

Proponente: 91.A
Proposta: 2020/432

del 14/12/2020



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1290

del 16/12/2020

SERVIZI CULTURALI

Dirigente: GASPARINI Arch. Giordano

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO, IN ESITO A TRATTATIVA DIRETTA SUL MEPA, DEL SERVIZIO DI SUPPORTO, MIGRAZIONE DATI E FORMAZIONE NECESSARIE ALLA PUBBLICAZIONE ED ALL'UTILIZZO DEL SISTEMA MANUS ON LINE PER I CATALOGHI SPECIALI DI MANOSCRITTI E CARTEGGI DELLA BIBLIOTECA PANIZZI. CIG ZB62DC3CE9

OGGETTO: AFFIDAMENTO, IN ESITO A TRATTATIVA DIRETTA SUL MEPA, DEL SERVIZIO DI SUPPORTO, MIGRAZIONE DATI E FORMAZIONE NECESSARIE ALLA PUBBLICAZIONE ED ALL'UTILIZZO DEL SISTEMA MANUS ON LINE PER I CATALOGHI SPECIALI DI MANOSCRITTI E CARTEGGI DELLA BIBLIOTECA PANIZZI. CIG ZB62DC3CE9

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 47 del 31 Marzo 2020, esecutiva a termini di legge, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2020-2022, il DUP (Documento unico di programmazione) nonché, tra gli allegati, il nuovo Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2020-2021;
- con deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. 65 del 16/4/2020, esecutiva a termini di legge, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione – Risorse finanziarie per l'esercizio 2020;
- nel Peg per il 2021, come nel corrente esercizio, all'obiettivo PG_9306 "*Sviluppo tecnologie informatiche per l'accessibilità ai servizi*" fra le altre attività sarà prevista la migrazione di cataloghi, manoscritti e carteggi nella piattaforma Manus On Line;

Visti:

- la deliberazione della Giunta comunale in data 30 gennaio 2019 con la quale è stata approvata la nuova struttura organizzativa dell'Ente;
- gli atti del Sindaco con i quali, fra gli altri, sono stati conferiti al sottoscritto l'incarico di Coordinatore dell'Area Servizi culturali, cultura dei diritti e sviluppo attrattività della città (P.G. 25245 del 31.01.2020) e l'incarico di Dirigente ad interim del Servizio Servizi culturali (PG 25249 del 31.01.2020);

Considerato che:

- La Biblioteca Panizzi di Reggio Emilia è attualmente proprietaria di un software per la raccolta, la catalogazione e la gestione delle basi dati relative ai numerosi carteggi e manoscritti che ha in conservazione;
- il suddetto programma informatico fu elaborato negli anni 1993-1995 su sistema operativo DOS (TINLib), e successivamente convertito in altro programma su base ACCESS, iniziando da prima con la catalogazione solo dei carteggi, e successivamente procedendo anche a descrivere i manoscritti veri e propri;
- sulla base della predetta impostazione, nel programma convivono tutt'ora due database separati, con due differenti Authority File e due diversi OPAC per l'interrogazione;
- il software in dotazione è divenuto, pertanto, obsoleto e inadeguato, sia sotto il profilo della sicurezza nella conservazione e gestione delle informazioni al punto tale da far temere, nel peggiore dei casi, la perdita dei preziosi dati in esso contenuti, sia in termini di accessibilità dall'esterno.

Considerato inoltre che:

- l'Istituto Centrale per il Catalogo Unico delle biblioteche italiane e per le informazioni bibliografiche (ICCU) è stato istituito nel 1975 in seguito alla costituzione del Ministero per i beni e le attività culturali, subentrando al Centro nazionale per il catalogo unico, creato nel 1951;
- nell'ambito delle predette attività, l'ICCU ha iniziato nel 1988 il **Censimento dei manoscritti delle biblioteche italiane**, con l'obiettivo di individuare e catalogare i manoscritti in alfabeto latino prodotti dal Medioevo all'età contemporanea, ivi compresi i carteggi;
- a supporto dell'attività di catalogazione delle biblioteche in Italia, nell'intento di migliorare la conoscenza delle raccolte e di semplificarne l'accesso per l'utente, l'Istituto ha individuato un apposito programma informatico, denominato **"Manus OnLine"**, brevemente anche MOL, ovvero un database che comprende la descrizione e le immagini digitalizzate dei manoscritti conservati nelle biblioteche italiane pubbliche, ecclesiastiche e private;
- Manus On Line permette sia la catalogazione dei manoscritti medievali sia la catalogazione di quelli moderni e contemporanei, in quanto comprende moduli specifici e approfonditi finalizzati alla descrizione fisica e all'identificazione dei testi di codici medievali, ma nel contempo permette anche la schedatura (di tipo inventariale o approfondita) delle carte sciolte e dei carteggi;
- lo standard catalografico di Manus Online prevede inoltre la possibilità di elaborare ed inserire descrizioni di livello diverso, sia schede brevi, con poche notizie anche di recupero, sia schede esaustive di prima mano, complete in tutti i particolari codicologici e testuali.

