



Servizio Officina Educativa

Via Guido da Castello, 12 - 42121 Reggio Emilia -
tel. +39 0522 456265 - fax +39 0522 456029



AVVISO PUBBLICO MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA COLLABORAZIONE DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA ALLA ORGANIZZAZIONE DI CAMPI GIOCO ESTIVI – ESTATE 2021

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO OFFICINA EDUCATIVA

In esecuzione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 28 del 22.02.2018, tutt'ora in vigore

COMUNICA

che dal giorno **14/04/2021** e fino alle ore **13,00** del giorno **28/4/2021** è possibile presentare la propria **manifestazione di interesse** per ottenere la **Collaborazione del Comune di Reggio Emilia alla organizzazione di Campi Gioco Estivi – Estate 2021**.

FINALITA' EDUCATIVE DELLA COLLABORAZIONE NEI CAMPI GIOCO ESTIVI

L'obiettivo dei Campi gioco è quello di favorire in ciascun bambino una positiva consapevolezza di sé, valorizzando le sue risorse personali e rispondendo alle sue esigenze tramite la dimensione del gioco, strumento di crescita e socializzazione e creando un ambiente ed un clima positivi e stimolanti.

In particolare, attraverso i campi gioco, ci si propone di:

- fornire un sostegno ed un punto di riferimento educativo che si distingua per un qualificato e proficuo rapporto con la figura adulta, adeguati spazi di integrazione con i coetanei, attività che favoriscano la socializzazione e l'integrazione nell'ambiente;
- interrompere i ritmi scolastici dei mesi invernali con attività avventurose e creative, rendere i ragazzi protagonisti della loro estate, artefici del loro divertimento e della preparazione delle varie attività;
- favorire lo sviluppo di una percezione positiva dell'uso e della frequentazione degli spazi pubblici per realizzare processi di integrazione fra bambini e adulti, per aiutare a superare la paura del "fuori casa".

OGGETTO DELLA COLLABORAZIONE

La collaborazione del Comune riguarda l'apertura ed organizzazione di campi gioco estivi per bambini e ragazzi dai 6 anni (nati 2015) ai 14 anni (nati 2007).

Per tale attività, i partecipanti potranno richiedere, se interessati, la disponibilità d'uso degli spazi pubblici comunali di seguito elencati, distribuiti territorialmente per l'organizzazione dei campi gioco estivi:



Reggio Emilia
città
delle persone

ISTITUTO COMPRENSIVO "A. LIGABUE"

- SCUOLA PRIMARIA S.G. BOSCO
- SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO DALLA CHIESA E PALESTRA
- SCUOLA PRIMARIA CALVINO

ISTITUTO COMPRENSIVO "A. EINSTEIN"

- SCUOLA PRIMARIA BOIARDO DI BAGNO

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. GALILEI"

- SCUOLA PRIMARIA BALLETTI

ISTITUTO COMPRENSIVO "E. FERMI"

- SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO FERMI
- SCUOLA PRIMARIA AGOSTI

ISTITUTO COMPRENSIVO "DON P. BORGHI"

- SCUOLA PRIMARIA DI SAN BARTOLOMEO
- PALESTRA SCUOLA PRIMARIA DI RIVALTA

ISTITUTO COMPRENSIVO "J.F. KENNEDY"

- SCUOLA PRIMARIA VERDI

ISTITUTO COMPRENSIVO "M.E. LEPIDO"

- SCUOLA PRIMARIA BARTALI
- SCUOLA PRIMARIA DANTE ALIGHIERI

ISTITUTO COMPRENSIVO "A. MANZONI"

- SCUOLA PRIMARIA PASCOLI
- AREA CORTILIVA ISTITUTO MANZONI-PLESSO ADA NEGRI

ISTITUTO COMPRENSIVO "PERTINI 1"

- SCUOLA PRIMARIA M.L. KING
- SCUOLA PRIMARIA TRICOLORE – FOGLIANO

ISTITUTO COMPRENSIVO "PERTINI 2"

- SCUOLA PRIMARIA MARCO POLO
- SCUOLA PRIMARIA PEZZANI
- SCUOLA SECONDARIA PRIMO GRADO PERTINI

ISTITUTO COMPRENSIVO "L. DA VINCI"

