

Proponente: A5.C
Proposta: 2021/227

del 13/04/2021



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 354

del 15/04/2021

**PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE E PROGETTI
SPECIALI**

Dirigente: MAGNANI Arch. Massimo

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ATTIVAZIONE DELLE PROCEDURE PER FORNITURE RELATIVE AD ABBONAMENTI A PUBBLICAZIONI PERIODICHE ED ACQUISTI DI LIBRI MONOGRAFICI PER LA BIBLIOTECA DELLE ARTI DEI MUSEI CIVICI PER L'ANNO 2021. PRENOTAZIONE IMPEGNO DI SPESA

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 08/04/2021 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2021 - 2023 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con Provvedimento n. 25244 del 31/01/2020, il Sindaco ha attribuito, con decorrenza al 01/02/2020, all' Arch. Massimo Magnani incarico di Dirigente dell' "Area Programmazione Territoriale e Progetti Speciali", conferito ai sensi dell'art. 13 – Sez. A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii., è stato individuato nella figura del Direttore Area Programmazione Territoriale e Progetti Speciali, arch. Massimo Magnani.

Dato atto che per assicurare il regolare funzionamento della Biblioteca delle Arti dei Musei Civici, specializzata in titoli di archeologia, arte, storia, scienze naturali e con una sezione dedicata all'editoria d'arte per bambini (Didart), al fine di dare continuità all'attività di servizio svolta a favore dell'utenza e allo scopo di evitare danni patrimoniali derivanti dal mancato rinnovo di abbonamenti e periodici di rilevanza per l'attività della biblioteca, si rende necessario procedere ciclicamente all'acquisto di abbonamenti a pubblicazioni periodiche e libri monografici editi da case editrici e librerie specializzate, bollettini e notiziari pubblicati da enti e associazioni scientifiche;

Ravvisata quindi la necessità di procedere per l'anno 2021:

al rinnovo quote e abbonamenti a periodici di associazioni ed istituti per la somma presunta di **€ 900,00 (IVA Compresa)**;

alla fornitura di pubblicazioni periodiche e volumi monografici editi da case editrici e librerie specializzate per la somma presunta di **€ 2.600,00 (IVA Compresa)**.

Ritenuto, con il presente atto, che contiene gli elementi essenziali della determina a contrarre di cui all' art. 32 2° comma del D.Lgs 50/2016, all'art. 31, co. 2 lett. b) del vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti e dell' art. 192 del D.lgs 267/200, di procedere ad attivare le procedure di affidamento, per la fornitura di cui trattasi, per l'anno 2021.

Visto il D.L. 07/05/2012 n. 52 convertito in L. 06/07/2012 n. 94 (c.d. Spending Review 1) ed in particolare il D.L. 06/07/2012 n. 95 convertito in L. 07/08/2012 n. 135 (c.d. Spending Review 2) che, relativamente ad alcune categorie merceologiche, impone alle Amministrazioni Pubbliche ed alle società inserite nel conto economico consolidato della P.A. l'obbligo di approvvigionarsi attraverso le convenzioni od accordi quadro messi a disposizione da Consip S.p.A. e dalle centrali di committenza regionali di riferimento.

Valutato, in considerazione della spesa inferiore ai 75.000,00 euro, che si prevede di sostenere, di provvedere all'affidamento delle forniture in oggetto ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e all'art. 1 comma 1 del DL 76/2020.

