

Proponente: 31.A
Proposta: 2020/2130

del 22/12/2020



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1389

del 28/12/2020

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 2 UNITA' A TEMPO PIENO MEDIANTE SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA DERIVANTE DAL CONCORSO PUBBLICO PER LA COPERTURA DI TRE POSTI VACANTI DI "FUNZIONARIO RETI EDUCATIVE" (CAT. D), IN ATTUAZIONE DI QUANTO DISPOSTO DA DELIBERAZIONE G.C.N. 33 di I.D. del 25.02.2020 "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - ANNI 2020-2021-2022 - ANNO 2020. PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI - RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA".

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Poiché la presente determinazione, oggetto di pubblicazione all'Albo Pretorio, contiene dati personali oggetto di protezione e, nel tempo, del cosiddetto "diritto all'oblio", le persone interessate verranno indicate all'interno del provvedimento con le sole iniziali del nome, cognome e della posizione in graduatoria. I soggetti interessati saranno meglio generalizzati all'interno della Relazione Allegata al presente provvedimento che ne costituisce parte integrante non pubblicabile, al fine del principio di pertinenza e non eccedenza e nel rispetto della tutela, nel tempo, del diritto all'oblio degli interessati.

Premesso che:

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 di I.D. del 31.03.2020 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2020-2022 ed il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 65 di I.D. del 16.04.2020 è stato approvato il "Piano Esecutivo di Gestione Risorse Finanziarie 2020-22 per Macro-obiettivi";
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 123 del 21.07.2020 sono stati approvati il Piano della Performance 2020-2022, il Piano Esecutivo di Gestione 2020 (art. 169 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.) e i relativi allegati, nei quali sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00 e ss.mm.ii.;
- è stato approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 137 del 29.06.2020 il Rendiconto della gestione per l'anno 2019 e relativi allegati;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 08.05.2018 è stato approvato il "*PIANO TRIENNALE PER LE AZIONI POSITIVE (PAP) DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA. PERIODO 01.01.2018 – 31.12.2020.*";
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 33 di I.D. del 25.02.2020 è stato approvato il "*PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - ANNI 2020-2021-2022 – ANNO 2020. PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI - RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA*", positivamente vistato dai Revisori dei Conti con proprio Verbale n. 3 del 24.02.2020;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 223 di I.D. del 22.12.2020 avente ad oggetto "CONFERMA, INTEGRAZIONE E NUOVI INDIRIZZI AL "*PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2020-2022*" (DELIB. G.C. n. 33 del 25.02.2020) - RICOGNIZIONE ANNUALE ASSENZA DI SITUAZIONI DI SOPRANNUMERO ED ECCEDENZA EX ART. 33 D.LGS. N. 165/2001 E SMI, A VALERE PER L'ANNO 2021 DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA";

Richiamate altresì:

- la deliberazione del C.d.A dell'Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia R.U.I.C. 1 del 06.03.2020, con la quale venivano approvati il Bilancio di Previsione 2020, i relativi allegati nonché il Bilancio Pluriennale 2020-2022;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 di I.D. del 31.03.2020 con la quale venivano approvati il bilancio di previsione per l'anno 2020 e i relativi allegati nonché il bilancio pluriennale 2020 – 2022 dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia del Comune di Reggio Emilia;

Vista e richiamata integralmente la suddetta Deliberazione di Giunta Comunale **n. 33 di I.D. del 25.02.2020** di approvazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale per il triennio 2020-2022 – annuale 2020, ed in particolare **quanto previsto al capoverso 1 "QUADRO NORMATIVO GENERALE PER LA PREDISPOSIZIONE DEI PIANI TRIENNALI DEI FABBISOGNI" e 2 "RICHIAMO AI PRECEDENTI PIANI OCCUPAZIONALI – NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA DI ASSUNZIONI – SPESA DI PERSONALE – VINCOLI E LIMITI – VERIFICA SITUAZIONE SOGGETTIVA DELL'ENTE in riferimento all'art. 14 bis comma 1 lett. a) D.L. 4/2019 – L. 26/2019"** delle premesse, nei quali si indicavano tutti i limiti e le normative di riferimento in merito al contenimento/riduzione della spesa del personale ed in materia di assunzioni e di regime vincolistico esistente, vigenti all'epoca dell'adozione del PTFP; si verificava il rispetto da parte del Comune di Reggio Emilia di tutte le suddette condizioni al fine di poter effettuare assunzioni, sia a tempo determinato che a tempo indeterminato, anche per l'anno 2020 e seguenti, secondo quanto autorizzato nei Piani triennali dei fabbisogni di personale e si confermava, in tale sede, che la programmazione dei fabbisogni di personale del Comune di Reggio Emilia ed i relativi Piani triennali dei fabbisogni adottati annualmente con un orizzonte temporale triennale - letti anche in relazione alle Linee di indirizzo - appaiono in linea e corrispondenti sia con il novellato dettato normativo (art. 6 D.Lgs.vo 165/2001 e ss.mm.ii.) che con i contenuti e le indicazioni orientative delle "Linee di indirizzo...";

Preso atto che l'osservanza delle disposizioni vigenti in materia di assunzioni e di spesa di personale è stata attestata dal Verbale del Collegio dei Revisori dei Conti n. 3/2020, dal quale si rileva, in stralcio, quanto segue:

"Si attesta e certifica, anche sulla scorta di tutti i soprarichiamati documenti contabili di rendicontazione e programmazione e delle deliberazioni in fase di adozione ...omissis... che i documenti ...omissis... di programmazione del fabbisogno di personale del Comune di Reggio Emilia, inerenti la proposta di Deliberazione in argomento ed in particolare all'allegato C della predetta deliberazione sottoposta a verifica di questo collegio che dovrà essere approvata dalla Giunta Comunale relativamente a tutte le assunzioni programmate in esse contenute per l'anno 2020, sono coerenti con le norme attualmente vigenti ed improntate al rispetto del principio di contenimento della spesa di personale e di effettuazione di nuove assunzioni nel limite previsto dal vigente regime vincolistico";

Visto e richiamato altresì quanto previsto al punto 4. RICOGNIZIONE FABBISOGNI – PIANO DEI FABBISOGNI 2020-2021-2022 della suddetta Deliberazione G.C. n. 33 di I.D del 25.02.2020 - che si riporta in stralcio - nel quale - richiamate le linee di indirizzo per la predisposizione del piano dei fabbisogni (Decreto Interministeriale 8 maggio 2018) ed in coerenza con le nuove linee di mandato - si traccia il percorso individuato a sostegno del Piano dei fabbisogni di Personale:

... omissis ...

