

Proponente: 31.A
Proposta: 2021/702
del 08/04/2021



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 556
del 09/04/2021

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

**OGGETTO: RISOLUZIONE UNILATERALE DEL RAPPORTO DI LAVORO DELLA
DIPENDENTE SIG.RA Z.A.**

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Considerato che alla data del 19/02/2021 la dipendente a tempo indeterminato Sig.ra Z.A. (di cui all'allegato Z.A.) ha raggiunto il requisito di accesso al pensionamento previsto dall'art. 15 comma 1 della Legge 28 marzo 2019 n.26 "Conversione in legge con modificazione del decreto-legge 28 gennaio 2019 n.4, recante disposizioni urgenti in materia di reddito di cittadinanza e di pensioni";

Visto l'art. 72, co. 11 della Legge 133/2008, e successive modificazioni ed integrazioni, per il collocamento a riposo d'ufficio, così come disciplinato dall'art. 27 co. 1 sezione C del Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Vista la Circolare n. 2 dell'8 marzo 2012 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica;

Vista la Circolare n. 2 del 19 febbraio 2015 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione – Presidenza del Consiglio dei Ministri;

Visti i Chiarimenti sulla circolare DFP n. 2 del 2015 del 16/04/2015 dell'UORCC.PA del Dipartimento della Funzione Pubblica – Presidenza del Consiglio dei Ministri,

Dato atto che, a seguito della maturazione del requisito a pensione raggiunto con i requisiti previsti dalle disposizioni normative introdotte dalla Legge 28/03/2019 n.26 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 28 gennaio 2019 n.4, recante disposizioni urgenti in materia di reddito di cittadinanza e di pensioni", visto l'art.72 di cui sopra, la decorrenza della risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro sarà dal 20/07/2021 (ultimo giorno di lavoro il 19/07/2021);

Vista la lettera datata 18/01/2021 con la quale si è comunicato alla Sig.ra Z.A. (di cui all'allegato Z.A.) la volontà dell'Amministrazione di risolvere unilateralmente il rapporto di lavoro rispettando il termine di preavviso di 6 mesi, così come previsto;

Rilevato che la Sig.ra Z.A. (di cui all'allegato Z.A.), farà valere il diritto alla pensione INPS Gestione Dipendenti Pubblici, dalla data della risoluzione del rapporto di lavoro;

Visto il provvedimento n. 25249 del 31/01/2020 con il quale il Sindaco incarica la dott.ssa Battistina Giubbani della responsabilità di direzione del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione a far data dal 01/02/2020;

Visti:

- Il nuovo T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL., approvato con D.Lgs 18.08.2000 n. 267 ed in particolare l'art.107;
- Visto l'art. 14 della sezione "A" del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi "Competenze e responsabilità dirigenziali";

Dato atto

- della Deliberazione di G.C. 17/12/2020 I.D.n. 217 avente per oggetto "Rinnovo contratto di servizio fra Comune di Reggio Emilia e Istituzione Nidi e Scuole d'Infanzia dal 01.01.2021 al 31.12.2024;
- della Deliberazione del Consiglio di Amministrazione R.U.I.C. 1 del 06/03/2020 con la quale veniva approvato il Bilancio di Previsione anno 2020 ed il Bilancio Pluriennale 2020-2022 dell'Istituzione Scuole e Nidi dell'Infanzia nonché i relativi allegati e dell'Atto del Presidente RUIP 1 del 12/03/2020 "Integrazione Delibera RUIC 1 del 06/03/2020";
- della Deliberazione del Consiglio Comunale I.D. n. 48 del 31/03/2020 con la quale veniva approvato il Bilancio di Previsione anno 2020 ed il Bilancio Pluriennale 2020-2022 dell'Istituzione Scuole e Nidi dell'Infanzia ed i relativi allegati.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di risolvere unilateralmente il rapporto di lavoro, ai sensi, dall'art. 15 comma 1 della legge 28 marzo 2019 n.26 "Conversione in legge con modificazione del decreto-legge 28 gennaio 2019 n.4, recante disposizioni urgenti in materia di reddito di cittadinanza e di pensioni", nonché ai sensi dell'art. 27 co. 1 sezione C del Regolamento degli Uffici e dei Servizi, con la dipendente a tempo indeterminato Sig.ra Z.A.. (di cui all'allegato Z.A.) "Collaboratore Servizi di Cucina" a decorrere dal 20/07/2021 dando atto che da tale data la stessa farà valere il diritto a pensione presso l'INPS Gestione Dipendenti Pubblici;

2. di evidenziare che dal 20/07/2021 si renderà vacante un posto d'organico di "Collaboratore Servizi di Cucina" con conseguente diminuzione di n. 1 unità nel numero del personale in servizio a tempo indeterminato;

3. di dare atto che è stato rispettato il termine di preavviso di mesi 6 previsto dalla vigente normativa;

4. di dare atto che dalla cessazione dal servizio della Sig.ra Z.A. (di cui all'allegato Z.A.) a far tempo dal 20/07/2021 si verificherà una minor spesa di € 12.359,92 sul Bilancio Pluriennale 2020-2022 Esercizio 2021 dell'Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia, approvato dal Consiglio di Amministrazione dell'Istituzione con deliberazione R.U.I.C. n.1 del 06/03/2020 e dal Consiglio Comunale con propria Deliberazione ID n. 48 del 31/03/2020, come segue:

a) quanto a € 9.677,94 alla Missione 01 - Programma 04, Titolo 1 -Capitolo 14100 articolo 1 con denominazione "Retribuzioni lorde personale Scuole Infanzia Comunali", codice Piano Finanziario 1.01.01.01.002, codice siope 1101;

b) quanto a € 2.407,25 alla Missione 01 – Programma 04, Titolo 1 -Capitolo 14100 articolo 2 con denominazione "Contributi a carico Ente personale Scuole Infanzia Comunali", codice Piano Finanziario 1.01.02.01.001, codice siope 1111;

c) quanto a € 274,73 alla Missione 01 - Programma 04, Titolo 1 -Capitolo 14100 articolo 2 con denominazione "Contributi a carico Ente personale Scuole Infanzia Comunali" (TFS), codice Piano Finanziario 1.01.02.01.003, codice siope 1113.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(D.ssa Battistina Giubbani)