

Proponente: 37.A
Proposta: 2020/2067

del 16/12/2020



COMUNE DI REGGIO NELL'EMILIA

R.U.D. 1292

del 16/12/2020

FINANZIARIO

Dirigente: PRANDI Dr.ssa Monica

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE UN PRESTITO CON LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI PER LA REALIZZAZIONE DEL PIANO STRAORDINARIO 2020-2021 DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI ALLOGGI ERP/ERS DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA AFFIDATI IN GESTIONE AD ACER – SOGGETTO ATTUATORE ACER

COMUNE DI REGGIO EMILIA

SERVIZIO FINANZIARIO

IL DIRIGENTE

VISTI

- gli artt. 107 e 109, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni, recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (T.U.E.L.);
- la deliberazione consiliare n. 47 del 31/03/2020 esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2020-2022, la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020-2022 e relativi allegati, nel quale sono incluse le previsioni relative al prestito in oggetto (articolo 203 del T.U.E.L.) per il finanziamento dell'intervento di realizzazione del piano straordinario 2020-2021 di manutenzione straordinaria degli alloggi ERP/ERS di proprietà del Comune di Reggio Emilia affidati in gestione ad ACER, importo complessivo dell'intervento nell'annualità 2020 pari ad € 1.500.000,00, interamente finanziati con Mutuo Cassa Depositi e Prestiti da contrarre nel 2020 con rate a carico del Comune di Reggio Emilia (ente debitore) e con soggetto beneficiario ACER;
- la deliberazione consiliare n. 137 del 29/06/2020 esecutiva ai sensi di legge, con la quale l'Ente ha approvato il rendiconto dell'anno 2019;

ATTESA la ricorrenza delle condizioni di cui all'articolo 204, comma 1 del T.U.E.L. e successive modificazioni;

DATO ATTO CHE:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 6/04/2020, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione risorse finanziarie 2020-22 per macro-obiettivi, e con deliberazione di Giunta Comunale n. 2020/123 del 21/07/2020, sono stati approvati il Piano delle Performance 2020-2022, il Piano esecutivo di Gestione 2020 e relativi Allegati, nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/2000;
- con atto PG/2020/0090567 del 28/05/2020 il Sindaco ha provveduto ad attribuire incarico dirigenziale per la responsabilità di direzione del Servizio "Ingegneria edifici" all'ing. Ermes Torreggiani;
- Il Documento *"investimenti non ricompresi nel P.T.LL.PP. 2020-22"*, allegato parte integrante del citato DUP - nota di aggiornamento 2020-2022, prevede l'intervento V_21501 Piano alloggi ERP (soggetto attuatore ACER) Responsabile di budget: Torreggiani Ermes € 1.500.000,00;
- con Deliberazione della Giunta Comunale n.° 191 del 1/12/2020 sono stati approvati la convenzione che regola i rapporti tra Comune di Reggio Emilia ed ACER per la realizzazione dell'intervento, nonché il progetto definitivo in linea tecnica;
- la suddetta convenzione, all'art. 2 prevede quanto segue: *"Al fine di realizzare gli interventi oggetto della presente convenzione si contrarrà con Cassa Depositi e Prestiti (nel seguito CDP) un prestito di scopo di importo pari a 1,5 milioni di euro con rate a carico del Comune di Reggio Emilia (ente debitore) e con soggetto beneficiario ACER, che curerà la*

progettazione e la realizzazione degli interventi, dell'importo 1,5 milioni di euro, tasso fisso, ammortamento a partire dal 1/1/2022 (differimento);

- la richiamata Delibera n.° 191 del 1/12/2020 autorizza il Dirigente del Servizio Finanziario a produrre / adottare e far pervenire ad ACER la documentazione e gli atti di spettanza del Comune necessari al perfezionamento del Contratto di Prestito;

Vista la mail ricevuta in data 15/12/2020 dal funzionario CDP referente per il Comune di Reggio Emilia, nella quale in relazione alla richiesta di concessione di mutuo presentata da ACER a CDP (istruttoria prestito pos. 4560926), si richiede al Comune di trasmettere via PEC una serie di Documenti e attestazioni, tra i quali è ricompresa la Determinazione a contrarre il prestito;

VISTI INOLTRE:

- l'atto di P.G. n° 25239 del 31/01/2020, con il quale il Sindaco ha disposto l'attribuzione dell'incarico dirigenziale e delle conseguenti responsabilità al Servizio Finanziario, alla Dott.ssa Monica Prandi, sulla base dei criteri generali di cui all'art. 13 - Sezione A, del Vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, a decorrere dal 1 febbraio 2020 e fino al termine del mandato politico ed elettivo del Sindaco;
- il già citato Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2020, che attribuisce al Dirigente del Servizio Finanziario, D.ssa Monica Prandi, la responsabilità del perfezionamento contrattuale dei mutui e la gestione delle operazioni di indebitamento;
- il Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Reggio Emilia, approvato con Delibera n. 11 del 28/01/2013 (P.G. 2068), che all'Art. 13, prevede che il parere di regolarità tecnica ex art. 147-bis del TUEL, attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, sia assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni responsabile del servizio ed esercitato nelle determinazioni dirigenziali attraverso la firma dell'atto stesso;

DATO ATTO CHE:

- le maggiori spese connesse agli oneri finanziari per il nuovo debito in oggetto, ai sensi art. 200 del D.lgs 267/2000, trovano copertura finanziaria nel Bilancio di Previsione 2020 – 2022, e che dalla realizzazione del progetto non deriveranno spese gestionali aggiuntive;
- dopo l'intervenuta stipula del contratto di mutuo con Cassa Deposito Prestiti, si provvederà ai conseguenti adempimenti contabili ed alla trasmissione ad ACER degli atti relativi, per lo svolgimento delle funzioni di soggetto attuatore, stazione appaltante e della direzione lavori, come previsto di cui all'art. 6 della citata Convenzione;

RITENUTO CHE:

- il fine che s'intende perseguire con il contratto di prestito è quello di procurare le risorse finanziarie necessarie per la realizzazione di: **“piano straordinario 2020-2021, annualità 2020, di manutenzione straordinaria degli alloggi ERP/ERS di proprietà del Comune di Reggio Emilia affidati in gestione ad ACER”**;
- il contratto con la Cassa Depositi e Prestiti Società per Azioni (CDP S.p.A.), ha per oggetto **l'assunzione di un prestito** - ai sensi degli articoli 11, 12 e 13 del decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 6 ottobre 2004 - per l'importo **di € 1.500.000,00**;

- tale contratto deve essere stipulato in forma scritta;
- la decorrenza dell'ammortamento è fissata al 1 gennaio del secondo anno successivo a quello della data di perfezionamento;
- la durata del prestito è di 20 anni ed il relativo tasso è fisso;
- il contraente CDP S.p.A. è stato individuato in base ai criteri di cui al D.L. 30/09/2003, n. 269, convertito con modificazioni dalla legge 24/11/2003, n. 326 e s.m.i. e relativi decreti attuativi.

DETERMINA

1. di porre in essere tutte le attività finalizzate alla formalizzazione del contratto di prestito con la CDP S.p.A., per complessivi € 1.500.000,00 con rate a carico del Comune di Reggio Emilia (ente debitore) e con soggetto beneficiario ACER, al fine di procurare le risorse finanziarie necessarie alla realizzazione del: **“piano straordinario 2020-2021, annualità 2020, di manutenzione straordinaria degli alloggi ERP/ERS di proprietà del Comune di Reggio Emilia affidati in gestione ad ACER”**.
2. di aderire allo schema generale di **“Contratto di prestito di scopo ordinario a tasso fisso”** ed alle condizioni generali economiche e finanziarie di cui alla Circolare della CDP S.p.A. n. 1280 del 27 Giugno 2013.
3. di dare atto che il tasso d'interesse applicato al contratto di prestito è quello fissato dai competenti organi della CDP S.p.A., valido fino alla successiva rilevazione nella settimana in cui la proposta contrattuale è ricevuta dalla CDP S.p.A..
4. di garantire le n. 40 rate semestrali di ammortamento del prestito con delegazione di pagamento a valere sulle entrate afferenti i primi tre titoli di bilancio ai sensi dell'art. 206 del T.U.E.L..
5. di dare atto che con la firma della presente determinazione, si esprime anche parere favorevole di regolarità tecnica e contabile, ex art. 147 bis del T.U.E.L..

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario

SERVIZIO FINANZIARIO
Il Dirigente
(D.ssa Monica Prandi)