

**Proponente: 87.A**  
**Proposta: 2021/172**  
**del 04/03/2021**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 374**  
**del 08/03/2021**

**SERVIZI SOCIALI**

**Dirigente: CORRADINI Dr.ssa Germana**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE DEPOSITI CAUZIONALI VERSATI PER ALLOGGI DI EMERGENZA ABITATIVA. (PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE N. 17 DEL 9/1/2018)

## LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Richiamati:

- il provvedimento n. 47990 del 28/02/2020, così come modificato con decreto PG n. 174334 del 29/10/2020, con cui a decorrere dal 01/11/2020 è stato attribuito incarico dirigenziale alla Dott.ssa Germana Corradini per la responsabilità di direzione del servizio “Servizi Sociali”;;
- il provvedimento dirigenziale n. 17 del 9/1/2018 con il quale la Dirigente del Servizio “Servizi Sociali” ha autorizzato il Servizio Finanziario ad accertare ed incassare i depositi cauzionali versati dagli assegnatari degli alloggi per l'emergenza abitativa “J. Masslo” e “Via Dalmazia” per l'anno 2018;

Dato atto che:

- tali depositi, di importo variabile secondo la tipologia della struttura stabilito dai competenti organi comunali, sono a garanzia del corretto uso dei locali e degli arredi, nonché del regolare pagamento del canone, come espressamente indicato anche nell'atto di concessione amministrativa con cui vengono assegnati i predetti alloggi (art. 7);
- al termine della permanenza negli alloggi, il Servizio Servizi Sociali provvede, previa verifica di eventuali insoluti e delle condizioni generali degli alloggi, alla restituzione dei citati depositi;

Riscontrata la rispondenza a quanto stabilito dall'art. 7 del contratto di concessione rilasciata a favore di ID 4000039053 per l'utilizzo dell'alloggio in Via Dalmazia, si ritiene di provvedere alla restituzione del deposito cauzionale di cui al provvedimento in premessa citato, si precisa che con tale liquidazione l'impegno in argomento viene a presentare la seguente situazione e che la disponibilità residua dovrà essere mantenuta:

Cap. 59400/4 Impegno di spesa: 2018/559		<b>€ 543,00</b>
<b>Importo presente liquidazione</b>	€ 181,00	
Totale	<b>€ 181,00</b>	<b>€ 543,00</b>
Disponibilità residua		<b>€ 362,00</b>

Visti:

- l'art. 14 del vigente Regolamento generale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune,
- l'art. 184 del D.Lgs. 267/2000,
- l'art. 36 del vigente regolamento comunale di contabilità;

## PROVVEDE

- A liquidare la spesa di cui al presente atto in complessivi € 181,00, come da allegato parte integrante (Allegato A), non pubblicabile ai fini della tutela della riservatezza dei dati sensibili, a valere **sull'imp. n. 2018/559**;
- a disporre l'invio al servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 184 e 185 del D.Lgs 267/2000;
- a dare atto che la disponibilità residua sul suddetto impegno deve essere conservata;

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario

LA DIRIGENTE

D.ssa Germana Corradini

GS/ADD042