

Proponente: 91.A
Proposta: 2021/15

del 16/01/2021



COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA

R.U.D. 27

del 18/01/2021

SERVIZI CULTURALI

Dirigente: GASPARINI Arch. Giordano

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: INTERVENTO SOSTITUTIVO DELLA STAZIONE APPALTANTE PER DURC IRREGOLARE. ART. 4 DPR 5 OTTOBRE 2010, N° 207 – PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI.

OGGETTO: INTERVENTO SOSTITUTIVO DELLA STAZIONE APPALTANTE PER DURC IRREGOLARE. ART. 4 DPR 5 OTTOBRE 2010, N° 207 – PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 31/03/2020 sono stati approvati il Bilancio pluriennale 2020-2022 e il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 16/04/2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione – Risorse finanziarie per l'esercizio 2020 e con delibera di Giunta Comunale 2020/123 del 21/07/2020, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano delle Performance 2020-2022, il Piano Esecutivo di Gestione 2020 (art. 169 del D.Lgs. 267/2000) e relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 30/01/2020 è stata approvata la nuova struttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, operativa dal 1/2/2020;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 225 del 30/11/2020 dichiarata immediatamente esecutiva è stata approvata la "Variazione al Bilancio 2020/2022, al DUP e dei relativi allegati ai sensi dell'art. 175 D.Lgs. n.n267/2000;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 18/02/2020 è stata approvata la definizione dei nuovi centri di responsabilità a seguito della nuova struttura organizzativa ed assegnazione dei budget conseguenti;
- con distinti provvedimenti del 31/01/2020 (pg. n. 25245 e pg. n. 25249) il Sindaco ha attribuito all' Arch. Giordano Gasparini l'incarico di Coordinatore dell'Area Servizi culturali, cultura dei diritti e sviluppo attrattività della città e l'incarico di Dirigente ad interim del Servizio Servizi culturali;

Richiamati:

- l'art. 4 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 che ha introdotto il potere sostitutivo della stazione appaltante nei confronti di Inps, Inail e Cassa edile in caso di inadempienza contributiva dell'esecutore e del subappaltatore accertata con il Durc;
- la circolare n. 3 del 16 febbraio 2012 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali che, a conclusione degli approfondimenti svolti in condivisione con Inps, Inail e Casse edili, con il coinvolgimento dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, ha provveduto a fornire alcuni chiarimenti in ordine ai contenuti e alle modalità di attivazione dell'intervento sostitutivo;
- la circolare n° 54 del 13/04/2012 dell'INPS – Direzione centrale entrate, avente ad oggetto "Intervento sostitutivo della stazione appaltante in caso di Durc irregolare. Art. 4 del Decreto Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207";

Considerato che:

- la ditta MARTIGNONI LUCA (codice fornitore 59453), a fronte di obbligazione passiva perfezionata, adempiuta e fatturata vanta un credito nei confronti del comune di Reggio Emilia di complessivi € 1.438,28;
- a fronte del protrarsi di una situazione di irregolarità contributiva, rilevata tramite la richiesta di DURC per l'attivazione delle procedure di liquidazione delle fatture pervenute, non è stato possibile procedere alla liquidazione al fornitore delle somme spettanti;
- sulla base di quanto previsto nelle circolari richiamate "l'intervento sostitutivo opera nell'ambito dei contratti pubblici ed è attivabile, secondo quanto disposto dall'art. 4, comma 2, del D.P.R. 207/2010, in presenza di Durc irregolare relativo ad uno o più soggetti impiegati nell'esecuzione del contratto. Il responsabile del procedimento trattiene dal certificato di pagamento l'importo corrispondente alle inadempienze accertate nel Durc. Il pagamento di quanto dovuto per le inadempienze segnalate con il Durc è disposto a cura dei soggetti di cui all'art. 3, comma 1, lett. b) del citato D.P.R. e quindi dalle amministrazioni aggiudicatrici, dagli organismi di diritto pubblico, dagli enti aggiudicatori e dai soggetti aggiudicatori."

si è quindi ritenuto necessario avviare le procedure previste per l'attuazione dell'intervento sostitutivo nei confronti del fornitore;

