

Lettera di invito - Richiesta di offerta ex art. 36 comma 2 lett. a) del d.lgs. 50/2016

Progetto di fattibilità per la riorganizzazione del Sistema del Trasporto Pubblico

(Linee di forza e tram) – Tranvia nord-sud “Rivalta-Centro-Mediopadana AV-Mancasale” di Reggio Emilia: Redazione di studi specialistici di prefattibilità ambientale-territoriale.

CIG : ZD42F96B58

Codice progetto 2020_PG_5340

Dovendo provvedere all'affidamento del servizio in oggetto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a), del d.lgs. 50/2016 si invita codesta spett.le Ditta, qualora interessata, a presentare propria migliore offerta in merito a quanto in oggetto e secondo quanto di seguito indicato :

1. Premessa

Oggetto del servizio è il contributo e l'assistenza tecnica per lo svolgimento dell'attività di redazione di studi specialistici di prefattibilità ambientale-territoriale della prima linea tranviaria di Reggio Emilia, sul corridoio nord-sud Rivalta- Centro - Stazione storica – Stazione Mediopadana - Mancasale nell'ambito del progetto di fattibilità per la riorganizzazione del Sistema del Trasporto Pubblico (Linee di forza e tram) definito dal PUMS di Reggio Emilia, adottato con delibera di Giunta Comunale n. 79 dell'11/04/2019.

Il PUMS individua la necessità di ripensare l'intero sistema del trasporto pubblico con l'obiettivo di creare una rete più integrata ed efficiente. Definisce pertanto una serie di criteri e di proposte per la sua revisione ed il suo rilancio, ritenendolo uno dei pilastri fondamentali per il perseguimento degli obiettivi di mobilità sostenibile. L'opera di revisione viene effettuata principalmente attraverso una maggiore gerarchizzazione delle linee di trasporto urbano con l'individuazione di due Linee di forza e del sistema intermodale *Minibù* – parcheggi - scambiatori ed un incremento di efficacia delle linee ferroviarie provinciali.

Per la linea di forza nord-sud tra Rivalta e Mancasale le prime risultanze delle analisi della domanda e le valutazioni trasportistiche hanno evidenziato la possibilità circa la fattibilità di una linea tranviaria.

Il presente servizio, pertanto, intende sviluppare la redazione degli studi specialistici di prefattibilità ambientale-territoriale della prima linea tranviaria della città di Reggio nell'Emilia, sul corridoio Rivalta – Centro – Stazione storica – Stazione AV Reggio Mediopadana-Mancasale.

Poiché l'Amministrazione Comunale di Reggio Emilia intende presentare istanza per l'accesso alle risorse del Fondo destinate al Trasporto Rapido di Massa ad Impianti Fissi di cui all'art. 95 comma 1 della legge 145 del 30.12.2018 “Legge di bilancio 2019”, il livello di dettaglio della documentazione richiesta è quello condiviso tra le parti.

2. Oggetto del servizio

Il servizio in oggetto pertanto consiste nella redazione di studi specialistici di prefattibilità ambientale-territoriale della prima rete tranviaria nord-sud Rivalta-Mancasale di Reggio Emilia necessari a presentare istanza di accesso alle risorse del Fondo per “il rilancio degli investimenti delle Amministrazioni Centrali dello Stato e allo sviluppo del Paese” destinate al Trasporto Rapido di Massa ad Impianti Fissi di cui all’art. 95 comma 1 della legge 145 del 30.12.2018 “Legge di bilancio 2019”, il livello di dettaglio è quello previsto dal relativo Bando del 16.06.2019 e s.m.i.

La prestazione richiesta si inserisce in una progettazione più complessiva per rispondere al bando citato che prevede che ulteriori soggetti si occupino, con prestazioni a parte complementari, delle indagini trasportistiche, dello studio trasportistico, dello studio di fattibilità tecnico economica, delle analisi Costi-benefici e del Piano Economico Finanziario.

3. Specifiche del servizio

Il servizio prevede di sviluppare una serie di studi specialistici che, sulla base di dati disponibili, descrivano, relativamente al progetto della rete tranviaria in oggetto, i seguenti contenuti:

1. il quadro programmatico e la verifica di compatibilità con la pianificazione regionale, provinciale, comunale territoriale e con la pianificazione di settore e altra vincolistica,
2. l'inquadramento e la valutazione preliminare dei possibili effetti ambientali e sulla salute in fase di esercizio e di cantiere della linea tranviaria relativamente ai sistemi: aria, suolo e sottosuolo, acque sotterranee e superficiali, traffico e mobilità, vegetazione, fauna, ecosistemi e biodiversità, rumore, vibrazioni, paesaggio e patrimonio storico/culturale, campi elettromagnetici, rifiuti, energia, sistema insediativo, economico e salute pubblica.
3. le prime indicazioni per il monitoraggio ambientale dell'opera, l'individuazione delle misure compensative e degli eventuali interventi di ripristino necessari.
4. i principali elementi in ordine agli aspetti geologici ed idrogeologici, ai pubblici servizi.

