

Proponente: 34.D
Proposta: 2021/436

del 01/03/2021



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 214

del 08/03/2021

SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI

Dirigente: PRAMPOLINI Dr. Alberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: OGGETTO: AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI PUBBLICAZIONI AMMINISTRATIVE/ TECNICO GIURIDICHE, RIVISTE SPECIALIZZATE E DI RINNOVO ALLA SOTTOSCRIZIONE DI ABBONAMENTI E A BANCHE DATI IN SCADENZA ENTRO FINE MARZO CIG VARI . AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DELL' ABBONAMENTO A "LEGGI D'ITALIA", ALLA CASA EDITRICE WOLTERS KLUWER ITALIA SRL N. CIG Z6730D24CB - ANNO 2021-

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazione di **Consiglio Comunale n. 47 del 31/3/2020** sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2020 - 2022 ed il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con deliberazione di **Giunta Comunale n. 65 del 16/4/2020** è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020 – 2022 – Risorse finanziarie, e che successivamente con deliberazione di **Giunta Comunale n. 2020/123 del 21/07/2020** è stato approvato il Piano della performance 2020 – 2022, il Piano Esecutivo di Gestione 2020 (art. 169 del D. Lgs. 267/2000) e relativi allegati nei quali sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D. Lgs. 267/2000;
- che con delibera di **Consiglio Comunale C.C. n. 2020/158 del 27/07/2020**, dichiarata immediatamente esecutiva, è stata approvata la verifica della salvaguardia degli equilibri di Bilancio ai sensi dell'art. 193 del D.Lgs. 267/2000 e variazione al Bilancio di previsione finanziario triennio 2020/2022 e relativi allegati;
- che con delibera di **Consiglio Comunale C.C. n. 2020/225 del 30/11/2020**, dichiarata immediatamente esecutiva, è stata approvata l'ultima variazione al Bilancio 2020/2022, al D.U.P. ed ai relativi allegati, ai sensi dell'art. 175 del D.Lgs. 267/2000;
- che con **Deliberazione del Consiglio Comunale** si provvederà all'approvazione del Bilancio di Previsione 2021-2023 e dei relativi allegati;
- che con successiva **Deliberazione di Giunta Comunale** si provvederà ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2021;
- che con **Decreto del Ministero dell'Interno** del 13/01/2021 è stato differito al 31/03/2021 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2021-2023

- che nelle more dell'approvazione del **Bilancio di Previsione 2021-2023** vengono applicate le norme in materia di esercizio provvisorio di cui all'art. 163 del Dlgs 267/2000 e ss.mm.ii;

Visto:

- il **Provvedimento in data 29/06/2020 P.G. n. 106459**, con il quale il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata, e comunque non oltre la scadenza del proprio mandato, incarico dirigenziale ad interim del Servizio Appalti e Contratti al Dott. Alberto Prampolini con decorrenza dal 01/07/2020 conferito ai sensi dell'articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, all'art. 163 D.Lgs.267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- che in data 26/07/2019 è stata approvata delibera di Giunta Comunale n. 2019/127 avente per oggetto “Assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo”, al fine di procedere con la gestione finanziaria;

Considerato:

- che il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, all'art. 1 prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dal Consip S.p.A.;
- che, in corso di indagine per l'affidamento delle forniture/servizi in oggetto, questa Amministrazione è tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge. 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni: art. 3, comma 166 legge n. 350 del 2003 - art. 1 Legge. n. 191 del 2004; - art.1, comma 16-bis Legge. n. 135 del 7/08/2012 “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini”;
- che non esiste, al momento, la possibilità di avvalersi, per le forniture in oggetto, di

convenzioni attivate ai sensi dell'art. 26, comma 3 della L. 488/1999 da Consip S.p.A. per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze in quanto, come risulta dall'apposito sito internet www.acquistinretepa.it, o dalla centrale di committenza della regione Emilia Romagna, SATER;

Dato atto:

- che nel corso di ogni anno si rende necessario provvedere, come richiesto dai diversi servizi, al **rinnovo e alla sottoscrizione di abbonamenti, a banche dati, all'acquisto di pubblicazioni amministrative, tecniche e giuridiche**, necessarie agli Amministratori per la gestione dell'Ente e ai Dirigenti per un maggiore e costante aggiornamento professionale nelle loro funzioni. Inoltre la specificità degli abbonamenti e delle pubblicazioni richieste finalizzate all'aggiornamento professionale delle attività svolte è da considerarsi rafforzante per la non applicazione delle Linee Guida n. 4 al paragrafo 3.7. Per l'anno in corso, si intende procedere all'attivazione degli abbonamenti e all'acquisto di pubblicazioni per i servizi che ne faranno richiesta, attraverso la gestione diretta da parte dell'Ente tramite i Portali Elettronici della Pubblica Amministrazione, Sater e Consip, o direttamente alle case editrici qualora non siano iscritte ai suddetti portali;
- che si ritiene necessario ed opportuno impegnare la somma di **€ 1.650,00 (I.C.)** necessaria ai **rinnovi degli abbonamenti annuali in scadenza entro il mese di Marzo e all'acquisto, per il servizio di polizia locale, del testo “ Prontuario di Polizia Ambientale ”** necessario alla preparazione per un corso di aggiornamento, come indicato nella tabella in allegato al presente atto, onde garantire continuità all'attività svolta dai servizi richiedenti e non procurare danno economico all'amministrazione Comunale dando al contempo atto che si provvederà alla liquidazione delle singole spese mediante appositi Atti Dirigenziali;
- che, per quanto concerne l'imputazione della residua spesa relativa ai rimanenti abbonamenti annuali in scadenza entro l'anno 2021 si provvederà con ulteriore determinazione dirigenziale ad avvenuta approvazione del Bilancio Pluriennale 2021-2023;
- che si provvederà a richiedere l'assunzione della suddetta spesa, di **€ 1.650,00 (I.C.)** con deroga alla gestione in dodicesimi, trattandosi di abbonamenti e pertanto non frazionabili; al fine di garantire la continuità gestionale e l'operatività dei Servizi

Comunali, nonché per evitare danni patrimoniali all'Ente, pur nelle more di approvazione del Bilancio per l'esercizio 2021 ;

- inoltre, si precisa che con la presente si ritiene necessario impegnare la somma di € **5.600,00 (IVA 4%) per un totale di € 5.824,00** per il rinnovo dell'**abbonamento annuale a Leggi d'Italia per la PA** alla casa editrice **Wolters Kluwer Italia Srl.** , per rispondere alle esigenze informative, di aggiornamento dei professionisti dell'Ente con informazioni, approfondimenti, documentazione e servizi utili a veicolati attraverso un unico punto d'accesso sulla intranet , con un unica user e password per tutti quei servizi che ne faranno richiesta;

In sintesi sommaria l'abbonamento comprende i seguenti contenuti :

- ***NORMATIVA e GIURISPRUDENZA*** *Normativa nazionale, regionale e comunitaria Giurisprudenza massimata e per esteso (compresa amministrativa)*
 - ***DOTTRINA e INTERPRETAZIONE*** *Quotidiano per la PA Dottrina d'Italia (47 riviste) Codici Commentati Iperestuali civile (c.c. c.p.c.)*
 - ***RIVISTE in pdf*** *Azienda Italia Urbanistica e Appalti Giornale di Diritto Amministrativo Ambiente e Sviluppo Igiene e Sicurezza*
 - ***STRUMENTI OPERATIVI PER LA PA*** *Ambiente Edilizia e urbanistica Appalti Il pubblico impiego Tributi e contabilità In Pratica P.A.*
 - *Fisconline / Contratti Igiene e sicurezza / Digesto Formulario Iter processo amministrativo / Leggi d'Italia Risponde (con conferma dei quesiti residui) / Prontuario del Codice della Strada /*
 - *In Pratica: GDPR*
 - *Guida alla formazione degli atti amministrativi*
 - *Prontuario Illeciti amministrativi*
 - *La mia Biblioteca (Volumi editi WKI in pdf dal 2006) / Area E.E.L.L. e P.A. (con novità e sempre aggiornati) /Area Diritto amministrativo*
- che l'offerta sopra descritta è riferita al periodo 01/01/2021 – 31/12/2021
 - essendo la casa editrice iscritta al **mercato elettronico di CONSIP** si procederà tramite **Ordine Diretto** per un **importo imponibile di € 5.600,00** per un totale pari ad **€ 5.824,00** (iva al 4%compresa) **codice CIG n Z6730D24CB** ;

tenuto conto che:

- da una indagine di verifica rispetto alla possibilità di attivare con i portali elettronici della Pubblica Amministrazione CONSIP e SATER, **gli abbonamenti richiesti e**

l'acquisto di pubblicazioni inerenti tematiche giuridico/professionali , è stato appurato che non tutti gli abbonamenti e pubblicazioni possono essere forniti attraverso le suddette piattaforme ,si provvederà , laddove possibile con il Mercato Elettronico di CONSIP, attraverso trattativa diretta o ordine diretto, e in altra parte direttamente alle case editrici, tramite richiesta di preventivo e affidamento diretto ;

- in conformità all'art.13 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e l'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016. In caso di procedura sui Mercati Elettronici, il contratto verrà stipulato in forma di scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica del Mercato Elettronico di CONSIP o della centrale di Committenza Regionale SATER .

Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che:

- non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI in quanto trattasi di mere forniture di piccole attrezzature, beni di consumo e piccoli arredi in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-*bis*, del d.lgs. 81/2008; non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

Considerato :

- che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, i Codice Identificativi di Gara (C.I.G) saranno attribuiti nel momento di emissione del relativo buono d'ordine;
- che per gli affidamenti in oggetto di **singolo importo fino € 2.000,00** di importo imponibile l'emissione del buono d'ordine ha valenza di atto di affidamento e dovrà contenere:
 - Codice CIG
 - la tipologia dell'acquisto;
 - le condizioni e la modalità di scelta del contraente;
 - la durata;
 - i tempi e le modalità di pagamento;
 - eventuale cauzione richiesta;
 - attestazione della congruità della fornitura/servizio;

- la motivazione per cui non si è potuto rispettare quanto stabilito dall'art.1 L. 135/2012;
- che gli acquisti di beni saranno perfezionati dopo l'emissione del relativo buono d'ordine da ritornare controfirmato per accettazione, con le principali condizioni contrattuali;
- che per gli affidamenti mediante ricorso al mercato elettronico il perfezionamento della stipula avverrà mediante la piattaforma CONSIP o SATER utilizzata;
- che gli acquisti di beni/servizi qualora affidati al di fuori del mercato elettronico o delle convenzioni Consip o Intercent-ER saranno perfezionati dopo l'emissione del relativo buono d'ordine con scambio di corrispondenza contenente il buono d'ordine, controfirmato per accettazione e, se necessario anche una lettera, da ritornare controfirmata per accettazione, con le principali condizioni contrattuali;
- che per gli affidamenti mediante ricorso al mercato elettronico il perfezionamento della stipula avverrà mediante la piattaforma Consip o Intercent-ER utilizzata;
- che gli ordini singoli verranno attivati sempre nel rispetto della congruità dei prezzi e del principio di rotazione;

Di dare atto, altresì, che il documento DURC sarà recepito in atti al momento dell'individuazione del/degli aggiudicatario/i, i sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;

Dato atto:

- che, ai sensi dell'art. 31 del D.Leg.vo 50/2016 e del regolamento attuativo D.leg.vo 207/2010, il responsabile del procedimento è individuato nella persona del dirigente, Dott. Alberto Prampolini;

Visti:

- il T.U. D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli art.li 107, 183, 192;
- l'art. 56 dello Statuto Comunale;
- gli art.li 10 e 11 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'art. 32, 2° comma, e 36 co. 2 del D.Lgs. 50/2016
- l'art 1, L. 135 del 07/08/2012

Viste:

- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016; aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1.03.2018;
- la deliberazione G.C. n. 138 del 5.9.2019, relativa a “Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità del comune di Reggio Emilia 2019-2021 Integrazione misure gestione rischio corruttivo settembre 2019”;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 30/01/2020 relativa a “Piano prevenzione e repressione della corruzione dell’illegalità del Comune di Reggio Emilia 2020-2022” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo”;

DETERMINA

- di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
- di impegnare la somma di **€ 5.824,00 (IC) n. CIG n Z6730D24CB** per il rinnovo **dell’abbonamento annuale a Leggi d’Italia per la PA** alla casa editrice **Wolters Kluwer Italia Srl.** di procedere, a esecutività del presente atto , alla stipula dell’ordine diretto **MEPA n. 6064658 del 08/03/2021** richiamato in premessa ;

