



COMUNE DI REGGIO NELL'EMILIA

CONTRATTO DI CONCESSIONE

Con la presente scrittura privata non autenticata, da valersi ad ogni effetto di legge,

IL COMUNE DI REGGIO EMILIA (di seguito denominato **Concedente**), con sede legale in Reggio Emilia, Piazza Prampolini, 1, codice Fiscale e partita IVA n. 00145920351, legalmente rappresentato dal Dr. Alberto Prampolini, nato a Reggio nell'Emilia (RE) il 08/09/1976 (Codice Fiscale PRMLRT76P08H223M), in qualità di dirigente del Servizio Amministrativo Lavori Pubblici e Gestione del Patrimonio, giusto atto del Sindaco di Reggio Emilia PG n. 174342 del 29/10/2020, che dichiara di agire e stipulare in nome e per conto e nell'esclusivo interesse del medesimo in virtù degli artt. 59 dello Statuto comunale e 49 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti

concede in uso

all'Associazione "**Gruppo Speleologico Paletnologico Gaetano Chierici APS**" (di seguito denominato **Concessionario**), con sede a Reggio Emilia in via J. E. Massenet n° 23, codice fiscale/partita I.V.A n. 91007170359, iscritta al n. 6696 della sezione locale del Registro Regionale delle Associazioni di Promozione Sociale di cui alla L.R. n. 34/2002, così come modificata dalla L.R. n. 8/2014 con Determinazione Regionale n. 15475 del

10/09/1920, legalmente rappresentato dalla Sig.ra Enrica Mattioli, nata a Reggio Emilia il 17/10/1953 Codice Fiscale MTTNRC53R57H223L, in qualità di presidente pro-tempore;

l'immobile di seguito descritto ai seguenti patti e condizioni

DESCRIZIONE DELL'IMMOBILE:

La concessione riguarda n°3 locali con annesso servizio igienico (vedi art.8) siti al primo piano del Plesso "Centro Culturale Orologio", via Massenet n.23, censiti al Catasto Fabbricati del Comune di Reggio Emilia sul Foglio 130 col mappale 56 sub.12.

DESTINAZIONE D'USO CONCORDATA: sede associativa.

PATTI CONTRATTUALI:

1) DURATA DELLA CONCESSIONE

La durata della concessione è fissata in anni 2 (due) a decorrere dal 01/04/2021 e scadenza al 31/03/2023.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di revocare la concessione in qualsiasi momento, a mezzo di semplice lettera raccomandata A.R. con preavviso di tre mesi, qualora il locale si rendesse necessario per fini istituzionali, senza obbligo di indennizzo alcuno.

In particolare, la revoca anticipata potrà essere decisa ed eseguita:

- qualora la disponibilità del locale si rendesse necessaria nell'ambito delle attività future del nuovo Centro Culturale realizzato presso il Casino Orologio (progetto approvato dall'Amm.ne con Delibera G.C. del 23/07/2013 rep. 21955/156);
- qualora la Soprintendenza Archeologia belle arti e paesaggio per

la città metropolitana di Bologna e le province di Modena, Reggio Emilia e Ferrara si esprimesse negativamente sull'istanza presentata dal Comune di Reggio Emilia con PG n. 174672 del 01/10/2019 con la quale è stata richiesta, ai sensi dell'art. 57 bis del D. Lgs.42/2004, l'autorizzazione a concedere l'uso dei locali oggetto del presente contratto;

Il Concessionario potrà recedere anticipatamente dal contratto, mediante lettera raccomandata AR da inviarsi con un preavviso minimo di 6 mesi rispetto alla data di esecuzione.

2) CANONE DI CONCESSIONE

Il canone di concessione viene fissato in Euro 2.000,00 annue, da corrispondersi in rate semestrali anticipate di Euro 1.000,00 ciascuna al 1/01 e 1/07 di ogni anno su richiesta dell'Amministrazione Comunale, ad eccezione della 1° rata che riguarderà il periodo dal 01/04 al 30/06/2021.

All'inizio del 2° anno detto importo sarà aggiornato in base alle variazioni massime accertate dall'ISTAT al 100%, senza necessità di richiesta preventiva da parte del Comune.

3) INDENNIZZO OCCUPAZIONE PREGRESSA

Per la pregressa occupazione dei locali nel periodo dal 01/04/2019 al 31/03/2021, è dovuto un indennizzo di Euro 4.000,00 oltre ad Euro 1.200,00 per rimborso di oneri accessori.

4) DIVIETO DI SUB-CONCESSIONE

Sono espressamente vietati sia la sub-concessione che il cambio di destinazione d'uso dei locali, pena la revoca immediata del

provvedimento.

5) MODALITÀ DI CONSEGNA

Il Concessionario dichiara di conoscerne le attuali condizioni di consistenza e di manutenzione dei locali, con ciò di ritenerli conformi alle caratteristiche indicate in premessa e pertanto idonei all'uso pattuito. Si impegna inoltre a riconsegnarli, al termine della concessione, nelle medesime condizioni, salvo il deterioramento dovuto al normale uso.

Il rinnovo del tinteggio nei locali resta a carico del Concessionario, pertanto non sarà dovuto al cessare della concessione.

6) ATTESTATO DI PRESTAZIONE ENERGETICA

In forza del cessato contratto, il Concessionario dichiara di aver già ricevuto l'attestato di prestazione energetica dell'immobile di cui al D.L. 63/13.

