

Proponente: 31.A
Proposta: 2021/339
del 16/02/2021



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 283
del 17/02/2021

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: INDIZIONE DI BANDO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS 165/2001 E SS.MM.II., PER LA RICERCA DI UNA UNITA' DA ASSUMERE CON PROFILO DI "FUNZIONARIO TECNICO" (CAT.D) A TEMPO PIENO, DA ASSEGNARE AL SERVIZIO "INGEGNERIA - EDIFICI", IN ATTUAZIONE DI DELIB. G.C. N. 33 DEL 25.02.2020 E G.C. N. 223 DEL 22/12/2020.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Premesso che:

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 31.03.2020 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2020-2022 ed il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 141 del 24.09.2020 è stato approvato lo schema del D.U.P. 2021.2023;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 16.04.2020 è stato approvato il "Piano Esecutivo di Gestione Risorse Finanziarie 2020-22 per Macro-Obiettivi";
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 123 del 21.07.2020 sono stati approvati il Piano della Performance 2020-2022, il Piano Esecutivo di Gestione 2020 (art. 169 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.) e i relativi allegati, nei quali sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00 e ss.mm.ii.;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 137 del 29.06.2020 sono stato approvati il Rendiconto della Gestione per l'anno 2019 e i relativi allegati;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 33 del 25.02.2020 è stato approvato il "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - ANNI 2020-2021-2022 – ANNO 2020. PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI - RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA", positivamente vistato dai Revisori dei Conti con proprio Verbale n. 3 del 24.02.2020;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 223 di I.D. del 22.12.2020 avente ad oggetto "CONFERMA, INTEGRAZIONE E NUOVI INDIRIZZI AL "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2020-2022" (DELIB. G.C. n. 33 del 25.02.2020) - RICOGNIZIONE ANNUALE ASSENZA DI SITUAZIONI DI SOPRANNUMERO ED ECCEDEZZA EX ART. 33 D.LGS. N. 165/2001 E SMI, A VALERE PER L'ANNO 2021 DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA" è stato confermato ed integrato il PTFP 2020-2022, con specifiche, indirizzi e linee operative, a seguito di intervenuta novella normativa in materia assuntiva;

Vista e richiamata integralmente la suddetta Deliberazione **G.C. 25.02.2020 n. 33 di I.D.** di approvazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di personale per il triennio 2020-2021-2022 – anno 2020, ed in particolare quanto previsto ai capoversi 1 "QUADRO NORMATIVO GENERALE PER LA PREDISPOSIZIONE DEI PIANI TRIENNALI DEI FABBISOGNI" e 2 delle premesse "RICHIAMO AI PRECEDENTI PIANI OCCUPAZIONALI – NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA DI ASSUNZIONI – SPESA DI PERSONALE – VINCOLI E LIMITI – VERIFICA SITUAZIONE SOGGETTIVA DELL'ENTE in riferimento all'art. 14 bis comma 1 lett. a) D.L. 4/2019 – L. 26/2019." - nei quali si indicavano tutti i limiti e le normative di riferimento, in merito al contenimento della spesa del personale ed in materia di assunzioni e di regime vincolistico esistente, e si verificava il rispetto da parte del Comune di Reggio Emilia di tutte le suddette condizioni al fine di poter effettuare assunzioni anche per l'anno 2020 e seguenti, secondo quanto autorizzato nei Piani triennali dei fabbisogni, sia a tempo indeterminato che determinato;

Preso atto che l'osservanza delle disposizioni vigenti in materia di assunzioni e di spesa di personale è stata attestata dal Verbale del Collegio dei Revisori dei Conti n. 3/2020, dal quale si rileva, in stralcio, quanto segue:

"Si attesta e certifica, anche sulla scorta di tutti i soprarichiamati documenti contabili di rendicontazione e programmazione e delle deliberazioni in fase di adozione...omissis....che i documenti...omissis...di programmazione del fabbisogno di personale del Comune di Reggio Emilia, inerenti la proposta di Deliberazione in argomento ed in particolare all'allegato C della predetta deliberazione sottoposta a verifica di questo collegio che dovrà essere approvata dalla Giunta Comunale relativamente a tutte le assunzioni programmate in esse contenute per l'anno 2020, sono coerenti con le norme attualmente vigenti ed improntate al rispetto del principio di contenimento della spesa di personale e di effettuazione di nuove assunzioni nel limite previsto dal vigente regime vincolistico";