E' inoltre richiesto uno specifico approfondimento, per la specificità della situazione, relativamente all'area del nodo Mediopadano.

Le attività sono da svolgersi a supporto e in collaborazione con gli uffici comunali preposti e con gli estensori del PUMS.

4. Elaborati progettuali

Relativamente al progetto della tranvia, i contenuti di cui sopra andranno articolati e sviluppati nei seguenti elaborati, oggetto di consegna:

- Studio di prefattibilità ambientale: Relazione
- Studio di prefattibilità ambientale: Carta dei vincoli sovraordinati
- Studio di prefattibilità ambientale: Carta della zonizzazione acustica
- Studio di prefattibilità ambientale: Carta di inserimento pianificatorio
- Studio di inserimento urbanistico
- Relazione geologica ed idrogeologica
- Indagine sui pubblici servizi
- Valutazione archeologica preventiva: Relazione storico-archeologica
- Valutazione archeologica preventiva: Carta delle preesistenze archeologiche monumentali

E' richiesto inoltre l'elaborazione di uno specifico documento relativo all'area del nodo Mediopadano che ricomprenda tutte le tematiche sopra illustrate.

5. Ammontare dell'appalto

L'importo stimato per l'affidamento del servizio in oggetto è di **€ 10.000,00**, I.V.A. esclusa per complessivi **€ 12.200,00**.

Con tale corrispettivo l'Appaltatore si intende compensato di qualsiasi suo avere connesso o conseguente al servizio medesima, senza alcun diritto a nuovi o maggiori compensi essendo in tutto e per tutto soddisfatto con il pagamento del corrispettivo pattuito per il periodo di durata naturale del contratto.

In particolare, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, si intendono a totale carico dell'Appaltatore:

- gli oneri sociali, previdenziali, assicurativi e trattamenti retributivi e sindacali in genere, relativi al personale impiegato;
- tutti gli oneri, a qualsiasi titolo sostenuti, in materia di trasporti e forniture necessari ad assicurare l'esecuzione delle attività previste dal contratto;
- il risarcimento dei danni di qualunque genere derivanti da negligenza, imprudenza, imperizia, inosservanza di leggi, regolamenti, circolari o altre norme;
- gli oneri conseguenti alle eventuali difficoltà di esecuzione derivanti da qualsiasi causa, ivi incluse le difficoltà derivanti dalla specificità del luogo di esecuzione delle attività;
- tutti gli oneri relativi al rispetto delle normative vigenti e/o desumibili da norme di legge o di regolamento.

6. Proprietà dei risultati

I risultati delle attività e gli elaborati forniti dall'aggiudicatario sono di esclusiva proprietà della Stazione Appaltante. E' fatto, pertanto, divieto all'aggiudicatario di utilizzare, trasferire ad altri o pubblicizzare la documentazione e le informazioni che formano l'oggetto della presente attività di servizio senza la preventiva ed esplicita autorizzazione da parte della società appaltante. In caso di favorevole accoglimento, la richiesta di autorizzazione potrà essere sottoposta alle condizioni che la stessa società appaltante riterrà opportune al fine della tutela dei propri interessi.

7. Decorrenza del servizio

La decorrenza del servizio, intesa come momento di inizio delle attività, avverrà alla stipula del contratto. E' comunque salva la possibilità, previo accordo fra le parti, di effettuare la consegna di inizio attività, in attesa del perfezionamento del contratto.

8. Fasi di lavoro e tempi di esecuzione del servizio

Il servizio dovrà essere effettuato in 2 (due) fasi:

1. consegna di tutti gli elaborati relativi al progetto della tranvia entro il 22 dicembre 2020;
2. consegna del documento di approfondimento relativo all'area del nodo Mediopadano entro il 30 gennaio 2021.

Gli studi, nella loro versione conclusiva, dovranno essere prodotti in n. 4 (quattro) copie cartacee più n. 4 (quattro) copie su supporto informatico, contenente i file di tutti gli elaborati firmati digitalmente (sia in formato CAdES con estensione .p7m, sia in formato PAdES con estensione .pdf) e in formato aperto editabile senza protezione.

