

ALLEGATO A)

AFFIDAMENTO DI SERVIZI TECNICI AVENTI AD OGGETTO IL CENSIMENTO DELLE COPERTURE IN CEMENTO AMIANTO DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA, AI FINI DEL QUADRO CONOSCITIVO DEL PUG, AI SENSI ART. 36 COMMA 2 LETT. A) DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I. CODICE IDENTIFICATIVO DI GARA (C.I.G.) CIG Z2E2F76AEB

ART. 1. AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

Il Comune di Reggio nell'Emilia (in seguito definito "committente") affida al Dipartimento di Ingegneria "Enzo Ferrari" dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, Via Pietro Vivarelli, 10 – 41125 Modena, CF e Partita IVA n. 00427620364 (in seguito definito "affidatario"), rappresentato dal Prof. Massimo Borghi, nato a Modena (MO) il 16/10/1956 in qualità di Direttore pro tempore, le prestazioni, meglio precisate nel successivo art. 2, necessarie ai fini della elaborazione del Quadro Conoscitivo del Piano Urbanistico Generale (PUG), di cui all'art. 22 della L.R. n. 24/2017, consistenti nella realizzazione di una mappatura informatizzata delle coperture in cemento amianto degli edifici pubblici e privati presenti all'interno del territorio comunale, basata sulle tecniche di telerilevamento e GIS.

ART. 2. OGGETTO

Le prestazioni oggetto del presente servizio comprendono lo svolgimento delle seguenti attività:

- acquisizione di immagini satellitari "WorldView 3" in 8 bande multispettrali più una banda pancromatica con risoluzione da 1.24 a 2 metri che, insieme a layer vettoriali in ambiente GIS, saranno utilizzati come input per tecniche di classificazione object oriented. Sarà dapprima ottenuta una suddivisione delle coperture degli edifici secondo le classi:

Edifici post 1995/2000

Edifici pre 1995/2000:

Tetti in laterizio

Tetti chiari (cemento, lamiera, etc.);

Tetti grigi (cemento, eternit, guaine, guaina bituminosa, etc.);

- successivamente, mediante analisi delle caratteristiche spettrali delle superfici integrate da indici specifici e altre informazioni quali la tessitura (Grey Level Co Occurrence Matrix), tecniche di fotointerpretazione e sopralluoghi diretti in situ, saranno identificate le coperture in cemento amianto presenti sul territorio.

L'output del contratto consiste nella fornitura al Comune di Reggio Emilia di un file in formato vettoriale (shapefile), corredato da una relazione tecnica indicante le modalità di esecuzione dell'attività e le specifiche della mappatura finale. Il file vettoriale di output conterrà una specifica codifica per le classi individuate e sarà integrato all'interno dello shapefile degli edifici fornito dal Comune stesso, in questo modo potrà essere direttamente impiegato all'interno dei sistemi GIS comunali.

Sarà a carico dell'Amministrazione aggiudicatrice la fornitura di qualsiasi documento, in suo possesso, in copia o tramite documento informatico, ritenuto dall'operatore economico aggiudicatario utile od indispensabile alla redazione della citata mappatura.

L'operatore economico affidatario dovrà provvedere a sue spese all'acquisizione delle immagini satellitari "WorldView 3" e agli eventuali rilievi in situ necessari, impiegando, sotto la propria

esclusiva responsabilità, tutti i mezzi necessari alla consegna delle relazioni e degli elaborati richiesti.

Il servizio si svolgerà presso lo stabilimento del Dipartimento di Ingegneria "Enzo Ferrari", sotto la Direzione scientifica del Prof. Sergio Teggi che accetta. Il Prof. Sergio Teggi ha il compito di coordinare le attività, interfacciarsi con il Committente e con le unità operative nonché supervisionare il personale che attenderà all'esecuzione dei servizi.

ART. 3. DURATA

La durata prevista per lo svolgimento del suddetto servizio è di mesi 3 circa a decorrere dalla data di stipula del contratto, con scadenza il 31/03/2021.

ART. 4 . ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO E CONSEGNA DELLE RELAZIONI E DEGLI ELABORATI

L'affidatario dovrà provvedere a sue spese e sotto la propria esclusiva responsabilità, impegnando tutti i mezzi necessari, alla consegna degli elaborati conseguenti e pertinenti, con le necessarie relazioni tecnico-illustrative, seguendo la sottoelencata progressione:

- 1) Acquisizione delle immagini "WorldView 3" e costituzione database di riferimento
- 2) Pre-classificazione tetti con il software e-Cognition
- 3) Analisi a scala di edificio: classificazione delle superfici in cemento amianto a partire dalla pre-classificazione al punto 2
- 4) Costituzione del file vettoriale di output.

