

ACCORDO DI PARTENARIATO

a) Soggetto proponente COMUNE DI REGGIO EMILIA [CRE], Indirizzo Piazza Prampolini, 1 – 42121 Reggio Emilia, Codice Fiscale 001459203511, Legale Rappresentante MAURIZIO BATTINI (Direttore Generale);

b) Partner n.1 VOLONTARI NEL MONDO [RTM], Indirizzo Via A. Fleming, 10 – 42122 Reggio Emilia, Codice Fiscale 80013110350, Legale Rappresentante ANDREA GUERRINI;

PREMESSO CHE

- CRE e RTM hanno deciso di collaborare congiuntamente presentando l’iniziativa denominata “OPPORTUNITA’, AMBIENTE, SVILUPPO E INNOVAZIONE NEL MUNICIPIO DI BEIT JALA [OASI]”, da realizzare in TERRITORI DELL’AUTONOMIA PALESTINESE, per concessione di contributo alla Regione Emilia Romagna sul Bando regionale per la presentazione di progetti di cooperazione internazionale con i paesi in via di sviluppo e in via di transizione e per la concessione di contributi ai sensi degli articoli 5, comma 1, lettera A) e 6, comma 2, lettera B) della L.R.N. 12/2002, per l’anno 2020;
- Il progetto OASI è stato approvato con deliberazione della Giunta Regionale n. Giunta Regionale n. 1689 in data 23/11/2020, con CUP n. E27D20000040003;
- Il contributo assegnato dalla Regione Emilia Romagna a cofinanziamento di questo progetto ammonta ad Euro 56.259,00 a fronte di un costo totale di progetto approvato di 80.370,00 Euro. Il contributo rappresenta quindi circa il 70% dell’importo complessivo approvato;
- Come da comunicazione inviata alle parti, la data di avvio di OASI è il 16 dicembre 2020, e le attività verranno concluse entro i 12 mesi, salvo proroghe;
- Che i partner di progetto hanno i seguenti ruoli:
 - o CRE: proponente
 - o RTM: co-proponente
 - o Municipio di Beit Jala: partner locale
 - o FE35: altro partner
 - o FRCH: altro partner
- Che il budget sarà indicativamente così suddiviso:

	Cash RER	CASH	VALOR	TOT.
E35	€3.640,00	€3.811,00	€900,00	
BJ	€46.580,00	--	€6.000,00	
RTM	€ 3.239,00	€ 5.200,00	€ 1.000,00	
CRE	€ -	€ 4.300,00	€ 1.000,00	
FRCH	€ 2.800,00	€ 1.900,00	--	
TOT.	€ 56.259,00	€ 15.211,00	€ 8.900,00	€80.370,00

- che, in relazione alla parte di co-finanziamento, i Partner potranno finanziare la spesa con risorse proprie o con risorse da contributi/donazioni di altri soggetti pubblici e/o privati.

SI CONVIENE CHE

1. Le Parti si impegnano a elaborare e rispettare il crono-programma operativo delle attività di Progetto da definirsi in sede di Comitato di Coordinamento (CC);
2. Le Parti si impegnano a dar vita ad un'attiva collaborazione con tutti i partner coinvolti nel Progetto OASI;
3. CRE e RTM si impegnano ad applicare pienamente i regolamenti e le condizioni generali previste dal Bando della Regione Emilia Romagna e si impegnano a rispettare le attività ed il budget del documento di Progetto approvato, che rappresenta parte integrante e vincolante del presente accordo;
4. CRE e RTM si impegnano a mettere a disposizione le risorse umane, strumentali e finanziarie indicate dal documento di Progetto e necessarie allo svolgimento dello stesso;
5. RTM si impegna a rispettare le attività come concordate in fase di progettazione:
 - a. Attività 1 – Coordinamento: coordinamento e monitoraggio dell'Equipe Operativa locale (EO), partecipazione al Comitato di Coordinamento (CC)
 - Partecipazione di 2 rappresentanti di RTM per l'EO e coordinamento della stessa grazie alla sua presenza in loco
 - Partecipazione di 1 rappresentante di RTM per il CC
 - b. Attività 2 – Sensibilizzazione in Emilia Romagna: supporto alla disseminazione degli eventi
 - c. Attività 3 – Formazione e scambi di buone prassi tra municipi: Supporto, anche logistico, alla realizzazione di scambio e formazione a livello locale
 - d. Attività 4 – Percorsi partecipativi e supporto alla riqualificazione dello spazio pubblico verde di Bir Ouna: supporto, anche da un punto di vista logistico, alla realizzazione dei percorsi partecipativi e alla definizione della progettazione esecutiva, Supervisione delle gare di affidamento dei lavori a livello locale. RTM supporterà le attività anche grazie alla messa a disposizione di un veicolo in loco per gli spostamenti utili all'implementazione dei percorsi e laboratori partecipativi.
 - e. Attività 5 – Empowerment giovanile, educazione ambientale, laboratori e atelier educativi cittadini: supporto, anche da un punto di vista logistico, alla realizzazione dei laboratori di formazione e pianificazione, nonché all'organizzazione delle azioni pilota e dell'evento
6. Nel quadro del Progetto sono previste azioni di monitoraggio e valutazione.