Preso atto che nella suddetta Deliberazione di approvazione del "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE – ANNI 2020-2021-2022. ANNO 2020. PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI – RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA" , al punto 1) del dispositivo, si autorizzava e si disponeva quanto riportato in stralcio:

"1. di approvare per tutte le motivazioni indicate in premessa, il "Piano triennale dei fabbisogni di personale PTFP anni 2020 – 2021 – 2022 - Piano annuale 2020", secondo quanto rappresentato in premessa e con tutto quanto contenuto nel presente provvedimento, che viene complessivamente autorizzato così come dettagliatamente indicato ai Capoversi delle premesse di seguito riportati, nei limiti e con le modalità in essi stabiliti:

... omissis...

4. RICOGNIZIONE FABBISOGNI – PIANO DEI FABBISOGNI 2020-2021-2022

5. PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE PER GLI ANNI 2020-2021-2022 INTEGRATO CON LE AZIONI GIÀ AUTORIZZATE PER TALI ANNUALITÀ;

... omissis..."

Valutato quanto previsto (e pertanto autorizzato), in stralcio e per quanto quivi interessa, al suddetto Capoverso 5 delle premesse della deliberazione, ed in particolare al punto 5.1.B) :

"... omissis..."

5.1.B) PROFESSIONALITÀ di FAMIGLIA TECNICA e di SVILUPPO TERRITORIALE:

... omissis..."

n.	Cat.	Profilo	Budget assunzionale 2020	Anticipo Budget assunzionale 2021 (cessati in corso d'anno 2020)	decorrenze
... omissis...					
1	D	Funzionario tecnico con cursus studiorum di ingegnere strutturista*	Fuori Budget in quanto recepito mediante Mobilità tra Enti		Entro il 30.12.2020
*Da mobilità altro ente, specializzazione professionale per la quale non esiste graduatoria disponibile					

... omissis..."

Richiamato quanto previsto al punto 5) del dispositivo della medesima Deliberazione G.C. n. 33 del 25.02.2020, ove si disponeva quanto segue - "di autorizzare e dare mandato alla Dirigente del Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione" di provvedere, con propri atti... omissis... a tutti gli adempimenti indicati e conseguenti alla presente deliberazione... omissis... con le modalità e secondo i complessivi indirizzi della Giunta indicati negli specifici capoversi delle premesse più sopra approvati... omissis..."

Richiamata integralmente anche la Deliberazione di G.C. n. 223 di I.D. del 22.12.2020 avente ad oggetto "CONFERMA, INTEGRAZIONE E NUOVI INDIRIZZI AL "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2020-2022" (DELIB. G.C. n. 33 del 25.02.2020) - RICOGNIZIONE ANNUALE ASSENZA DI SITUAZIONI DI SOPRANNUMERO ED ECCEDENZIA EX ART. 33 D.LGS. N. 165/2001 E SMI, A VALERE PER L'ANNO 2021 DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA", con la quale in particolare : si è preso atto della novella normativa in materia assuntiva, intervenuta in corso di 2020 e di tutti gli adempimenti obbligatori e le verifiche effettuate in sua ottemperanza, come più sopra indicato; **si è confermato, in quanto "finanziariamente sostenibile", il contenuto del PTFP 2020-2022 con tutte le azioni di programmazione e di reclutamento in esso contenute; si è ulteriormente integrato** il medesimo Piano con specifiche, indirizzi e linee operative conseguenti alla normativa intervenuta;

Richiamato altresì il punto 4) del dispositivo della Deliberazione G.C. 22.12.2020 n. 223, che testualmente recita:

"4. di dichiarare, a valere per l'anno 2021, effettuata la ricognizione annuale ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 33 del Decreto Legislativo n. 165/2001, così come sostituito dall'art. 16 della Legge di stabilità n. 183/2011, che il Comune di Reggio Emilia, allo stato attuale, non presenta situazioni di soprannumero in Dotazione organica, né situazioni di eccedenza alcuna di personale sia in relazione ad esigenze funzionali che finanziarie e che in corso di esercizio 2021 si provvederà a monitorare il mantenimento di tale condizione in relazione a tutti i vincoli normativi ed in caso di modificazioni significative delle proprie condizioni si provvederà a rivedere la presente dichiarazione;"

