

Proponente: 72.A
Proposta: 2021/148
del 23/03/2021



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 483
del 25/03/2021

OFFICINA EDUCATIVA

Dirigente: MONTAGNANI Dr. Roberto

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: PROGETTO "CONCILIAZIONE VITA-LAVORO – SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE PER LA FREQUENZA DI CENTRI ESTIVI – FSE 2014-2020 – OT. 9 – ASSE II INCLUSIONE – PRIORITA' 9.4 – ANNO 2019 - RIF. N. 2019-11405/RER – CUP: J25G19000040006" - RISCOSSIONE QUOTA A SALDO FINANZIAMENTO REGIONALE.

OGGETTO: PROGETTO “CONCILIAZIONE VITA-LAVORO – SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE PER LA FREQUENZA DI CENTRI ESTIVI – FSE 2014-2020 – OT. 9 – ASSE II INCLUSIONE – PRIORITA’ 9.4 – ANNO 2019 - RIF. N. 2019-11405/RER – CUP: J25G19000040006” - RISCOSSIONE QUOTA A SALDO FINANZIAMENTO REGIONALE.

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
OFFICINA EDUCATIVA**

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 31/3/2020, esecutiva ai sensi di legge, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2020-2022 e il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con deliberazione di Consiglio Comunale si provvederà all’approvazione del Bilancio di Previsione per il triennio 2021-2023;
- con successiva deliberazione di Giunta Comunale si provvederà ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell’esercizio 2021;
- ai sensi del Decreto Ministeriale del 13 gennaio 2021 è stato differito al 31 marzo 2021 il termine per l’approvazione da parte degli Enti Locali, del bilancio di previsione 2021-2023, di cui all’art. 151 comma 1 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000;
- nelle more della predisposizione dello schema di bilancio, vengono applicate le norme in materia di esercizio provvisorio di cui all’art. 163 D.Lgs. 267/00 così come modificato dal D.L.gs 126/2014;
- con provvedimento P.G. n. 106555 del 29/06/2020, il Sindaco ha attribuito al Dott. Roberto Montagnani le funzioni di Dirigente del Servizio Officina Educativa ad interim a partire dal 01/07/2020, sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata, ai sensi del già citato art. 13, e comunque non oltre il termine del mandato del sottoscritto;

Richiamati i provvedimenti di seguito elencati:

- deliberazione di Giunta Comunale n. 68 del 28.03.2019, con la quale è stata approvata la partecipazione del Comune di Reggio Emilia, per l’anno 2019, al Progetto per la Conciliazione vita-lavoro – Sostegno alle famiglie per la frequenza di Centri Estivi – FSE 2014-2020 – OT. 9 – Asse II Inclusione – Priorità 9.4 – n. Rif. PA: 2019-11405/RER, di cui alla delibera di Giunta Regionale n. 225 dell’11.02.2019, assumendo integralmente il progetto approvato dalla Regione Emilia-Romagna, in rete con gli altri Comuni del Distretto;
- determina dirigenziale R.U.D. n. 955 del 23.09.2019 rettificata con provvedimento R.U.A.D. n. 1544 del 03.10.2019, con la quale sono state registrate le scritture contabili di accertamento del finanziamento (acc.to n. 2019/797) e quelle relative al rimborso della spesa alle famiglie aventi diritto (imp. n. 2019/5795) ed ai Comuni facenti parte del Distretto di Reggio Emilia (imp. n. 2019/5796);
- determinazione dirigenziale R.U.A.D. n. 2043 datata 16.12.2019, con la quale è stata confermata la conclusione del Progetto “CONCILIAZIONE VITA-LAVORO – SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE PER LA FREQUENZA DI CENTRI ESTIVI – FSE 2014-2020 – OT. 9 – ASSE II INCLUSIONE – PRIORITA’ 9.4 – RIF. N. 2019-11405/RER – CUP: J25G19000040006”, da parte dei Comuni facenti parte del Distretto di Reggio Emilia;

Presa visione della comunicazione trasmessa il 03.06.2020 al P.G. n. 0408850, da parte della Regione Emilia Romagna – Direzione Generale Economia della Conoscenza, del Lavoro e dell’Impresa – Servizio Gestione e Liquidazione degli Interventi delle Politiche Educative, Formative e per il Lavoro e supporto all’Autorità di Gestione FSE, con la quale sono state fornite le indicazioni operative relative alla procedura semplificata ai fini della

rendicontazione delle operazioni legate al progetto in argomento, introdotte ai fini del contenimento dell'emergenza epidemiologica che ha investito il paese:

