

Proponente: 33.A
Proposta: 2021/24
del 11/01/2021



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 12
del 11/01/2021

**GESTIONE E SVILUPPO DELLE TECNOLOGIE E DEI
SISTEMI INFORMATIVI**

Dirigente: BENEDETTI Dr.ssa Lorenza

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**OGGETTO: MANUTENZIONE DI F5 BIG-IP VIRTUAL EDITION – ANNO 2021 –
ATTIVAZIONE DELLE PROCEDURE PER L’AFFIDAMENTO DEL
SERVIZIO TRAMITE RDO SUL MEPA**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
GESTIONE E SVILUPPO DELLE TECNOLOGIE
E DEI SISTEMI INFORMATIVI

Richiamati:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 31/3/2020 che ha approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022 e il D.U.P. [Documento Unico di Programmazione];
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 158 del 27/07/2020, immediatamente esecutiva, con oggetto "Variazione di assestamento al Bilancio di Previsione finanziario triennio 2020/2022 e relativi allegati. Prima verifica rispetto alla salvaguardia degli equilibri di bilancio, ai sensi dell'art. 193 del D. Lgs. 267/2000";
- la delibera di Giunta Comunale 2020/123 del 21/07/2020, immediatamente esecutiva, che ha approvato il Piano delle performance 2020-2022, il Piano Esecutivo di Gestione 2020 e i relativi allegati;
- la delibera di GC 2020/173 del 12/11/2020 con cui è stato approvato il secondo aggiornamento al Piano esecutivo di Gestione 2020/22 a seguito delle modifiche alla macro struttura organizzativa ed incarichi dirigenziali, nonché della variazione urgente di bilancio n.153 del 22/10/2020;
- la delibera GC 2020/207 del 15/12/2020, con cui è stato approvato il Terzo aggiornamento al Piano esecutivo di gestione 2020/2022 a seguito della delibera di CC n. 225 del 30/11/2020 "Variazione al bilancio 2020/2022, al D.U.P. e ai relativi allegati. Seconda verifica rispetto alla salvaguardia degli equilibri di bilancio";
- il provvedimento P.G. 25249 del 30/1/2020 con il quale il Sindaco ha attribuito incarico dirigenziale ad interim alla Dott.ssa Lorenza Benedetti, incarico conferito ai sensi dell'articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- la delibera di Giunta Comunale 2019/127 del 26/7/2019, avente ad oggetto "Assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo";
- il provvedimento PG/2020/0042296 del 20/02/2020 con il quale il Sindaco ha designato la Dr.ssa Benedetti Coordinatore del trattamento dei dati personali ai sensi del regolamento UE 679/2016.

Dato atto che:

- con la deliberazione di Consiglio Comunale si provvederà all'approvazione del Bilancio di previsione 2021-2023 e dei relativi allegati;
- con successiva deliberazione di Giunta Comunale si provvederà ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2021;

Visti:

- il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" approvato con D.Lgs. n. 267/2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- il D.Lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. ed in particolare l'art. 36, comma 2;
- gli artt. 25, 26 e 31 del vigente "Regolamento comunale per la disciplina dei contratti";
- il D.P.R. n. 207/2010, regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore;
- l'art. 26 della legge n. 488/1999;

- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016 aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 30/01/2020 con cui è stato approvato l'aggiornamento del Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità 2020 - 2022 e relativi allegati”;
- l'art. 1 comma 512 della legge 208/2015, (Legge di stabilità 2016), il quale prevede che le amministrazioni pubbliche provvedano ai propri approvvigionamenti di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente tramite Consip spa o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e servizi disponibili presso gli stessi soggetti.

Premesso che:

- il Comune di Reggio Emilia utilizza due appliance BIG-IP di F5 per la pubblicazione su internet, in modalità sicura, di siti/applicazioni installati all'interno della rete dell'Ente come, ad esempio, il sito istituzionale, la intranet, le applicazioni della Polizia Municipale, il catalogo delle biblioteche ecc.

Considerato che:

- il servizio di manutenzione delle appliance in uso, che dà diritto agli aggiornamenti software e al supporto sistemistico del produttore, è in scadenza il 1/2/2021 e per garantirne il corretto funzionamento, la risoluzione tempestiva di problemi o malfunzionamenti che dovessero verificarsi, risulta indispensabile procedere al suo rinnovo;
- il Servizio Tecnologie ha valutato l'opportunità di portare la scadenza del nuovo contratto di manutenzione al 31/12/2021;
- trattasi di spesa volta ad assicurare il normale funzionamento del servizio.

Ravvisata pertanto la necessità, pur nelle more di approvazione del bilancio di previsione 2021-2023, di attivare le procedure necessarie per affidare il servizio di manutenzione delle due appliance BIG-IP di F5 , per il periodo 02/02/2021 - 31/12/2021, nella descrizione, quantità e condizioni contrattuali dettagliati nel capitolato, parte integrante del presente atto quale **allegato A**).

