

**Proponente: 72.A**  
**Proposta: 2021/184**  
**del 14/04/2021**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 359**  
**del 15/04/2021**

**OFFICINA EDUCATIVA**

**Dirigente: MONTAGNANI Dr. Roberto**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** RIMBORSO SERVIZIO DI INGRESSO ANTICIPATO E/O USCITA POSTICIPATA RISPETTO ALL'ORARIO ORDINARIO (PRE E POST SCUOLA) NON FRUITO DURANTE L'ANNO SCOLASTICO 2019/2020 – 3° GRUPPO.

**OGGETTO: RIMBORSO SERVIZIO DI INGRESSO ANTICIPATO E/O USCITA POSTICIPATA RISPETTO ALL'ORARIO ORDINARIO (PRE E POST SCUOLA) NON FRUITO DURANTE L'ANNO SCOLASTICO 2019/2020 – 3° GRUPPO.**

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
OFFICINA EDUCATIVA**

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 08/04/2021, dichiarata immediatamente esecutiva, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2021 - 2023 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con successiva deliberazione di Giunta Comunale si provvederà ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2021;
- con provvedimento pg. n. 106555 del 29/06/2020, il Sindaco ha attribuito al Dott. Roberto Montagnani le funzioni di Dirigente del Servizio Officina Educativa ad interim a partire dal 01/07/2020, sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata, ai sensi del già citato art. 13, e comunque non oltre il termine del mandato del sottoscritto;

Dato atto che:

- con deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. 197 adottata nella seduta del 21.11.2017 ed esecutiva ai sensi di legge, sono state definite le quote di compartecipazione economica da parte delle famiglie, ai fini della gestione dell'attività di pre e post scuola all'interno delle scuole primarie del territorio comunale, in riferimento all'anno scolastico 2018/2019, tariffe poi confermate per l'anno scolastico 2019/2020, nelle misure di seguito elencate (IVA compresa):
  - € **120,00** annui (IVA compresa) per ciascun bambino per cui è richiesto l'ingresso anticipato e/o l'uscita posticipata con durata fino a 40' complessivi al giorno;
  - € **150,00** annui (IVA compresa) per ciascun bambino per cui è richiesto l'ingresso anticipato e/o l'uscita posticipata con durata fino a 60' complessivi al giorno;
  - € **210,00** annui (IVA compresa) per ciascun bambino per cui è richiesto l'ingresso anticipato e/o l'uscita posticipata con durata superiore ai 60' complessivi al giorno, rapportati all'estensione richiesta.

Nel caso di fratelli frequentanti lo stesso plesso scolastico, gli importi di cui al precedente punto sono ridotti rispettivamente:

- € **75,00** annui (IVA compresa) per ogni figlio successivo al primo, per cui è richiesto l'ingresso anticipato e/o l'uscita posticipata con durata fino a 40' complessivi al giorno;
- € **93,00** annui (IVA compresa) per ogni figlio successivo al primo, per il quale è richiesto l'ingresso anticipato e/o l'uscita posticipata con durata fino a 60' complessivi al giorno;
- € **130,00** annui (IVA compresa) per ogni figlio successivo al primo, per cui è richiesto l'ingresso anticipato e/o l'uscita posticipata con durata superiore ai 60' complessivi al giorno, apportati all'estensione richiesta.

Tariffa per quadrimestre:

- € **80,00** annui (IVA compresa) per ciascun bambino che usufruirà del servizio fino al 31 Gennaio o a decorrere dal 1<sup>a</sup> Febbraio (1° o 2° quadrimestre) e per il quale è

richiesto l'ingresso anticipato e/o l'uscita posticipata con durata fino a 40' complessivi al giorno;

- € **100,00** annui (IVA compresa) per ciascun bambino che usufruirà del servizio fino al 31 Gennaio o a decorrere dal 1<sup>a</sup> Febbraio (1° o 2° quadrimestre) e per il quale è richiesto l'ingresso anticipato e/o l'uscita posticipata con durata fino a 60' complessivi al giorno;

- € **140,00** annui (IVA compresa) per ciascun bambino che usufruirà del servizio fino al 31 Gennaio o a decorrere dal 1<sup>a</sup> Febbraio (1° o 2° quadrimestre) e per il quale è richiesto l'ingresso anticipato e/o l'uscita posticipata con durata superiore ai 60' complessivi al giorno, rapportati all'estensione richiesta.