- SCUOLA PRIMARIA G. MARCONI
- SCUOLA SECONDARIA PRIMO GRADO L. DA VINCI

G.E.T. "MENDES"

SPAZIO CULTURALE OROLOGIO

SPAZIO RAGA



Reggio Emilia
città
delle persone

CASSETTA DI MARTE + CAMPO DI MARTEDÌ
IMPIANTO SPORTIVO CAMPARADA

COMPLESSO SPORTIVO REVERBERI (palestra+pista polivalente)

MUSEI CIVICI

SPAZIO EX LEGNOLANDIA

CARROZZONE + PARCO

ORTI SPALLANZANI + PARCO

BIASOLA + PARCO OLMI

PARCO MAURIZIANO

AREA VERDE NELSON MANDELA

PARCO BUCO MAGICO

PARCO CERVI

PARCO SAMORA MACHEL

PARCO OLIMPIA

riservandosi comunque la possibilità di effettuare una ulteriore finale verifica sulla effettiva possibilità di utilizzo degli spazi in argomento, eventualmente anche con confronto con i servizi competenti della gestione delle aree richieste, nel caso dovessero insorgere problematiche al momento non prevedibili.

PER TALE ATTIVITA', I PARTECIPANTI POTRANNO RICHIEDERE, SE INTERESSATI, LA DISPONIBILITA' D'USO DI SPAZI COMUNALI DISTRIBUITI TERRITORIALMENTE, AGGIUNTIVI RISPETTO A QUELLI ELENCATI SOPRA, LA CUI CONCESSIONE SARA' SUBORDINATA ALLA VERIFICA LEGATA ALL'EFFETTIVA POSSIBILITA' DI ORGANIZZAZIONE DEL CAMPO GIOCHI, EVENTUALMENTE TRAMITE CONFRONTO CON I SERVIZI COMPETENTI PER LE AREE RICHIESTE.

Si evidenzia che, in considerazione della situazione di emergenza sanitaria determinata dal Virus covid-19, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di modificare, integrare o revocare il presente avviso qualora le condizioni di contenimento adottate per fronteggiare l'emergenza epidemiologica non dovessero consentire l'organizzazione o lo svolgimento dei campi estivi così come disciplinati dall'art. 14 "Offerta territoriale per il tempo libero e opportunità educative" della L.R. 14/08, e ss.mm. e dalla ulteriore normativa di settore.

Pertanto si precisa che i campi estivi 2021 potranno essere effettivamente attivati soltanto sulla base di decreti ministeriali ed ordinanze regionali che lo consentano in base all'evoluzione dell'emergenza Covid-19 e secondo le modalità impartite.

La "disponibilità d'uso" delle suddette aree è consentita unicamente in quanto utilizzo funzionale alla realizzazione di campi gioco rivolti ai cittadini e **viene messa a disposizione senza carattere di esclusività e prevalenza della fruibilità del luogo stesso**. Tuttavia darà diritto all'utilizzo dei servizi igienici delle strutture ivi adiacenti (Scuole, Centri Sociali, Impianti sportivi), all'uso delle utenze necessarie e, in caso di maltempo, all'utilizzo di spazi al chiuso idonei all'accoglienza e alla realizzazione delle attività ludico-educative con i ragazzi.

In caso di richiesta di collaborazione per campi gioco su spazi propri del gestore, il richiedente deve sin d'ora accettare che nessun rimborso sarà riconosciuto per l'utilizzo di tale spazio per il servizio in collaborazione.

N.B. Nel caso di richiesta di collaborazione per campo giochi che preveda l'utilizzo di impianti sportivi, purché avanzata nell'ambito del presente avviso, deve essere considerato riguardo alle responsabilità connesse con la qualità di "gestore dell'impianto" come utilizzo in "orario scolastico". Pertanto il soggetto che ne otterrà l'assegnazione, a fronte della possibilità di fruire gratuitamente dell'impianto, assumerà su di sé ogni responsabilità gestionale, liberando da tutte le responsabilità civili e penali sia il Concessionario titolare che la Fondazione per lo Sport, e provvederà al momento del rilascio alla eventuale riduzione in pristino del bene ed al risarcimento di eventuali danni; il soggetto assegnatario e il Concessionario condivideranno un registro/calendario che attesti, ai fini dell'individuazione di responsabilità, gli orari di effettiva presenza negli impianti e sottoscriveranno all'inizio ed al termine del periodo di svolgimento dei campi estivi un verbale di rilascio dell'immobile, da cui risulti che non esistono pendenze tra le parti.