Rilevato che:

- in relazione a quanto sopra la Biblioteca Panizzi già da diversi anni ha manifestato l'intenzione, sottolineandone la necessità, di riversare in Manus On Line le basi dati di manoscritti e carteggi, circa 20.000 documenti, raccolte con il programma attualmente in dotazione.
- conseguentemente, con determinazione dirigenziale AD RUAD 1614 del 15/10/2019 è stato approvato lo schema di convenzione da stipularsi tra il comune di Reggio Emilia – Biblioteca Panizzi e il Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo – Istituto Centrale per il Catalogo Unico delle biblioteche italiane e per le informazioni bibliografiche (ICCU) per la catalogazione e valorizzazione del patrimonio manoscritto della Biblioteca Panizzi.
- In data 17/10/2019 la sopra citata convenzione è stata sottoscritta fra il Direttore della Biblioteca Panizzi e l'Istituto suddetto.

Rilevato che:

- all'obiettivo PG_9306 del Peg 2020 "sviluppo tecnologie informatiche per l'accessibilità ai servizi" fra le altre attività è prevista la migrazione dei cataloghi manoscritti e carteggi nella piattaforma "Manus On line" ;

- si è reso necessario individuare sul mercato della pubblica amministrazione la ditta più idonea in termini di capacità tecnico-informatiche e conoscenze specifiche nel campo dei beni e delle attività culturali, allo svolgimento delle attività di migrazione dei contenuti dal sito attuale sul nuovo sistema gestionale Manus OnLine.

Atteso che:

- il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, all'art. 1 prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A.;
- in corso di indagine per l'affidamento dei servizi in oggetto, questa Amministrazione è tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge. 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni: art. 3, comma 166 legge n. 350 del 2003 - art. 1 Legge. n. 191 del 2004; - art.1, comma 16-bis Legge. n. 135 del 7/08/2012 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini";
- le linee guida ANAC n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, stabiliscono al comma 4.3.1 che: "la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni" per quanto riguarda la scelta del contraente;
- l'importo del servizio in questione è stato stimato dai competenti servizi comunali in € 12.500,00 (IVA esclusa) e rientra ampiamente nei limiti fissati dall'art.36 "Contratti sotto soglia" comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 come modificato dal DLgs 56-2017, ed è pertanto legittimamente possibile procedere ad affidamento del servizio a trattativa diretta mediante pubblicazione sul MEPA di Consip.

Rilevato inoltre che:

- le caratteristiche di specificità e le particolari competenze necessarie per il servizio in argomento, rendono molto difficile reperire sul mercato operatori economici in grado di rispondere alle esigenze richieste della Biblioteca Panizzi, in relazione alle qualità prestazionali del servizio stesso;

- il Direttore dell'Istituto Centrale per il Catalogo Unico Delle Biblioteche Italiane e per le informazioni bibliografiche (ICCU), con dichiarazione del 8/10/2020, assunta in atti municipali al P.G. 188061 in data 17/11/2020, ha attestato che la ditta **GruppoMeta - M.E.T.A. s.r.l., sede legale Via Ponte a Piglieri, 8 56121 Pisa (PI) C.F. P.I. e Registro Impr. Pisa: 01629090463**, nell'ambito del progetto "*Sistema di Ricerca integrato e Catalogo Generale*" affidato dall'ICCU a seguito di gara europea, sta curando da febbraio 2019 la completa reingegnerizzazione delle attività del back end del programma Manus Online, in vista della definizione dei nuovi tracciati di descrizione e interoperabilità presenti sul sistema, oltre alla manutenzione della base dati dell'attuale programma Manus Online, e che la medesima ditta sta svolgendo tali attività in piena ottemperanza alle richieste avanzate dall'Istituto;

- si ritiene pertanto che la ditta **GruppoMeta - M.E.T.A. s.r.l., sede legale Via Ponte a Piglieri, 8 56121 Pisa (PI) C.F. P.I. e Registro Impr. Pisa: 01629090463**, come sopra generalizzata, sia in possesso dei requisiti tecnici ed economici necessari allo svolgimento delle attività in argomento;

- al fine di poter procedere alla pubblicazione sulla piattaforma MEPA della RDO per l'affidamento a trattativa diretta, sono inoltre state effettuate le opportune verifiche sul Bollettino Rotazione Dicembre 2019 – verifiche per tipologia di prestazione, categoria merceologica, fascia di valore, ai sensi delle linee guida ANAC N. 4 ai fini dell'applicazione del divieto di rotazione sequenziale, con il seguente esito:

BOLLETTINO ROTAZIONE DICEMBRE 2019 – VERIFICHE PER TIPOLOGIA DI PRESTAZIONE, CATEGORIA MERCEOLOGICA, FASCIA DI VALORE, EFFETTUATE AI SENSI DELLE LINEE GUIDA ANAC N. 4 AI FINI DELL'APPLICAZIONE DEL DIVIETO DI ROTAZIONE SEQUENZIALE.				
DITTA – ragione sociale – c.f./P.Iva	SEZIONE 1 Affidatari uscenti	SEZIONE 1 Partecipanti uscenti	SEZIONE 2 Soglia/n. affidamenti	SEZIONE 2 Soglia/ n. inviti
GruppoMeta - M.E.T.A. s.r.l. Sede legale Via Ponte a Piglieri, 8 56121 Pisa (PI) C.F. P.I. e Registro Impr. Pisa: 01629090463	NON PRESENTE	NON PRESENTE	NON PRESENTE	NON PRESENTE

Dato atto che:

- alla data del presente atto non sono attive convenzioni Consip o SATER/Intercenter di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvisionamento;
- in data 04/12/2020 è stata attivata sul MEPA di Consip trattativa diretta n. 1365991 con la ditta GruppoMeta - M.E.T.A. s.r.l. - come sopra identificata, per il servizio di supporto, migrazione dati e formazione necessarie alla pubblicazione ed all'utilizzo del sistema Manus on line per i cataloghi speciali di manoscritti e carteggi della Biblioteca Panizzi quale operatore economico scelto per le attività descritte nel Capitolato d'oneri e dettagliate nel Capitolato Tecnico **allegati rispettivamente sotto A e B** al presente atto quali parti integranti;
- la predetta società entro la data di scadenza fissata alle ore 18 del 09/12/2020, ha presentato la propria offerta, **Allegato C)** proponendo una quotazione economica pari a € 12.500,00 (al netto dell'Iva al 22%);

Rilevati:

- la rispondenza di quanto offerto e la congruità del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione per la tipologia di servizio in esame;
- in ottemperanza ai principi di buon andamento dell'azione amministrativa, di economicità, efficacia, efficienza e proporzionalità, il possesso da parte dell'operatore economico selezionato dei requisiti di idoneità professionale e capacità tecniche e specialistiche, in ragione dell'oggetto e dell'importo dell'affidamento;
- il documento DURC, recepito in atti, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002, che risulta regolare e in corso di validità fino al 12/03/2021 e sarà verificato durante tutte le fasi di vigenza contrattuale;

Accertato che la ditta aggiudicataria ha presentato l'autocertificazione inerente il possesso dei requisiti di natura generale di cui all'art. 80 e 83 del d.lgs. n. 50/2016

Dato atto che la scelta del contraente è stata effettuata mediante affidamento diretto e con l'impiego del Mercato elettronico MEPA di Consip nel rispetto di quanto disposto dall'art. 36 co. 2 lett. a) del D.lgs. 50/2016 e del DPR n. 207/2010;

Ritenuto:

- opportuno affidare alla ditta GruppoMeta - M.E.T.A. s.r.l. - Sede legale Via Ponte a Piglieri, 8 - 56121 Pisa (PI) C.F. P.I. e Registro Impr. Pisa: 01629090463 l'esecuzione delle attività descritte in premessa per la durata di un anno dalla stipula del contratto contro un valore posto a base d'asta di € 12.500,00 (IVA esclusa) tramite trattativa diretta ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50 del 2016 e ss.mm., e dell'art. 1, co. 4 del vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti, mediante l'utilizzo del MEPA di CONSIP secondo le modalità previste dell'art. 328 del d.P.R. 207/2010, in conformità a quanto disposto dall'art. 7 del d.l. 52/2012, convertito in legge 94/2012;

- di voler approvare le clausole negoziali essenziali contenute nel Capitolato d'oneri (**Allegato A**) unitamente all'Allegato tecnico (**Allegato B**) quali parti integranti e sostanziali del presente atto.

