirigente Responsabile del Servizio Appalti Contratti la responsabilità delle procedure di acquisto di beni/servizi nel rispetto della normativa vigente e del vigente Regolamento dei Contratti;
- che, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 il Responsabile del Procedimento (RUP) è individuato nella persona del Dirigente del Servizio Appalti Contratti, Dott. Alberto Prampolini;

Visti:

- il T.U. D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli art.li 107, 183, 192;
- l'art. 56 dello Statuto Comunale;
- gli art.li 10 e 11 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'art. 32, 2° comma, e 36 co. 2 del D.Lgs. 50/2016

- l'art 1, L. 135 del 07/08/2012.

Viste:

- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016;
- la deliberazione G.C. n. 138 del 5.9.2019, relativa a “Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità del comune di Reggio Emilia 2019-2021 Integrazione misure gestione rischio corruttivo settembre 2019”;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 30/01/2020 relativa a “Piano prevenzione e repressione della corruzione dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2020-2022” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo”;

D E T E R M I N A

1. di richiamare le premesse a costituire parte integrante del presente atto;
2. di integrare l'impegno di spesa n. **2020/1142** assumendo, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) e dell'art. 63 comma 2 lettera b) del D.Lgs n. 50/2016, per le motivazioni espresse in premessa, e delle normative vigenti citate sempre in premessa, la presunta somma complessiva di **€ 61.293,76 (IVA Compresa)**, necessaria al pagamento delle **spese obbligatorie** relative alle spese previste dalle convenzioni, contratti e disposizioni legislative richiamate nelle citate determinazioni dirigenziali R.U.D. n. 2020/68 del 30/01/2020 e n. 2020/68 del 30/01/2020, onde garantire continuità all'attività svolta dagli Operatori della Polizia Municipale e non procurare danno economico all'amministrazione Comunale;
3. di imputare la suddetta presunta spesa di **€ 61.293,76 (IVA Compresa)** alla Missione **03 - Programma 01 - Titolo 1**, codice del Piano dei conti integrato, necessario per la

definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/11/2011, **1.03.02.13.999** del Bilancio Pluriennale 2020 - 2022 - Esercizio 2020 - al Capitolo **12905/4** “Acquisizione di servizi vari Servizio Polizia Municipale” del PEG 2020 - codice Prodotto-Progetto **2020_PD_3402** - Centro di Costo: **0193** - (giusta impegno n. **2020/1142**);

4. di dare atto che ai sensi dell’art. 31, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è individuato nella persona del dirigente del Servizio Appalti Contratti, Dr. Alberto Prampolini;
5. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
6. di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D. L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con L. n. 191 del 30/07/2004;
7. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;
8. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art.183 comma 7 del T.U.EE.LL. N. 267/2000;

IL DIRIGENTE
DEL SERVIZIO APPALTI E
CONTRATTI
(Dott. Alberto Prampolini)

DD20-165

AP/rt

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.