

Proponente: 72.A

Proposta: 2021/4

del 05/01/2021



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 2

del 07/01/2021

OFFICINA EDUCATIVA

Dirigente: MONTAGNANI Dr. Roberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: PROCEDURA RDO, TRAMITE MEPA (MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE) PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MEDIAZIONE LINGUISTICO CULTURALE IN AMBITO SCOLASTICO ED EXTRASCOLASTICO AFFERENTE AL SERVIZIO OFFICINA EDUCATIVA - CIG. N. Z0F2F73A5D – RELATIVO IMPEGNO DI SPESA

OGGETTO: PROCEDURA RDO, TRAMITE MEPA (MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE) PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MEDIAZIONE LINGUISTICO CULTURALE IN AMBITO SCOLASTICO ED EXTRASCOLASTICO AFFERENTE AL SERVIZIO OFFICINA EDUCATIVA - CIG. N. Z0F2F73A5D – RELATIVO IMPEGNO DI SPESA

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
OFFICINA EDUCATIVA**

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 31/3/2020 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2020-2022 e il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 16/04/2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione – Risorse finanziarie per l’esercizio 2020;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 20/2020 del 30/1/2020 si è provveduto ad approvare la nuova struttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, operativa dal 1/2/2020;
- con provvedimento pg. n. 106555 del 29.06.2020, il Sindaco ha attribuito al Dott. Roberto Montagnani le funzioni di Dirigente del Servizio Officina Educativa ad interim, sulla base dei criteri individuati dall’Amministrazione ed ai sensi delle disposizioni vigenti in materia, a decorrere dal 01/07/2020;

Considerato che:

- al Comune di Reggio Emilia compete la sorveglianza sull’assolvimento dell’obbligo scolastico per gli alunni in età di scuola primaria e secondaria di 1° grado;
- affinché tale funzione sia svolta nel modo più efficace, in stretta collaborazione con gli Istituti Comprensivi cittadini preposti alla raccolta delle iscrizioni, all’inserimento più opportuno nelle classi e alla preparazione didattica degli alunni stessi, ed in particolare per gli alunni da poco arrivati in Italia, questo Ente ritiene utile avvalersi dell’opera di mediatori culturali che possano agevolare le relazioni scuola-famiglia, favorendo l’inserimento a scuola dei ragazzi non italofoeni e le più basilari relazioni tra personale scolastico ed educativo e genitori.
- il servizio oggetto della presente determina fa riferimento alla normativa specifica del settore scolastico e socio-educativo (D.Lgs. 112/1998 -Testo Unico dell’Istruzione -, L.R. 26/2001 - Legge Regionale per il Diritto allo Studio - e L.R. 14/2008 e ss.mm.ii. - Interventi per le giovani generazioni), risulta pertanto un servizio dovuto ai cittadini non italofoeni al fine di garantire un adeguato accesso, frequenza e corrette relazioni scolastiche nella scuola dell’obbligo;
- il servizio di mediazione linguistico culturale è un servizio dovuto finalizzato a prevenire la dispersione scolastica e a promuovere l’integrazione e la socializzazione di bambini e ragazzi e la costruzione di relazioni interpersonali significative, con l’obiettivo di accompagnarli durante il loro percorso di scolarizzazione;
- il percorso viene costruito in una logica di forte integrazione e valorizzazione delle risorse esistenti, con l’attivazione di ogni possibile collaborazione tra istituzioni scolastiche ed operatori, creando una stretta sinergia con le famiglie coinvolte nel processo, al fine di eliminare le barriere linguistiche e culturali spesso causa di emarginazione sociale; innovazione dei soggetti che si assumono la responsabilità educativa (“comunità educante”) e prevenendo precocemente varie forme di disagio: dispersione e abbandono scolastico, bullismo e altri fenomeni di disagio giovanile;
- il servizio di mediazione linguistico culturale garantisce la realizzazione di interventi finalizzati a supportare le azioni di inclusione scolastica e a favorire la continuità didattica

degli studenti, attraverso modalità operative adeguate a fronteggiare ogni situazione di disagio che possa ostacolare l'accesso alle opportunità educative e formative degli alunni.

Dato atto che:

- l'affidamento ha per oggetto la gestione del servizio di mediazione linguistico-culturale in ambito scolastico presso le scuole degli Istituti Comprensivi Statali del territorio comunale e nei servizi scolastici organizzati dal Comune ed in ambito extra-scolastico presso i servizi educativi territoriali, rivolti alla popolazione 6-20 anni, afferenti ad Officina Educativa;
- l'affidamento in essere della gestione del servizio di mediazione linguistica culturale relativo all'anno 2020 è terminato il 31/12/2020;
- al fine di garantire la continuità gestionale, si potrà procedere alla consegna anticipata del servizio in via d'urgenza, in pendenza della stipula contrattuale e sotto le riserve di legge, ai sensi dell'art. 32 del D.lgs 50/2016;
- per l'Ente trattasi di un servizio dovuto ai cittadini finalizzato alla prevenzione della dispersione scolastica, e pertanto la spesa corrispondente risulta essere non frazionabile in dodicesimi e non differibile, in quanto funzionale all'adempimento degli obblighi previsti dalla normativa di riferimento sopra richiamata;

Si ritiene pertanto necessario procedere, per le motivazioni suddette, all'affidamento della gestione del servizio di mediazione linguistico-culturale in ambito scolastico ed extrascolastico afferente al Servizio officina Educativa tramite un richiesta di offerta secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii sul mercato elettronico MEPA aperta a tutti gli operatori iscritti alla Bando/Categoria merceologica **“SERVIZI/Servizi Sociali” su Consip**.