Richiamato, l'art. 32 co. 2 del D.Lgs. 50/2016 che stabilisce che prima dell'avvio dell'affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti decretano o determinano di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Visto l'art. 1 comma 512 della legge 208/2015, (Legge di stabilità 2016), il quale prevede che le amministrazioni pubbliche provvedano ai propri approvvigionamenti di beni e servizi informatici, e di connettività esclusivamente tramite Consip spa o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali per i beni e servizi disponibili presso gli stessi soggetti;

Dato atto che:

- alla data del presente atto non sono attive convenzioni Consip o Intercent-ER di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 che siano comparabili con quanto previsto con la presente procedura di approvvigionamento;

- sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza e che, in conformità a quanto previsto dall'art. 26 comma 3 del D.Lgs. 81/2008 e dalla determinazione AVCP n. 3/2008 del 5.3.2008 per le modalità di svolgimento dell'appalto, non sussistono rischi di interferenza con il personale comunale in quanto trattasi di prestazioni di natura intellettuale; non è pertanto necessario redigere il DUVRI e, conseguentemente, i costi per la sicurezza per rischi da interferenze sono pari a 0 (zero);
- si procederà all'acquisizione del Codice Identificativo di Gara (CIG) nel momento di attivazione della trattativa, in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, L. n. 136/2010, come modificato con D.L. 187/2010 convertito in L.217/2010;
- il documento DURC sarà recepito in atti al momento della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002, e verificato durante tutte le fasi di vigenza contrattuale;
- il contratto verrà stipulato in forma di scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica del Mercato Elettronico di CONSIP, in conformità all'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016 e al vigente "Regolamento comunale per la disciplina dei contratti",
- il responsabile del procedimento (RUP) è la Dott. ssa Lorenza Benedetti, dirigente del Servizio Gestione e Sviluppo delle Tecnologie e dei Sistemi Informativi;

Ritenuto:

- pur nelle more di approvazione del bilancio di previsione 2021-2023, di procedere all'affidamento in questione, mediante richiesta di offerta a tutti gli operatori economici iscritti al MEPA di Consip, al bando "SERVIZI" categoria merceologica "Servizi di assistenza, manutenzione e riparazione di beni e apparecchiature", per addivenire all'affidamento del servizio di manutenzione delle due appliance BIG-IP di F5 per l'anno 2021 (periodo 02/02/2021 - 31/12/2021);
- di determinare il valore a base d'asta in € 1.332,00 (iva esclusa);
- di aggiudicare la fornitura secondo il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95, co. 2 e co. 4 del D.Lgs. n. 50/2016;
- di approvare contestualmente il capitolato **allegato A)** quale parte integrante del presente atto, contenente le condizioni contrattuali regolanti la trattativa che si andrà ad esperire;

Dato atto che:

- è necessario prenotare la presunta spesa pari a **€ 1.625,04 (iva compresa)** al di fuori dei limiti dei dodicesimi, in quanto trattasi di spesa a carattere continuativo necessaria per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnata a seguito della scadenza del precedente contratto ed inoltre regolata dalla legge che impone l'obbligo delle licenze/diritti d'uso per ogni software utilizzato;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Considerato che l'approvvigionamento di cui al presente provvedimento è finanziato con mezzi propri di bilancio;

DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di attivare procedura negoziata tramite l'attivazione di una RdO aperta a tutte le ditte iscritte al Bando "SERVIZI" categoria merceologica "Servizi di assistenza, manutenzione e riparazione di beni e apparecchiature", per addivenire all'affidamento del servizio di manutenzione delle due appliance BIG-IP di F5 per l'anno 2021 (periodo 02/02/2021 - 31/12/2021);
3. di determinare il valore a base d'asta in € 1.332,00 (iva esclusa) e di approvare contestualmente il capitolato **allegato A** quale parte integrante del presente atto, contenente le condizioni contrattuali regolanti la trattativa che si andrà ad esperire;
4. di dare atto che la scelta del contraente viene effettuata ai sensi dell'art. 95, co. 2 e co. 4 del D.Lgs. n. 50/2016 mediante il criterio del prezzo più basso;
5. di dare atto che, in conformità a quanto previsto dall'art. 26 comma 3 del D.Lgs. 81/2008 e dalla determinazione AVCP n. 3/2008 del 5.3.2008 per le modalità di svolgimento dell'appalto, non sussistono rischi di interferenza con il personale comunale in quanto trattasi di attività di natura intellettuale; non è pertanto necessario redigere il **DUVRI** e, conseguentemente, i costi per la sicurezza per rischi da interferenze sono pari a 0 (zero);
6. di prenotare la spesa complessiva presunta di € **1.625,04 (iva compresa)** con imputazione alla Missione: 01; Programma: 08; Titolo: 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014: 1.03.02.19.001 del Bilancio 2020-2022 al capitolo che nel PEG 2021 verrà iscritto in sede corrispondente al **capitolo n. 39490** del PEG 2020 denominato "Prestazioni di servizio per il sistema informativo", Codice Prodotto PD_3304, centro di costo 0107;
7. di richiedere l'assunzione della suddetta spesa, pur nelle more di approvazione del Bilancio di previsione 2021/2023, al fine di garantire la continuità gestionale e l'operatività del servizio, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 163 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
8. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, 7° comma, del T.U. D. Leg.vo n. 267 del 18/8/2000;
9. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Lorenza Benedetti

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

