

Proponente: 34.D
Proposta: 2020/2103

del 18/12/2020



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1366

del 23/12/2020

SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI

Dirigente: PRAMPOLINI Dr. Alberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ULTERIORE PROROGA TECNICA NELLE MORE DELL'ATTIVAZIONE DELLA CONVENZIONE SU CENTRALE DI COMMITTENZA, SINO AL 30/04/2021 DELL'ADESIONE ALLA CONVENZIONE "SERVIZI DI PULIZIA, SANIFICAZIONE E SERVIZI AUSILIARI 4"

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale I.D. n. 47 del 31/03/2020 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2020 - 2022 e il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 16/4/2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione – Risorse finanziarie per l'esercizio 2020;

Visto:

- il Provvedimento in data 29/06/2020 P.G. n. 106459, con il quale il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata, e comunque non oltre la scadenza del proprio mandato, incarico dirigenziale ad interim del Servizio Appalti e Contratti al Dott. Alberto Prampolini con decorrenza dal 01/07/2020 conferito ai sensi dell'articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, all'art. 163 D.Lgs.267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- che in data 26/07/2019 è stata approvata Delibera di Giunta Comunale n. 2019/127 avente per oggetto “Assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo”, al fine di procedere con la gestione finanziaria;

Richiamate:

- la Determinazione Dirigenziale RUD n.807 del 05/09/2016 avente per oggetto: “Adesione alla Convenzione Intercent-er “Pulizie, Sanificazione e Servizi Ausiliari 4” Periodo 1/09/2016 – 31/08/2019” Codice Identificativo Gara : 678988672D

- la Determinazione Dirigenziale RUD n.877 del 30/08/2019 avente per oggetto: “ Proroga tecnica sino al 31/12/2019 dell’adesione alla Convenzione Intercent-er “Pulizie, Sanificazione e Servizi Ausiliari 4” . Codice Identificativo Gara : 8014044651;
- la Determinazione Dirigenziale RUD n. 1444 del 23/12/2019 avente per oggetto: “ Ulteriore proroga tecnica sino al 30/06/2020 dell’adesione alla Convenzione Intercent-er “Pulizie, Sanificazione e Servizi Ausiliari 4” . Codice Identificativo Gara : 8132127B7C
- la Determinazione Dirigenziale RUD n. 521 del 30/06/2020 avente per oggetto: “ Ulteriore proroga tecnica sino al 31/12/2020 dell’adesione alla Convenzione Intercent-er “Pulizie, Sanificazione e Servizi Ausiliari 4” . Codice Identificativo Gara : 8349219979;

Rilevato:

- che in data 31/08/2019 è scaduto il contratto triennale di pulizia per le diverse sedi comunali in base alla adesione alla Convenzione Intercent-er “ Pulizie, Sanificazione e Servizi Ausiliari 4 ” aggiudicata alla ditta CNS – Consorzio Nazionale Servizi Soc. Coop. pa, con sede in Bologna, via della Cooperazione n.3 in qualità di impresa mandataria capogruppo del Raggruppamento Temporaneo tra, oltre la stessa, la mandante Ciclat Soc. Consorzio Italiano Cooperative Lavoratori Ausiliari Traffico Soc. Coop, con sede in Bologna, via della Villa 17/19;
- che con atto RUD n. 521 del 30/06/2020 avente per oggetto: “ Ulteriore proroga tecnica sino al 31/12/2020 dell’adesione alla Convenzione Intercent-er “Pulizie, Sanificazione e Servizi Ausiliari 4” è stato prorogato il servizio sino alla data indicata in oggetto;
- che presso l'Agenzia Regionale Intercent-er è ancora in corso di svolgimento la procedura per l’aggiudicazione della nuova gara per l'affidamento del servizio di

pulizie e sanificazione denominata “ Servizi di pulizie, sanificazione e servizi ausiliari 5”;

- che i termini previsti per la conclusione dell’iter di gara succitato si sono ulteriormente protratti, anche a causa dei rallentamenti dovuti all’emergenza tuttora in corso da Coronavirus, con tempi stimati indicativamente almeno fino ai primi mesi del 2021;
- che, trattandosi di servizi indispensabili, è necessario dare continuità allo svolgimento del servizio in argomento presso tutti gli uffici e le sedi comunali nonché del servizio di custodia e pulizia presso i bagni pubblici;