9. Pagamenti

La fatturazione del servizio avverrà in un'unica soluzione, alla consegna di tutti gli elaborati di cui ai punti 1 e 2 del precedente Art. 8, dopo che il RUP abbia espresso parere positivo.

L'Amministrazione appaltante provvederà alla liquidazione della fattura entro il termine massimo di 30 giorni dalla data di ricevimento delle stesse, nella quale si richiamerà l'esito positivo della relativa verifica. La decorrenza dei termini di pagamento è subordinata all'aver espletato l'attività così come prevista ai sensi della normativa vigente; inoltre è subordinata alla verifica del DURC e alla sussistenza dei presupposti condizionanti l'esigibilità del pagamento, quali a titolo d'esempio la regolarità fiscale. Il pagamento si intende effettuato al momento della firma del mandato di pagamento sottoscritto dal responsabile del Servizio Finanziario e alla sua contestuale trasmissione al Tesoriere del Comune.

L'operatore economico dovrà inviare fattura elettronica, secondo le modalità indicate ai sensi del D.M. n. 55/2013.

La fattura dovrà riportare il codice CIG **ZD42F96B58** e andrà intestata a:



Area Sviluppo Territoriale

Struttura di Policy Mobilità Sostenibile - il Dirigente

Via Emilia San Pietro, 12 - 42121 Reggio Emilia - RE

pec: comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it

Comune di Reggio Emilia

Struttura di Policy Mobilità Sostenibile

C.F. e P.Iva 00145920351

Codice Unico Ufficio IPA : C4N 2KJ

Scissione dei pagamenti: i Comuni rientrano nel regime di cui all'art.1, comma 629 lettera b), della legge 23 dicembre 2014 n. 190 (Split Payment). Tutte le fatture dovranno essere predisposte nel rispetto delle nuove disposizioni previste dalla citata normativa.

Nella fattura dovrà essere obbligatoriamente inserita l'annotazione "SCISSIONE DEI PAGAMENTI", se l'aggiudicatario è sottoposto a quanto previsto dall'art. 2 del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23/01/2015; se così non fosse, sarà necessario indicare in fattura il riferimento normativo di esenzione.

10. Tracciabilità flussi finanziari

L'aggiudicatario, a pena di nullità del contratto e quindi di risoluzione di diritto dello stesso, è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge 136/2010 e ss.mm.i. al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi alla concessione.

In particolare, l'aggiudicatario dovrà:

1. comunicare gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, anche in via non esclusiva, alle operazioni economiche di cui al presente contratto – ex art. 3 L. 136/2010 - entro sette giorni dalla loro accensione o dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi;
2. indicare, in ogni transazione posta in essere, il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) fornito in precedenza.

Qualora l'appaltatore abbia notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria, deve darne immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla Prefettura – Ufficio Territoriale di Governo della provincia ove ha sede la stazione appaltante o l'amministrazione concedente. Qualora l'aggiudicatario non assolva agli obblighi previsti dall'art.3 della L.135/2010 come specificati nei precedenti commi, il presente contratto si intenderà risolto di diritto ai sensi del comma o del citato art.3

11. Oneri ed obblighi diversi a carico dell'appaltatore

Oltre agli oneri di cui agli artt. precedenti, sono a carico dell'Appaltatore gli oneri seguenti:

- Eseguire la fornitura e posa oggetto del presente contratto con risorse e mezzi propri, nell'ambito della propria autonomia gestionale, secondo il progetto proposto in sede di offerta e secondo gli indirizzi ed obiettivi definiti dalla Stazione Appaltante, con perfetta regolarità ed efficienza, nel rispetto di tutti i patti, le obbligazioni e le condizioni previste dalle

norme legislative e regolamentari vigenti per lo specifico settore, nonché del presente contratto.

- La fornitura del personale qualificato occorrente per l'esecuzione del servizio.
- Ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, di assunzione di mano d'opera e di assicurazioni sociali e ad assumere tutti gli oneri relativi, esonerando il committente da ogni responsabilità sia in caso di inadempienza che di infortunio. La ditta aggiudicataria assume ogni responsabilità per qualunque problema possa derivare al committente a causa del comportamento del personale della ditta stessa, anche nella gestione del rapporto di lavoro con i propri dipendenti e in caso di infortuni e di danni eventualmente arrecati dal proprio personale a persone o cose, sia del committente che di terzi, in dipendenza di colpa o negligenza nell'esecuzione delle prestazioni prestabilite.
- Attuare nei confronti dei propri dipendenti condizioni normative e retribuzioni conformi ai contratti collettivi di lavoro, nonché quelle condizioni risultanti da successive modifiche od integrazioni. In caso di inadempimento la Stazione Appaltante tutelerà i propri interessi in tutte le forme e modi consentiti dalla legge.