7) DIVIETO DI MODIFICHE

Il Concessionario non potrà di norma apportare ai locali alcuna modifica o innovazione senza aver ottenuto la preventiva autorizzazione scritta del Comune.

Nessun compenso o indennizzo sarà dovuto per eventuali opere di miglioria, se non espressamente pattuito in sede di autorizzazione.

In ogni caso il Concessionario non avrà diritto ad indennità alcuna per eventuali miglirie non autorizzate, fermo restando il diritto del Comune di pretendere la riduzione in pristino per ogni innovazione non autorizzata posta in essere all'interno dei locali.

8) ONERI ACCESSORI

Sono a carico del Concessionario, oltre al pagamento del corrispettivo d'uso, anche le spese per il consumo di energia elettrica, acqua potabile, nonché le spese per il riscaldamento, le spese di natura condominiale e più dettagliatamente tutti gli oneri accessori di conduzione. Il servizio igienico presente al piano è in uso comune con le altre attività esistenti nel Centro Culturale Orologio.

In presenza di impianti centralizzati, le cui forniture sono in carico al Comune, si conviene che l'insieme di dette spese sia pagato mediante rimborso annuo forfettario di Euro 600,00 da versare in due rate semestrali di Euro 300,00 cadauna, unitamente alle rate del canone di cui al punto 2), salvo conguaglio a fine anno.

Restano escluse le spese telefoniche, la tassa di smaltimento rifiuti e le spese di pulizia dei locali, di cui il Concessionario si farà carico in forma diretta.

9) ISPEZIONI DEL COMUNE

Il Comune potrà, in qualunque momento, ispezionare i locali così assegnati, a mezzo di proprio personale e/o incaricati, previa comunicazione (anche verbale) con opportuno preavviso.

10) REGOLAMENTO CONDOMINIALE

Il Concessionario si impegna fin d'ora al rispetto del regolamento e delle norme condominiali che regolano l'immobile ove hanno sede i locali oggetto della presente scrittura, ovvero Centro Culturale Orologio, la cui gestione è curata dall'Amministrazione Comunale.

11) RESPONSABILITÀ DI CUSTODIA

Il Concessionario è costituito custode dei locali e si obbliga a

rispondere personalmente di tutti i deterioramenti o danni che dovessero essere causati ai locali da lui stesso o da persone che egli abbia immesso, anche solo temporaneamente.

12) NOTIFICA ATTI

A tutti gli effetti del presente contratto compresa la notifica di atti esecutivi ed ai fini della competenza giudiziaria, il Concessionario elegge domicilio a Reggio Emilia in via Massenet n.23.

13) SICUREZZA E RISERVATEZZA

1. Il Concessionario ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e comunque a conoscenza, anche tramite l'esecuzione del contratto, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma, di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del Contratto e di non farne oggetto di comunicazione o trasmissione senza l'espressa autorizzazione dell'Amministrazione.
2. L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del Contratto.
3. L'obbligo di cui ai commi 1 e 2 non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.
4. Il Concessionario è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori degli obblighi di segretezza di cui ai punti 1, 2 e 3 e risponde nei confronti del Comune per eventuali violazioni dell'obbligo di riservatezza commesse dai

suddetti soggetti.

5. Il Concessionario può utilizzare servizi di cloud pubblici ove memorizzare i dati e le informazioni trattate nell'esecuzione del contratto, solo previa autorizzazione dell'Ente.
6. In caso di inosservanza degli obblighi descritti nei punti da 1 a 5, l'Amministrazione ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il Contratto, fermo restando che il Concessionario sarà tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.
7. Il Concessionario potrà citare i termini essenziali del Contratto nei casi in cui fosse condizione necessaria per la sua partecipazione a gare e appalti, previa comunicazione all'Amministrazione delle modalità e dei contenuti di detta citazione.
8. Sarà possibile ogni operazione di auditing da parte della Amministrazione attinente le procedure adottate dal Concessionario in materia di riservatezza e degli altri obblighi assunti dal presente contratto.
9. Il Concessionario non potrà conservare copia di dati e programmi della Amministrazione, né alcuna documentazione inerente ad essi dopo la scadenza del Contratto e dovrà, su richiesta, ritrasmetterli all'Amministrazione.
10. Le parti prestano il proprio reciproco consenso al trattamento dei propri dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile del presente contratto con facoltà, solo ove necessario per tali adempimenti, di fornirli anche a terzi e comunque in ottemperanza degli obblighi previsti dal Regolamento UE 2016/679.

14) SPESE CONTRATTUALI

Le spese inerenti e conseguenti al rilascio della concessione sono a carico del Concessionario, ad eccezione delle eventuali spese di registro da suddividersi al 50%. Il presente contratto è esente dall'imposta di bollo ai sensi dell'art. 82 comma 5 del D. Lgs. n. 117 del 03/07/2017 (Codice del Terzo Settore).

15) MODIFICHE CONTRATTUALI

Qualsiasi modifica al presente contratto va approvata per iscritto.

LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO,

IL CONCESSIONARIO

Gruppo Speleologico Paletnologico

“G. Chierici”

Sig.ra Enrica Mattioli

IL CONCEDENTE

Comune di Reggio Emilia

Dott. Alberto Prampolini