Alla luce delle considerazioni che precedono si ritiene di dover provvedere alla formulazione di un piano triennale dei fabbisogni che definisca il ripiano delle uscite 2019 e previste 2020, rinviando le assegnazioni al termine del percorso di revisione organizzativa e di definizione delle funzioni gestionali in concreto assegnante alle strutture dell'ente.

Seguendo le seguenti linee programmatiche:

4. di revisione dotazionale (Istituzione scuole e nidi d'infanzia, Polizia Locale) più sotto specificate;

5. di ripristino di unità di forza lavoro, peraltro documentabili dalle dinamiche di turn over (allegato B) e previsionale E)) richiedono opportunamente la necessità di provvedere al ripiano delle uscite di tutte le famiglie professionali confermando:

prioritaria esigenza di professionalità, già segnalate nel precedente Piano

1) Famiglia Amministrativa / Economico Finanziaria trasversalmente all'Ente, in quasi tutte le strutture ed in tutte le categorie contrattuali (B, C e D)

2) Famiglie Tecnica / e di Sviluppo Territoriale: in particolare di Categoria D

3) Famiglia Sociale - Assistente Sociale Cat. D

4) Famiglia della Vigilanza Cat. C e D

5) Famiglia Educativa – Cat. C e D

6) Ruoli Dirigenziali

oltre che di Famiglia Informatica, Culturale, e di Comunicazione.

Strategie di recruiting

A fronte dei complessivi fabbisogni evidenziati di diverse professionalità e categorie, si elencano di seguito le strategie di recruiting ritenute funzionali alle politiche del personale dell'ente:

...omissis ...

- utilizzo di graduatorie ancora in corso di validità ed in particolare:

...omissis ...

Graduatoria derivante dal Concorso Pubblico per esami per la copertura di n. 6 posti vacanti di "Funzionario Reti Educative" (Cat. D1) presso il Comune di Reggio Emilia - Approvata con Determinazione Dirigenziale R.U.A.D. n. 319 del 06.03.2018 - di validità triennale ai sensi Legge di Bilancio per l'anno 2020 – Legge n. 160 del 27.12.2019, art. 1 comma 147 lett. c) nella quale residuano ancora n. 23 candidati IDONEI non ancora assunti a tempo indeterminato dal Comune di Reggio Emilia;

... omissis ...;

Preso inoltre atto che nella suddetta **Deliberazione G.C. 25.02.2020 n. 33 di I.D. di approvazione del Piano triennale dei Fabbisogni di personale 2020-2022** si autorizza, **al punto 1) del dispositivo**, quanto riportato in sintesi:

1. di approvare, per tutte le motivazioni esposte in premessa, il "Piano triennale dei fabbisogni di personale PTFP anni 2020 – 2021 – 2022 - Piano annuale 2020", secondo quanto rappresentato in premessa e con tutto quanto contenuto nel presente provvedimento, che viene complessivamente autorizzato così come dettagliatamente indicato ai Capoversi delle premesse di seguito riportati, nei limiti e con le modalità in essi stabiliti:

...omissis...

5. PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE PER GLI ANNI 2020 – 2021 – 2022 INTEGRATO CON LE AZIONI GIÀ AUTORIZZATE PER TALI ANNUALITÀ'

...omissis...;

Preso atto, in particolare, di quanto indicato al punto **"5. PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE PER GLI ANNI 2020-2021-2022 INTEGRATO CON LE AZIONI GIÀ AUTORIZZATE PER TALI ANNUALITÀ"** in relazione alle nuove assunzioni da effettuare nell'anno 2020 per ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI D'INFANZIA e precisamente al punto 5.2) che di seguito si riporta testualmente:

5.2) ASSUNZIONI 2020 DA NON IMPUTARE SUL BUDGET ASSUNTIVO - PER ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI D'INFANZIA (regime vincolistico differenziato):
--

...omissis...

Inoltre si dispone l'assunzione:

	Cat.	Profilo	decorrenze
...omissis...			
2	D	Funzionario reti educative (mediante utilizzo di valida graduatoria per Funzionario Reti Educative dell'Ente)	Entro il 30.12.2020

... omissis...;

Richiamati infine:

- il punto 5) del dispositivo della predetta Deliberazione G.C. 25.02.2020 n. 33 di I.D. che testualmente recita:
"5. di autorizzare e dare mandato alla Dirigente del Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione" di provvedere, con propri atti, ...omissis... a tutti gli adempimenti indicati e conseguenti alla presente deliberazione ...omissis... con le modalità e secondo i complessivi indirizzi della Giunta indicati negli specifici capoversi delle premesse più sopra approvati";
...omissis..."

Richiamato altresì il punto 4) del dispositivo della Deliberazione G.C. n. 223 di I.D. del 22.12.2020 che testualmente recita:

"4. di dichiarare, a valere per l'anno 2021, effettuata la ricognizione annuale ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 33 del Decreto Legislativo n. 165/2001, così come sostituito dall'art. 16 della Legge di stabilità n. 183/2011, che il Comune di Reggio Emilia, allo stato attuale, non presenta situazioni di soprannumero in Dotazione organica, né situazioni di eccedenza alcuna di personale sia in relazione ad esigenze funzionali che finanziarie e che in corso di esercizio 2021 si provvederà a monitorare il mantenimento di tale condizione in relazione a tutti i vincoli normativi ed in caso di modificazioni significative delle proprie condizioni si provvederà a rivedere la presente dichiarazione;"

TUTTO CIO' premesso

sono state avviate le operazioni / valutazioni propedeutiche al ripiano dei posti vacanti di professionalità educativa per le assunzioni a tempo indeterminato autorizzate nel PTFP 2020-2022, iniziando a dar luogo alle preliminari procedure di Mobilità (obbligatoria e volontaria) ai sensi di legge;

Preso atto a tal proposito - ai fini degli adempimenti obbligatori in materia di Mobilità previsti dagli artt. 30 e 34 bis del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. da esperire prima di poter effettuare nuove assunzioni dall'esterno - delle intervenute modifiche legislative, ed in particolare di quanto sancito **dall'art. 3 della Legge 56/2019**, il quale:

- al comma 8 ha sospeso temporaneamente, per il triennio 2019 – 2021, l'obbligo di dare corso al previo esperimento delle procedure di mobilità volontaria di cui all'art. 30 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii. prima di indire nuove procedure concorsuali pubbliche e di effettuare assunzioni dall'esterno;
- al comma 9 ha abbreviato in via definitiva, da 60 a 45 giorni, il termine di cui all'art. 34 bis (la "comunicazione obbligatoria" da trasmettere al Dipartimento della Funzione Pubblica), decorso infruttuosamente il quale (ovvero senza alcuna assegnazione di personale), gli Enti possono procedere ad effettuare assunzioni;

Considerato conseguentemente:

- che così come già indicato sulla Deliberazione G.C. 25.02.2020 n. 33 di I.D., tutte le assunzioni in

essa autorizzate sarebbero avvenute senza il previo esperimento delle procedure di mobilità volontaria tra Enti di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

- che in relazione agli adempimenti obbligatori previsti dal citato art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., il Comune di Reggio Emilia aveva già provveduto in data 26.05.2020 ad attivare le suddette procedure di mobilità inviando alla Regione Emilia Romagna – Agenzia per il Lavoro, e per conoscenza in pari data e via PEC (P.G. n. 89444), già anche al Dipartimento della Funzione Pubblica, la comunicazione con l'indicazione del numero di posti e delle mansioni da ricoprire mediante scorrimento della graduatoria concorsuale sopra specificata;
- che il Servizio Lavoro della Regione Emilia Romagna aveva verificato e comunicato l'assenza di personale avente pari qualifica rispetto a quelle richieste negli elenchi di disponibilità tenuti dalla Regione, ed aveva pertanto trasmesso anch'esso nuovamente la comunicazione del Comune di Reggio Emilia - da loro protocollata in arrivo col numero LV/2020/30610 del 26.05.2020 - alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica, per il seguito di propria competenza, inviandola altresì per conoscenza via pec anche al Comune di R.E. stesso (in atti al n. 92968 di P.G. del 04.06.2020);
- che la procedura ex art. 34 bis D. Lgs 165/2001 e ss.mm.ii. si è conclusa senza assegnazione alcuna di personale, come previsto dalla norma da ultimo modificata dall'art. 3 comma 9 della Legge 56/2019 e, pertanto, si prende atto dell'esito negativo della stessa;

Preso altresì doverosamente atto degli interventi normativi avvenuti in materia assuntiva, successivamente all'approvazione del PTFP 2020-2022, ed in particolare di quanto segue:

- che, a seguito della pubblicazione del D.L. n. 34/2019 – convertito con modificazioni nella legge n. 58 del 28.6.2019 – e più specificatamente con l'art. 33 – che detta nuove disposizione in materia di assunzione di personale nelle regioni a statuto ordinario e nei comuni in base alla sostenibilità finanziaria - sono cambiati in corso d'anno 2020, i criteri per la costituzione della base di calcolo della capacità assunzionale degli enti, collegando la stessa unicamente alla “sostenibilità finanziaria” dei singoli Enti e prevedendo specificatamente che “... A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo credito dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione”;
- che, successivamente, in data 27.04.2020 è stato pubblicato in G.U. il “Decreto” di cui all'art. 33 del D.L. 34/2019, ovvero il DPCM 17.03.2020 che individua “i valori soglia, differenziati per fascia demografica, del rapporto tra spesa complessiva per tutto il personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione, nonché ad individuare le percentuali massime annuali di incremento della spesa di personale a tempo indeterminato per i comuni che si collocano al di sotto dei predetti valori soglia” e che fissa inoltre la decorrenza dell'applicazione delle nuove disposizioni assuntive, nella data del 20 APRILE 2020;

Tenuto conto:

- che in relazione al numero degli abitanti, ai sensi di quanto indicato nel citato DPCM 17.03.2020, il Comune di Reggio Emilia si colloca nella Fascia demografica lettera g) - fascia che pertanto deve essere presa a riferimento per l'individuazione dei 2 valori “soglia” che definiscono nel concreto, 3 diverse fasce di virtuosità e di appartenenza per i singoli Comuni, che occorre necessariamente considerare al fine della definizione delle diverse capacità assunzionali dei singoli Comuni, a decorrere dal 20 Aprile 2020 (data di decorrenza dell'applicazione delle nuove disposizioni assuntive stabilita dal citato decreto);
- che detti “valori soglia” sono stabiliti per i Comuni appartenenti alla fascia g), dalle Tabelle contenute nel DPCM 17 Marzo 2020, come segue:
 - nel 27,60% - del rapporto tra spesa di personale dell'ultimo rendiconto approvato e media delle entrate correnti degli ultimi 3 rendiconti approvati, come più sopra e meglio definito dal Decreto – “soglia di virtuosità”, al di sotto del quale si collocano gli Enti cosiddetti “virtuosi”;
 - nel 31,60% del rapporto tra le medesime voci più sopra indicate, al di sopra del quale si collocano gli Enti con minor capacità di sostenibilità finanziaria, i quali devono prevedere un graduale piano di rientro, entro il 2025, sino al raggiungimento del “valore soglia” di virtuosità;
 - che in tal modo viene implicitamente definita nel DPCM una fascia “intermedia” tra i due valori

soglia di cui sopra e come stabiliti dal Decreto, in cui si collocano i Comuni il cui rapporto fra spesa del personale e entrate correnti risulta compreso fra i due suddetti valori soglia - Comuni i quali non possono incrementare nell'anno in corso, il valore del predetto rapporto rispetto a quello corrispondente registrato a seguito dell'ultimo rendiconto della gestione approvato;

Tenuto conto altresì:

- che, in data 08.06.2020, è stata emanata la *“Circolare del Ministro per la pubblica amministrazione di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze e il Ministro dell'Interno, in attuazione dell'articolo 33, comma 2, del decreto-legge 30 aprile 2019 n. 34, convertito con modificazioni dalla Legge 28 Giugno 2019 n. 58, in materia di assunzioni di personale da parte dei Comuni”*, pubblicata in Gazzetta Ufficiale solo l'11.09.2020 (G.U. n. 226/2020);
- che ad oggi sono noti diversi pareri di varie sezioni della Corti dei Conti (E.R. 32/2020 e 55/2020, Lombardia n.74/2020, Veneto 104/2020, Liguria, Campania, Toscana, ecc.) che si sono espresse su alcune delle complesse tematiche oggetto della riforma, di cui è opportuno tener conto, almeno in via cautelativa, prima di effettuare nuove assunzioni di personale
- che in particolare si individua il Rendiconto 2019 (cfr. Delib. Corte Conti Toscana n. 61/2020/PAR), qualora approvato, quale ultimo strumento contabile cui far riferimento per la quantificazione del “rapporto” tra spese di personale ed entrate correnti di ciascun Ente;

