

Proponente: 91.A
Proposta: 2021/57
del 10/02/2021



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 125
del 11/02/2021

SERVIZI CULTURALI

Dirigente: GASPARINI Arch. Giordano

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ATTIVITA' DIDATTICHE E DI PROMOZIONE DELLA LETTURA PER LE CLASSI DI OGNI ORDINE E GRADO ORGANIZZATE DELLE BIBLIOTECHE COMUNALI. ANNO SCOLASTICO 2020/2021.

OGGETTO: ATTIVITA' DIDATTICHE E DI PROMOZIONE DELLA LETTURA PER LE CLASSI DI OGNI ORDINE E GRADO ORGANIZZATE DELLE BIBLIOTECHE COMUNALI. ANNO SCOLASTICO 2020/2021.

**IL DIRIGENTE
DEI SERVIZI CULTURALI**

Premesso che:

con deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 31/03/2020 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2020-2022 e il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);

con deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 16/04/2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione – Risorse finanziarie per l'esercizio 2020 e con delibera di Giunta Comunale 2020/123 del 21/07/2020, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano delle Performance 2020-2022, il Piano Esecutivo di Gestione 2020 (art. 169 del D.Lgs. 267/2000) e relativi allegati;

con deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 30/01/2020 è stata approvata la nuova struttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, operativa dal 1/2/2020;

con deliberazione di Consiglio Comunale n. 225 del 30/11/2020 dichiarata immediatamente esecutiva è stata approvata la "Variazione al Bilancio 2020/2022, al DUP e dei relativi allegati ai sensi dell'art. 175 D.Lgs. n.267/2000;

con deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 18/02/2020 è stata approvata la definizione dei nuovi centri di responsabilità a seguito della nuova struttura organizzativa ed assegnazione dei budget conseguenti;

con distinti provvedimenti del 31/01/2020 (pg. n. 25245 e pg. n. 25249) il Sindaco ha attribuito all' Arch. Giordano Gasparini l'incarico di Coordinatore dell'Area Servizi culturali, cultura dei diritti e sviluppo attrattività della città e l'incarico di Dirigente ad interim del Servizio Servizi culturali;

Dato atto:

- che la biblioteca decentrata Rosta Nuova ha manifestato, come già più volte avvenuto negli ultimi anni, la volontà di accogliere nei propri locali i bambini ed i ragazzi delle scuole reggiane proponendo loro una serie di attività di coinvolgimento che vanno dalle narrazioni, alle attività ludiche fino a vere e proprie occasioni per sensibilizzare i più giovani verso tematiche della storia recente;
- che tra le finalità dei Servizi Culturali – UOC Biblioteche - che saranno previste previste anche nel PEG per l'esercizio 2021 (Obiettivo PD_9304) è dato rilievo particolare alle attività educative rivolte al mondo della scuola e dell'infanzia;

Dato altresì atto che:

- ✓ con deliberazione di Consiglio Comunale si provvederà all'approvazione del Bilancio di Previsione 2021-2023 e dei relativi allegati e che con successiva deliberazione di Giunta Comunale si provvederà ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2021;
- ✓ che con DM del 13/01/2021 il termine per la deliberazione del Bilancio di previsione 2021 degli EELL è stato differito al 31/03/2021 e che conseguentemente

trovano applicazione le norme in materia di esercizio provvisorio ex art. 163 del D. Lgs. n. 267/00 così come modificato dal D. Lgs. n. 126/2014 ;

Considerato:

- che il **Teatro Dell'Orsa APS di Reggio Emilia (cr. 39759) con sede a Reggio Emilia, Via Freddi, 69 – C.F. e P.Iva 02073040350** ha presentato in data 20 gennaio 2021 il proprio preventivo di spesa per narrazioni svolte da Chiara Ticini e Lucia Donadio che avranno luogo in diretta *streaming* dalla Casa delle Storie da ricondurre alla figura di Rodari di cui si celebra il centenario e per narrazioni svolte da Chiara Ticini e Lucia Donadio che avranno luogo in diretta *streaming* dalla Casa delle Storie aventi ad oggetto la Shoah – Pagine di memoria;
- che detto preventivo, allegato al presente atto, è da ritenersi appropriato;
- che per servizi comparabili con quelli richiesti con la presente procedura di approvvigionamento non sono in atto convenzioni Consip di cui all'art. 26, c. 1 L. 488/1999 ;

Visto l'art. 36, co. 2 lett. a) del D.Lgs n. 50/2016;

Considerato che per il contenuto essenzialmente artistico delle prestazioni il carattere della fungibilità del servizio deve soccombere necessariamente di fronte a quello della qualità e pertanto è opportuno avvalersi del criterio di scelta basato sull'*intuitus personae* piuttosto che sull'offerta economicamente più vantaggiosa precedendo pertanto con l'istituto dell'affidamento diretto;

Ritenuto che per le ragioni espresse, sia opportuno affidare l'esecuzione delle descritte prestazioni dal contenuto didattico e divulgativo al Teatro dell'Orsa sopra individuato;

Visto il preventivo di spesa, del suddetto Teatro Dell'Orsa e rilevato che il costo complessivo previsto per le iniziative denominate “ **Rodari in valigia” e Pagine di Memoria (dalla Shoah ai diritti)**” si attesta in **€ 1.650,00 comprensivo di Iva al 10%**;

Dato atto:

che ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs n. 50/2016 il Responsabile del Procedimento (RUP) è individuato nella persona del dirigente dei Serv. Culturali, Arch. Giordano Gasparini;

che in conformità all'art. 13 del Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti ed all'art. 32 co. 14 D.Lgs n. 50/2016 il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo gli usi del commercio;

che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, L. 136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, al presente approvvigionamento sono stati attribuito il codice identificativo di gara (CIG);

Visti:

- il T.U. D. lgs.267/2000, in particolare gli artt.107 e 192
- il D.Lgs n. 81/2008 e in particolare l'art. 26, co. 6;
- il D. Lgs n. 50/2016 e in particolare l'art. 36, co. 2 lett.a);
- l'art.32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'art. 26 L. 488/1999

DETERMINA

1. di impegnare la spesa di complessivi **€ 1.650,00** alla Missione 05, Programma 02, Tit. 1.03.02.13. 999 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/11/2011 del bilancio 2020/2022 – esercizio

2021 - al capitolo che nel Peg 2021 verrà allocato in corrispondenza del Cap. 21012 del PEG 2020 denominato "*Spese per prestazioni di servizio per gestione Biblioteche*", centro di costo 0166, obiettivo PD_9304, modalità di gestione Conto Annuale **002** affidando **al Teatro Dell'Orsa APS, C.F. e P. Iva 02073040350 (CIG Z8F3094C66)** la realizzazione delle attività descritte in oggetto per una cifra, comprensiva di iva al 10%, di € 1.650,00 ;

2. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
3. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli artt. 23 e 37 del D.Lgs. n. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1, co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016
4. di dare atto che la presente spesa non ha rilevanza ai fini della contabilità ambientale;
5. di passare il presente atto al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art.151, comma 7 del D. Lgs. 267/2000.

attestando che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

Il Dirigente
dei Servizi Culturali
(Arch. Giordano Gasparini)