Sono a carico dell'appaltatore tutti i materiali occorrenti per l'effettuazione dei servizi e delle forniture.

Le elaborazioni dovranno essere redatte in formato shapefile georeferenziato con relative legende e metadati ed essere immediatamente utilizzabili all'interno del SIT comunale (nel sistema di riferimento cartografico - Gauss Boaga Fuso Ovest - EPSG 3003). È richiesta la disponibilità dell'operatore economico affidatario a partecipare ad incontri, da effettuarsi in video conferenza, per i necessari accordi verbali con i referenti tecnici della prestazione di servizi in oggetto.

In fase di costruzione ed elaborazione del PUG, gli elaborati richiesti potranno essere integrati e/o implementati, in base a particolari esigenze aggiuntive e in seguito a richieste specifiche degli enti competenti in materia.

In fase contrattuale gli elaborati possono essere maggiormente dettagliati o approfonditi e avanzate eventuali proposte di modifica ed integrazione ritenute opportune e funzionali all'espletamento della prestazione.

Una prima relazione sullo stato del servizio dovrà essere inoltrata entro il 15/01/2020, con riferimento al periodo contrattuale svoltosi nel 2020.

La relazione finale dovrà accompagnare la consegna degli elaborati alla scadenza contrattuale (31/03/2021).

ART. 5. CORRISPETTIVO

L'importo massimo previsto per la prestazione del servizio è pari a € 18.000,00 + IVA.

Il pagamento avverrà in due tranches:

- € 6.000,00 + IVA dopo il 15/01/2021, ad avvenuto invio della relazione di cui al precedente articolo;
- € 12.000,00 + IVA dopo il 31/03/2021 e comunque a fine incarico, ad avvenuta consegna degli elaborati e delle relazioni richieste.

Il corrispettivo pattuito è da considerarsi comprensivo delle spese di qualsiasi natura che l'Affidatario deve sostenere per l'espletamento del servizio, esclusa qualsiasi ulteriore pretesa da parte dell'Affidatario eccedente l'importo offerto.

L'importo degli oneri per la sicurezza è pari a zero in quanto non sono presenti interferenze con l'attività istituzionale del Servizio Rigenerazione Urbana e non sussiste la necessità di procedere alla predisposizione del DUVRI ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.

Il pagamento delle fatture sarà effettuato dal Comune a 30 giorni data di ricevimento fattura, previo nulla osta del RUP e previo controllo e verifica da parte dell'Amministrazione Comunale, in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dall'art. 25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica.

L'affidatario dovrà inviare regolare fattura elettronica indicando il Codice Unico Ufficio IPA: "4QN04E Servizio Rigenerazione Urbana", nonché i riferimenti del CIG assegnato tramite buono d'ordine e il numero del buono d'ordine stesso, che verranno comunicati al momento dell'assunzione del relativo impegno di spesa. Il pagamento sarà effettuato direttamente alla Ditta. La fattura trasmessa dovrà riportare il Codice Identificativo Gara (C.I.G.) sopra indicato e dovrà essere intestata a:

Comune di Reggio nell'Emilia

Servizio Rigenerazione Urbana

C.F. e P.IVA n. 00145920351

Codice Unico Ufficio IPA: 4QNO4E

La fattura dovrà, altresì riportare obbligatoriamente la dicitura:

"Scissione dei pagamenti ai sensi dell'art. 17- ter del DPR n. 633/1972".

Il pagamento sarà effettuato solo a seguito di apposita verifica del Documento di Regolarità Contributiva e Previdenziale (DURC), ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs.vo n. 207/2010.

Inoltre l'affidatario, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i, assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari e, a tal fine, dovrà dichiarare e comunicare il conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche nonché le eventuali variazioni dei dati trasmessi sopravvenute: il mancato adempimento di tali obblighi comporterà l'immediata risoluzione del contratto.

Il modello di tracciabilità dei flussi finanziari trasmesso dall'affidatario è da considerare parte integrante del presente contratto.

L'amministrazione non risponderà di eventuali ritardi nei pagamenti provocati da cause non imputabili alla stessa.

Tutte le comunicazioni relative al contratto dovranno essere inviate al seguente indirizzo PEC: comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it

ART. 7. SUBAPPALTO

Il Committente non autorizza il subappalto in conformità all'art. 105 del D.Lgs. 50/2016.

ART. 8. PROPRIETÀ DEGLI ELABORATI E DIRITTI SPETTANTI ALL'AFFIDATARIO

Gli elaborati consegnati, dopo che è stato riconosciuto il relativo compenso all'affidatario, resteranno di proprietà del committente.