12. Requisiti di partecipazione

L'operatore economico dovrà presentare i seguenti requisiti:

- iscrizione entro la data di scadenza delle Richiesta di offerta, al portale Mepa di Consip nella categoria merceologica **"SERVIZI - SERVIZI PER L'INFORMATION & COMMUNICATION TECHNOLOGY "**
- possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 da dichiararsi in conformità alle disposizioni di cui al D.P.R. 28/12/2000, n. 445.

13. Valutazione dell'offerta e modalità di aggiudicazione

L'offerta sarà valutata qualora uguale o in ribasso rispetto all'importo stimato dell'appalto di cui all'art. 5.

14. Modalità di presentazione della documentazione:

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. in carta semplice, con la **sottoscrizione digitale del dichiarante** (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso);

- potranno essere sottoscritte digitalmente anche da procuratori dei legali rappresentanti e, in tal caso, alle dichiarazioni dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
- devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

15. Subappalto

L'aggiudicatario è tenuto ad eseguire "in proprio" il servizio oggetto del presente contratto.

Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'art. 106 comma 1, lettera d) del D. Lgs. 50/2016. Eventuali autorizzazioni di subappalto, consentito fino al 40% dell'importo contrattuale, potranno essere concesse ai sensi dell'art. 105 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. solo qualora l'offerente abbia espressamente indicato nell'offerta le parti dell'appalto che intende eventualmente subappaltare a terzi. L'oggetto del presente articolo, è disciplinato dall'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

16. Ulteriori precisazioni

L'Amministrazione si riserva il diritto:

- a) di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui l'offerta presentata non venga ritenuta idonea;
- b) di sospendere, re-indire e/o non aggiudicare per sopravvenute ragioni di pubblico interesse, o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui tale procedura si fonda;

Si precisa che falsità in atti e le dichiarazioni mendaci comportano sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000. In ordine alla veridicità delle dichiarazioni, l'Amministrazione Comunale di Reggio Emilia si riserva di procedere a verifiche d'ufficio.

17. Inadempienza contrattuale, risoluzione, recesso e penali

Nel caso di inadempienze, il Comune può intimare all'affidatario del servizio di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali entro il termine perentorio di 15 giorni. Nel caso l'affidatario non dovesse provvedere, il Comune si riserva la facoltà, previa notifica, di procedere alla risoluzione immediata del contratto, fatti salvi gli ulteriori danni che dovessero derivare al Comune, senza che l'affidatario inadempiente possa pretendere compensi o indennizzi di sorta sia per onorari che per rimborsi spese.

Il Comune ha il diritto di procedere alla risoluzione del contratto (art. 1456 c.c.) nel caso di gravi o ripetute violazioni degli obblighi contrattuali non eliminati in seguito di diffida formale da parte del Comune stesso, arbitrario abbandono o sospensione non dipendenti da cause di forza maggiore di tutte o parte delle prestazioni oggetto del contratto, cessazione o fallimento dell'affidatario. È facoltà del Comune (art. 2227 del codice civile) recedere unilateralmente dal

contratto in qualunque momento, anche se la prestazione è stata iniziata, fatto salvo l'obbligo di corrispondere all'affidatario un indennizzo relativo alle spese sostenute, ai lavori eseguiti e al mancato guadagno.

In caso di ritardi di consegna rispetto ai tempi fissati all'art. 6, per cause ascrivibili all'affidatario, si applicherà una penale per ogni giorno di ritardo dell'1 (uno) per mille.

Nel caso in cui il ritardo complessivamente cumulato superi 120 giorni naturali e consecutivi il Comune si riserva la facoltà di risolvere il contratto con eventuale azione di danno.

L'appaltatore può recedere dal contratto per giusta causa (art. 2237 cc).

La risoluzione del contratto è disposta di diritto qualora l'aggiudicatario cessi di possedere i requisiti che gli consentono di contrarre con la Pubblica Amministrazione (artt. 108 e 109 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.i.).

18. Preavviso di interruzione o sospensione del servizio

Ove si renda necessario interrompere o sospendere il servizio, la Stazione Appaltante è tenuta ad informare l'aggiudicatario con un preavviso di almeno 15 giorni. In tal caso nessun indennizzo potrà essere preteso nei confronti della Stazione Appaltante.

