

Proponente: 72.A
Proposta: 2021/11

del 12/01/2021



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 43

del 15/01/2021

OFFICINA EDUCATIVA

Dirigente: MONTAGNANI Dr. Roberto

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

**OGGETTO: RISCOSSIONE RETTE REFEZIONE SCOLASTICA VERSATE
DURANTE IL MESE DI NOVEMBRE 2020.**

Oggetto: Riscossione rette refezione scolastica versate durante il mese di Novembre 2020.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO OFFICINA EDUCATIVA

Premesso che:

- ✓ con deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 31/3/2020, esecutiva ai sensi di legge, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2020-2022 e il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- ✓ con deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 16/04/2020, anch'essa legalmente esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione – Risorse finanziarie per l'esercizio 2020;
- ✓ con deliberazione della Giunta Comunale n. 20/2020 del 30/1/2020 si è provveduto ad approvare la nuova struttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, operativa dal 1/2/2020;
- ✓ con provvedimento pg. n. 106555 del 29.06.2020, il Sindaco ha attribuito al Dott. Roberto Montagnani le funzioni di Dirigente del Servizio Officina Educativa ad interim, sulla base dei criteri individuati dall'Amministrazione ed ai sensi delle disposizioni vigenti in materia, a decorrere dal 01/07/2020 sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata e comunque entro e non oltre il termine di mandato del Sindaco stesso;

Considerato che:

- con determinazione R.U.A.D. n. 107 del 24.01.2020, è stato registrato l'accertamento dell'entrata per consentire l'incasso delle fatture relative alla fruizione del Servizio di Refezione Scolastica emesse in riferimento ai pasti della scuola primaria che saranno consumati durante l'anno 2020;
- con determinazione R.U.A.D. n. 197 dell'08.02.2019, è stato registrato l'accertamento dell'entrata per consentire l'incasso delle fatture relative alla fruizione del Servizio di Refezione Scolastica emesse in riferimento ai pasti della scuola primaria consumati durante l'anno 2019;
- con determinazione R.U.A.D. n. 222 del 20.02.2018, è stato registrato l'accertamento dell'entrata per consentire l'incasso delle fatture relative alla fruizione del Servizio di Refezione Scolastica emesse in riferimento ai pasti della scuola primaria consumati durante l'anno 2018;
- con determinazione R.U.A.D. n. 278 del 27.02.2017, è stato registrato l'accertamento dell'entrata per consentire l'incasso delle fatture relative alla fruizione del Servizio di Refezione Scolastica emesse in riferimento ai pasti della scuola primaria consumati durante l'anno 2017;
- con determinazione R.U.A.D. n. 214 del 16.02.2016, è stato registrato l'accertamento dell'entrata per consentire l'incasso delle fatture relative alla fruizione del Servizio di Refezione Scolastica emesse in riferimento ai pasti della scuola primaria, consumati durante l'anno 2016;
- con determinazione R.U.D. n. 98 del 19.02.2015, veniva accertata l'entrata per consentire l'incasso delle fatture relative alla fruizione del Servizio di Refezione Scolastica emesse in riferimento ai pasti della scuola primaria, consumati durante l'anno 2015;

Rilevata la necessità, essendosi concluso il mese di Novembre 2020, di procedere alla riscossione delle entrate versate durante tale periodo dalle famiglie che hanno fruito del Servizio di Refezione Scolastica all'interno delle Scuole Primarie dislocate sul territorio comunale;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, come prescritto dall'art. 47 bis del Decreto Legislativo n. 267/2000;

Richiamato il nuovo Statuto Comunale approvato con deliberazione consiliare ID n. 177 del 29.11.2017 ed esecutivo, ai sensi dell'art. 6 comma 5^a del Decreto Legislativo n. 267/2000, a far data dal 5 Gennaio 2018;

Visti:

- ✓ il Decreto Legislativo n. 267/2000;
- ✓ il Regolamento di Contabilità in vigore;
- ✓ il vigente Regolamento di Organizzazione del Personale;

DETERMINA

1. di prendere atto che durante il mese di Novembre 2020, sono state riscosse le seguenti somme che si riferiscono al Servizio di Refezione Scolastica:

a) € 3.418,44 attraverso convenzione Unicredit

p.p. 12944	di €	156,59	sul 2020
p.p. 13098	di €	92,66	(di cui 46,33 sul 2019 e 46,33 sul 2020)
p.p. 13241	di €	165,75	(di cui 122,51 sul 2019 e 43,24 sul 2020)
p.p. 13360	di €	300,83	sul 2020
p.p. 13505	di €	412,97	(di cui 308,83 sul 2019 e 104,14 sul 2020)
p.p. 13506	di €	83,20	sul 2019
p.p. 13774	di €	416,54	(di cui 385,91 sul 2019 e 30,63 sul 2020)
p.p. 13929	di €	227,11	(di cui 79,63 sul 2019 e 147,48 sul 2020)
p.p. 14022	di €	336,91	sul 2020
p.p. 14131	di €	336,91	(di cui 91,88 sul 2019 e 245,03 sul 2020)
p.p. 14392	di €	260,72	sul 2020
p.p. 14510	di €	138,21	sul 2020
p.p. 14606	di €	287,90	(di cui 91,88 sul 2019 e 196,02 sul 2020)
p.p. 14717	di €	202,14	(di cui 110,26 sul 2019 e 91,88 sul 2020);

b) € 31.251,92 attraverso il servizio di incassi "evoluti" (Pago PA)

p.p. 15191	di €	3.793,98	sul 2020
p.p. 15366	di €	5.222,94	sul 2020
p.p. 15651	di €	5.530,51	sul 2020
p.p. 15742	di €	16.704,49	sul 2020;

c) € 1.974,34 attraverso bonifico bancario (ID)

p.p. 13696	di €	324,65	sul 2018
p.p. 13697	di €	83,20	sul 2018
p.p. 13953	di €	967,84	(di cui 410,41 sul 2018 e 557,43 sul 2019)
p.p. 14115	di €	545,19	sul 2019
p.p. 15096	di €	53,46	sul 2020;

d) € **1.744,86** attraverso agenzia di recupero crediti Municipia spa

p.p. 10741 (quota) di € 1.682,00 (di cui € 1.036,07 sul 2015 + € 210,61 sul 2016 ed € 435,32 sul 2017)

p.p. 14885 di € 62,86 sul 2016;

2. di emettere reversali di incasso per complessivi € **38.389,56** da riferire al **Cap. 5740** "Concorso delle famiglie spese vitto scuole a tempo pieno" del bilancio esercizio 2020, nel modo seguente:

€	1.036,07	da riferire all'accert. 2015 / 290
€	273,47	da riferire all'accert. 2016 / 418
€	435,32	da riferire all'accert. 2017 / 179
€	818,26	da riferire all'accert. 2018 / 150
€	2.423,05	da riferire all'accert. 2019 / 148
€	33.403,39	da riferire all'accert. 2020 / 105;

3. di attestare che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario;

4. di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Finanziario, per gli adempimenti di competenza.

Il Dirigente del Servizio
(Dott. Roberto Montagnani)