

Proponente: 15.A
Proposta: 2020/387

del 07/12/2020



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1317

del 17/12/2020

COMUNICAZIONE E RELAZIONI CON LA CITTA'

Dirigente: LEVI dott.ssa Nicoletta

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO FUORI MEPA EX ART. 36, COMMA 2 lett. a)
DEL D.LGS N. 50/2016 PER LA PROMOZIONE DEL VOLONTARIATO
E DEL PROTAGONISMO CIVICO: PRODUZIONE DI TRE VIDEO –
CIG Z332F9EA8D - PERIODO DICEMBRE - IMPEGNO DI SPESA.
CPV 92111000-2

AFFIDAMENTO DIRETTO FUORI MEPA EX ART. 36, COMMA 2 lett. a) DEL D.LGS N. 50/2016 PER LA PROMOZIONE DEL VOLONTARIATO E DEL PROTAGONISMO CIVICO: PRODUZIONE DI TRE VIDEO – CIG Z332F9EA8D - PERIODO DICEMBRE - IMPEGNO DI SPESA.

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 31.03.2020 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2020-2022 e il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 16.04.2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione – Risorse finanziarie per l'esercizio 2020;
- con delibera di Giunta Comunale 2020/123 del 21/07/2020, immediatamente esecutiva, è stato approvato il PIANO DELLE PERFORMANCE 2020-2022, IL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2020 (ART. 169 DEL D.LGS 267/2000) E RELATIVI ALLEGATI.
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 158 del 27.07.2020, dichiarata immediatamente esecutiva, è stata approvata la variazione di assestamento al Bilancio di Previsione finanziario triennio 2020/2022 e relativi allegati. Prima verifica rispetto alla salvaguardia degli equilibri di bilancio, ai sensi dell'art. 193 del D. Lgs. 267/2000;
- con provvedimento P.G. n. 45088 del 25/02/2020, il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del proprio mandato, l'incarico dirigenziale alla Dott.ssa Nicoletta Levi della responsabilità di direzione del "Servizio Comunicazione e relazioni con la città", conferito ai sensi dell'art. 13 – Sez. A del vigente Regolamento Sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi.

Rilevato che

- lo scrivente servizio collabora alla gestione e organizzazione delle attività di comunicazione relative ad obiettivi prioritari gestiti direttamente da altri servizi dell'Ente, coordinandone in particolare la realizzazione dei singoli piani mezzi, sulla base dei bisogni, degli specifici target, delle risorse economiche, nel rispetto della creatività e dei format grafici dei singoli contenuti scelti e adottati dai servizi;
- il Servizio Protagonismo Responsabile e Città Intelligente del Comune, titolare del Progetto di volontariato R+, gestisce per il Comune di Reggio Emilia, la promozione e l'attuazione dei progetti di volontariato civico attraverso i quali i cittadini, a titolo volontaristico, possono svolgere attività a favore del bene comune, all'interno di un contesto strutturato e organizzato.

Premesso inoltre che:

- il Comune di Reggio Emilia ha individuato nell'ambito dell'Indirizzo strategico "Città del capitale sociale" previsto nel DUP 2020-2022 l'obiettivo strategico "Città collaborativa" quale processo fondamentale per garantire e sviluppare modelli di cittadinanza attiva per la crescita e lo sviluppo della comunità, tramite la promozione e valorizzazione di progetti di protagonismo e volontariato civico e di innovazione sociale, con l'obiettivo di rendere sempre più consapevole la collettività dei processi di governo del proprio territorio, in una logica di co-responsabilizzazione e co-partecipazione alla costruzione del benessere della comunità;
- nonostante l'emergenza COVID19 che ha investito tutto il 2020, i progetti di volontariato civico sono proseguiti, ove possibile nel rispetto delle normative, e hanno trovato nuove forme di progettazione e realizzazione, in collaborazione con i Servizi del Comune e il terzo settore, anche venendo incontro a nuovi bisogni emersi proprio dall'emergenza sanitaria.