Valutato a tal proposito:

- che il Comune di Reggio Emilia con Deliberazione Consiglio Comunale n. 137 del 29.06.2020 ha approvato il Rendiconto della Gestione per l'anno 2019 e i relativi allegati;
- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 139 di I.D. del 29.06.2020 sono stati approvati il Bilancio Consuntivo dell'esercizio 2019 dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia del Comune di Reggio Emilia ed i relativi allegati;
- che ad oggi si è pertanto provveduto a quantificare il rapporto tra **“spesa di personale ed entrate correnti”** - tenuto conto dei parametri e delle indicazioni di cui al DPCM 17 Marzo ed alla relativa Circolare pubblicata in Gazzetta Ufficiale l'11.09.2020 (G.U. n. 226/2020) - ai fini dell'individuazione delle capacità assunzionali del Comune di Reggio Emilia secondo quanto indicato nel DPCM 17.03.2020;

Visto ora:

- il **dato rappresentativo del rapporto tra “spesa di personale ed entrate correnti”** del Comune di Reggio Emilia per l'anno **2019**, emerso dal calcolo effettuato dai competenti Servizi dell'Area “Risorse” e dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia sulla scorta dei dati estrapolati dai sopracitati Rendiconti 2019 del Comune di Reggio Emilia e dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia – **la cui correttezza è stata validata e certificata dal Collegio dei Revisori con proprio verbale n. 35 del 30/11/2020 - che risulta essere pari al 31,00%** e che colloca il Comune all'interno della cosiddetta **“fascia intermedia”**, compresa tra i due valori soglia 27,60% e 31,60%, ai fini delle capacità assunzionali/sostenibilità finanziaria per l'anno 2020;
- che, di conseguenza, il Comune non può incrementare nell'anno in corso (2020) il valore del predetto “rapporto” rispetto a quello registrato nell'ultimo rendiconto approvato (2019) **e che pertanto ha come unico limite/obbligo il “contenimento” del rapporto tra “spesa di personale ed entrate correnti” per l'anno 2020** (che si determinerà però in via definitiva, solo a consuntivo 2020) **entro il corrispondente rapporto 2019 (31,00%)**;

Valutato:

- che dagli ultimi monitoraggi effettuati, il dato del rapporto tra **“spesa di personale ed entrate correnti”**, simulato sulla base dei dati accertati ad ottobre 2020 ad opera dell'Area Risorse di questo Comune - e che tiene conto del risvolto contabile e della spesa derivante da tutte le azioni di reclutamento di personale previste dal Piano Triennale dei Fabbisogni 2020-2022 – Annuale 2020, già approvato con Deliberazione G.C. n. 33 di I.D. del 25.02.2020 - mostra il contenimento del parametro entro i limiti di quello relativo al 2019;
- che pertanto le azioni di reclutamento contenute nel suddetto Piano, alle decorrenze ivi indicate nel corso del 2020, ne garantiscono allo stato attuale, come risulta dai suddetti monitoraggi, la piena “sostenibilità finanziaria”, ai sensi di quanto indicato dalla novella legislativa di cui all'art. 33 co. 2 del D.L. 34/2019 e che, di conseguenza, si può continuare ad effettuare, nell'anno in corso, assunzioni di personale come previsto ed indicato sul PTFP 2020-2022, seppur in maniera “oculata” e prudente, avuto riguardo al monitoraggio del suddetto parametro;
- che di quanto sopra è stato preso atto dal Collegio dei Revisori dei Conti nel soprariportato Verbale n. 35 del 30/11/2020;

Valutato:

- che il Comune di Reggio Emilia, come anzidetto, ai fini delle capacità assunzionali / sostenibilità finanziaria, per l'anno 2020 – si colloca all'interno della cosiddetta "fascia intermedia", compresa tra i due valori soglia 27,60% e 31,60%;
- che conseguentemente il Comune, collocandosi nella cosiddetta "fascia intermedia", non può incrementare nell'anno in corso (2020) il valore del predetto "rapporto" rispetto a quello registrato nell'ultimo rendiconto approvato (2019), e pertanto ha come unico limite/obbligo, il "contenimento" - entro il rapporto 2019 come quantificato nel 31,00% - del rapporto tra "spese di personale/entrate correnti" anche per l'anno 2020 in corso, che si determinerà però in via definitiva, solo a consuntivo 2020;

Preso atto altresì da ultimo degli indirizzi contenuti nella Deliberazione G.C. n. 223 del 22.12.2020 al capoverso delle premesse A) e precisamente:

*"Si rende pertanto necessario ed opportuno, allo stato attuale - in merito alla normativa assunzionale intervenuta, **confermare la programmazione dei fabbisogni così come delineata nel precedente Piano, dettare i seguenti indirizzi operativi e specificare quanto segue:***

1. *confermare integralmente il contenuto del documento di programmazione triennale delle assunzioni già adottato (PTFP 2020-2022, annuale 2020), che esprime in termini complessivi, un "alto" fabbisogno di personale di diverse professionalità, in quanto ancora totalmente attuale e corrispondente a precise ed improcrastinabili esigenze assuntive di personale e di fabbisogni di risorse umane dell'Ente, precipuamente finalizzate all'erogazione di servizi alla cittadinanza, cui corrisponderanno verosimilmente altrettante Entrate finanziarie (utili ai fini della determinazione del parametro e della sostenibilità finanziaria);*
2. *proseguire conseguentemente, e con urgenza, nell'attuazione del predetto PTFP, con l'effettuazione di tutte le assunzioni ivi contemplate (sia a tempo determinato che indeterminato, utilizzando tutte le diverse modalità di recruiting ivi indicate) e già rallentate a causa della sopravvenuta normativa, pur entro i limiti e nel rispetto delle suddette disposizioni, "agendo" contestualmente con la massima cautela in relazione alla normativa intervenuta ed effettuando a tal fine tutte le eventuali verifiche che si dovessero rendere necessarie in relazione al riscontro circa la sostenibilità finanziaria delle spese connesse, tenendo monitorato sino alla fine dell'anno e con l'avanzare del consolidamento dei dati - da parte dell'Area Risorse e del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e Organizzazione - il "rapporto" tra i due indicatori oggetto di determinazione del coefficiente: la spesa di personale e le entrate dell'anno in corso;*
3. *specificare che, in ogni caso, qualora dovesse rilevarsi un marcato superamento del rapporto di che trattasi (che pure verrà determinato in via definitiva unicamente nel 2021, a consuntivo 2020), si provvederà ad adottare ogni provvedimento e/o strategia per "rientrare" fin dal primo momento utile nel rapporto auspicato;*

...omissis...

