

**Proponente: 31.A**  
**Proposta: 2021/92**  
**del 19/01/2021**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 42**  
**del 21/01/2021**

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E  
DELL'ORGANIZZAZIONE**

**Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** ADEGUAMENTO DELLA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE DEI TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA PER L'ANNO 2020 E RELATIVI CONGUAGLI, IN APPLICAZIONE DEL MANUALE PER L'ISTITUZIONE, LA GESTIONE E LA VALUTAZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE.

## LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Premesso che:

- con Delibera di Giunta Comunale ID N. 72 del 02.04.2019 avente ad oggetto "Approvazione del nuovo Manuale per l'istituzione, la gestione la valutazione delle posizioni organizzative ai sensi di quanto disposto dal CCNL – Comparto Enti locali del 21/05/2019" l'Amministrazione Comunale ha provveduto alla ridefinizione della disciplina delle posizioni organizzative, recependo quanto prescritto dal nuovo CCNL;
- con Delibera di Giunta Comunale ID n. 194 del 29/11/2019 sono stati approvati gli indirizzi per la revisione organizzativa dell'Ente, le modifiche al Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi e l'avvio delle procedure selettive per la stipula di contratti a tempo determinato di qualifica dirigenziale"
- con Delibera di Giunta Comunale ID n. 20 del 30/01/2020 è stata approvata la nuova struttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, operativa dal 1 febbraio 2020.
- con Deliberazione di Giunta Comunale ID n. 156 del 22/10/2020 sono state approvate modifiche alla Macro-struttura dell'Ente, con decorrenza 1 novembre 2020.

Dato atto che la variazione delle strutture di primo e secondo livello non ha modificato il quadro complessivo delle posizioni organizzative.

Considerato che:

- Il trattamento economico accessorio del personale titolare di posizione organizzativa è composto dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato;
- l'importo dell'indennità di posizione dipende dalla graduazione della complessità e della rilevanza delle responsabilità amministrative e gestionali assegnate a ciascuna posizione, nonché dell'ampiezza e del contenuto delle eventuali funzioni ad essa delegate con attribuzione di poteri di firma su provvedimenti a rilevanza esterna, secondo i criteri di graduazione definiti dall'Ente.

Considerato altresì che:

- il Manuale per l'istituzione, la gestione la valutazione delle posizioni organizzative stabilisce una periodicità di aggiornamento semestrale, con decorrenza 01/01 e 01/07;
- il Servizio Gestione e sviluppo del personale e dell'organizzazione, in accordo con la Direzione Generale, ha proceduto alla graduazione delle posizioni organizzative alla data del 01/01/2020 e al 01/07/2020;

Dato atto che il Servizio Gestione e sviluppo del personale e dell'organizzazione ha rassegnato in data 17/09/2020 la graduazione delle posizioni organizzative al 01/01/2020 ed al 01/07/2020, in applicazione del Manuale per l'istituzione, la gestione e la valutazione delle posizioni organizzative.

Preso atto che con propria Determinazione Dirigenziale RUAD n. 1695 del 04/12/2020 il Direttore Generale provvedeva

- ad approvare la predetta proposta di graduazione delle posizioni organizzative operata dal Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione a decorrere dal 01/01/2020 e dal 01/07/2020 come rappresentati in forma sintetica nei documenti allegati e dettagliatamente illustrati nei documenti istruttori archiviati agli atti d'ufficio, fatta eccezione per la graduazione della posizione "Servizi educativi territoriali e diritto allo studio", per la decorrenza 01/07/2020, in merito alla valutazione del parametro "Processi operativi" valutato in B dal Servizio Gestione e sviluppo del personale e dell'organizzazione ma, viste le problematiche frequenti presidiate nel periodo di lockdown, da modificarsi in A: "La posizione presidia processi di lavoro prevalentemente variabili caratterizzati da problematiche frequenti";

