

Proponente: 31.A
Proposta: 2021/577

del 18/03/2021



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 449

del 18/03/2021

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: PRESA D'ATTO DELLA RISOLUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO PER DIMISSIONI VOLONTARIE, DELLA DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO (C.I.161270) PER COLLOCAMENTO A RIPOSO AI SENSI DELL'ART.14 DELLA LEGGE N.26/2019.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO SVILUPPO E GESTIONE DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Preso atto che con lettera datata 04/03/2021, acquisita agli atti del Comune al n° 57408 di P.G del 08/03/2021, la sig.ra T.D. (di cui all'allegato T.D.) "Collaboratore Servizi di Cucina"- Cat. Giuridica B3/B7, assegnato all'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia, ha fatto istanza di collocamento a riposo per conseguire il diritto alla pensione anticipata all'I.N.P.S. Gestione Dipendenti Pubblici detta "Quota 100" dal 15/10/2021, ai sensi dell'art.14 del Decreto Legge n.4 del 28/01/2019 convertito in Legge 28 marzo 2019, n. 26 e conseguentemente dimettendosi dal servizio con stessa decorrenza (ultimo giorno di lavoro 14/10/2021);

Ritenuto di dover prendere atto della risoluzione del rapporto di lavoro con il summenzionato dipendente a decorrere dal 15/10/2021 (ultimo giorno di lavoro 14/10/2021), ai sensi degli artt. 27 ter e 27 quater del CCNL del 06/07/1995, nulla ostando al riguardo;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Visto il provvedimento n. 25249 del 31/01/2020 con il quale il Sindaco incarica la dott.ssa Battistina Giubbani della responsabilità di direzione del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione a far data dal 01/02/2020;

Visti:

- Il nuovo T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL., approvato con D.Lgs 18.08.2000 n. 267 ed in particolare l'art.107;
- Visto l'art. 14 della sezione "A" del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi "Competenze e responsabilità dirigenziali";

Dato atto

- della Deliberazione di G.C. 17/12/2020 I.D.n. 217 avente per oggetto "Rinnovo contratto di servizio fra Comune di Reggio Emilia e Istituzione Nidi e Scuole d'Infanzia dal 01.01.2021 al 31.12.2024;
- della Deliberazione del Consiglio di Amministrazione R.U.I.C. 1 del 06/03/2020 con la quale veniva approvato il Bilancio di Previsione anno 2020 ed il Bilancio Pluriennale 2020-2022 dell'Istituzione Scuole e Nidi dell'Infanzia nonché i relativi allegati e dell'Atto del Presidente RUIP 1 del 12/03/2020 "Integrazione Delibera RUIC 1 del 06/03/2020";
- della Deliberazione del Consiglio Comunale I.D. n. 48 del 31/03/2020 con la quale veniva approvato il Bilancio di Previsione anno 2020 ed il Bilancio Pluriennale 2020-2022 dell'Istituzione Scuole e Nidi dell'Infanzia ed i relativi allegati.

DETERMINA

- Di prendere atto della risoluzione del rapporto di lavoro per dimissioni volontarie della dipendente in servizio a tempo indeterminato Sig.ra T.D. (di cui all'allegato T.D.) "Collaboratore Servizi di Cucina"- Cat. giuridica B3/B7, aventi decorrenza dal 15/10/2021 (ultimo giorno di lavoro 14/10/2021) ai sensi degli artt. 27 ter e 27 quater del CCNL del 06/07/1995 dando inoltre atto che da tale data il dipendente ai sensi dell'art.14 del Decreto Legge n.4 del 28/01/2019 convertito in Legge 28 marzo 2019, n. 26 ha chiesto il godimento del trattamento pensionistico anticipato "Quota 100", presso l'I.N.P.S. Gestione Dipendenti Pubblici;
- Di evidenziare che dal 15/10/2021 si renderà vacante un posto d'organico di "Collaboratore Servizi di Cucina", con conseguente diminuzione di n. 1 unità nel numero del personale in servizio a tempo indeterminato;
- Di precisare che saranno rispettati i termini del preavviso;

- Di dare atto che alla cessazione dal servizio della Sig.ra T.D. (di cui all'allegato T.D.) a far tempo dal 15/10/2021 (ultimo giorno di lavoro 14/10/2021) si verificherà una minor spesa di € 5.914,01 sul Bilancio Pluriennale 2020-2022 dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia, approvato dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione R.U.I.C. n. 1 del 106/03/2020 e dal Consiglio Comunale con propria Deliberazione ID n.48 del 31/03/2020, al capitolo che nel PEG 2021 sarà iscritto in sede corrispondente al capitolo 14100 del P.E.G. 2020, come segue:

1. quanto a € 4.497,53 alla Missione 12 - Programma 01, Titolo 1 -Capitolo 29500 articolo 1 con denominazione "Retribuzioni lorde personale Asili Nido", codice Piano Finanziario 1.01.01.01.002, codice 1101;

2. quanto a € 1.145,95 alla Missione 12 – Programma 01, Titolo 1 -Capitolo 29500 articolo 2 con denominazione "Contributi a carico Ente personale Asili Nido", codice Piano Finanziario 1.01.02.01.001, codice siope 1111;

3. quanto a € 220,77 alla Missione 12 - Programma 01, Titolo 1 -Capitolo 29500 articolo 2 con denominazione "Contributi a carico Ente personale Asili Nido" (TFR), codice Piano Finanziario 1.01.02.01.003, codice siope 1113;

4. quanto a € 49,76 alla Missione 12 - Programma 01, Titolo 1 -Capitolo 29500 articolo 2 con denominazione "Contributi a carico Ente personale Asili Nido" (Previdenza complementare), codice Piano Finanziario 1.01.02.01.002, codice siope 1112.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(D.ssa Battistina Giubbani)