I diritti d'autore restano riservati all'affidatario, conformemente a quanto stabilito all'art. 11 della legge 143/1949.

L'uso degli elaborati da parte dell'affidatario per scopi diversi dalle finalità del presente contratto, dovrà essere preventivamente richiesto ed autorizzato per iscritto dal committente.

ART. 9. COPERTURA ASSICURATIVA

Ciascuna delle parti dichiara di avere idonea polizza assicurativa a copertura dei rischi per la responsabilità civile verso terzi per danni a persone e cose, dei quali sia eventualmente tenuta a rispondere. Ciascuna parte garantisce, altresì, che il proprio personale (docenti, ricercatori e tecnici) gode di valida copertura assicurativa contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL o altra compagnia assicuratrice.

ART. 9 BIS. ADEMPIMENTI IN CASO DI SINISTRO

Laddove per l'esecuzione del servizio sia previsto lo scambio di personale e/o di attrezzature, ciascuna delle parti si impegna a segnalare immediatamente all'altra ogni sinistro, che dovesse eventualmente verificarsi durante lo svolgimento dell'attività oggetto del presente accordo (facendo riferimento al numero di polizza), in modo da consentire alla stessa di effettuare la relativa denuncia nei termini previsti dalla legge o dal contratto di assicurazione. Resta inteso che l'esistenza di dette polizze non pregiudica l'esercizio di eventuali azioni di responsabilità, di danno e di rivalsa verso terzi.

ART. 10. FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia inerente il contratto che dovesse insorgere tra le parti, comprese quelle inerenti la validità del medesimo, la sua interpretazione, esecuzione e risoluzione, viene riconosciuta la competenza esclusiva del Foro di Reggio nell'Emilia. Il presente contratto è soggetto alla legge italiana.

11. SPESE

Il presente contratto, redatto in forma di lettera contratto, sarà perfezionato mediante sottoscrizione digitale ed invio a mezzo posta elettronica certificata, è soggetto ad imposta di bollo in caso d'uso (art. 24, Tariffa, Allegato A, Parte seconda – D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642 e successive modificazioni) ed è assoggettato a registrazione in caso d'uso ai sensi degli artt. 1 e 4 della Tariffa – parte seconda allegata al D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131 e successive modificazioni.

Art. 12. TUTELA DELLA RISERVATEZZA E SICUREZZA DEI DATI PERSONALI

12.1 SICUREZZA E RISERVATEZZA

- 1) L'affidatario ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e comunque a conoscenza, anche tramite l'esecuzione del contratto, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma, di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del Contratto e di non farne oggetto di comunicazione o trasmissione senza l'espressa autorizzazione dell'Amministrazione.
- 2) L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del Contratto.
- 3) L'obbligo di cui ai commi 1 e 2 non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.
- 4) L'affidatario è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza di cui ai punti 1, 2 e 3 e risponde nei confronti del Committente per eventuali violazioni dell'obbligo di riservatezza commesse dai suddetti soggetti.
- 5) L'affidatario può utilizzare servizi di cloud pubblici ove memorizzare i dati e le informazioni trattate nell'espletamento dell'incarico affidato, solo previa autorizzazione del Committente.
- 6) In caso di inosservanza degli obblighi descritti nei punti da 1 a 5, il Committente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il Contratto, fermo restando che l'affidatario sarà tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.
- 7) L'affidatario potrà citare i termini essenziali del Contratto nei casi in cui fosse condizione necessaria per la partecipazione dell'affidatario stesso ad altre gare e appalti, previa comunicazione al Committente delle modalità e dei contenuti di detta citazione.
- 8) Sarà possibile ogni operazione di auditing da parte del Committente attinente le procedure adottate dall'affidatario in materia di riservatezza e degli altri obblighi assunti dal presente contratto.
- 9) L'affidatario non potrà conservare copia di dati e programmi del Committente, né alcuna documentazione inerente ad essi dopo la scadenza del Contratto e dovrà, su richiesta, ritrasmetterli all'Amministrazione.
- 10) Le parti prestano il proprio reciproco consenso al trattamento dei propri dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile del presente contratto con facoltà, solo ove necessario per tali adempimenti, di fornirli anche a terzi e comunque in ottemperanza degli obblighi previsti dal Regolamento UE 2016/679.

12.2 INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, Il Comune di Reggio Emilia, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornirLe informazioni in merito all'utilizzo dei Suoi dati personali.

2. Titolare del trattamento dei dati personali

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Reggio Emilia, con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, Tel. 0522/456111.

3. Responsabile della protezione dei dati personali

Il Comune di Reggio Emilia ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida SpA Via della Liberazione, 15 Bologna Tel 051/6338800 email: dpo-team@lepida.it.

