

BOZZA

Accordo
per la gestione del Centro di riciclaggio REMIDA
tra

Iren S.p.A. con sede legale in Reggio Emilia via Nubi di Magellano 30, capitale sociale euro 196.832.103,00 i.v.a, codice fiscale, partita iva e iscrizione registro imprese CCIAA di Reggio Emilia al n. 01791490343, in persona di Renato Boero e domiciliato per la carica presso la società, di seguito Iren

Istituzione Scuole e Nidi di Infanzia con sede legale in Reggio Emilia, via Guido da Castello,12, nella persona del Presidente Cristian Fabbi, di seguito Istituzione

Fondazione Reggio Children - Centro Loris Malguzzi con sede legale in Reggio Emilia, via Bligny 1/a nella persona della Presidente Carla Rinaldi, nata a Reggio Emilia il 6/03/1947, di seguito Fondazione

Premesso che:

- Iren ha costituito con il Comune di Reggio Emilia il Centro di riciclaggio REMIDA, idoneo a recuperare rifiuti di carta, tessuto, metallo, e plastica, tale da alleggerire il carico di rifiuti che la stessa è tenuta a smaltire;
- tra Iren, Istituzione e Fondazione è stato sottoscritto un nuovo Protocollo d'intesa per la qualificazione e lo sviluppo del Centro di riciclaggio REMIDA;
- i contenuti di tale Protocollo d'Intesa sono assunti come parte fondativa di questo Accordo;
- nel predetto Protocollo le parti concordano che la gestione del Centro Remida, venga affidata alla Fondazione Reggio Children-Centro Loris Malaguzzi, ciò per ragioni di continuità progettuale e gestionale, con apposito Accordo stipulato tra Iren, Istituzione e Fondazione ;
- Iren ha tra i suoi scopi la promozione e la diffusione della conoscenza delle opportunità offerte dalla riduzione e dal riciclaggio dei rifiuti, sia in termini di risparmio dei costi di smaltimento, sia di vantaggio economico, sia di tutela ambientale;
- L'Istituzione ha tra i suoi scopi quello della crescita della cultura dei materiali e del loro riuso in una ottica di educazione permanente e di crescita di consapevolezza e di partecipazione nella società civile
- La Fondazione ha tra i suoi scopi il sostegno a politiche e progetti di interesse educativo, culturale, sociale, scientifico a livello nazionale e internazionale; inoltre, in quanto centro di ricerca, promuove attività di ricerca sulla sostenibilità ambientale.

Tutto ciò premesso si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 Oggetto e finalità

Oggetto del presente accordo è la gestione del Centro di Riciclaggio Remida da parte di Fondazione, che si propone principalmente il conseguimento delle seguenti finalità:

- a) esplicitare l'orientamento di un cambiamento culturale, etico, educativo, estetico, economico ed ecologico che offra un approccio creativo e di ricerca verso le materie e i materiali, si opponga all'abitudine dell' *usa e getta*, evidenzi il problema della riduzione della produzione di scarti/rifiuti;
- b) diffondere nel mondo della scuola e tra i cittadini una forte cultura della differenziazione, del riciclaggio e del riuso dei rifiuti, tale da orientare i comportamenti collettivi, volgendoli nel breve e nel medio periodo a contenere il più possibile le quantità di rifiuti da smaltire;
- c) promuovere e supportare attività didattiche in campo nazionale ed internazionale ed iniziative promosse per difendere l'ecosistema;

- d) promuovere la consapevolezza che parte degli scarti/avanzi della produzione industriale/commerciale /artigianale possono avere valenza di materiale didattico
- e) sviluppare e diffondere approcci innovativi al problema dei rifiuti;
- f) accedere a nuove possibilità di comunicazione e creatività, in una logica di rispetto dell'ambiente e dell'oggetto.

Art. 2 Modalità di svolgimento del servizio

La Fondazione ha la gestione del Centro di riciclaggio Remida sito in via Verdi, 24 a Reggio Emilia, che svilupperà ed organizzerà in autonomia

Il servizio di gestione consiste in particolare:

- apertura del Centro per consegna materiali nei seguenti orari, ad oggi:

MARTEDI'	-	15.00 - 18.00
MERCOLEDI'	9.00 - 12.30	-
GIOVEDI'	-	15.00 - 18.00
VENERDI'	9.00 - 12.30	

- apertura del Centro per sistemazione materiale, visite guidate e relazioni con il pubblico nei seguenti orari:

LUNEDI'	9.00 – 13.00 (solo lavoro interno)	
MARTEDI'	9.00 – 13.00	15,00 – 18,00
MERCOLEDI'	9.00 – 13.00	
GIOVEDI'	9.00 – 13.00	15,00 – 18,00
VENERDI'	9.00 – 13.00	

- predisposizione del materiale negli appositi spazi;
- compilazione delle tessere di iscrizione;
- azione di sensibilizzazione e informazione all'utenza in merito ai servizi forniti;
- rapporti con le ditte che forniscono il materiale al Centro;
- predisposizione di una relazione annuale sull'attività svolta.

Nei locali adibiti a contatto con il pubblico e in quelli destinati allo svolgimento dell'attività, così come sugli opuscoli, pubblicazioni e quant'altro diffuso, deve figurare il ruolo di promotori dell'iniziativa di Iren, Istituzione e Fondazione.

Modalità e tempi di apertura e di chiusura potranno essere variati in accordo tra le parti sottoscrittrici il presente accordo.

Art. 3 Modalità di svolgimento della attività

3.a) Tutto il personale utilizzato per i servizi in oggetto, nell'espletamento delle proprie mansioni, dovrà tenere, nei confronti dell'utenza e della collettività, un comportamento serio, corretto e rispettoso e sottostare al codice di comportamento, nonché regolamento interno del personale, a cui ogni soggetto firmatario dell'accordo fa riferimento. Il personale inoltre dovrà rispettare il Documento di indirizzo programmatico previsto dall'art. 3 del Protocollo d'intesa.

