

Proponente: 40.A
Proposta: 2021/538
del 01/04/2021



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 529
del 01/04/2021

**AMMINISTRATIVO LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO
IMMOBILIARE**

Dirigente: PRAMPOLINI Dr. Alberto

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: CONCESSIONE DI UN'AREA VERDE IN VIA KLIMENTEVIC IN LOCALITÀ CODEMONDO DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA AL FINE DI CONSENTIRE IL MANTENIMENTO DI UN MANUFATTO ADIBITO AD EDICOLA MARIANA.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 20/2020 del 30/1/2020 si è provveduto ad approvare la nuova struttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, operativa dal 1/2/2020;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 156/2020 del 22/10/2020 si è provveduto ad approvare modifiche alla macro-struttura dell'Ente, con decorrenza dal 1/11/2020;
- in data 29/10/2020, con atto n. 2020/174342 di PG, il Sindaco ha provveduto alla attribuzione dell'incarico dirigenziale ad interim al dr. Alberto Prampolini della responsabilità di direzione del Servizio Amministrativo Lavori Pubblici e Gestione del Patrimonio sulla base dei criteri individuati dall'Amministrazione ed ai sensi delle disposizioni vigenti in materia, a decorrere dal 01/11/2020;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 31/3/2020 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2020 -2022 e il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 16/04/2020 è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2020/2022 risorse finanziarie per macro-obiettivi e che successivamente, con deliberazione di Giunta Comunale n.123 del 21/07/2020, è stato approvato il Piano della performance 2020-2022, il Piano Esecutivo di Gestione 2020 (art. 169 del d.lgs 267/2000) e relativi allegati nei quali sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D. lgs. 267/00;
- con deliberazione di Consiglio Comunale si provvederà all'approvazione del Bilancio di Previsione 2021-2023 e dei relativi allegati;
- con successiva deliberazione di Giunta Comunale si provvederà ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2021;
- nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione 2021-2023 vengono applicate le norme in materia di esercizio provvisorio di cui all'art. 163 D.Lgs.267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014.

Dato atto che:

- il Comune di Reggio Emilia è proprietario dell'area adibita a verde pubblico all'altezza di Via Klimentevic a Codemondo, censita al Catasto Terreni del Comune di Reggio Emilia sul Foglio 142 mappale 49;
- l'area sopra indicata è classificata urbanisticamente come "verde pubblico" e pertanto rientra tra il patrimonio indisponibile dell'Ente e come tale può essere oggetto di Concessione amministrativa;
- con determinazione dirigenziale n. 10804 del 13/05/2000 veniva rilasciata per la durata di anni 10 (dieci) e così dal 01/05/2000 al 30/04/2010, una concessione amministrativa a favore del sig. Spaggiari Alfredo di una porzione dell'area verde sopra identificata, corrispondente a mq. 3,5, al fine di consentirgli la realizzazione di una "Edicola Mariana";
- con determinazione n. 9 del 16/03/2011 del dirigente amministrativo di ACER (soggetto competente alla gestione di parte del patrimonio immobiliare del Comune di Reggio Emilia oggetto di contratti sia attivi che passivi in forma di locazione, concessione, comodato, per il periodo maggio 2006-maggio 2011 a seguito di Convenzione del 18/05/2006 Rep. n. 55427) veniva rinnovata la concessione dell'area dal 01/01/2011 al 31/12/2020, per consentire al sig. Spaggiari Alfredo il

mantenimento della Edicola Mariana da lui realizzata;

Considerato che:

- con lettera del 17/11/2020 la sig.ra Spaggiari Samuela, figlia del defunto sig. Spaggiari Alfredo, chiedeva il rinnovo della concessione dell'area verde di proprietà comunale ubicata all'interno del parco pubblico di via Klimentevic in località Codemondo e censita al catasto terreni del Comune di Reggio Emilia al foglio 142 come parte del mappale 49 per potervi mantenere l'Edicola Mariana ivi realizzata dal padre;
- con mail del 29/01/2021 il Comune manifestava la propria disponibilità a procedere al rinnovo della concessione alle condizioni indicate nel preliminare allegato alla nota stessa;
- con mail del 30/01/2021 la proposta contrattuale indicata al punto precedente veniva accettata dalla sig.ra Samuela Spaggiari, nuova intestataria del contratto a seguito della morte del padre;

Si ritiene, pertanto opportuno approvare il contratto in oggetto ai patti e condizioni riportati dettagliatamente nell'Allegato A;

Tutto ciò premesso e considerato, visti:

- Il D.Lgs. n. 267/2000 "Testo unico degli Enti Locali";
- Il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;
- Il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Il vigente Regolamento per le Procedure di Gestione del Patrimonio Immobiliare;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000;

DETERMINA

1. di rilasciare, nella forma della scrittura privata non autenticata, a favore della sig.ra Samuela Spaggiari, la concessione amministrativa dell'area verde di mq. 3,5 di proprietà comunale ubicata all'interno del parco pubblico di via Klimentevic e censita al catasto terreni del Comune di Reggio Emilia al foglio 142 come parte del mappale 49 per potervi mantenere il manufatto adibito ad Edicola Mariana ivi realizzato dal padre a seguito di precedente concessione, ai patti e condizioni riportati nell'Allegato A;
2. di dare atto che l'ufficio competente alla stipula del contratto in argomento, ha facoltà di inserire nello stesso, fatta salva la sostanza del negozio, le integrazioni e precisazioni che si rendessero necessarie ed utili a definire aspetti del negozio stesso al fine di addivenire al suo puntuale perfezionamento, dando fin d'ora per approvate tali precisazioni ed integrazioni;
3. di dare altresì atto che alla riscossione del corrispettivo di concessione si provvederà tramite la procedura informatizzata "Locazioni" con l'assunzione di un unico accertamento annuo che progressivamente verrà integrato successivamente all'emissione mensile degli avvisi PagoPa;

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

Il Dirigente del Servizio
Dott. Alberto Prampolini