Precisato che:

- il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A.;
- in corso di indagine per l'affidamento della fornitura in oggetto, questa Amministrazione è tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi di quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di Committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni: art. 3, comma 166 legge n. 350 del 2003 – art. 1 Legge. n. 191 del 2004; - art. 1, comma 16-bis Legge n. 135 del 7/08/2012 “Conversione in Legge, con modificazioni, del Decreto-Legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini”;
- non esistono convenzioni attive Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto forniture comparabili con quelle relative alla presente procedura di approvvigionamento;
- l'art. 328 del DPR n. 207/2010 (regolamento attuazione codice contratti pubblici) prevede che, in assenza di apposita convenzione Consip, le stazioni appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia mediante un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all'interno del mercato elettronico (M.E.P.A.) o delle offerte ricevute sulla base di una richiesta di offerta rivolta ai fornitori abilitati;

➤ in coerenza con tali disposizioni legislative si è provveduto ad esperire apposita richiesta di offerta secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii aperta a tutti gli operatori iscritti alla Bando/Categoria merceologica "SERVIZI/Servizi Sociali" su Consip., al fine di individuare sul mercato elettronico M.E.P.A l'operatore economico che presenterà l'offerta economica più vantaggiosa per l'Amministrazione sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;

Dato atto che:

➤ con richiesta di offerta in data **03/12/2020**, (**allegati A e B** al presente atto quale parte integrante), nella quale sono state specificate le clausole essenziali del contratto, il Servizio Officina Educativa, tramite il portale di CONSIP, con **R.d.O. n. 2705854 del 03/12/2020** (termine presentazione offerte **18/12/2020** ore **13.00**) ha provveduto ad invitare tutti gli operatori economici regolarmente abilitati, a tale data, sul medesimo portale al bando denominato: "**SERVIZI/Servizi Sociali**" per l'affidamento della gestione del servizio in oggetto.

Considerato che:

- alla scadenza del **18/12/2020** ore **13.00** sono pervenute le seguenti offerte:
 - LANGUAGE ACCADEMY SOCIETA' COOPERATIVA, con sede a Roma, in Viale Castro Pretorio, 82 – Partita Iva 11565681001;
 - EUROSTREET SOCIETA' COOPERATIVA, con sede a Biella in Via Losana, 13 - Partita Iva 00654080076;
 - DIMORA D'ABRAMO COOPERATIVA SOCIALE E DI SOLIDARIETA', con sede a Reggio Emilia, in Via Normandia, 26 - Partita Iva 01367610357;
- in data 21/12/2020 il Dirigente del Servizio Officina Educativa e Rup del procedimento in oggetto con lettera prot. 2020/219331 ha demandato alla Dott.ssa Battistina Giubbani, Dirigente Area Servizi Educativi e al Dott. Paterlini Eugenio, Responsabile di UOC Gestione dei Processi Educativi del Servizio Officina Educativa, la valutazione delle Offerte tecnico ed economiche presentate dagli operatori economici;

Preso atto che in data 21/12/2020 la Dott. ssa Battistina Giubbani, in qualità Dirigente dell'Area Servizi Educativi, coadiuvata dal Dott. Eugenio Paterlini, responsabile UOC Gestione Processi Educativi del Servizio Officina Educativa ha avviato l'istruttoria relativa alla valutazione delle proposte ricevute secondo le modalità indicata dalla piattaforma telematica del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

Preso atto infine che è stato conseguentemente redatto il verbale di selezione dell'operatore economico a cui affidare la gestione del servizio di mediazione linguistico-culturale in ambito scolastico presso le scuole degli Istituti Comprensivi Statali del territorio comunale e nei servizi scolastici organizzati dal Comune ed in ambito extra-scolastico presso i servizi educativi territoriali, rivolti alla popolazione 6-20 anni, afferenti ad Officina Educativa, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale e che qui si intende totalmente approvato (Allegato C);

Ritenuto opportuno sottoporre ad approvazione la seguente graduatoria:

POSIZIONE	NOMINATIVO	PUNTEGGIO
1	DIMORA D'ABRAMO	81,52

2	EUROSTREET SOCIETA' COOP.VA	74,88
3	LANGUAGE ACCADEMY	62,23

Tutto ciò premesso si ritiene pertanto opportuno, a seguito esperimento di **R.d.O. n. 2705854 sul Mercato Elettronico di Consip**, di aggiudicare in via definitiva la gestione del servizio in oggetto alla Ditta **DIMORA D'ABRAMO COOPERATIVA SOCIALE E DI SOLIDARIETA' SOCIETA' COOPERATIVA, P.IVA 01367610357** secondo le modalità e specifiche tecniche indicate negli atti di gara per una spesa complessiva di **€ 13.000,00 (IVA esclusa)**.