- ad adeguare la graduazione della posizione U.O.C. "Sicurezza", vista la nota del dirigente del Servizio Ingegneria Edifici con la quale dichiara di provvedere all'integrazione dell'incarico di posizione organizzativa con l'istituto della delega di firma su atti dirigenziali (liquidazioni, visti sui progetti), valorizzando il parametro con l'attribuzione di 5 punti, come previsto dal Manuale sopra citato, con decorrenza 1 luglio 2020;
- a ripristinare la graduazione della posizione UOC "Acquisti appalti contratti" in Fascia A, come previsto e motivato da atto dirigenziale RUAD 1455 del 27/10/2020 con decorrenza 27/10/2020;
- a dare mandato alla Dirigente ad interim del Servizio Gestione e sviluppo del personale e dell'organizzazione di procedere al riallineamento delle retribuzioni di posizione dei titolari di P.O. coerentemente alla graduazione qui disposta, provvedendo agli eventuali conguagli, laddove necessari, nonché a tutti gli ulteriori adempimenti conseguenti.

Ritenuto doverosi pertanto provvedere al riallineamento delle retribuzioni di posizione dei titolari di P.O. coerentemente alle graduazioni approvate con Determinazione Dirigenziale RUAD n. 1695 del 04/12/2020, provvedendo agli eventuali conguagli, laddove necessari, nonché a tutti gli ulteriori adempimenti conseguenti.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visto l'incarico attribuito dal Sindaco Luca Vecchi in data 31/01/2020, P.G. n. 25249 alla Dr.ssa Giubbani Battistina della direzione ad interim del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione dal 01/02/2020;

Dato atto:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 31/3/2020 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2020 -2022 e il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 16/4/2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione – Risorse finanziarie per l'esercizio 2020;
- che con delibera di Giunta Comunale 2020/123 del 21/07/2020, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano delle Performance 2020-2022, il Piano Esecutivo di Gestione 2020 (art. 169 del Dlgs. 267/2000) e relativi allegati;

Visti:

- il dlgs 165/2001 e s.m.i., in particolare art. 5 e 6;
- il dlgs 267/2000 e s.m.i., in particolare Titolo IV – Organizzazione e personale;
- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi.

## DETERMINA

1. Di procedere nella mensilità di Gennaio 2021 al riallineamento delle retribuzioni di posizione dei titolari di incaricati di posizione organizzativa coerentemente alla graduazione disposta con Determinazione Dirigenziale del Direttore Generale RUAD n. 1695 del 04/12/2020, in applicazione dei principi generali richiamati in premessa, provvedendo agli eventuali conguagli, laddove necessari, nonché a tutti gli ulteriori adempimenti, secondo i dettagli di cui

all'elenco delle PO riportato nella tabella allegata al presente provvedimento e che ne costituisce parte integrante;

2. che la spesa di 902,78 euro relativa al conguaglio delle retribuzioni di posizione per l'anno 2020 trova copertura all'interno del Fondo Pluriennale Vincolato dell'anno 2020 destinato ai capitoli di spesa del trattamento accessorio del personale incaricato di Posizione Organizzativa, così come previsto nella Determinazione Dirigenziale n. 1407 del 29/12/2020;
3. che la spesa di 298.860,00 euro relativa alle retribuzioni di posizione per l'anno 2021 trova copertura all'interno del Bilancio Pluriennale 2020 – 2022, annualità 2021, nei corrispondenti capitoli di spesa del trattamento accessorio delle posizioni organizzative dell'anno 2020 ed è contenuta nei limiti di spesa di cui all'art. 23 del D.Lgs. 75/2017, secondo il quale *“l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale, anche di livello dirigenziale, di ciascuna delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165, non può superare il corrispondente importo determinato per l'anno 2016. A decorrere dalla predetta data l'articolo 1, comma 236, della legge 28 dicembre 2015, n. 208 è abrogato”*.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

La Dirigente del Servizio  
Dott.ssa Battistina Giubbani