Dato atto che:

- per gli affidamenti in oggetto di singolo importo imponibile fino € 2.000,00, l'emissione del buono d'ordine ha valenza di atto di affidamento e dovrà contenere:
 - *Codice CIG,*
 - *la tipologia dell'acquisto,*
 - *la durata degli abbonamenti,*
 - *i tempi e le modalità di pagamento.*
- gli acquisti di beni saranno perfezionati dopo l'emissione del relativo buono d'ordine da ritornare controfirmato per accettazione, con le principali condizioni contrattuali;
- il documento DURC sarà recepito in atti al momento della liquidazione, a seguito di presentazione di regolare fatturazione elettronica da parte dei fornitori;
- non si provvede all'inoltro Corte dei Conti- Sezione Regionale di Controllo per l'Emilia Romagna ai sensi del disposto della Legge n. 266/05 art. 1 co 173 e delle indicazioni applicative emanate della Corte dei Conti–Sezione Regionale di Controllo per l'Emilia-Romagna ;

In conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del d.lgs. 81/2008, valutata la natura della prestazione in oggetto, trattandosi di mere forniture, non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI, e non sussistono conseguentemente costi per

la sicurezza;

Ritenuto di provvedere con il presente atto a dare copertura finanziaria alle esigenze di spese descritte con contestuale assunzione di prenotazioni ai sensi art. 183, 3 comma, D.lgs 267/2000 per gli acquisti di beni di cui trattasi.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Visti:

- il T.U. D. Lgs. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli artt. 107, 183, comma 3,192,;
- l'art. 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- l'art 13 e 14 del Vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- l'art. 32 del Vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- artt. 32, 2° co., e 36 co. 2 lett. a) del D.lgs. 18/4/2016 n. 50;
- il DL 76/2020 e la legge 120/2020
- il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti.
- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016

DETERMINA

- 1) di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
- 2) di attivare, per le motivazioni espresse in premessa ed ai sensi delle già citate normative vigenti, le procedure di affidamento diretto ai sensi dell' art. 36, comma 2 lett a) e dell'art. 1 comma 1 del DL 76/2020, per consentire la necessaria continuità all'attività della Biblioteca delle Arti dei Musei Civici di incremento delle raccolte bibliografiche nel corso del 2021, per la presunta somma complessiva di **€ 3.500,00** (IVA compresa);
- 3) di prenotare ai sensi art. 183, 3° comma del TUEL la spesa per il rinnovo di quote e abbonamenti a periodici di associazioni ed istituti, per la somma presunta di **€ 900,00** (IVA Compresa), con imputazione alla Missione 05 Programma 02 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato 1.04.04.01.001 del Bilancio 2021_2023 annualità 2021, al capitolo del PEG 2021 che verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo **22445** del P.E.G. 2020 denominato *“Contributi e quote associative a istituzioni/associazioni funzionali per l'attività del sistema museale”*, codice prodotto-progetto 2020_PD_9206 centro di costo 0164, **codice Modalità di gestione Conto annuale 002**;
- 4) di prenotare ai sensi art. 183, 3° comma del TUEL la spesa per la fornitura di pubblicazioni periodiche e volumi monografici editi da case editrici e librerie specializzate, per la somma presunta di **€ 2.600,00** (IVA Compresa), con imputazione alla Missione 05 Programma 02 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato 1.03.01.01.002 del Bilancio 2021_2023 annualità 2021, al **capitolo del PEG 2021 che verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo 21364** del PEG 2020 denominato *“Acquisto libri e collezioni per i Musei”*, codice prodotto-progetto 2020_PD_9206 centro di costo 0163, **codice Modalità di gestione Conto annuale 002**;
- 5) che le modalità di affidamento e di stipula del contratto saranno quelle indicate in premessa;
- 6) di disporre che i pagamenti verranno effettuati a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità di pagamenti e a seguito di acquisizione, attraverso il portale “DURC ON LINE”, dei documenti attestanti

la regolarità dei versamenti da parte dei fornitori oggetto del presente atto, dei contributi previdenziali, assistenziali e assicurativi nel rispetto di quanto prescritto dal decreto del ministero del lavoro e delle politiche sociali del 30/01/2015 (g.u. del 01/06/2015);

7) di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, 7° comma, del T.U. D. Leg.vo n. 267 del 18/8/2000;

8) di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario e Responsabile del procedimento.

IL DIRIGENTE

Arch. Massimo Magnani