6. *determinare altresì, quale ulteriore linea di indirizzo, che - fino a contraria o mutata disposizione normativa o di equilibrio finanziario e/o di sostenibilità finanziaria dell'Ente - al fine di evitare di sospendere e/o rallentare ulteriormente le assunzioni di personale già autorizzate o che, anche a tempo determinato o per ragioni d'urgenza ed assoluta necessità si dovessero rendere necessarie - si continuerà ad assumere e ad operare con gli indicatori attuali, secondo quanto più sopra indicato e valutato anche dal Collegio dei Revisori dei Conti, anche nei primi mesi del 2021 (pur agendo con prudenza e nei limiti di oculatezza sinora utilizzati con riferimento alla valutazione circa la "sostenibilità finanziaria" di ogni spesa di personale), almeno sino alla compiuta determinazione del nuovo rapporto tra "spesa di personale ed entrate correnti" che potrà essere quantificato solo a consuntivo 2020, e che servirà quale ulteriore riferimento per le assunzioni 2021.*

Considerato infine, per tutto quanto sopra riportato:

- che si possono pertanto continuare ad effettuare, anche per il 2021, assunzioni di personale come previste ed indicate sul PTFP 2020-2022, (approvato, come anzidetto, con Delib. G.C. 33 del 25/02/2020), seppur in maniera "oculata" e prudentiale, avuto riguardo al monitoraggio del suddetto parametro;
- che nel PTFP 2020-2022, tra le varie azioni di reclutamento programmate, vi sono quelle strettamente connesse al mantenimento quali quantitativo – per quanto più possibile - del numero complessivo dei dipendenti dell'Ente, da attuarsi tramite assunzioni in sostituzione di altri dipendenti già dimissionari in corso d'anno;
- che pertanto, d'intesa con il Direttore Generale e così come peraltro confermato nella Deliberazione G.C. n. 223 del 22.12.2020 soprariportata, si conferma pienamente il contenuto del documento di programmazione assunzionale triennale PTFP 2020-2022, annuale 2020 (approvato, come anzidetto, con Delib. G.C. 33 del 25/02/2020), in quanto ancora totalmente attuale e corrispondente a precise ed improcrastinabili esigenze assuntive di personale e di fabbisogni di

risorse umane dell'Ente precipuamente, come anzidetto, finalizzate all'erogazione di servizi considerati infungibili;

- che conseguentemente si proseguirà nell'attuazione del predetto PTFP e delle assunzioni in esso contenute, ma "agendo" contestualmente con la massima cautela in relazione alla normativa sopravvenuta ed effettuando a tal fine tutte le eventuali verifiche che si dovessero rendere necessarie in relazione alla sostenibilità finanziaria delle spese connesse alle nuove assunzioni, tenendo monitorato sino alla fine dell'anno e con l'avanzare del consolidamento dei dati - da parte dell'Area Risorse - il "rapporto" tra i due indicatori oggetto di determinazione del coefficiente: la spesa di personale e le entrate dell'anno in corso;
- che in ogni caso, qualora in corso d'anno dovesse rilevarsi un marcato superamento del rapporto di che trattasi (che pure verrà determinato in via definitiva unicamente nel 2021, a consuntivo 2020), si provvederà ad adottare ogni provvedimento e/o strategia per "rientrare" fin dal primo momento utile, nel rapporto auspicato;

Si specifica inoltre che:

- per quanto attiene in particolare alla spesa relativa all'assunzione oggetto del presente provvedimento - la stessa era stata prevista in via programmatica e previsionale nel Piano Triennale dei Fabbisogni 2020/2022 approvato con Deliberazione G.C. n. 33 del 25.02.2020, e contestualmente in fase di redazione, anche nel Bilancio di previsione 2020, documenti programmatici verificati e certificati entrambi dal Collegio dei Revisori dei Conti con propri Verbali n. 3 del 24/02/2020 e n. 5 del 02/03/2020, e pertanto è già garantita la sua piena copertura finanziaria, ed il rispetto degli "equilibri di bilancio";
- qualora - in virtù del nuovo modello di controllo della spesa per assunzioni - si dovesse registrare un significativo sfioramento ed allontanamento dal "rapporto" di riferimento 2019 in relazione alla fascia demografica di appartenenza e secondo i parametri indicati nel DPCM 17.03.2020, anche in relazione a spese di personale sostenute o a minori riscossioni di entrate - verranno adottati tutti i provvedimenti e le opportune misure cautelari al fine del rientro nel parametro di riferimento e del rispetto delle capacità assunzionali, posto che il dato definitivo e consolidato sul rapporto 2020, si avrà unicamente nel 2021, successivamente alla rendicontazione del consuntivo 2020;

Ritenuto pertanto doveroso ed opportuno, per tutte le ragioni soprariportate, procedere all'assunzione a tempo indeterminato delle 2 figure con profilo di "Funzionario Reti Educative" Cat. D1, a tempo pieno, mediante scorrimento della graduatoria derivante dal Concorso Pubblico per la copertura di 6 p.v. di Funzionario Reti Educative – categoria D - a tempo pieno - approvata con Determinazione Dirigenziale R.U.A.D. n. 319 del 06.03.2018 utilizzabile anche oltre i posti messi a concorso, trattandosi di graduatoria per assunzioni a tempo indeterminato approvata nell'anno 2018 tuttora vigente ed utilizzabile entro tre anni dall'approvazione, così come da ultimo confermato nella Legge di Bilancio per l'anno 2020, L. 160 del 27.12.2019, art. 1, comma 147, lett. c);