CARATTERISTICHE DEI LUOGHI

Trattandosi di aree adiacenti luoghi di interesse pubblico dovrà essere in ogni modo assicurata dai soggetti in collaborazione, la dovuta sorveglianza sull'accesso ai soli spazi autorizzati e preservata la sicurezza dei locali, delle strumentazioni e suppellettili di tali strutture.

Ai fini del presente articolo prima dell'accesso agli spazi per l'avvio del servizio sarà predisposto un verbale di consegna e accettazione-verifica del luogo, per il quale è richiesta preliminarmente la firma delle due parti coinvolte.

REQUISITI MINIMI DEL PROGETTO EDUCATIVO CAMPO GIOCHI DA PRESENTARE

TERRITORIALITA':

I soggetti richiedenti devono operare e avere sede nella provincia di Reggio Emilia;

ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO:

- a) elaborazione di un progetto educativo coerente con le finalità educative esposte in premessa;
- b) utilizzo di personale educativo adulto e formato e con un rapporto numerico graduato in relazione all'età dei bambini, così come disposto dalle Linee guida della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento delle politiche per la famiglia Allegato 8 al DPCM 2/3/2021 e/o successive modifiche e integrazioni:
 - per i bambini di età compresa fra i 6 e 11 anni, un adulto ogni 7 bambini
 - per gli adolescenti dai 12 anni, un adulto ogni 10 ragazzi;(senza calcolare eventuali educatori d'appoggio, tirocinanti e volontari);
- c) applicazione di tariffe settimanali analoghe o in linea con le tariffe degli anni precedenti applicate per i centri estivi, organizzati su aree pubbliche concesse.
Tali tariffe, pur tenendo conto della sostenibilità economica complessiva dei rispettivi interventi, dovranno garantire una adeguata congruenza con la capacità contributiva delle famiglie;
- d) comunicazione tempestiva al Servizio Officina Educativa di eventuali variazioni rispetto a quanto indicato nel progetto;
- e) collaborazione con il Servizio Officina Educativa alla diffusione del giornalino informativo dei campi gioco 2021.

INSERIMENTO BAMBINI:

- f) disponibilità e preparazione, in accordo con il Servizio Officina Educativa, all'inserimento di bambini disabili indicati dal Servizio stesso (che li individuerà unitamente ai Poli di Servizio Sociale Territoriale, al Servizio di Neuropsichiatria infantile e di Psicologia clinica dell'Azienda USL di Reggio Emilia per la definizione condivisa degli aspetti legati alla territorialità, alla continuità dell'educatore d'appoggio, al rapporto numerico educatore d'appoggio/bambino), attraverso il reclutamento di personale idoneo ad un costo orario riconducibile ad un profilo professionale congruo al ruolo ricoperto
Il servizio degli educatori per l'integrazione sarà oggetto di specifici atti e procedure separate facenti capo al Comune di Reggio Emilia Servizio Officina Educativa, che procederà alla pubblicazione di apposito avviso pubblico.
- g) disponibilità, esclusivamente in accordo con i Poli di Servizio Sociale Territoriale, di eventuali inserimenti di bambini in condizione di particolare disagio o difficoltà, tenendo presente che la valutazione di eccezionali inserimenti di bambini oltre il limite massimo di età previsto sarà fatta da parte di Officina Educativa, caso per caso e solo previa valutazione di sostenibilità del campo giochi;

GESTIONE DELL'UTILIZZO, PULIZIA E CUSTODIA LOCALI, ARREDI, ATTREZZATURE E MATERIALI MESSI A DISPOSIZIONE DEL CAMPO GIOCHI:

- h) essere in possesso di polizza assicurativa con idonei massimali, per gli utenti, per il personale utilizzato e per tutte le attività e le responsabilità inerenti l'esercizio delle attività estive, relativa alla responsabilità civile per danni a persone o a cose ed agli infortuni;