Considerato:

1. che, presso l’agenzia regionale Intercent-er, l’iter procedurale di gara non può ancora ritenersi concluso;
2. che, da nostra verifica, all’oggi non sono presenti convenzioni attive relative alla tipologia dei servizi in argomento, né sul portale Intercent-er né sul portale Consip;
3. che, nelle more dell’espletamento della procedura di gara Intercent-er per addivenire all’individuazione del contraente per l’affidamento del servizio di cui trattasi, risulta comunque necessario garantire la fruizione da parte dell’Ente del servizio di pulizie nelle sedi comunali;
4. che, ai sensi del Decreto Legge n. 95/2012, convertito nella Legge 7 agosto 2012 n. 135, art. 1, commi 7 e 13 il contratto di servizi potrà essere recesso nell’immediato senza che la ditta possa vantare alcuna rivalsa nei confronti dell’Amministrazione Comunale nel caso di intervenuta disponibilità di convenzioni Consip e/o della Centrale di committenza regionale.

Dato atto:

- che si rende opportuno procedere, nelle more della conclusione della procedura di gara in essere gestita dalla Centrale di committenza regionale, ad una ulteriore proroga del servizio sino al 30/04/2021 o a data antecedente, se saranno disponibili servizi analoghi presso Consip o se la procedura di gara Intercent-er sarà conclusa in tempi più brevi, al fine di garantire la continuità dello svolgimento dei servizi in oggetto;

- che il relativo Codice Unico di Intervento CUI inerente gli obblighi di programmazione, ai sensi dell'art.7 comma 9 del DM 14 del 16/01/2018, è il seguente: S00145920351201900001;
- che il servizio prestato dalla ditta CNS – Consorzio Nazionale Servizi con sede in Bologna via della Cooperazione, 3 è avvenuto nel rispetto delle condizioni economiche e contrattuali approvate con Determinazione Dirigenziale RUD n.807 del 05/09/2016;

Precisato:

1. - che con protocollo PG 2020/0205104 in data 10/12/2020, si è provveduto a richiedere alla ditta affidataria la disponibilità alla proroga tecnica contrattuale del servizio in oggetto sino al 30/04/2021, alle stesse condizioni economiche e contrattuali approvate con Determinazione Dirigenziale RUD n. 807 del 05/09/2016 ;
2. che, in risposta, la ditta CNS in data 13/12/2020, ha dichiarato la propria disponibilità alla proroga contrattuale in argomento, alle stesse condizioni economiche e contrattuali approvate con la succitata determinazione RUD n.807 del 05/09/2016;
3. che per fare fronte all'emergenza dovuta all' epidemia causata dal virus Covid 19 , si rende necessario incrementare i servizi previsti dall'appalto sia per quanto riguarda le modalità delle pulizie ordinarie che prevedono un maggiore frequenza di interventi ai bagni ed interventi mirati quali le disinfezioni di tutti i punti di contatto, sia per interventi straordinari di sanificazione;
4. che ciò comporta una maggiore spesa in quanto i canoni mensili di tutte le sedi risultano maggiorati ed gli interventi di sanificazione a richiesta richiedono risorse aggiuntive;

Preso atto:

- che ai sensi del D.Leg.vo n.163/2006 e del Regolamento attuativo D.leg.vo n. 207/2010, il responsabile del procedimento è individuato nella persona del dirigente del servizio Appalti, Contratti e Semplificazione amministrativa dr. Alberto Prampolini;

Dato atto pertanto del rispetto del D.L. 168/04 convertito con L. 191/04;

Visti:

- il T.U. Dlgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli artt. 107 e 192;
- l'art. 56 dello Statuto Comunale;
- l'art. 6 co. 3 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;
- l'art. 13 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- il Vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- gli artt. 183 e 151 comma 4 del T.U. D.Leg.vo n. 267/00;
- l'art. 26 della Legge 23 Dicembre 1999 n. 488 e successive modificazioni e integrazioni;

Dato atto del rispetto del D.L. 168/04 convertito in L. 191/04;