Dato atto che:

- in conformità all'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016 e all'art. 42 co. 1 lett. c) del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti, il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica della centrale di Committenza del MEPA di Consip;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nella lettera richiesta di offerta;
- per la scelta del contraente si è proceduto ai sensi dell'art. 31 co. 4 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti mediante RDO sul mercato elettronico di Consip attraverso una richiesta di offerta a tutti i soggetti iscritti alla categoria merceologica;
- la fornitura del servizio in argomento sarà effettuata sia nel rispetto delle condizioni stabilite dal relativo bando a cui la ditta affidataria si è abilitata sul portale www.acquistinrete.it, che dalle condizioni stabilite dall'Amministrazione nella richiesta di offerta **RDO n. 2705854** del **03/12/2020**- bando oggetto della RDO: **"SERVIZI/Servizi Sociali"**, gara aperta a tutti i fornitori del Mercato Elettronico, previa abilitazione al Bando/Categoria della Richiesta di Offerta;

Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'affidamento in argomento e che, non essendo stati riscontrati rischi, non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI;

Dato atto che il documento DURC, o eventuale dichiarazione di esenzione, sarà recepito a cura del Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;

Precisato che, in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, al presente approvvigionamento è stato attribuito il Codice Identificativo di Gara (C.I.G), **Z0F2F73A5D**;

Considerato che trattasi di spese volte ad assicurare il normale funzionamento del servizio.

Di dare atto che ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona del Dirigente del Servizio Officina Educativa Dott. Montagnani Roberto;

Atteso che, sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visti:

- ✓ il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;

- ✓ lo Statuto Comunale, approvato con C.C. n.177 del 29.11.2017, ed in particolare gli artt. 59 e 60;
- ✓ in termini generali il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- ✓ il D.Lgs. 18.4.2016 n. 50;
- ✓ il D.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore;
- ✓ il vigente regolamento di contabilità del Comune di Reggio Emilia;
- ✓ il vigente regolamento per la disciplina dei contratti

DETERMINA

1. per le motivazioni espresse in narrativa, di affidare alla Ditta **DIMORA D'ABRAMO COOPERATIVA SOCIALE E DI SOLIDARIETA' SOCIETA' COOPERATIVA, P.IVA 01367610357** abilitata alla categoria di servizi/prodotti corrispondente al bando: **"SERVIZI/Servizi Sociali"**, la gestione del servizio di mediazione linguistico-culturale in ambito scolastico presso le scuole degli Istituti Comprensivi Statali del territorio comunale e nei servizi scolastici organizzati dal Comune ed in ambito extra-scolastico presso i servizi educativi territoriali, rivolti alla popolazione 6-20 anni, afferenti ad Officina Educativa nelle modalità e specifiche tecniche indicate negli atti di gara per una spesa complessiva di **€ 13.000,00 (IVA esclusa)**;
2. di impegnare la spesa complessiva di **€ 15.860,00 (IVA 22 % compresa)**, alla Missione **04** - Programma **06** - Titolo **1**, codice del Piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/11/2011, 1.03.02.99.000 del Bilancio 2020-2022, annualità 2021, al capitolo che nel PEG 2021 verrà iscritto in sede corrispondente al **Capitolo 19220** del PEG 2020 denominato "prestazioni di servizi per interventi educativi a bambini e ragazzi" - codice Prodotto-Progetto **2021_PG_7252** Centro di Costo: **0180 - CIG Z0F2F73A5D**;
3. di determinare che la fornitura in argomento sarà effettuata sia nel rispetto delle condizioni stabilite dal relativo bando a cui la ditta affidataria si è abilitata sul portale www.acquistinrete.it, che dalle condizioni stabilite dall'Amministrazione nella richiesta di offerta **RDO n. 2705854 del 03/12/2020**- bando oggetto della RDO: **"SERVIZI/Servizi Sociali"**, gara aperta a tutti i fornitori del Mercato Elettronico, previa abilitazione al Bando/Categoria della Richiesta di Offerta;;
4. di approvare il verbale di selezione della procedura di gara in oggetto allegato C, quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
5. di autorizzare, per motivi d'urgenza, l'esecuzione anticipata del presente appalto in pendenza della stipula dei contratti e sotto le riserve di legge, a norma dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016, al fine di garantire la continuità del servizio di cui all'oggetto;
6. di dare atto, che la gestione dei pagamenti e il relativo rapporto contrattuale sarà in capo al Servizio Officina Educativa – U.O.C. Servizi Educativi territoriali e Diritto allo Studio;
7. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;
8. di dare atto che il documento DURC, o eventuale dichiarazione di esenzione, sarà recepito a cura del Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 2 della legge n. 66/2002;

9. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dall'art. 25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;
10. di disporre l'invio al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui all'art. 183, 7° comma del T.U. D.Leg.vo n. 267/00;
11. di attestare che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

PER IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO