

**Proponente: 33.A**  
**Proposta: 2021/13**  
**del 07/01/2021**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 9**  
**del 11/01/2021**

**GESTIONE E SVILUPPO DELLE TECNOLOGIE E DEI  
SISTEMI INFORMATIVI**

**Dirigente: BENEDETTI Dr.ssa Lorenza**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO: SOFTWARE STREETWORKS - AFFIDAMENTO A TRATTATIVA  
DIRETTA DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE -  
ANNO 2021 - CIG Z152FCD086**

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**  
**GESTIONE E SVILUPPO DELLE TECNOLOGIE**  
**E DEI SISTEMI INFORMATIVI**

**Richiamati:**

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 31/3/2020 che ha approvato il Bilancio di Previsione 2020-2022 e il D.U.P. [Documento Unico di Programmazione];
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 158 del 27/07/2020, immediatamente esecutiva, con oggetto "Variazione di assestamento al Bilancio di Previsione finanziario triennio 2020/2022 e relativi allegati. Prima verifica rispetto alla salvaguardia degli equilibri di bilancio, ai sensi dell'art. 193 del D. Lgs. 267/2000";
- la delibera di Giunta Comunale 2020/123 del 21/07/2020, immediatamente esecutiva, che ha approvato il Piano delle performance 2020-2022, il Piano Esecutivo di Gestione 2020 e i relativi allegati;
- la delibera di GC 2020/173 del 12/11/2020 con cui è stato approvato il secondo aggiornamento al Piano esecutivo di Gestione 2020/22 a seguito delle modifiche alla macro struttura organizzativa ed incarichi dirigenziali, nonché della variazione urgente di bilancio n.153 del 22/10/2020;
- la delibera GC 2020/207 del 15/12/2020, con cui è stato approvato il Terzo aggiornamento al Piano esecutivo di gestione 2020/2022 a seguito della delibera di CC n. 225 del 30/11/2020 "Variazione al bilancio 2020/2022, al D.U.P. e ai relativi allegati. Seconda verifica rispetto alla salvaguardia degli equilibri di bilancio"
- il provvedimento P.G. 25249 del 30/1/2020 con il quale il Sindaco ha attribuito incarico dirigenziale ad interim alla Dott.ssa Lorenza Benedetti, incarico conferito ai sensi dell'articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- la delibera di Giunta Comunale 2019/127 del 26/7/2019, avente ad oggetto "Assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo";
- il provvedimento PG/2020/0042296 del 20/02/2020 con il quale il Sindaco ha designato la Dr.ssa Benedetti Coordinatore del trattamento dei dati personali ai sensi del regolamento UE 679/2016.

**Dato atto che:**

- con deliberazione di Consiglio Comunale si provvederà all'approvazione del Bilancio di previsione 2021-2023 e dei relativi allegati;
- con successiva deliberazione di Giunta Comunale si provvederà ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2021;

**Visti:**

- il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" approvato con D.Lgs. n. 267/2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- il D.Lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. ed in particolare art. 36 co. 2 lett. a);
- l'art. 31 del vigente "Regolamento comunale per la disciplina dei contratti"
- il D.P.R. n. 207/2010, regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore
- l'art. 26 della legge n. 488/1999;

- l'art. 328 del D.P.R. 207/2010 e l'art. 7 del d.l. 52/2012, convertito in legge 94/2012;
- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 30/01/2019 con cui è stato approvato l'aggiornamento del Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità 2019 – 2021 e relativi allegati";
- l'art. 1 comma 512 della legge 208/2015, (Legge di stabilità 2016), il quale prevede che le amministrazioni pubbliche provvedano ai propri approvvigionamenti di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente tramite Consip spa o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e servizi disponibili presso gli stessi soggetti.

#### **Premesso che:**

- con determina dirigenziale P.G. n. 29483 del 28/10/2013 è stato acquisito a riuso il software Street Works e sono state affidate al Consorzio Futuro in Ricerca le attività per adattare e personalizzare tale sistema all'organizzazione e all'infrastruttura tecnologica del Comune di Reggio Emilia;
- il SW Street Works è l'interfaccia tra le imprese e l'Ente per la gestione delle concessioni ed autorizzazioni ad effettuare lavori stradali e consente:
  - di presentare domanda di concessione per manomissione suolo pubblico;
  - di segnalare, a tutti i concessionari di pubblici servizi, i lavori di pronto intervento nel caso di guasti o rotture urgenti;
  - il coordinamento e la gestione delle autorizzazioni per uso e manomissione del suolo;
- il software "Street Works" è di proprietà esclusiva di Berenice International Group s.r.l., la quale, fino a maggio 2019, ha distribuito il sistema attraverso il CFR (Consorzio Futuro in Ricerca). Le attività di sviluppo, di personalizzazione, di manutenzione e di assistenza sul software StreetWorks sono state, pertanto, affidate da questo Ente al CFR con i precedenti contratti di manutenzione;
- a maggio 2019 è stata resa operativa l'azienda statunitense GEO.works International, Inc., proprietaria delle evoluzioni di StreetWorks facenti parte del framework GEO.works, di cui Berenice è azionista assieme a Utility Mapping Services inc.. A seguito di queste evoluzioni societarie, è stato stabilito che per i nuovi contratti, inclusi quelli di manutenzione in rinnovo dal 1° gennaio 2020, **Berenice distribuisca in modo esclusivo in Italia** le piattaforme StreetWorks e GEO.works (upgrade del sistema StreetWorks) presso i nuovi clienti e i clienti esistenti;
- Berenice, pertanto, risulta oggi distributore esclusivo per l'Italia delle licenze di WebGIS Cartology.NET, software che è alla base dei sistemi StreetWorks e Geo.works, e in quanto tale è l'unica ditta in grado di prestare le attività di assistenza, manutenzione e aggiornamento sul software StreetWorks, come risulta dalla dichiarazione **allegato A)** del presente atto quale parte integrante;

#### **Considerato che:**

- il servizio di manutenzione del software in oggetto è scaduto il 31/12/2021
- per garantirne il corretto funzionamento, il dirigente del Servizio Cura della Città, Servizio che ha in uso il software Street Works, ha richiesto al Servizio Tecnologie e Sistemi Informativi di procedere a rinnovare il servizio di Assistenza e Manutenzione al software in oggetto anche per l'anno 2021;
- trattasi di spesa volta ad assicurare il normale funzionamento del servizio.

**Ravvisata** pertanto l'esigenza di affidare, pur nelle more di approvazione del bilancio di previsione 2021-2023, il servizio di assistenza e manutenzione al software StreetWorks per l'anno 2021, in osservanza alle condizioni dettagliate nel capitolato, parte integrante del presente atto quale **allegato B**),

**Dato atto che:**

- alla data del presente atto non sono attive convenzioni Consip o Intercent-ER di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 che siano comparabili con quanto previsto con la presente procedura di approvvigionamento;
- per l'affidamento in questione è stata attivata la trattativa diretta sul Mepa n. 1546952, tramite richiesta di offerta alla ditta Berenice International Group s.r.l., come dettagliato nel documento di riepilogo, **allegato C**) del presente atto;
- la ditta Berenice International Group s.r.l, entro i termini previsti dalla trattativa diretta ha presentato propria offerta, parte integrante del presente atto quale **allegato D**), per una spesa di € 3.990,00 (iva esclusa)
- l'offerta presentata è da ritenersi economicamente e tecnicamente congrua;
- la ditta Berenice International Group s.r.l. è in possesso dei requisiti di idoneità professionale e capacità tecniche e specialistiche, in ragione dell'oggetto e dell'importo dell'affidamento;
- sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza e che, in conformità a quanto previsto dall'art. 26 comma 3 del D.Lgs. 81/2008 e dalla determinazione AVCP n. 3/2008 del 5.3.2008 per le modalità di svolgimento dell'appalto, non sussistono rischi di interferenza con il personale comunale in quanto trattasi di prestazioni di natura intellettuale; non è pertanto necessario redigere il DUVRI e, conseguentemente, i costi per la sicurezza per rischi da interferenze sono pari a 0 (zero);
- al presente affidamento è attribuito Codice Identificativo di Gara (**CIG**) **Z152FCD086** in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, L. n. 136/2010, come modificato con D.L. 187/2010 convertito in L.217/2010;
- il documento DURC risulta regolare e in corso di validità fino al 20/02/2021 e sarà recepito in atti e verificato durante tutte le fasi di vigenza contrattuale, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;
- il contratto verrà stipulato in forma di scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica del Mercato Elettronico di CONSIP, in conformità all'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016 e al vigente "Regolamento comunale per la disciplina dei contratti",
- il responsabile del procedimento (RUP) è la Dott. ssa Lorenza Benedetti, dirigente del Servizio Gestione e Sviluppo delle Tecnologie e dei Sistemi Informativi.