- i) assolvere gli obblighi in materia di sicurezza ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. in relazione alle attività organizzative e nei confronti degli utenti;
- j) dotare il campo giochi di regolamentari cassette di Pronto Soccorso, che saranno gestite autonomamente;
- k) provvedere alla pulizia e custodia dei locali e degli spazi adibiti a campo gioco, assumendo gli oneri per eventuali danni alle strutture o alle cose;
- l) operare affinché il consumo di utenze di acqua ed elettricità sia lo strettissimo indispensabile e comunque della più esigua entità;
- m) sorvegliare sull'accesso ai soli spazi autorizzati, tutelando la sicurezza dei locali, delle strumentazioni e suppellettili di tali strutture non utilizzate;
- n) convenire con l'assegnatario prevalente dell'edificio di riferimento (scuola, centro sociale o impianto sportivo) la gestione, salvaguardia e controllo delle chiavi per l'accesso e l'uso dell'edificio stesso.

RAPPORTI CON L'ENTE:

- o) Informare per iscritto il Comune, a servizio concluso o nel momento in cui venisse richiesto, in merito all'attività realizzata, compreso il numero e l'elenco nominativo degli iscritti e utenti frequentanti.

DURATA TEMPORALE

La durata della collaborazione sarà a discrezione del richiedente, ma non inferiore a tre settimane e non superiore al periodo **7/06/2021 – 10/09/2021** compresi.

SOGGETTI PROPONENTI

Possono presentare manifestazione di interesse:

- associazioni di promozione sociale, iscritte all'albo provinciale, di cui alla legge 7 dicembre 2000 n. 383;
- enti e associazioni operanti nel campo dei servizi socio-assistenziali e dei beni ed attività culturali, dell'istruzione e della formazione;
- cooperative sociali, iscritte all'albo provinciale, di cui alla legge 8 novembre 1991 n. 381;
- società sportive dilettantistiche senza scopo di lucro, costituite nella forma di società di capitale o di società cooperativa;
- enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI;
- associazioni sportive dilettantistiche anche non riconosciute ex artt. 36 e successivi del c.c. .

PROGETTO EDUCATIVO

I partecipanti dovranno presentare un progetto educativo che:

- **indichi l'accettazione integrale e senza condizioni di quanto stabilito nella presente manifestazione d'interesse (vedi allegato 1);**
- **metta in evidenza, con particolare riferimento alle finalità educative indicate in premessa, i contenuti richiesti (vedi Schema allegato 2):**

- a) presentazione del gestore - esperienza nella gestione di un campo giochi
- b) struttura del gestore - esperienza del personale impiegato in campi gioco
- c) titolo Campo Gioco
- d) durata
- e) orari
- f) fascia d'età prevista, ponendo attenzione alla coerenza del progetto presentato rispetto alla fascia d'età alla quale si intende rivolgersi
- g) n. posti disponibili
- h) tariffe
- i) giornata tipo
- j) iniziative straordinarie
- k) strategie e modalità di accoglienza
- l) strategie e modalità per la formazione dei gruppi
- m) strategie e modalità di relazione con le famiglie
- n) programmazione e monitoraggio del servizio offerto.

Le caratteristiche del campo giochi indicate nel PROGETTO EDUCATIVO presentato non potranno essere modificate in sede di stesura delle informazioni per il giornalino, pertanto i campi gioco con unico progetto non potranno essere successivamente suddivisi in più interventi.

A tal fine si chiede la compilazione dello schema di comunicazione contenente tutti i dati necessari (**vedi allegato 3**);

E' possibile presentare più proposte di collaborazione.

UTENZE

Si evidenzia che le utenze di acqua e luce riferibili all'area richiesta, restano in carico al gestore prevalente del luogo (comune/centro sociale/gestore impianto sportivo), pertanto per l'utilizzo dell'area e degli spazi concessi nel periodo considerato, il gestore del campo giochi deve corrispondere all'intestatario delle forniture l'importo correlativo alle settimane di utilizzo, considerando un rimborso spese forfettario settimanale di € 30,00 da versare:

- in unica trance entro il **16.07.2021** se il campo giochi ha una durata massima di 4 settimane;
- in due trance negli altri casi: la prima entro il **16.07.2021** e la seconda entro una settimana dal termine del campo giochi.