•

- che il progetto R+ trova le sue naturali radici nella valorizzazione del capitale sociale della città, così dinamicamente rappresentato dalla ricca rete di volontariato ed associazionismo che anima il nostro territorio;

il Comune di Reggio Emilia intende promuovere i nuovi progetti disponibili e le attività svolte dalla rete di volontariato cittadino anche attraverso la produzione di 3 video di massimo due minuti l'uno, che possano documentare e raccontare le esperienze già realizzate per valorizzare il lavoro svolto e stimolare nuovi cittadini ad aderire al progetto.

I video saranno focalizzati su aspetti diversi del progetto R+ e saranno basati su girato e animazioni. Il girato sarà sia di contorno (città, eventi..) sia con interviste dirette ai cittadini volontari.

Per questi motivi su esposti, lo scrivente ufficio intende acquistare la produzione dei tre video con le seguenti caratteristiche:

- Definizione piano di produzione.
- Idea Creativa
- Definizione visual e stile grafico.
- Illustrazione e grafica
- Montaggio e animazioni.
- Giornate di ripresa con audio e di copertura
- Sound design e licenze audio web
- Ottimizzazione audio
- Versione per i social

Il Servizio Comunicazione si è fatto carico di selezionare, per conto del Servizio Protagonismo, l'azienda affidataria per il servizio su indicato.

Pertanto, l'ufficio scrivente

considerato che per questo tipo di affidamento si cerca una azienda solida e esperta nel settore, che lavori sul territorio reggiano, che conosca il progetto civico R+

che nel rispetto degli obblighi di rotazione, il Comune di Reggio Emilia ha esaurito il suo ventaglio di scelta sulle aziende esperte in materia e regolarmente iscritte su piattaforme elettroniche;

Visto il Bollettino di Rotazione, pubblicato il 6 dicembre 2019 predisposto dal Servizio Gestione e sviluppo delle tecnologie e dei sistemi informativi del Comune di Reggio Emilia e tenuto conto degli affidamenti fatti negli ultimi 12 mesi ha contattato direttamente la TIWI srl, con sede in Reggio Emilia , via Emilia San Pietro n- 25 – CF e P. Iva pit02367390354

La scelta è caduta sulla Tiwi srl anche perché si tratta di una ditta molto qualificata e affidabile in grado di dare soluzioni diverse per gestire correttamente un ciclo di video di documentazione per promuovere il capitale sociale di Reggio Emilia attraverso le sue diverse manifestazioni: dal volontariato civico alle iniziative di solidarietà, dalla partecipazione ai processi collaborativi alla realizzazione di iniziative di innovazione sociale, cioè condivise con la cittadinanza e che partono dall'ascolto dei bisogni (iniziative di innovazione sociale)

L'offerta che ha ha presentato è di di Euro 16.000,00 + Iva

CPV 92111000-2 – SERVIZI - SERVIZI AUDIO, FOTO, VIDEO E LUCI
CIG Z332F9EA8D

considerato che sul principio di rotazione le Linee Guida ANAC vengono chiarite le condizioni legittimanti dell'applicazione dell'alternanza tra imprese proprio per evitare che la stazione appaltante, applicando in modo troppo formale il principio, possa in realtà limitare la concorrenza e rinunciare a proposte tecnico/economiche in realtà estremamente vantaggiose.

In questo senso nelle linee guida, entrate in vigore il 7 marzo 2018, si legge che "il principio di rotazione degli affidamenti e degli inviti" si applica "con riferimento all'affidamento immediatamente precedente a quello di cui si tratti, nei casi in cui i due affidamenti, quello precedente e quello attuale, abbiano ad oggetto una commessa rientrante nello stesso settore merceologico, ovvero nella stessa categoria di opere, ovvero ancora nello stesso settore di servizi".