19. Variazione del contratto

Nel corso dell'esecuzione del rapporto la Stazione Appaltante potrà chiedere, e l'Appaltatore avrà l'obbligo di accettare agli stessi patti e condizioni, un aumento o una diminuzione del servizio fino alla concorrenza del 20% dell'importo complessivo, ai sensi dell'art. 106 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.. Nessuna indennità o rimborso sono dovuti per qualsiasi titolo a causa della riduzione del corrispettivo.

20. Trattamento dei dati personali

Ai sensi del "Codice in materia di protezione dei dati personali" approvato con D. Lgs.vo n. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 si informa che il Comune di Reggio Emilia con sede in Piazza Prampolini, 1 Telefono 0522/456111 è il Titolare dei dati personali e si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato. Tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla presente procedura selettiva ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di conferimento d'incarico, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Il Responsabile per la Protezione dei dati per il Comune di Reggio Emilia è Lepida S.p.A Via della Liberazione, 15 Bologna Tel 051/6338800 email: dpo-team@lepida.it

Il trattamento dei dati raccolti viene effettuato con strumenti manuali, informatici o telematici esclusivamente per fini istituzionali e precisamente in funzione e per i fini e tempi della presente procedura.



Area Sviluppo Territoriale

Struttura di Policy Mobilità Sostenibile - il Dirigente

Via Emilia San Pietro, 12 - 42121 Reggio Emilia - RE

pec: comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it

La privacy policy del comune di Reggio Emilia è consultabile al seguente link:
<http://www.municipio.re.it/privacy>

21. Controversie

Per tutte le controversie che dovessero insorgere nell'esecuzione del contratto sarà competente il foro di Reggio Emilia.

22. Spese contrattuali

Tutte le spese, compresi gli oneri fiscali, inerenti e conseguenti la stipula del contratto d'appalto, nessuna eccettuata o esclusa, saranno a carico del soggetto aggiudicatario.

L'aggiudicatario, qualora sia richiesto, dovrà provvedere al deposito delle spese di contratto, bollo e registrazione. Saranno a carico dell'aggiudicatario, gli eventuali maggiori oneri sostenuti dal Comune.

CHIARIMENTI ED ALTRE INFORMAZIONI

Al fine di acquisire informazioni utili per la formulazione dell'offerta, la ditta interessata potrà rivolgersi a:

Arch. Rossana Cornia

Struttura di Policy Mobilità Sostenibile

Tel 0522 456372

email rossana.cornia@comune.re.it

In caso di aggiudicazione :

Efficacia aggiudicazione: al termine del positivo esperimento delle verifiche.

Validità dell'offerta: l'offerta presentata a riscontro della presente è valida per 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione della stessa.

Affidamento: su richiesta del Committente l'affidatario dovrà dare esecuzione all'appalto anche in pendenza della sottoscrizione del contratto.

Contratto: L'efficacia dell'aggiudicazione è comunque subordinata alla verifica delle dichiarazioni rilasciate in sede di gara. Divenuta efficace l'aggiudicazione verrà stipulato il contratto mediante la funzione presente sul portale Mepa di Consip. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136. La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario. Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.



Area Sviluppo Territoriale

Struttura di Policy Mobilità Sostenibile - il Dirigente

Via Emilia San Pietro, 12 - 42121 Reggio Emilia - RE

pec: comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it

Pagamento dell'imposta di bollo: Con la formulazione dell'offerta il fornitore si assume l'obbligo, nel caso di aggiudicazione della R.D.O., di effettuare il pagamento dell'imposta di bollo, ai sensi dell'articolo 2, della Tariffa, parte prima, allegata al DPR n. 642 del 1972 relativamente al contratto. Tale obbligo dovrà essere assolto dopo l'aggiudicazione mediante una delle seguenti modalità:

- A. versamento presso gli sportelli delle banche, di Poste Italiane S.p.A. oppure degli agenti di riscossione, dopo aver compilato il mod. F23 dell'Agenzia delle Entrate, indicando il codice 456T, e seguendo le istruzioni fornite con apposito programma sul sito dell'Agenzia delle Entrate alla pagina <http://www.agenziaentrate.gov.it>. Detta attestazione di pagamento dovrà quindi essere scansionata in formato PDF, firmata digitalmente ed inviata tramite PEC all'indirizzo comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it
- B. apponendo al contratto elaborato dal programma il relativo bollo e procedere, in modo chiaro ed inequivocabile, all'annullo dello stesso. Il file scansionato dell'offerta, sottoscritto digitalmente e munito del bollo dovrà quindi essere trasmesso con le modalità di cui al punto A.

Il Dirigente della Struttura di Policy Mobilità Sostenibile
Arch. Paolo Gandolfi