

Proponente: 29.B
Proposta: 2020/665

del 21/12/2020



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1369

del 23/12/2020

POLITICHE DI PARTECIPAZIONE

Dirigente: LEVI dott.ssa Nicoletta

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: MODIFICA DELLA CONVENZIONE TRA AMMINISTRAZIONE COMUNALE E CENTRO SOCIALE OROLOGIO A SEGUITO DI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MIGLIORIE REALIZZATI A CURA E SPESE A CARICO DEL CENTRO SOCIALE.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO POLITICHE DI PARTECIPAZIONE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 31.03.2020 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2020-2022 e il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 16.04.2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione – Risorse finanziarie per l'esercizio 2020;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 225 del 30.11.2020 e' stata approvata l'ultima variazione di Bilancio di Previsione 2020

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 30.01.2020 si è provveduto ad approvare la nuova macro-struttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, operativa dal 01.02.2020;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 18.02.2020 si è provveduto ad approvare la definizione dei nuovi centri di responsabilità a seguito della nuova struttura organizzativa ed assegnazione dei budget conseguenti;
- con provvedimento PG n. 47983 del 28.02.2020, il Sindaco ha attribuito alla Dott.ssa Nicoletta Levi le funzioni di Dirigente della struttura di policy "Politiche di Partecipazione", sulla base dei criteri individuati dall'Amministrazione ed ai sensi delle disposizioni vigenti in materia, a decorrere dal 01/03/2020 e sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata, ai sensi dell'art. 13 – Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, e comunque non oltre il termine del mandato del sindaco;

- con deliberazione di Consiglio Comunale ID n. 105 del 30.05.2016 sono state approvate le Linee di indirizzo per la ridefinizione delle convenzioni dei centri sociali;
- con deliberazione di Giunta Comunale ID n.112 del 31.05.2016 è stato approvato - sulla base delle nuove linee di indirizzo - lo schema tipo di convenzione tra l'Amministrazione comunale e i Centri Sociali;
- le convenzioni tra Comune e Centri Sociali con scadenza il 30/6/2016 sono state rinnovate con provvedimenti dirigenziali che hanno recepito le linee di indirizzo per la ridefinizione delle convenzioni approvate dal Consiglio Comunale;
- in particolare con determinazione dirigenziale RUAD 626 del 20/7/2016 è stata approvata la convenzione con il Centro sociale Orologio;
- con determinazione dirigenziale RUAD detta convenzione e' stata prorogata fino al 31.12.2020
- con deliberazione di Giunta Comunale ID n. 92/2017 sono stati approvati i criteri di riduzione della somma dovuta dai centri sociali a titolo di "concorso alle spese di

gestione” a fronte della realizzazione di interventi di manutenzione straordinaria o migliorie concordate in attuazione delle linee di indirizzo per la ridefinizione delle convenzioni dei centri sociali;

Vista

- la richiesta di autorizzazione presentata in data **12/02/2020** dal Centro sociale Orologio per l'esecuzione dei seguenti lavori sull'immobile di proprietà comunale e assegnato al centro sociale: messa a dimora di 12 alberi, 6 cespugli e 15 metri di siepe; verniciatura e sistemazione di 6 finestre lato cortile e verniciatura e posizionamento zoccolo di legno;
- l'ulteriore comunicazione, presentata in data 6.10.2020, con elenco di nuovi interventi che si sono resi necessari per rendere fruibile il centro sociale in sicurezza: manutenzione straordinaria di impianto elettrico, riparazione camminamento nell'area cortiliva, installazione di parapetto metallico anticaduta e sostituzione rete di recinzione;
- la lettera del Servizio Ingegneria Edifici – Servizio Amministrativo Lavori Pubblici, datata **11/12/2020**, con cui sono stati autorizzati ex post gli interventi già interamente realizzati dal centro sociale “Orologio”, tenendo conto delle difficoltà, anche operative, connesse al periodo di emergenza epidemiologica da Covid-19 e precisamente approvando :

la realizzazione delle seguenti **migliorie**:

- fornitura e messa a dimora di 12 alberi, 6 cespugli e 15 metri di siepe per un importo di € 857 + iva 22%;
- installazione di parapetto metallico anticaduta in corrispondenza del palco ad uso spettacoli all'aperto per una spesa, già interamente sostenuta, pari a € 1.500,00 + iva 22%;

nonché la realizzazione delle seguenti **opere di manutenzione straordinaria**:

- verniciatura e sistemazione di 6 finestre lato cortile e verniciatura e posizionamento zoccolo in legno per un importo presunto di € 4.550,00 + iva 22%;
- lavori di manutenzione straordinaria di impianto elettrico per disposizioni emergenza Covid-19 per una spesa, già interamente sostenuta, pari a € 2.987,14 + iva 22%;
- riparazione di camminamento posto nell'area cortiliva in madoni di conglomerato cementizio per una spesa, già interamente sostenuta, pari a € 4.672,54 + iva 22%;
- installazione di rete di recinzione per una spesa, già interamente sostenuta, pari a € 2.255,50 + iva 22%;

Riscontrato l'avvenuto termine dei lavori e la consegna della documentazione richiesta, la spesa effettivamente sostenuta e rendicontata dal Centro Sociale Orologio risulta essere la seguente:

€ 2.357,00 oltre IVA 22% per migliorie ;

€ 14.465,18 oltre IVA 22% per lavori di manutenzione straordinaria;

