

Proponente: 91.A
Proposta: 2021/41

del 01/02/2021



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 179

del 02/02/2021

SERVIZI CULTURALI

Dirigente: GASPARINI Arch. Giordano

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

**OGGETTO: SERVIZIO FOTOGRAFICO REALIZZATO PRESSO CINEMA
ROSEBUD - INTEGRAZIONE**

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 31/3/2020 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2020 -2022 e il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 16/4/2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione – Risorse finanziarie per l’esercizio 2020;
- che è stato differito al 31/03/2021 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2021-2023 e pertanto vengono applicate le norme in materia di esercizio provvisorio di cui all'art. 163 D.Lgs.267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- i provvedimenti in data 10 luglio 2019 PG. 135704 e PG. 135946 con i quali il Sindaco ha attribuito i nuovi incarichi dirigenziali di avvio del mandato amministrativo tra i quali l’incarico di dirigente del Servizio Servizi culturali ad interim all’arch. Giordano Gasparini con decorrenza 15/07/2019 - 31/12/2019, conferito ai sensi dell’art. 13 – Sez. A del vigente Regolamento sull’Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- la Delibera di Giunta Comunale 2019/127 del 26/7/2019 avente ad oggetto “assegnazione di responsabilità procedurali in base all’attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d’inizio mandato amministrativo”.

Dato atto che

- la ditta MANIFATTURE DADDATO spa, con sede a Barletta (BT) in Via Strasburgo n.11/13/15, Partita IVA 05524450722 nella persona del legale rappresentante, sig. Daddato Giuseppe nato a Barletta (BT) ha chiesto l’autorizzazione ad effettuare un servizio fotografico presso i locali del cinema Rosebud sito in Via Medaglie d’oro della Resistenza n.6 nel giorno del 30 gennaio 2021.

Richiamato:

- il Provvedimento Dirigenziale n. 2021/27 con il quale si chiedeva l’apertura di un accertamento d’entrata di € 1.000 + iva per il noleggio della sala Rosebud demandando ad un atto successivo la richiesta di un ulteriore accertamento d’entrata relativo al corrispettivo dovuto per le ore di presenza del personale comunale durante la realizzazione del servizio fotografico;
- che il personale del Comune ha effettuato 18 ore complessive di servizio per l’attività;
- che il corrispettivo dovuto è di € 270 + IVA (pari ad € 15 + IVA all’ora)

Tutto ciò premesso e considerato

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000.

Visti

- il D. Lgs. n. 267/2000 “Testo unico degli Enti Locali” ed in particolare l'art. 107
- l' art. 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- l'art. 13 e 14 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- l'art. 24 del vigente Regolamento comunale di Contabilità;
- il regolamento comunale per le procedure di gestione del patrimonio immobiliare;
- il prontuario tariffe servizi comunali 2020.

DETERMINA

1) di accertare l'entrata di **€ 270 iva compresa** dovuta a titolo di corrispettivi per le riprese fotografiche nei locali del cinema Rosebud al Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 13 DPCM 28/12/2011 3.01.03.01.003 al capitolo che nel P.E.G. 2021 verrà iscritto in sede corrispondente al **3414** denominato “PROVENTI DERIVANTI DA CONCESSIONI SPAZI RILEVANTI AI FINI IVA” - codice Prodotto/Progetto 2019_PG_9102 - centro di costo 0148

2) di disporre l'invio al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art.179 del T.U. n.267/2000.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.