Ritenuto ora, pertanto, di dover provvedere, in esecuzione di quanto disposto da Deliberazione G.C. 25.02.2020 n. 33 di ID di approvazione del "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE – ANNI 2020-2021-2022 – ANNO 2020. PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI – RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA", all'indizione del suddetto Bando di Mobilità Volontaria tra Enti, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, per la ricerca di una unità da assegnare al Servizio "Ingegneria – Edifici" da assumere con profilo di "FUNZIONARIO TECNICO" cat. D - con trattamento stipendiale

iniziale (ex posizioni di accesso D1 o D3);

Visto e richiamato, in relazione ai Bandi di Mobilità volontaria tra Enti da indire, quanto disposto:

- dall'art. 30 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- dall'art. 44 - Sezione B - "Mobilità volontaria tra Enti" del Regolamento sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione G.C. n. 22519/267 del 01.12.2010 e ss.mm.ii.;

Visto, inoltre, per quanto attiene al contenuto professionale, ai processi di riferimento, alle competenze tecniche e comportamentali del profilo professionale oggetto del Bando di Mobilità, il vigente Contratto decentrato integrativo per il personale dipendente del Comune di Reggio Emilia;

Sentito a tal proposito anche il Dirigente del Servizio "Ingegneria - Edifici" interessato all'assegnazione del personale con il suddetto profilo, che ha collaborato con lo scrivente servizio nella costruzione del Bando di Mobilità, con particolare riferimento ai requisiti da richiedere, nonché alle modalità per la selezione e l'individuazione del candidato, da prevedere nel relativo Bando di Mobilità - Bando che si approva quale Allegato A) al presente provvedimento e che costituisce "lex specialis" della procedura stessa;

Specificato in particolare, che il Bando indicherà e prevederà tutto quanto segue:

- tutti i requisiti per ottenere l'ammissione, meglio specificati ed indicati nel Bando di mobilità, devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito nel Bando stesso per la presentazione delle domande di partecipazione;
- poiché l'unità da ritrovare è destinata al Servizio "Ingegneria - Edifici" e il profilo di Funzionario Tecnico è specifico del Comune di Reggio Emilia - si ritiene opportuno, così come proposto dal Dirigente interessato alla copertura del posto, prevedere la possibilità di partecipazione al suddetto bando a personale inquadrato nel profilo di "Funzionario Tecnico" o in altro profilo di analogo contenuto professionale di Area / Famiglia Tecnica, inquadrato in Categoria D;
- le domande di partecipazione a tale procedura, presentate unicamente con modalità telematica, dovranno essere già corredate, a pena di esclusione, della dichiarazione preventiva, da parte dell'Ente di appartenenza, di disponibilità alla concessione del Nulla Osta all'attivazione della mobilità, **a decorrere dal primo momento utile nel corso del 2021** e comunque entro la data che verrà stabilita dal Comune di Reggio Emilia - senza che ciò comporti alcun impegno da parte dell'Amministrazione Comunale di Reggio Emilia. Non verranno pertanto prese in considerazione le domande che perverranno senza la preventiva dichiarazione di disponibilità alla concessione del Nulla Osta all'attivazione della mobilità da parte dell'Ente di provenienza;
- per la valutazione e la selezione delle candidature si procederà a nominare apposita Commissione, tenuto conto di quanto previsto dalla Deliberazione G.C. 30.01.2020 n. 19 "*Aggiornamento Piano per la prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia triennio 2020-2022*" del Comune di Reggio Emilia" e precedenti, nonché dalla normativa in materia di Commissioni Giudicatrici di Concorso pubblico che, in via analogica, si ritiene opportuno considerare anche per la Commissione in argomento (art. 35 c. 3 lett. e) e 35 bis, c.1 lett. a), art. 57, c.1 lett. a) D.Lgs. n. 165/2001, gli artt. 20 "Commissioni Giudicatrici e 21 "Incompatibilità" sezione B – L'Accesso – del vigente "*Regolamento sull'Ordinamento Generale degli uffici e dei Servizi del Comune*"). La Commissione sarà presieduta da un Dirigente dell'Ente e sarà inoltre composta da altri due soggetti dotati di specifiche competenze tecniche (interni o esterni all'Ente), oltre che da un dipendente dell'Amministrazione con funzioni di Segretario verbalizzante, estraneo alle decisioni di valutazione.
- la modalità per l'individuazione del candidato consisterà in un colloquio selettivo;
- i candidati in possesso di tutti i requisiti previsti dal bando verranno convocati, mediante comunicazione inviata a mezzo posta elettronica all'indirizzo Email indicato nella domanda di partecipazione, per sostenere un colloquio finalizzato ad accertare le capacità, le conoscenze e le competenze meglio dettagliate nel Bando in corso di approvazione. Nel corso del colloquio sarà altresì accertata la conoscenza della lingua inglese, nonché, l'uso dei più comuni strumenti informatici. Il colloquio potrà anche prevedere la discussione di uno o più casi pratici inerenti i suddetti argomenti, ed indagherà anche sugli aspetti motivazionali del candidato rispetto al trasferimento. All'interno del Bando di mobilità verranno meglio dettagliati il contenuto e le modalità di svolgimento del colloquio;
- l'esito dei colloqui verrà successivamente comunicato ad ogni singolo candidato ammesso e presente al colloquio stesso;
- al termine della procedura selettiva la Commissione provvederà ad individuare i candidati idonei e/ o non idonei in relazione al contenuto professionale proprio del profilo professionale messo a