4. Responsabili del trattamento

Il Comune di Reggio Emilia può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui il Comune ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dall'art. 28 del Regolamento UE 679/2016 con tali soggetti il Comune sottoscrive contratti che vincolano il Responsabile del trattamento al rispetto della normativa.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei Suoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Reggio Emilia per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del Suo consenso.

I dati personali sono trattati per il conferimento del servizio oggetto della lettera d'invito di cui la presente informativa costituisce allegato integrante, e per i conseguenti adempimenti, quali le liquidazioni delle competenze e l'eventuale rendicontazione delle stesse.

I dati personali saranno trattati dal Comune di Reggio Emilia esclusivamente per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e di interesse pubblico o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento. Nell'ambito di tali finalità il trattamento riguarda anche i dati relativi alle iscrizioni/registrazioni al portale necessari per la gestione dei rapporti con il Comune di Reggio Emilia, nonché per consentire un'efficace comunicazione istituzionale e per adempiere ad eventuali obblighi di legge, regolamentari o contrattuali.

7. Destinatari dei dati personali

I Suoi dati potranno essere comunicati ai soggetti che, per specifica disposizione normativa regionale, statale o comunitaria, rendono obbligatoria la rendicontazione del servizio oggetto del disciplinare di cui la presente informativa costituisce allegato integrante.

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I Suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea, salvo i casi previsti da specifici obblighi normativi.

9. Periodo di conservazione

I Suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

10. I Suoi diritti

Nella Sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;

- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

Per l'esercizio dei diritti di cui sopra l'interessato può contattare:

- il Responsabile della protezione dei dati del Comune di Reggio Emilia: società Lepida SpA Via della Liberazione, 15 Bologna Tel 051/6338800 email: dpo-team@lepida.it pec: segreteria@pec.lepida.it.

- il Titolare del trattamento dei dati Comune di Reggio Emilia, con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, Tel. 0522/456111.

mail: privacy@comune.re.it pec: comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it.

11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di perfezionare il conferimento del servizio.

Informativa ai sensi del Regolamento UE 2016/679: si provvederà al trattamento dei dati strettamente necessari per le operazioni e gli adempimenti connessi ai procedimenti e/o provvedimenti relativi all'espletamento della procedura di cui al presente avviso. Il trattamento dei dati forniti dai partecipanti è finalizzato all'espletamento di funzioni istituzionali da parte del Comune di Reggio Emilia, ai sensi del Regolamento UE 2016/679; per le procedure che qui interessano, non saranno trattati dati "sensibili". I dati forniti, nel rispetto dei principi costituzionali della trasparenza e del buon andamento, saranno utilizzati osservando le modalità e le procedure strettamente necessarie per condurre l'istruttoria finalizzata all'emanazione del provvedimento finale a cui i concorrenti sono interessati. Il trattamento, la cui definizione è rilevabile dal Regolamento UE 2016/679, è realizzato con l'ausilio di strumenti informatici ed è svolto da personale comunale. Si informa, infine, che il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Reggio Emilia, con sede in Piazza Prampolini, 1 tel. 0522/456111, che si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite. Tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla presente procedura, nel rispetto delle disposizioni vigenti. Il Responsabile per la Protezione dei dati per il Comune di Reggio Emilia è Lepida S.p.A Via della Liberazione, 15 Bologna, Tel. 051/6338800 email: dpo-team@lepida.it. La privacy policy del comune di Reggio Emilia è consultabile al seguente link: <http://www.municipio.re.it/privacy>.

ART. 13. ACCETTAZIONE ED EFFETTI DEL CONTRATTO DI SERVIZIO

L'Affidatario, accettando il presente servizio, dichiara sotto la propria responsabilità di:

- non trovarsi in alcuna condizione che costituisce motivo di esclusione ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs. 165/2001 e all'art. 21 del D.Lgs. 39/2013;
- ritenere il compenso di cui all'art. 5 congruo all'impegno ed al contenuto delle prestazioni richieste.
- non trovarsi in condizioni di generali incompatibilità per l'espletamento delle prestazioni richieste mandato professionale, tali da arrecare danno al committente o inficiare i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza e trasparenza dell'azione amministrativa.



**Area Programmazione Territoriale
e Progetti Speciali**

Servizio Rigenerazione Urbana
Via Emilia San Pietro, 12 - 42121 Reggio Emilia

Per il Comune di Reggio Emilia
La Dirigente Arch. Elisa Iori

Letto, approvato e sottoscritto in segno d'accettazione.

Reggio Emilia, lì _____

Dipartimento di Ingegneria "Enzo Ferrari" dell'Università degli Studi di Modena e
Reggio Emilia
Il Direttore - prof. Massimo Borghi