In caso di disponibilità degli spazi sia da altri concessionari (Centri Sociali e Società Sportive) che dal Comune, il rimborso è dovuto solo al concessionario esterno.

CANONE D'USO

La presente “disponibilità d’uso” delle aree individuate avviene senza carattere di esclusività e prevalenza nella fruibilità delle stesse rimanendo condivisa con i naturali fruitori dei luoghi. Quale disponibilità funzionale all’apertura dei campi gioco estivi riconosciuti attività di interesse pubblico di carattere sociale, culturale, educativo o sportivo per la cittadinanza del territorio interessato ed aperte a tutta la cittadinanza, la messa a disposizione delle aree è rilasciata a titolo gratuito.

OBBLIGHI DEL PARTECIPANTE

Oltre a quanto stabilito in altri articoli il candidato, presentando richiesta di collaborazione, si impegna ad assumere ogni responsabilità derivante dalla gestione e conduzione del servizio sotto il profilo giuridico, amministrativo, economico, organizzativo, igienico-sanitario e della sicurezza sul lavoro oltre che per l'intero servizio fornito, in conformità al D.Lgs. 81/2008 e norme correlate.

Si impegna inoltre a:

- presentare la dichiarazione sul possesso dei requisiti e progetto organizzativo, sostitutiva della SCIA, come previsto dal Decreto del presidente della Regione n. 82 del 17/05/2020 ed i relativi allegati;
- tenere direttamente i rapporti, già dall'immediata assegnazione del luogo, con dirigente scolastico / referente centro sociale / gestore dell'impianto sportivo o dirigente competente per altre sedi comunali, prevalenti ed abituali assegnatari degli spazi messi a disposizione, ed a curare le conseguenti relazioni, al fine di garantire tutti gli accordi per l'avvio dei Campi gioco;
- provvedere alle coperture previdenziali ed assicurative di legge per i propri operatori;
- stipulare idonea polizza assicurativa a copertura della responsabilità civile verso terzi con un massimale di almeno € 3.000.000,00 sia per danni causati dagli operatori nello svolgimento delle attività o comunque conseguenti allo svolgimento del servizio che da parte dei ragazzi iscritti. Le predette coperture assicurative devono essere previste anche per gli eventuali volontari o tirocinanti;
- attivare, in ragione della natura del servizio oggetto della presente collaborazione (campo giochi rivolto a minorenni), opportuna ed adeguata polizza assicurativa infortuni per manifestazioni culturali e sportive per tutti i ragazzi iscritti.
- accogliere soggetti con diritti speciali;
- dalle Linee guida della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento delle politiche per la famiglia Allegato 8 al DPCM 2/3/2021 e/o successive modifiche e integrazioni;

Fermo restando quanto precede, il partecipante si impegna a manlevare e tenere indenne il Comune da qualsiasi rivalsa in ordine a oneri previdenziali, assicurativi e obblighi di legge nei confronti dei propri operatori e degli utenti.

Inoltre il richiedente con la presente partecipazione:

- si impegna a comunicare al Comune qualsiasi variazione dovesse intervenire, nel periodo di validità della presente collaborazione, nella denominazione o ragione sociale, indicando il motivo della variazione (cessione d'Azienda o di ramo d'Azienda, fusione, trasformazione, ecc.);
- qualora il Comune lo richieda, dovrà dimostrare di aver adempiuto alle disposizioni richiamate nel presente articolo ed in generale a quelle previste dalla legge, restando inteso che la mancata richiesta da parte del Comune non lo esonera in alcun modo dalle sue responsabilità;
- si impegna a rendere ben visibile, sul materiale promozionale del campo gioco (volantini, opuscoli, manifesti ecc.), lo stemma comunale Comune di Reggio nell'Emilia – Città delle persone con la scritta, ad epigrafe sopra allo stemma stesso: "Con la collaborazione del Comune di Reggio Emilia".

Ad assegnazione comunicata i rispettivi gestori potranno iniziare la propria autonoma pubblicità, nel rispetto di quanto stabilito al punto precedente, in attesa della pubblicazione dello strumento informativo generale a cura di Officina Educativa, previsto tra fine aprile e primi di maggio.