Preso atto nuovamente a tal proposito, come già sopra argomentato, che la suddetta graduatoria concorsuale pubblica è stata sinora utilizzata:

- per l'assunzione a tempo indeterminato dei 6 candidati vincitori del Concorso, classificatisi ai primi 6 posti in graduatoria (cfr da ultimo D.D. n. 19 di RUD del 16.01.2019 di assunzione della seconda e ultima "tranche" di 3 vincitori del C.P.);
- per l'assunzione a tempo indeterminato, tramite scorrimento della medesima graduatoria, dei candidati classificatisi al 7° e 8° posto della graduatoria stessa (cfr DD. n. 29 di RUD del 18.01.2019), come previsto ed autorizzato da Deliberazione G.C. 08.05.2018 n. 88 e confermato da Deliberazione G.C. 14.12.2018 n. 214 di approvazione, rispettivamente, dei Piani Triennali di Fabbisogno di Personale 2018-2020 e 2019-2021;
- per l'assunzione a tempo indeterminato, tramite scorrimento ulteriore della medesima graduatoria, dei candidati classificatisi al 9° e 10° posto della graduatoria stessa (cfr DD RUD 754 del 24.07.2019), come previsto in attuazione di quanto disposto da Deliberazioni G.C. 08.05.2018 n. 88 e 14.12.2018 n. 214 di approvazione dei Piani Triennali dei Fabbisogni di Personale 2018-2020 e 2019-2021;

Dato atto che si è conseguentemente proceduto ad interpellare - al fine di effettuare le assunzioni a tempo indeterminato come autorizzate sul PTFP - i candidati utilmente classificatisi nella suddetta graduatoria per assunzioni a tempo indeterminato di "Funzionario Reti Educative" di Cat. D, partendo dalla candidata posizionata all'11° posto e con l'esito di seguito specificato, proponendo quale decorrenza dell'assunzione a tempo indeterminato il mese di Dicembre 2020:

POSIZIONE GRADUATORIA	CANDIDATO/A	ESITO	Protocollo comunicazione ACCETTAZIONE o RINUNCIA
11°	B.S.	RINUNCIA	n. 217957 del 22.12.2020
12°	C.M.	ACCETTA	n. 217971 del 22.12.2020
13°	C.L.	ACCETTA	n. 218186 del 22.12.2020

Ritenuto, conseguentemente, di dover urgentemente procedere - in attuazione di quanto disposto dalla Deliberazione G.C. 25.02.2020 N. 33 di I.D. - **all'assunzione in servizio a tempo indeterminato dal mese di Dicembre 2020 delle 2 unità che hanno accettato l'assunzione a tempo indeterminato con profilo di "Funzionario Reti Educative" - Cat. D1 a tempo pieno, mediante scorrimento della graduatoria** derivante dal Concorso Pubblico di pari profilo professionale, tutt'ora vigente ed utilizzabile anche oltre i posti messi a concorso (graduatoria approvata nell'anno 2018), che hanno autodichiarato il possesso di tutti i requisiti previsti per l'assunzione a tempo indeterminato nel suddetto profilo, che verranno comunque verificati d'ufficio ai sensi di legge, specificando che:

- per consentire ai candidati che hanno accettato l'assunzione di poter concludere il passaggio di consegne nei rispettivi luoghi di lavoro tali assunzioni verranno effettuate a decorrere dal 07.01.2021;
- che per quanto riguarda il **Sig. C.M.** (classificatosi al 12° posto della succitata graduatoria), a seguito di complessive valutazioni, nonché precedenti collaborazioni lavorative con l'Ente, lo stesso verrà assegnato al Servizio Officina Educativa così come convenuto dai Dirigenti delle strutture interessate;
- che la **Sig.ra C.L.** (classificatasi al 13° posto della succitata graduatoria) **è attualmente in servizio a tempo determinato** presso il Comune di Reggio Emilia, con profilo di **"Funzionario Reti Educative"** - Cat. D1, con contratto in scadenza il 02.09.2021 (assunta con D.D. RUD n. 887 del 21.08.2018 – Contratto individuale n. 1541 / 2018 di Registro Contratti, successivamente prorogata con D.D. RUD n. 1304 del 22.11.2018 - Contratto individuale n. 2075 / 2018 di Registro Contratto e da ultimo prorogata con D.D. RUD n. 126 del 18.02.2020 - Contratto individuale n. 322 / 2020 di Registro Contratto);
- che per la stessa - anche al fine di evitare disservizi e garantire la continuità nella struttura di attuale assegnazione, per ragioni di pubblico interesse – si rende opportuno stabilire che l'assunzione a tempo indeterminato avvenga senza interruzioni e "senza soluzione di continuità" con il rapporto di lavoro a tempo determinato attualmente ancora in corso;
- che conseguentemente, a decorrere dalla data di assunzione a tempo indeterminato di cui al presente provvedimento (07.01.2021), tramite sottoscrizione di nuovo contratto individuale di lavoro, cesserà di avere effetto il contratto ed il rapporto di lavoro a tempo determinato attualmente in essere;

POSIZIONE GRADUATORIA	CANDIDATO/A	SERVIZIO DI ASSEGNAZIONE
12°	C.M.	Officina Educativa – U.O.C. Servizi Educativi Territoriali e Diritto allo Studio
13°	C.L.	Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia

specificando:

- che tali assunzioni si intendono fatte ed accettate sotto l'osservanza delle condizioni tutte, diritti e doveri, previsti dal vigente "Regolamento Generale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi" del Personale del Comune di Reggio Emilia, nonché dal vigente C.C.N.L. per il personale del Comparto Funzioni Locali, e che i rapporti di lavoro derivanti dal presente provvedimento si intenderanno stabilizzati a seguito di positivo superamento del periodo di prova contrattualmente previsto;
- che alle predette unità assunte a tempo indeterminato verrà attribuito lo stipendio annuo lordo proprio dei dipendenti inquadrati nella Categoria D - profilo "FUNZIONARIO RETI EDUCATIVE" tempo pieno specificando che per la Dott.ssa C.L. verrà attribuita la specializzazione pedagogica;

Dato ancora atto, relativamente alla spesa necessaria all'attuazione di quanto disposto dal presente provvedimento, che la stessa:

- rientra ed è contenuta nei vincoli e limiti di spesa di personale, ai sensi delle normative più sopra citate e che pertanto il presente provvedimento risulta conforme a quanto previsto dall'art. 1 comma 557, bis, ter e quater della Legge 296/2006 e ss.mm.ii. in materia di contenimento e riduzione della spesa di personale - rispetto alla spesa media sostenuta nel triennio 2011-2013 e di tutte le ulteriori disposizioni legislative successivamente intervenute ed indicate sulla Deliberazione G.C. n. 33 del 25.02.2020;
- è già stata autorizzata da ultimo dalla più volte citata Deliberazione G.C. n. 33 del 25.02.2020;
- in particolare, risulterà pienamente finanziata dai risparmi derivanti dalle cessazioni dei dipendenti che cesseranno nel corso dell'anno 2021;
- se ne terrà conto nella redazione del Bilancio Pluriennale 2021-2023 esercizio 2021 e pertanto troverà integrale copertura nei complessivi capitoli di spesa relativi al personale;
- è relativa ad assunzioni considerate assolutamente urgenti, prioritarie ed improcrastinabili, in relazione ai servizi di ambito educativo/sociale da rendere alla cittadinanza anche correlati alla situazione emergenziale contingente;
- per quanto attiene alla nuova normativa assuntiva intervenuta in corso d'anno (D.L. 34/2019 – art. 33, e DPCM attuativo del 17.03.2020), alla determinazione del nuovo parametro di riferimento, costituito dal rapporto tra “*spesa di personale ed entrate correnti*” dell'anno 2019 come già quantificato, e alla verifica sino alla fine dell'anno 2020 in corso, del rispetto e del contenimento del suddetto rapporto “*spesa di personale / entrate correnti*”, entro il dato 2019, si opera un rinvio a tutto quanto già indicato più sopra;

Vista altresì la deliberazione di G.C. del 29.09.2003 N. 18997/255 avente per oggetto “Istituzione dei Nidi e delle Scuole dell'Infanzia” con cui è stato approvato il contratto di servizio e con cui sono stati determinati i compensi e le indennità degli amministratori, successivamente modificata ed integrata, già rinnovato, con deliberazione della Giunta Comunale n. 116 del 25.06.2015, per il periodo 01.07.2015-31.12.2020 e da ultimo rinnovata per il periodo 01.01.2021 – 31.12.2024 con Deliberazione della Giunta Comunale n. 217 del 17.12.2020;

Visti:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL approvato con D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e ss.mm.ii. ed in particolare gli artt. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza), 183 commi 7 e 9 (impegni di spesa) e 151 comma 4 (principi in materia di contabilità);
- il Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii., art. 4 - 2° comma;
- la Circolare Ministero dell'Interno 22.06.1993, n. 6;
- gli artt. 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- il vigente CCNL relativo al personale del comparto Funzioni Locali;

Visto l'incarico attribuito alla Dott.ssa Battistina Giubbani dal Sindaco Luca Vecchi in data 31.01.2020 (P.G. n. 25249) della direzione *ad interim* del Servizio “Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione” a decorrere dal 01.02.2020;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

DETERMINA

1. di assumere in servizio a tempo indeterminato, a decorrere dal 07.01.2021 e con l'assegnazione a fianco di ciascuno indicata, per tutte le motivazioni esposte in premessa ed in attuazione di quanto disposto da Deliberazione G.C. 25.02.2020 n. 33 di I.D., previa sottoscrizione di contratto individuale di lavoro e previo superamento del periodo di prova, ai sensi del vigente C.C.N.L. per il personale del comparto Funzioni Locali, le sottocitate unità con profilo di “FUNZIONARIO RETI EDUCATIVE” - Cat. D1 a tempo pieno - mediante scorrimento della graduatoria derivante dal Concorso Pubblico per la copertura di 6 p.v. di Funzionario Reti Educative – categoria D - a tempo pieno - Approvata con Determinazione Dirigenziale R.U.A.D. n. 319 del 06.03.2018 utilizzabile anche oltre i posti messi a concorso, trattandosi di graduatoria per assunzioni a tempo indeterminato tuttora vigente ed utilizzabile entro tre anni dall'approvazione, così come da ultimo confermato nella Legge di Bilancio per l'anno 2020, L. 160 del 27.12.2019, art. 1, comma 147, lett. c) - che hanno accettato l'assunzione e che hanno autodichiarato il possesso dei requisiti previsti

per l'assunzione a tempo indeterminato nel pubblico impiego e nello specifico profilo professionale, requisiti che verranno comunque verificati d'ufficio con le modalità previste dalla legge e precisamente:

POSIZIONE GRADUATORIA	CANDIDATO/A	SERVIZIO DI ASSEGNAZIONE
12°	C.M.	Officina Educativa – U.O.C. Servizi Educativi Territoriali e Diritto allo Studio
13°	C.L.	Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia

specificando che la suddetta graduatoria è già stata utilizzata:

- per l'assunzione a tempo indeterminato dei 6 candidati vincitori del Concorso, classificatisi ai primi 6 posti in graduatoria (cfr da ultimo D.D. n. 19 di RUD del 16.01.2019 di assunzione della seconda e ultima "tranche" di 3 vincitori del C.P.);
 - per l'assunzione a tempo indeterminato, tramite scorrimento della medesima graduatoria, dei candidati classificatisi al 7° e 8° posto della graduatoria stessa (cfr DD n. 29 di RUD del 18.01.2019), come previsto ed autorizzato da Deliberazione G.C. 08.05.2018 n. 88 e confermato da Deliberazione G.C. 14.12.2018 n. 214 di approvazione, rispettivamente, dei Piani Triennali di Fabbisogno di Personale 2018-2020 e 219-2021;
 - per l'assunzione a tempo indeterminato, tramite scorrimento ulteriore della medesima graduatoria, dei candidati classificatisi al 9° e 10° posto della graduatoria stessa (cfr. DD RUD 754 del 24.07.2019), come previsto in attuazione di quanto disposto da Deliberazioni G.C. 08.05.2018 n. 88 e 14.12.2018 n. 214 di approvazione dei Piani Triennali dei Fabbisogni di Personale 2018-2020 e 2019-2021;
2. di specificare inoltre che la candidata classificatasi all'11° (B.S.) posto della graduatoria ha rinunciato all'assunzione a tempo indeterminato proposta (cfr. Comunicazione agli atti di questo Comune al n. 217957 di P.G. del 22.12.2020);
3. di stabilire:
- che le sopraindicate assunzioni a tempo indeterminato e a tempo pieno si intendono fatte ed accettate sotto l'osservanza delle condizioni tutte, diritti e doveri, previsti dal vigente Regolamento Generale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Personale del Comune di Reggio Emilia, nonché dal vigente C.C.N.L. per il personale del Comparto Funzioni Locali, e che il rapporto di lavoro derivante dal presente provvedimento si intenderà stabilizzato a seguito di positivo superamento del periodo di prova contrattualmente previsto;
 - che alle predette unità assunte a tempo indeterminato verrà attribuito lo stipendio annuo lordo proprio dei dipendenti inquadrati nella Categoria D - profilo "FUNZIONARIO RETI EDUCATIVE" specificando che per la Dott.ssa C.L. verrà attribuita la specializzazione pedagogica;
4. di prendere atto inoltre che a seguito dell'assunzione a tempo indeterminato di che trattasi, si verificherà la seguente maggior spesa di € 61.398,32 come segue:
- quanto ad € 30.699,16 al capitolo che nel PEG 2021 verrà iscritto al corrispondente capitolo 18400 del PEG 2020 "Personale Politiche per i giovani, educazione, formazione e ricerca", sul Bilancio 2020-2022 – Annuale 2020 – Centro di Costo 0181 e precisamente:

art. 1 € 23.562,07 - Competenze lorde - COGE HA – PD 3102

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 04.06
- codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.002
- codice COFOG: 09.6.0
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1101

art. 2 € 5.974,67 - Contributi a carico del Comune - COGE HC - PD 3104

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 04.06
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
- codice COFOG: 09.6.0

- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1111

art. 2 € 1.162,42 - Contributi a carico del Comune (TFR) - COGE HC - PD 3104

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 04.06
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
- codice COFOG: 09.6.0
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1113

- quanto a € 30.699,16 al capitolo che nel PEG 2021 verrà iscritto al corrispondente capitolo 14500 del PEG 2020 "Personale Direzione Scuole" del Bilancio pluriennale 2020-2022 - Annuale 2020 dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia e precisamente:

- € 23.562,07 alla Missione 01.11 - Programma 01 - Titolo 1 - articolo 1 con denominazione "Retribuzioni lorde personale Direzione scuole" codice piano finanziario 1.01.01.01.002 - codice siope 1101;
- € 5.974,67 alla Missione 01.11 - Programma 01 - Titolo 1 - articolo 2 con denominazione "Contributi a carico Ente personale Direzione scuole" codice piano finanziario 1.01.02.01.001 - codice siope 1111;
- € 1.162,42 alla Missione 01.11 - Programma 01 - Titolo 1 - articolo 2 con denominazione "Contributi a carico, Ente personale Direzione scuole" (TFR) codice piano finanziario 1.01.02.01.003 codice siope 1113;

5. di prendere atto inoltre che a seguito dell'assunzione a tempo indeterminato di che trattasi della Dr.ssa C.L., si verificherà la seguente minor spesa di € 20.757,92 al capitolo che nel Bilancio di Previsione per l'esercizio 2021 sarà iscritto in sede corrispondente al cap. 30900 del Bilancio pluriennale 2020-2022 – Annuale 2020 "Personale Servizio Programmazione del Sistema di Welfare" – Centro di Costo 0212 - e precisamente:

art. 1 € 15.733,63 – Retribuzione lorda - COGE HA – PD 3102

codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:

codice funzionale missione / programma: 12.07

codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.006

codice COFOG: 10.9.1

codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)

codice SIOPE: 1104

art. 2 € 4.248,08 – Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104

codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:

codice funzionale missione / programma: 12.07

codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001

codice COFOG: 10.9.1

codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)

codice SIOPE: 1111

art. 2 € 776,21 – Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104 (TFR)

codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:

codice funzionale missione / programma: 12.07

codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003

codice COFOG: 10.9.1

codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)

codice SIOPE: 1113;

6. di rimandare a successivo provvedimento l'individuazione della modalità di copertura dell'ulteriore posto di Funzionario Reti Educative – Cat. D1 da assegnare all'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia non ritrovato con il presente provvedimento;

7. di dare atto che tale spesa:

- rientra ed è contenuta nei vincoli e limiti di spesa di personale, ai sensi delle normative più sopra citate e che pertanto il presente provvedimento risulta conforme a quanto previsto dall'art. 1 comma 557, bis, ter e quater della Legge 296/2006 e ss.mm.ii. in materia di contenimento e riduzione della spesa di personale - rispetto alla spesa media sostenuta nel triennio 2011-2013 e di tutte le ulteriori disposizioni legislative successivamente intervenute ed indicate sulla Deliberazione G.C. n. 33 del 25.02.2020;
- è già stata autorizzata da ultimo dalla più volte citata Deliberazione G.C. n. 33 del 25.02.2020;
- in particolare, risulterà pienamente finanziata dai risparmi derivanti dalle cessazioni dei dipendenti che cesseranno nel corso dell'anno 2021;
- se ne terrà conto nella redazione del Bilancio Pluriennale 2021-2023 esercizio 2021 e pertanto troverà integrale copertura nei complessivi capitoli di spesa relativi al personale;
- è relativa ad assunzioni considerate assolutamente urgenti, prioritarie ed improcrastinabili, in relazione ai servizi di ambito educativo/sociale da rendere alla cittadinanza anche correlati alla situazione emergenziale contingente;
- per quanto attiene alla nuova normativa assuntiva intervenuta in corso d'anno (D.L. 34/2019 – art. 33, e DPCM attuativo del 17.03.2020), alla determinazione del nuovo parametro di riferimento, costituito dal rapporto tra “*spesa di personale ed entrate correnti*” dell'anno 2019 come già quantificato, e alla verifica sino alla fine dell'anno 2020 in corso, del rispetto e del contenimento del suddetto rapporto “*spesa di personale / entrate correnti*”, entro il dato 2019, si opera un rinvio a tutto quanto già indicato in premessa.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del più volte citato T.U. approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. si trasmette il presente provvedimento alla Ragioneria Comunale per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Si allega altresì, quale parte integrante del presente provvedimento, il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 183 comma 7 del più volte citato T.U. approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., del Responsabile Finanziario dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia, attestante la copertura finanziaria.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO
(Dott.ssa Giubbani Battistina)