Il piano di monitoraggio è in capo a RTM tramite il Monitoring Officer in loco e definirà strumenti e ruoli specifici nella raccolta di dati e informazioni necessarie. Il Monitoring Officer lavorerà in affiancamento allo staff di progetto e permetterà un rapporto diretto e continuativo con i partner locali. Gli strumenti di monitoraggio e valutazione che saranno prodotti da RTM in condivisione con il CC e lo staff, sono:

 - a. 4 report trimestrali di monitoraggio
 - b. 12 schede di raccolta dati in linea con gli indicatori progettuali previsti per le attività
 - c. 2 questionari quali-quantitativi per stakeholders e cittadini coinvolti

Altri strumenti di monitoraggio previsti dal progetto e per i quali RTM si impegna a supportare i partner di progetto sono:

- d. 1 missione di valutazione finale interna a fine progetto, svolta da personale FE35;
- e. n.1 report finale di valutazione interna finale, svolta da personale FE35 secondo i principi del ROM dell'UE.

RTM garantisce piena disponibilità a partecipare ad attività organizzate da CRE e/o richieste dagli esperti esterni in occasione delle suddette azioni di monitoraggio e valutazione.

ACCORDI FINANZIARI

- 7. RTM sarà responsabile di garantire le risorse relative al proprio contributo finanziario al Progetto, nel rispetto del budget approvato.
 - Voci coperte da contributo Regionale
 - o Spese generali gestionali e amministrative: € 3.239,00
 - Voci coperte da cofinanziamento

	Descrizione	Unità	Quantità	Costo Unitario	Cash	Kind
2.1 Coordinatore locale	Monitoring Officer RTM in loco (A1)	giorni uomo	60	€ 70,00	€ 4.200,00	
5.3 Trasporto locale all'estero	Carburante per organizzazioni e incontri, spostamenti partecipanti e coordinatore (A3 e A4)	numero	10	€100,00	€ 1.000,00	
	Valorizzazione veicolo (A4 e A5)	numero	10	€100,00		€1.000,00

- 8. Ai fini dell'implementazione delle attività progettuali, RTM si impegna:
 - a. Contributo finanziario (cash): 5.200,00€
 - b. Contributo in termini di servizi e risorse (valorizzato): 1.000,00€
- 9. Le parti si impegnano ad accettare eventuali controlli da parte della Regione Emilia-Romagna, fornendo la documentazione necessaria richiesta,
- 10. Le parti si impegnano ad apporre su tutti i materiali di comunicazione inerenti il Progetto il logo della Regione Emilia Romagna e la dicitura "col contributo della Regione Emilia Romagna", oltre al logo di CRE e ad altri logo definiti da CRE stesso, inviandoli preventivamente all'amministrazione regionale per la necessaria autorizzazione.
- 11. CRE, in qualità di Proponente, sarà responsabile di rendere disponibili le risorse di finanziamento regionale necessarie a RTM per la realizzazione delle attività di loro competenza, nel rispetto del budget approvato, secondo le seguenti tempistiche:
 - a. 1° anticipo – 15 luglio 2021: €2.000,00
 - b. Saldo finale – 15 gennaio 2022: €1.239,00

2. RTM si impegna ad inviare a CRE periodica rendicontazione completa dei fondi di propria competenza, unitamente ad un rapporto tecnico descrittivo, entro e non oltre le seguenti scadenze:
- 30 giugno 2021: per le attività realizzate dal 16/12/2020 al 16/06/2021
 - 30 dicembre 2021: per le attività realizzate dal 17/06/2021 al 15/12/2021

Data

**Il Legale rappresentante di
RTM**

Andrea Guerrini

**Il legale rappresentante del
COMUNE DI REGGIO EMILIA**

Maurizio Battini