Evidenziato che:

1. nella richiamata circolare 3/2012 del MLPS è stato specificato che l'istituto dell'intervento sostitutivo opera non soltanto nel caso in cui il debito delle stazioni appaltanti copra interamente le irregolarità accertate nel Durc, ma anche qualora il medesimo debito sia in grado di "colmare" le stesse solo in parte. In tale ultima ipotesi il pagamento nei confronti di ciascun Ente dovrà essere effettuato in proporzione alle irregolarità dell'operatore economico segnalate nel documento stesso;

2. si è provveduto a comunicare, a mezzo posta elettronica certificata, agli Istituti interessati (INPS ed INAIL – sedi di Reggio Emilia) l'intenzione di sostituirsi al fornitore nei seguenti termini:

📧 pec protocollo 2020/217228 indirizzata alla sede INPS di Reggio Emilia:

✓ pec protocollo 2021/9453 indirizzata alla sede INAIL di Reggio Emilia;

3. con pec protocollo 2020/221885 del 29/12/2020 la sede INPS di Reggio Emilia ha risposto fornendo il dettaglio di modalità ed estremi per procedere al pagamento di € 1.271,53 entro il termine di giorni 30;

4. con determina dirigenziale RUD n. 8 dell'8/01/2021 è stata disposta la liquidazione dell'importo di € 1.271,53 all'INPS sede di Reggio Emilia nelle modalità esplicitate con la suddetta comunicazione;

5. con pec protocollo 2021/13837 del 14/01/2021 la sede INAIL di Reggio Emilia ha risposto fornendo il dettaglio di modalità ed estremi per procedere al pagamento di € 166,75 entro il termine di giorni 30;

6. nella circolare 52/2012 si precisa che è opportuno che il pagamento venga effettuato non oltre il termine di 30 giorni dal riscontro ricevuto da parte degli Enti interessati con le indicazioni relative alle specifiche del pagamento da effettuarsi tramite F24, e che la notizia dell'avvenuto adempimento sia inviata all'indirizzo PEC o email della sede Inps/Inail di riferimento;

Tenuto conto che i pagamenti sopra descritti devono avvenire entro 30 giorni dalla ricezione della conferma del debito da parte dell'Istituto percettore e che Inail ha fornito la comunicazione in merito e ritenuto quindi necessario provvedere ora ad assolvere al pagamento a favore di INAIL, sede di Reggio Emilia nei confronti del quale il fornitore ha maturato un'esposizione debitoria sostituendosi all'adempimento del contribuente originario fino alla concorrenza delle somme impegnate a fronte dell'obbligazione originaria perfezionata ed adempiuta da parte del fornitore in argomento e quindi per complessivi € 166,75 secondo le modalità indicate dallo stesso Ente nelle comunicazioni di cui all'allegato al presente provvedimento quale parte integrante, **Allegato A**);

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147Bis del D.Lgs. 267/2000;

Visti :

- il Decreto Legislativo n. 267/2000;
- lo Statuto Comunale di Reggio Emilia;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Reggio Emilia;

DETERMINA

1. di procedere all'attuazione dell'intervento sostitutivo di cui all'art 4. del DPR 207/2010 e provvedere ad assolvere al pagamento a favore dell'ente nei confronti del quale il fornitore MARTIGNONI LUCA codice fornitore 59453, ha maturato un'esposizione debitoria e conseguentemente di versare la somma complessiva di € 166,75, secondo le modalità indicate dall'Ente medesimo nella comunicazione di cui all' allegato A) al presente provvedimento quale parte integrante;

2. di richiedere l'emissione del mandato di pagamento a favore dell' Ente interessato con riferimento all'impegno 2020/422 e procedere al versamento tramite F24 dell'importo di € 166,75 a favore di INAIL (sede di Reggio Emilia) secondo le modalità precisate negli allegati;

3. di disporre l'invio al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 184 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

4. di dare notizia dell'avvenuto adempimento, ad avvenuta conclusione del versamento, inviando comunicazione all'indirizzo PEC o email della sede Inps/Inail di riferimento.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
SERVIZI CULTURALI
(Arch. Giordano Gasparini)