Il partecipante solleva l'Amministrazione comunale da ogni responsabilità verso terzi per fatti, atti o omissioni derivanti dall'iniziativa suddetta per quanto non rientrante nella parte di stretta competenza della presente collaborazione e concessione temporanea degli spazi: per cui si fanno obbligo di tutti gli eventuali ulteriori procedimenti opportuni, previsti per legge o per garanzia dei diritti di terzi.

In riferimento ai dati personali dei bambini, raccolti ai fini dell'iscrizione al servizio ed autorizzati dagli adulti che ne hanno titolo, è dovere da parte del gestore del campo giochi garantirne la massima protezione, in conformità al Regolamento UE n. 679/2016, con particolare attenzione e riguardo in caso di dati sensibili.

Il partecipante accetta che l'Amministrazione comunale si riservi, a suo insindacabile giudizio, di revocare la collaborazione e di procedere a richiesta risarcitoria a tutela dell'immagine dell'Ente nel caso in cui l'iniziativa o il soggetto che la pone in essere dessero origine a fatti riprovevoli.

OBBLIGHI DELL'ENTE

Oltre a quanto stabilito in altri articoli il Comune provvede a:

- predisporre e diffondere, in collaborazione con i partecipanti, il giornalino informativo dei campi gioco 2021;
- favorire al meglio i rapporti fra i servizi e l'assegnatario ai fini del buon inserimento di ciascun bambino disabile;

- valutare tramite i Poli di Servizio Sociale Territoriale di riferimento, nel caso di inserimento di bambini o ragazzi in carico al Servizio Sociale, l'eventuale bisogno, che sarà opportunamente comunicato all'assegnatario;
- mettere a disposizione degli assegnatari, secondo quanto stabilito nel presente avviso e nei relativi atti di approvazione, le aree comunali richieste ed i relativi usi, arredi e attrezzature, individuati come sopraelencati in coerenza con la Direttiva Regionale, ai fini funzionali e strumentali dell'esclusivo uso dello svolgimento del presente servizio estivo e residuali all'abituale impiego, per il periodo strettamente necessario allo svolgimento del campo giochi secondo quanto determinato dal presente avviso e nel disciplinare di collaborazione, in accordo con i principali assegnatari degli spazi stessi.

TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Le richieste di collaborazione corredate del progetto educativo, compilate secondo le modalità di cui agli **allegati 1, 2 e 3** e sottoscritte dal legale rappresentante del soggetto proponente, dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 13,00 del 28/04/2021.**

La manifestazione di interesse può essere inoltrata con una delle seguenti modalità:

- **tramite PEC Istituzionale:** comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it, allegando copia del documento di identità del richiedente;
- **via mail all'indirizzo:** campi.estivi@comune.re.it, allegando copia del documento di identità del richiedente;
- **tramite posta ordinaria o tramite corriere in plico raccomandato** al seguente indirizzo: **Comune di Reggio Emilia, Servizio Officina Educativa, Via Guido da Castello, 12 - 42121 Reggio Emilia, in busta chiusa con la scritta "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER COLLABORAZIONE ALLA ORGANIZZAZIONE DI CAMPI GIOCO ESTIVI – ESTATE 2021"** allegando copia del documento di identità del richiedente.
In caso di invio a mezzo posta o corriere farà fede la data di ricevimento da parte dell'Ufficio suddetto.

Nel caso si intenda presentare più richieste, occorre presentare, o una pec/mail in caso di invio telematico, per ogni richiesta.

Si specifica che la spedizione avviene in ogni caso a rischio del mittente **farà fede la data di arrivo del plico e non quella di spedizione.**

Dalla data del **30 Aprile 2021** si procederà al vaglio delle proposte.

VALUTAZIONE

La valutazione delle richieste e dei relativi progetti educativi, avverrà a cura del Dirigente del Servizio Officina Educativa – in qualità di Responsabile del Procedimento – avvalendosi del supporto del personale tecnico ed amministrativo del servizio.

PROCEDURA DI VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE AMMESSE

Il Dirigente procederà a verificare la regolarità formale dei plichi pervenuti, alla loro apertura, alla verifica della completezza della documentazione.