Dato atto che:

- in conformità all'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016 e all'art. 42 co. 1 lett. c) del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti il presente verrà stipulato mediante in forma di scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica del Mercato Elettronico di CONSIP;
- in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, L. 136/2010, come modificato con D.L. 187/2010 convertito in L. 217/2010, al presente approvvigionamento è attribuito il seguente Codice Identificativo di Gara: **ZB62DC3CE9**;

Precisato che:

- Il valore dell'affidamento, posto a base di gara, è pari a € 12.500,00 (IVA al 22% esclusa) da confermare;
- Il valore massimo dell'appalto, comprensivo dell'eventuale aumento delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto ai sensi dell'art. 106, comma 12, del D.Lgs. 50/2016, è di **€ 15.000,00 Iva esclusa**;
- le attività oggetto del servizio in affidamento dovranno concludersi entro 12/18 mesi dalla stipula del contratto, come previsto degli Allegati A e B sopra richiamati;
- l'approvvigionamento di cui al presente atto è finanziato con mezzi propri di bilancio, da rinvenirsi negli stanziamenti del bilancio pluriennale 2020/2022 degli esercizi 2021 e 2022;

Dato atto inoltre che ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016, il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona del dirigente del Servizio Servizi Culturali, Arch. Giordano Gasparini.

Visti gli elaborati **Allegato A** – Capitolato d'oneri contenente le condizioni contrattuali regolanti la trattativa che si andrà ad esperire, e **Allegato B** - Capitolato tecnico contenente la descrizione dettagliata del servizio richiesto, che si approvano quali parti integranti e sostanziali del presente atto;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visto:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- il D.Lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. ed in particolare art. 36 co. 2 lett. a;
- l'art. 31 del vigente "Regolamento comunale per la disciplina dei contratti"
- il D.P.R. n. 207/2010, regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore;
- l'art. 26 della legge n. 488/1999;
- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016 aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;
- la deliberazione G.C. n. 33 del 01.03.2018, relativa a "Aggiornamento misure di gestione e contrasto del rischio corruttivo – Piano per la prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia triennio 2018-2020";
- l'art. 1 comma 512 della legge 208/2015, (Legge di stabilità 2016), il quale prevede che le amministrazioni pubbliche provvedano ai propri approvvigionamenti di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente tramite Consip spa o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e servizi disponibili presso gli stessi soggetti.

DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di affidare, in esito a trattativa diretta sul MEPA n. 1365991 l'esecuzione di attività finalizzate alla realizzazione del progetto di supporto, migrazione dati e formazione necessarie alla pubblicazione ed all'utilizzo del sistema Manus On line per i cataloghi speciali di manoscritti e carteggi della Biblioteca Panizzi alla ditta GruppoMeta - M.E.T.A. s.r.l. - **Sede legale Via Ponte a Piglieri, 8 - 56121 Pisa (PI) C.F. P.I. e Registro Impr. Pisa: 01629090463** per la durata indicativa di mesi 12/14 a far data dal gennaio 2021, al costo di **€ 12.499,00 (IVA al 22% esclusa)** e costi di sicurezza aziendali concernenti l'adempimento della disposizione in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art.95, co. 10 D.Lgs 50/2016 pari ad € 500,00 compresi nell'offerta;
3. di dare atto, ai sensi del Decreto Legge n. 95/2012, convertito nella Legge 7 agosto 2012 n. 135, art. 1 commi 7 e 13 che il contratto di fornitura/servizio potrà essere recesso nell'immediato senza che la ditta possa vantare alcuna rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale nel caso di intervenuta disponibilità di convenzioni Consip e/o delle centrali di committenza regionali che prevedano condizioni di maggior vantaggio economico;
4. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, ottemperando a quanto disposto dall'art.25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;
5. di determinare il valore massimo dell'appalto, comprensivo dell'eventuale aumento delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, ai sensi dell'art. 106, comma 12, del D.Lgs. 50/2016, in **€ 14.998,80,00 iva esclusa**.
6. di impegnare la spesa di **€ 13.000,00** comprensiva di iva con imputazione alla Missione 05 Programma 02; Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014: 1.03.02.19.999 del Bilancio pluriennale 2020-

2022, esercizio 2021, al capitolo che nel PEG per l'esercizio 2021 sarà inserito in corrispondenza del Cap. 21016 del denominato "Spese per informatizzazione servizio prestito e catalogo unico biblioteche" del PEG 2020, Obiettivo PG_9306 "sviluppo tecnologie informatiche per l'accessibilità ai servizi", Centro di Costo 0165;

7. di impegnare la spesa di **€ 2.248,78** comprensiva di iva con imputazione alla Missione 05 Programma 02; Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014: 1.03.02.19.999 del Bilancio pluriennale 2020-2022, esercizio 2022, al capitolo che nel PEG 2022 sarà iscritto in corrispondenza del capitolo 21016 del Peg 2020 denominato "Spese per informatizzazione servizio prestito e catalogo unico biblioteche", Obiettivo PG_9306 , Centro di Costo 0165;
8. disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, 7° comma, del T.U. D. Leg.vo n. 267 del 18/8/2000;
9. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 attestando che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
SERVIZI CULTURALI

Arch. Giordano Gasparini