Visto

il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, all'art. 1 prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dal Consip S.p.A.;

l'art.32 (Fasi delle procedure di affidamento), comma 2, del D. Lgs. n.50/2016 e s.m.i. (Codice dei contratti pubblici) ai sensi del quale le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

che in corso di indagine per l'affidamento delle forniture/servizi in oggetto, questa Amministrazione è tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge. 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni: art. 3, comma 166 legge n. 350 del 2003 - art. 1 Legge. n. 191 del 2004; - art.1, comma 16-bis Legge. n. 135 del 7/08/2012 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini";

che in base all'art. 36 del Codice degli appalti sui contratti sotto soglia e così anche , da ultimo, la sent. 533 del 14/09/2018 (sez I , TAR Molise) secondo cui il nuovo Codice dei contratti ha interamente riformulato e riscritto i procedimenti sottosoglia, introducendo un sistema di procedure negoziate "semplificate", in sostituzione delle pregresse dinamiche negoziali. In particolare, tra le procedure negoziate "semplificate", esiste l'affidamento nell'ambito dei 40 mila Euro di lavori, servizi e forniture, per il quale si può procedere con l'affidamento diretto prescindendo anche dal confronto di offerte;

Visto:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- il D.Lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- l'art. 1, comma 3 del Decreto Interministeriale 22.07.2014;
- la Circolare del Ministero del Lavoro n. 35 del 24.12.2014;
- il D.Lgs. 18.4.2016 n. 50 art. 36 co. 2 lett. a);
- l'art. 31 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;
- il D.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore;
- l'art. 26 della legge n. 488/1999;

Viste:

le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria,

indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016; aggiornate al D. Lgs. 19.04.2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 01.03.2018; la circolare del 16/12/2008 della Corte dei Conti – sez. r.le di controllo per l'Emilia Romagna sulle modalità di comunicazione degli atti di spesa di cui all'art. 1, comma 173 L. 266; Atteso che trattandosi di spesa per la comunicazione e la divulgazione di informazioni di interesse dei cittadini di importo superiore ai 5.000,00 euro, dovrà essere inoltrato alla competente Sezione della Corte dei Conti e che detta tipologia di spesa per l'anno 2020 sarà soggetta ai tetti previsti dall'art.6 D.L. 78/2010, in quanto il comune ha approvato bilancio preventivo dopo il 31/12/2019.

D E T E R M I N A

per le motivazioni e considerazioni declinate in narrativa che qui si intendono integralmente riportate, quanto segue:

1) affidare alla TIWI srl, con sede in Reggio Emilia , via Emilia San Pietro n- 25 – CF E P. IVA PIT02367390354 per un importo di Euro 16.000,00+iva (preventivo allegato al presente atto) la produzione di tre video per il progetto R+;

2) di impegnare la spesa di **Euro 19.520,00 IVA INCLUSA per Tiwi srl alla Missione 12 Programma 07 Titolo 01 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare: 1.03.02.13.999 da imputare al bilancio 2020-2022 - annualità 2020 – al Capitolo 31840 “Prestazioni di servizi per progetti di volontariato civico” del PEG 2020 - Prodotto 2020_PD_2928 centro di costo 0217 - centro di responsabilità 15** - non rilevante ai fini della competenza ambientale e che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010;

3) di dare atto che le ditte sono state preventivamente informata che non sussistono rischi da interferenza e che il costo della sicurezza è pertanto pari a zero;

4) di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura debitamente controllata in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;

5) di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;

infine, ricadendo nel disposto di cui all'art. 1, comma 173, della L. 266/2005 (finanziaria 2006), trattandosi di singole spese per la comunicazione e la divulgazione di informazioni di interesse dei cittadini di importi superiori ai 5.000,00 Euro il presente atto dovrà essere inoltrato alla competente Sezione della Corte dei Conti specificando inoltre che detta tipologia di spesa per l'anno 2020 sarà soggetta ai tetti previsti dall'art.6 D.L. 78/2010, in quanto il Comune non ha approvato il bilancio preventivo entro il 31/12/2020.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE
Dott.ssa Nicoletta Levi