Quindi procederà in seduta riservata alla verifica/valutazione del **PROGETTI EDUCATIVI DI GESTIONE DEL/DEI CAMPO/I GIOCHI** pervenuti, una per ogni area o campo gioco.

In caso di unica richiesta per uno spazio disponibile, verranno verificati solo i requisiti minimi.

In caso di più richieste per il medesimo spazio, oltre alla verifica dei requisiti minimi, si procederà alla valutazione dei progetti presentati, secondo i criteri sottoelencati.

Dalla data del **10 Maggio 2021** si procederà alla pubblicazione sul sito istituzionale dell'esito delle richieste e delle aree assegnate.

Il Comune si riserva la facoltà di non accordare la collaborazione nel caso nessuna proposta progettuale sia ritenuta idonea.

CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA DELLE ASSEGNAZIONI

In caso di più richieste per il medesimo spazio, risulterà assegnatario della collaborazione e, se richiesta, della disponibilità d'uso dell'area, il soggetto la cui proposta progettuale avrà ottenuto il punteggio più alto, secondo quanto indicato al punto successivo "Attribuzione del punteggio".

Attribuzione del punteggio

Il punteggio sarà assegnato sulla base dei seguenti criteri:

a) Affidabilità/esperienza del soggetto (30/100):

- esperienza nella gestione di un campo giochi convenzionato (**max 15 punti**)
- esperienza del personale impiegato in campi gioco convenzionati (**max 15 punti**)

b) Profili gestionali (70/100):

- durata superiore a 6 settimane (**5 punti**);
- tariffe (**max 10 punti**);
- giornata tipo (**max 10 punti**);
- iniziative straordinarie (**max 5 punti**);
- strategie e modalità di accoglienza (**max 10 punti**)
- strategie e modalità per la formazione dei gruppi (**max 10 punti**)
- strategie e modalità di relazione con le famiglie (**max 10 punti**);
- programmazione e monitoraggio del servizio offerto (**max 10 punti**).



Reggio Emilia
città
delle persone

VERIFICA REQUISITI E CONCESSIONE

L'Amministrazione comunale procederà alla verifica delle dichiarazioni rese dai soggetti vincitori in merito alla partecipazione alla manifestazione d'interesse nelle modalità previste dalla legge.

L'assegnazione diverrà definitiva con l'adozione di apposito provvedimento dirigenziale e con la stipulazione di appositi accordi di collaborazione.

INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016, si informa che il Comune di Reggio Emilia è il titolare dei dati personali e si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai partecipanti. Tutti i dati forniti pertanto saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla presente manifestazione d'interesse ed alla eventuale stipula del disciplinare di collaborazione, nel pieno rispetto delle disposizioni vigenti in materia.

Il trattamento dei dati raccolti viene effettuato con strumenti manuali, informatici o telematici esclusivamente per fini istituzionali e precisamente in funzione e per i fini e tempi della presente procedura.

Il Responsabile per la Protezione dei dati per il Comune di Reggio Emilia è Lepida S.p.A Via della Liberazione, 15 Bologna Tel 051/6338800 email: dpo-team@lepida.it.

La privacy policy del Comune di Reggio Emilia è consultabile al link seguente: <http://www.comune.re.it/privacy>.

Il Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente ad interim del Servizio Officina Educativa, Dott. Roberto Montagnani.

La firma apposta in calce dai partecipanti varrà quale autorizzazione al trattamento dei dati personali, limitatamente ai fini legati alla presente manifestazione d'interesse.

RICHIESTA DI INFORMAZIONI

Per ulteriori informazioni è possibile contattare il Servizio Officina Educativa tramite:

- mail a: campi.estivi@comune.re.it,
marco.paterlini@comune.re.it

oppure

- chiamando il tel.: 0522 585268 (Sig. Marco Paterlini).

Responsabile di procedimento: Dott. Roberto Montagnani – Dirigente *ad interim* del Servizio Officina Educativa.



Reggio Emilia
città
delle persone

Si allegano i seguenti moduli:

- 1) Domanda di partecipazione**
- 2) Schema Progetto Educativo di Gestione del/dei Campo/i Gioco**
- 3) Scheda riepilogativa informazioni campo gioco.**

Reggio Emilia, 13.04.2021

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Dott. Roberto Montagnani