- la comunicazione della Dirigente del Servizio Partecipazione con la quale è stata autorizzata l'esecuzione dei lavori e quantificata la riduzione della somma dovuta dai centri sociali a titolo di "concorso alle spese di gestione", sulla base del preventivo e dei criteri fissati dalla Giunta Comunale, nella percentuale del 90% del costo totale sostenuto dal Centro sociale Orologio per le opere di manutenzione straordinaria e del 70% per le migliorie , ossia :
- € 2.255,50 + IVA 22%= € 2875,54 70% pari a € **2.012,87**
- € 14.465,18 + IVA 22% = € 17.647,52 90% pari a € **15.882,77**

Dato atto che i fornitori sono stati scelti dallo stesso Centro Sociale secondo criteri stabiliti dal Consiglio Comunale ;

Vista

- la documentazione tecnica e contabile consegnata dal Presidente del Centro Sociale Orologio al Servizio Ingegneria-Edifici al termine dei lavori , rassegnata agli atti del Servizio Partecipazione

Ritenuto necessario:

- applicare alla spesa sostenuta dal centro sociale Orologio per realizzazione di opere di manutenzione straordinaria , che ammontano a complessivi € **17.647,52** (Iva compresa) la riduzione autorizzata per le opere di manutenzione straordinaria nella percentuale del 90%, e così per € **15.882,00** ;
- applicare alla spesa sostenuta dal centro sociale Orologio per opere di migliora che ammonta a € 2875,54(Iva compresa) la riduzione autorizzata per le migliorie nella percentuale del 70%, e così per € **2.012,00**.

Dato atto che:

- l'importo complessivo - pari a € **17.895,00** - verrà portato in riduzione alla somma dovuta annualmente dal Centro sociale OROLOGIO quale "concorso alle spese di gestione" pari a € **9776,00 annui**
- tale riduzione sarà ripartita sugli anni 2021 e 2022 – modificando conseguentemente la durata;
- occorre necessariamente modificare l'articolo 2 "DURATA E DEFINIZIONE CONCORSO SPESE DI GESTIONE" - come segue:

**

Art. 2 DURATA E DEFINIZIONE CONCORSO SPESE DI GESTIONE

La presente convenzione ha decorrenza dal 01.01.2021 e così fino al 31.12.2022. Il concorso alle spese di gestione annuo e' pari a € 9776,00 come da stima del Servizio Patrimonio

A fronte dei lavori di manutenzione straordinaria e migliorie apportate al CS Orologio dai gestori ed approvate dai competenti Servizi Tecnici a dicembre 2020, il Centro Sociale "OROLOGIO" verserà a seguito della formalizzazione della presente convenzione a titolo di concorso nelle spese di gestione per i locali che l'Amministrazione detiene a titolo di proprietà e di cui esso fruisce, la somma di :

EURO zero per l'anno 2021;
EURO 1657,00 per l'anno 2022

Tali somme sono da corrispondere al Comune di Reggio Emilia entro il 30 dicembre 2022

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267 del 18/8/2000;
- gli artt. 52, 1° comma, e 53 dello Statuto Comunale;
- l'art.11 del vigente Regolamento di Organizzazione del Comune;
- l'art. 24 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune

D E T E R M I N A

1. di modificare la convenzione approvata con Determinazione Dirigenziale RUAD n. 626 del 20/7/2016 tra Amministrazione Comunale e Centro Sociale OROLOGIO , la cui scadenza slitterà al 31.12.2022 a seguito di interventi di manutenzione straordinaria e migliorie realizzati a cure e spese a carico del gestore del Centro;
2. di modificare in particolare **l'art. 2 “Durata e definizione concorso spese di gestione” come segue:**

Art. 2 DURATA E DEFINIZIONE CONCORSO SPESE DI GESTIONE

La presente convenzione ha decorrenza dal 01.01.2021 e così fino al 31.12.2022.
Il concorso alle spese di gestione annuo e' pari a € 9776,00 come da stima del Servizio Patrimonio

A fronte dei lavori di manutenzione straordinaria e migliorie apportate al CS Orologio dai gestori ed approvate dai competenti Servizi Tecnici a dicembre 2020, il Centro Sociale “OROLOGIO” verserà a seguito della formalizzazione della presente convenzione a titolo di concorso nelle spese di gestione per i locali che l'Amministrazione detiene a titolo di proprietà e di cui esso fruisce, la somma di :

EURO zero per l'anno 2021;
EURO 1657,00 per l'anno 2022

Tali somme sono da corrispondere al Comune di Reggio Emilia entro il 30 dicembre 2022

dando atto che null'altro si modifica in merito ai patti e condizioni della precedente convenzione;

3. di accertare l'entrata di **€ 1657,00** riferita al periodo novembre 2022 - dicembre 2022 (mesi 2) – al Titolo 3 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011 , al capitolo che nel P.E.G. 2022 verrà iscritto in sede

corrispondente al capitolo 6282 del P.E.G. 2020 denominato "Proventi da canoni concessione Centri Sociali", codice prodotto P.E.G. 2022_PD_9507, centro di costo 0172;

4. di dare atto che dal punto di vista patrimoniale viene ridotta una entrata corrente pari a € 9776,00 per l'anno 2021, pari a € 8119,00 per l'anno 2022 a fronte di finanziamento di spese per investimenti da patrimonializzare nelle immobilizzazioni;
5. di provvedere con successivo atto ad iscrivere le cifre sopra indicate per la regolarizzazione contabile dell'operazione sui competenti capitoli di entrata e uscita relativi al Titolo II Spese in conto capitale/Investimenti;
6. di disporre l'invio al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 183 c. 7 del D.lgs 267/00.
7. di attestare che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Dr. Nicoletta Levi