€ 5.824,00 con imputazione alla Missione/Programma 01.11 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs 118/2011 – **1.03.01.01.002** del Bilancio 2020-2022, annualità 2021, al Capitolo che nel PEG 2021 verrà iscritto in sede corrispondente al Capitolo **10200/5** del P.E.G. 2020 denominato **“Direzione generale”** - Codice Prodotto **2021_PD_3401** - Centro di Costo: vari -**codice Modalità di gestione Conto annuale 002,CPV 22120000-7 Pubblicazioni. CPV 72320000-4 Servizi di banche dati. n. CIG n Z6730D24CB**

- di prenotare la somma di **€ 1.650,00 (I.C.) per abbonamenti e pubblicazioni** onde far fronte alla fornitura di beni necessari allo svolgimento delle attività dei Servizi proponenti per le motivazioni espresse in premessa ed ai sensi delle normative vigenti citate in premessa, le procedure di affidamento diretto ex art. 36, 2° comma lett a) ;

€ 1.143,00	con imputazione alla Missione/Programma 01.11 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs 118/2011 – 1.03.01.01.002 del Bilancio 2020-2022, annualità 2021, al Capitolo che nel PEG 2021 verrà iscritto in sede corrispondente al Capitolo 10200/5 del P.E.G. 2020 denominato “Direzione generale” - Codice Prodotto 2021_PD_3401 - Centro di Costo: vari - codice Modalità di gestione Conto annuale 002 ,CPV 22120000-7 <i>Pubblicazioni.</i> CPV 72320000-4 <i>Servizi di banche dati.</i>
€ 379,00	con imputazione alla Missione/Programma 12.07 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs 118/2011 – 1.03.01.01.002 del Bilancio 2020-2022, annualità 2021, al Capitolo che nel PEG 2021 verrà iscritto in sede corrispondente al Capitolo 10600/5 del P.E.G. 2020 denominato “Servizi alla Persona” - Codice Prodotto 2021_PD_3401 - Centro di Costo: vari - codice Modalità di gestione Conto annuale 002 ,CPV 22120000-7 <i>Pubblicazioni.</i> CPV 72320000-4 <i>Servizi di banche dati.</i>
€ 75,00	con imputazione alla Missione/Programma 01.06 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs 118/2011 – 1.03.01.01.002 del Bilancio 2020-2022, annualità 2021, al Capitolo che nel PEG 2021 verrà iscritto in sede corrispondente al Capitolo 10700/5 del P.E.G. 2020 denominato “Risorse del territorio” - Codice Prodotto 2021_PD_3401 - Centro di Costo: vari - codice Modalità di gestione Conto annuale 002 ,CPV 22120000-7 <i>Pubblicazioni.</i> CPV 72320000-4 <i>Servizi di banche dati.</i>
€ 53,00	con imputazione alla Missione/Programma 03.01 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs 118/2011 – 1.03.01.01.002 del Bilancio 2020-2022, annualità 2021, al Capitolo che nel PEG 2021 verrà iscritto in sede corrispondente al Capitolo 12900/5 del P.E.G. 2020 denominato “ Acquisti vari, manutenzioni e minute spese per la Polizia Municipale: Pubblicazioni” - Codice Prodotto 2021_PD_3401 - Centro di Costo: vari - codice Modalità di gestione Conto annuale 002 CPV 22120000-7 <i>Pubblicazioni.</i> CPV 72320000-4 <i>Servizi di banche dati.</i>

- di richiedere , come di seguito riportato, l'assunzione della suddette spesa, pur nelle more di approvazione del Bilancio di previsione 2021-2023, onde garantire continuità all'attività svolta dai servizi richiedenti e non procurare danno economico all'amministrazione Comunale nel pieno rispetto delle disposizioni di cui all'art. 163 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014; dando al contempo atto che si provvederà alla liquidazione delle singole spese mediante appositi Atti Dirigenziali;
- che le modalità di affidamento e di stipula del contratto saranno quelle indicate in premessa;
- di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D.L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con L. n. 191 del 30/07/2004;
- di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, 7° comma, del T.U. D. Leg.vo n. 267 del 18/8/2000;
- di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016.

Reggio Emilia

IL DIRIGENTE

dott. Alberto Prampolini

DD21-023

nf

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.