Rilevato che tale modalità semplificata si esplicita nella trasmissione, tramite posta elettronica e da parte dei Comuni capofila, di copia conforme della documentazione giustificativa della spesa campionata (5%), in modo da sostituire il controllo in loco da parte degli addetti verificatori per conto della Regione Emilia Romagna;

Dato atto che i documenti come dettagliati al precedente punto, sono stati trasmessi via pec alla Regione Emilia Romagna – Servizio Gestione e Liquidazione degli Interventi delle Politiche Educative, Formative e per il Lavoro e supporto all'Autorità di Gestione FSE, del Lavoro e dell'Impresa (P.G. n. 2020/119624);

Precisato che con reversale n. 6063 del 12.09.2019, è stata incassata la somma complessiva di € 67.811,40 a titolo di prima tranche di finanziamento del progetto di che trattasi;

Rilevato che la Regione Emilia Romagna in data 9 Marzo 2021, ha provveduto ad erogare al Comune di Reggio Emilia, la somma complessiva di € 207.080,12 quale quota a saldo del progetto più volte citato;

Ravvisata pertanto la necessità di provvedere alla riscossione di tali fondi, che possono essere incamerati all'acc.to n. 2019/797 di cui alla D.D. n. 955 del 23.09.2019 e di procedere contestualmente al trasferimento delle quote di competenza, in favore degli Enti aderenti al progetto in argomento e facenti capo al Distretto di Reggio Emilia;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, come prescritto dall'art. 47 bis del Decreto Legislativo n. 267/2000;

Visti al riguardo:

- il Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000;
- gli art. 59 e 60 dello Statuto Comunale, approvato con C.C. n.177 del 29.11.2017;
- in termini generali il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- gli artt. 24 e 32 del vigente regolamento comunale di contabilità;

DETERMINA

1. di incassare la somma complessiva di € 207.080,12 a titolo di quota a saldo relativa al finanziamento del PROGETTO "CONCILIAZIONE VITA-LAVORO – SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE PER LA FREQUENZA DI CENTRI ESTIVI – FSE 2014-2020 – OT. 9 – ASSE II INCLUSIONE – PRIORITA' 9.4 - RIF. N. 2019-11405/RER – CUP: J25G19000040006", realizzato dai Comuni facenti parte del Distretto di Reggio Emilia;
2. di introitare la somma riportata al precedente punto, all'acc.to n. 2019/797 di cui alla D.D. n. 2019/955 ed a regolarizzazione dei provvisori di entrata di seguito elencati:

p.p. n. 3417 del 09.03.2021 per € 103.540,06
p.p. n. 3418 del 09.03.2021 per € 72.478,04
p.p. n. 3419 del 09.03.2021 per € 31.062,02;

3. di prendere atto che la ripartizione delle quote spettanti ai Comuni aderenti al progetto in argomento e facenti capo al Distretto di Reggio Emilia, calcolate sulla base dei rimborsi alle famiglie dagli stessi anticipati, risulta essere quella di seguito elencata ed esposta nel dettaglio nell'allegato A, per un totale complessivo di € 54.925,95:

a) Comune di Albinea	€ 8.200,00	(forn. 13058)
b) Comune di Bagnolo in Piano	€ 12.496,10	(forn. 10191)
c) Comune di Quattro Castella	€ 11.956,15	(forn. 12202)
d) Comune di Vezzano sul Crostolo	€ 5.152,50	(forn. 8744)
e) ASP Opus Civium	€ 17.121,20	(forn. 11668)

delegata alla realizzazione del progetto da parte dei Comuni di Cadelbosco di Sopra e Castelnovo di Sotto;

4. di sub-impegnare l'impegno di spesa n. **2019/5796**, in singole quote di trasferimento, nelle misure riportate al precedente punto, in modo tale da consentire l'erogazione di quanto spettante ad ogni Ente del Distretto di Reggio Emilia, relativamente alla realizzazione del progetto Conciliazione Vita-lavoro anno 2019;
5. di autorizzare sin d'ora il servizio finanziario all'emissione dei mandati di pagamento in favore degli Enti elencati al precedente punto 3) e per gli importi ivi riportati, con preghiera di indicare nella causale: "Finanziamento Regionale Progetto Conciliazione Vita-Lavoro anno 2019" e mediante accredito sui conti correnti dichiarati dagli stessi;
6. di mandare in economia le somme residue all'accertamento n. **2019/797** nonché agli impegni nn. **2019/5795** e **2019/5796**, essendo concluso il procedimento amministrativo;
7. di attestare che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario;
8. di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Finanziario, per gli adempimenti di cui al Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000.

IL DIRIGENTE
Dott. Roberto Montagnani