selezione presso il Comune di Reggio Emilia, correlato alle attuali esigenze organizzative di copertura posti, con le modalità più dettagliatamente indicate all'interno del Bando e, in caso di più candidati idonei, provvederà a stilare apposita graduatoria di merito, per la definizione del candidato migliore, da trasferire con procedura di mobilità;

Tenuto conto di tutto quanto evidenziato sopra e d'intesa con il Dirigente interessato all'assegnazione di detto personale;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

VISTI inoltre:

- il nuovo T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii. ed in particolare gli artt. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza) e 183 comma 9 (impegni di spesa) e 151 comma 4 (principi in materia di contabilità);
- il Decreto Legislativo n. 165/2001, art. 4 - 2° comma, e ss.mm.ii.;
- gli articoli 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- il vigente "*Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia*";

Visto l'incarico di direzione del Servizio "*Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione*", attribuito dal Sindaco Luca Vecchi in data 31.01.2020, P.G. n. 25249, alla Dr.ssa Giubbani Battistina, a decorrere dal 01.02.2020;

DETERMINA

1. di indire - per tutte le motivazioni e tenuto conto di quanto indicato in premessa, in esecuzione di quanto disposto dalla Deliberazione G.C. 25.02.2020 N. 33 di ID di approvazione del "*PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE – ANNI 2020-2021-2022 – ANNO 2020. PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI – RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA*", e come confermato da successiva Deliberazione G.C. 223 del 22/12/2020 - n. 1 **Bando di Mobilità** volontaria esterna, per la ricerca di n. 1 unità da assumere con profilo di "**FUNZIONARIO TECNICO**" – Categoria giuridica D, con rapporto di lavoro a tempo pieno, da assegnare al Servizio "*Ingegneria - Edifici*" - riservato ai dipendenti di Pubblica Amministrazione - inquadrati con profilo di FUNZIONARIO TECNICO (o analogo profilo professionale tecnico) cat. D - con trattamento stipendiale iniziale (ex posizioni di accesso D1 o D3), ai sensi di quanto disposto dall'art. 30 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché dall'art. 44 – Sezione B - del vigente "*Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi*" - approvando contestualmente il relativo Bando di Mobilità, come risulta in ALLEGATO A, parte integrante del presente provvedimento e che costituisce "lex specialis" della procedura stessa;
2. di stabilire:
 - in 30 giorni la pubblicazione del Bando di Mobilità di cui sopra;
 - di pubblicare ed esporre tale Bando, così come previsto dall'art. 44 Sezione B – L'Accesso - del "*Regolamento sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi*", all'Albo Pretorio Online del Comune di Reggio Emilia, presso l'URP cittadino e sul Sito Internet istituzionale del Comune di Reggio Emilia e di diffonderne copia, per via informatica, ai Comuni della Provincia di Reggio Emilia e ad altre Pubbliche Amministrazioni.

Si attesa che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(Dr.ssa Battistina Giubbani)