3.b) Istituzione metterà a disposizione gratuitamente del Centro Remida i locali e sosterrà le relative spese di utenza e manutenzione sia ordinaria che straordinaria; nonché ogni costo o spesa relativo ai locali ed agli arredi.

Art. 4 Esecuzione del servizio

Le parti sottoscrittrici del presente accordo:

- redigeranno congiuntamente entro il 15 settembre di ogni anno, un documento di Indirizzo programmatico annuale per definire la programmazione ordinaria e straordinaria delle attività del Centro Remida
- ciascuna per quando di competenza, si farà carico della funzione culturale e concorderà la messa a disposizione di risorse umane, il coordinamento pedagogico rimane in capo all'Istituzione Scuole e Nidi del Comune di Reggio Emilia.

Iren si impegna a:

- sostenere i costi del servizio raccolta del materiale;
- corrispondere alla Fondazione un contributo economico annuale per la compartecipazione alle spese di gestione, di euro 30.000 (trentamila) più Iva; tale contributo sarà versato in una unica soluzione entro il 30 giugno dell'anno in corso di riferimento, a seguito di presentazione di regolare fattura emessa da parte della Fondazione

il Gestore si impegna a:

- a) Destinare allo svolgimento delle attività previste dal Documento di indirizzo programmatico, tutti gli introiti derivanti dalla gestione delle attività del Centro Remida.
- b) Predisporre una relazione annuale sull'attività complessiva svolta, i risultati conseguiti, nonché sugli effettivi costi di impresa derivanti dagli oneri contrattuali e contributivi, di gestione e organizzazione, relativamente all'attività oggetto del presente accordo.

Art.5 Polizze e coperture assicurative

Fondazione assume ogni responsabilità derivante dalla gestione e conduzione del servizio e provvede ad idonee coperture assicurative relative alla responsabilità civile per danni a persone o a cose conseguenti allo svolgimento del servizio, al rischio di infortunio subito dagli operatori e per la responsabilità civile verso terzi, per danni causati dagli stessi operatori nello svolgimento dell'attività, nonché a beneficio degli utenti contro il rischio di infortunio e di responsabilità civile verso terzi. Le predette coperture assicurative sono previste anche per i volontari e i tirocinanti.

Provvede alla cura dell'intera struttura assegnata, al rispetto e alla pulizia degli ambienti, degli arredi e delle attrezzature.

Art. 6 Verifiche e controlli

I sottoscrittori del presente Accordo si impegnano a valutare l'attuazione del Documento di indirizzo programmatico annuale, lo svolgimento delle attività ordinarie e straordinarie e la situazione economico-finanziaria al periodo, attraverso il comitato tecnico previsto nel Protocollo d'Intesa

L'Istituzione ed Iren si riservano il diritto di accedere, con preavviso di almeno tre giorni lavorativi, ai locali destinati al Centro Remida al fine di operare le opportune verifiche sul rispetto dei punti concordati, con particolare riferimento alla qualità dei servizi prestati e alla migliore utilizzazione delle risorse e si riservano inoltre la facoltà di avere contatti e rapporti diretti con gli utenti, i fornitori e i collaboratori del servizio.

Le verifiche sono effettuate alla presenza dei responsabili di Fondazione e le relative valutazioni, da assumersi in contraddittorio, conclusive sono espresse per iscritto e portate alla attenzione del Comitato tecnico.

Art. 7 Inadempienze e cause di risoluzione dell'accordo

Eventuali inadempimenti al presente accordo devono essere contestati per iscritto, con fissazione di un termine per la relativa regolarizzazione. In ogni caso ad ogni richiesta di chiarimenti deve essere data

risposta scritta entro 10 giorni dal ricevimento della comunicazione scritta.

Il presente contratto si risolverà di diritto ai sensi all'art. 1456 del c.c. nei seguenti casi :

- per violazione di leggi;
- a seguito di inadempienze agli obblighi assunti da parte del soggetto gestore con il presente contratto di servizio, contestate per iscritto tre volte;
- per scioglimento o messa in liquidazione di una delle Parti;
- per cessione del presente Contratto da parte del Soggetto Gestore;
- nell'ipotesi di cui al successivo art. 8, comma secondo.

Art 8 Durata e condizioni

Il presente accordo ha efficacia dalla data di scadenza del precedente contratto, quindi dal 23 maggio 2020; ha durata pari a tre anni e può essere rinnovato, al termine, per un ulteriore periodo. Ove, dopo la scadenza, il Gestore continui a svolgere il servizio, nelle more della stipula del successivo contratto, al periodo successivo alla scadenza si applicherà, transitoriamente, il presente accordo.

Ove il Centro di Riciclaggio REMIDA, attualmente sito in Via Giuseppe Verdi, 24, 42124 Reggio Emilia, venga trasferito in altra sede prima della scadenza triennale prevista al comma precedente, il presente Accordo si intenderà risolto automaticamente di diritto.

Per l'Istituzione Nidi e Scuole dell'Infanzia comunali di Reggio Emilia

Per Iren Emilia Spa

Per Fondazione Reggio Children - Centro Loris Malaguzzi

Per specifica approvazione, ai sensi dell'art. 1341 c.c., delle clausole di cui agli articoli 1, 4, 5, 7, 8:

Per l'Istituzione Nidi e Scuole dell'Infanzia comunali di Reggio Emilia

Per Iren Emilia Spa

Per Fondazione Reggio Children - Centro Loris Malaguzzi