DETERMINA

- di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
- di provvedere ad una proroga tecnica, ai sensi dell'art. 106, comma 11 del D.lgs 50/2016, Vigente Codice dei Contratti, per il periodo 01/01/2021 - 30/04/2021, nelle more della conclusione dell'espletamento delle procedure di gara del contratto in essere, relativamente al servizio di pulizia e sanificazione delle sedi comunali, ed al servizio di custodia e pulizia dei Bagni pubblici, della Convenzione Intercent-er “Servizi di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 4” aggiudicato alla ditta CNS Consorzio nazionale servizi Soc. Coop. Pa, con sede in Bologna, via della Cooperazione n.3 P.I. 03609840370, per un importo complessivo di **€ 274.650,78 IVA 22% Compresa**, onde garantire la continuità dello svolgimento dei servizi in argomento;
- che, per quanto riguarda il servizio di pulizia ordinaria e straordinaria presso le sedi dell'Amministrazione comunale la spesa è quantificabile in **€ 249.650,78 (Iva 22% compresa)** e per il servizio di pulizia e custodia dei bagni pubblici il costo è stimabile in **€ 25.000,00 (IVA 22% compresa)**

- che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, L. n. 136/2010, come modificato con D.L. 187/2010 convertito in L.217/2010, alla presente proroga sarà attribuito il codice CIG in collaborazione col servizio Appalti e comunicato alla ditta a seguito dell'esecutività del presente atto;
- di dare atto che il servizi suindicati saranno effettuati nel rispetto delle condizioni economiche e contrattuali approvate con Determinazione Dirigenziale RUD n.807 del 05/09/2016;
- di impegnare la complessiva spesa di € **274.650,78 (I.C.)** come di seguito specificato:

- quanto a € **165.391,35** con imputazione alla Missione 01 Programma 03 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato 1.03.03.13.002 del Bilancio Pluriennale 2020/2022 – annualità 2021- al capitolo che nel PEG 2021 verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo 10330/1 del P.E.G. 2020 denominato “ Pulizie uffici e servizi generali e sede municipale “, codice prodotto PD 3402 , centro di costo 0112 ;

- quanto a € **12.497,28** con imputazione alla Missione 03 Programma 01 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato 1.03.02.13.002 del Bilancio Pluriennale 2020/2022 – annualità 2021 - al capitolo che nel PEG 2021 verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo 12905/1 del PEG 2020 denominato “ Pulizie Uffici servizi Polizia Municipale” , codice prodotto PD 3402 centro di costo 0193 ;

- quanto a € **15.132,49** con imputazione alla Missione 12 Programma 07 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato 1.03.02.33.002 del Bilancio Pluriennale 2020/2022- annualità 2121 - al capitolo che nel PEG 2021 verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo 30950/1 del PEG 2020 denominato “ Prestazioni di pulizia per i servizi socio-assistenziali”, codice prodotto PD 3402 , centro di costo 0145;

- quanto a € **56.629,66** con imputazione alla Missione 05 Programma 02 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato 1.03.02.13.002 del Bilancio Pluriennale 2020/2022, - annualità - 2021 al capitolo che nel PEG 2021 verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo 21363/1 del PEG 2020 denominato “ Prestazioni di pulizia per i servizi culturali”, codice prodotto PD 3402 , centro di costo 0153;

-quanto a € **25.000,00** con imputazione alla Missione 01 Programma 03 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato 1.03.02.13.002 del Bilancio pluriennale 2020-2022, - annualità- 2021 al capitolo che nel PEG 2021 verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo 10330/3

del PEG 2020 denominato “ Servizi igienici pubblici”, codice Prodotto PD 3402 - centro di costo 0120;

- di disporre che i pagamenti verranno effettuati a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale ed ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all’obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
- di dare atto che ai sensi dell’art. 31, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona del dirigente del Servizio Appalti, contratti e semplificazione amministrativa dott. Alberto Prampolini;
- di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D. L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con L. n. 191 del 30/07/2004;
- di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;
- di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art.183 comma 7 del T.U.EE.LL. N. 267/2000;

IL DIRIGENTE

Dr. Alberto Prampolini

DD 2020-177

cb

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.