**Ritenuto**, pur nelle more di approvazione del bilancio di previsione 2021-2023, di procedere all'affidamento alla ditta Berenice International Group s.r.l., in esito a trattativa diretta sul Mepa n. 1546952 ai sensi dell'articolo 63, comma 2, lett. b), punto 3) del D.Lgs. n. 50/2016, il servizio assistenza e manutenzione al software StreetWorks per l'anno 2021 per una spesa complessiva di € 3.990,00 (iva esclusa), dando atto che:

- è necessario impegnare la spesa complessiva di **€ 4.867,80 (iva compresa)** al di fuori dei limiti dei dodicesimi, in quanto trattasi di spesa a carattere continuativo necessaria per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnata a seguito della scadenza del precedente contratto ed inoltre regolata dalla legge che impone l'obbligo delle licenze/diritti d'uso per ogni software utilizzato;
- trattasi di spesa non frazionabile e non differibile relativa all'utilizzo e funzionamento di un software necessario a garantire l'attività lavorativa di alcuni servizi, il cui

mancato rinnovo porterebbe all'impossibilità da parte degli uffici interessati di utilizzare tale strumento, interrompendone il lavoro;

**Atteso** che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

**Considerato** che l'approvvigionamento di cui al presente provvedimento è finanziato con mezzi propri di bilancio.

## DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di affidare alla ditta Berenice International Group s.r.l., C.F. 03506780281, il servizio assistenza e manutenzione al software StreetWorks per l'anno 2021, per una spesa complessiva di **€ 3.990,00 (iva esclusa)** in esito trattativa diretta sul Mepa n.1546952, ai sensi dell'articolo 63, comma 2, lett. b), punto 3) del D.Lgs. n. 50/2016;
3. di dare atto che la ditta Berenice International Group s.r.l. è l'unica ditta sul mercato, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. b), punto 3), del d.lgs. 50/2016 in grado di fornire il servizio di manutenzione sul software StreetWork, vantando diritti esclusivi in virtù della proprietà dei codici sorgente e delle licenze dei software;
4. di dare atto che le ditte sono state preventivamente informate che non sussistono rischi da interferenza e che il costo della sicurezza per rischi da interferenza è pertanto pari a zero;
5. di dare atto, ai sensi del Decreto Legge n. 95/2012, convertito nella Legge 7 agosto 2012 n. 135, art. 1 commi 7 e 13 che il contratto di fornitura/servizio potrà essere recesso nell'immediato senza che la ditta possa vantare alcuna rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale nel caso di intervenuta disponibilità di convenzioni Consip e/o delle centrali di committenza regionali che prevedano condizioni di maggior vantaggio economico;
6. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, ottemperando a quanto disposto dall'art.25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;
7. di impegnare la spesa complessiva di **€ 4.867,80 (iva compresa)** in favore della ditta Berenice International Group s.r.l. con imputazione alla Missione: 01; Programma: 08; Titolo: 1, codice del piano dei conti : 1.03.02.19.001 "Gestione e manutenzione applicazioni" del Bilancio 2021-2023 al capitolo che nel PEG 2021 verrà iscritto in sede corrispondente al **capitolo n. 39490** del PEG 2020 denominato "Prestazioni di servizio per il sistema informativo", codice prodotto-progetto: PD\_3304, centro di costo **54.B - CIG Z152FCD086**;
8. di richiedere l'assunzione della suddetta spesa, pur nelle more di approvazione del Bilancio per l'esercizio 2021, al fine di garantire la continuità gestionale e l'operatività del servizio proponente, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 163 del

D.Lgs.18/08/2000, n. 267;

9. di dare atto:

- della necessità di impegnare la suddetta spesa al di fuori dei limiti dei dodicesimi, in quanto trattasi di spesa a carattere continuativo necessaria per garantire il mantenimento dei servizi esistenti, a seguito delle scadenze dei precedenti contratti;
- che trattasi di spesa non frazionabile e non differibile il cui mancato rinnovo porterebbe all'impossibilità da parte dei servizi interessati di utilizzare tale strumento obbligatorio per la trasmissione di alcune comunicazioni;

10. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, 7° comma, del T.U. D. Leg.vo n. 267 del 18/8/2000;

11. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016.

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**  
**Dott.ssa Lorenza Benedetti**

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.