Nel caso di fratelli solo se frequentanti lo stesso plesso scolastico, che usufruiscono del servizio fino al 31 Gennaio o a decorrere dal 1° Febbraio (1° o 2° quadrimestre), gli importi di cui al precedente punto sono ridotti rispettivamente:

- € **50,00** annui (IVA compresa) per ogni figlio successivo al primo, per cui è richiesto l'ingresso anticipato e/o l'uscita posticipata con durata fino a 40' complessivi al giorno;

- € **63,00** annui (IVA compresa) per ogni figlio successivo al primo, per il quale è richiesto l'ingresso anticipato e/o l'uscita posticipata con durata fino a 60' complessivi al giorno;

- € **86,00** annui (IVA compresa) per ogni figlio successivo al primo, per cui è richiesto l'ingresso anticipato e/o l'uscita posticipata con durata superiore ai 60' complessivi al giorno, rapportati all'estensione richiesta.

Tariffa per periodi limitati da applicarsi esclusivamente nel caso di esigenze contingenti delle famiglie, da valutarsi accuratamente a cura del dirigente di riferimento e per periodi non superiori a 2 mesi:

- € **20,00** mensili (IVA compresa) per ciascun bambino che usufruirà del servizio con durata fino a 40' complessivi al giorno, € **25,00** mensili (IVA compresa) per il singolo periodo maggio – inizi giugno;

- € **25,00** mensili (IVA compresa) per ciascun bambino che usufruirà del servizio con durata fino a 60' complessivi al giorno, € **30,00** mensili (IVA compresa) per il singolo periodo maggio – inizi giugno;

- € **35,00** mensili (IVA compresa) per ciascun bambino che usufruirà del servizio con durata superiore a 60' complessivi al giorno, € **45,00** mensili (IVA compresa) per il singolo periodo maggio - inizi giugno.

Tenuto presente l'eccezionalità della casistica e il breve periodo di attivazione, non sono applicate riduzioni per fratelli.

Nessun rimborso sarà dovuto a servizio avviato, nel caso di trasferimento di un bambino a ad altra scuola, nel corso dell'anno scolastico;

Precisato che le somme così come sopra esposte, sono state versate dalle famiglie in via anticipata in riferimento all'intero anno scolastico e che le stesse sono state interamente incassate (accertamenti nn. 2019/704 e 2020/134);

Presa visione dei contenuti previsti nel Decreto Legge n. 6 del 23.02.2020 recante " Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid 19", convertito con modificazioni in Legge n. 13 del 5 marzo 2020 e dei successivi DPCM che hanno determinato (oltre alle restrizioni alla vita quotidiana delle persone) la sospensione dei servizi educativi con conseguente chiusura di tutte le scuole di ogni ordine e grado a decorrere dal 24 Febbraio 2020 e sino a data da definirsi sulla base dell'andamento della situazione sanitaria del paese;

Richiamata la propria determinazione R.U.D. n. 946 del 20.09.2019, con la quale veniva affidata alla Società Cooperativa Coopservice di Reggio Emilia, la gestione del servizio di ingresso anticipato e/o uscita posticipata rispetto all'orario ordinario (cosiddetto pre e post scuola), all'interno dei plessi non in grado di realizzare il servizio con personale proprio durante l'anno scolastico 2019/2020 procedendo parimenti ad assumere impegno di spesa;

Richiamata inoltre la determinazione R.U.D. n. 1499 del 19.12.2019, con la quale è stata impegnata la somma di **€ 70.721,64** destinata alla realizzazione del servizio come sopra esposto, organizzato nelle forme ritenute più idonee;

Preso atto che:

- in riferimento all'anno scolastico 2019/2020, l'erogazione del servizio di pre e post scuola, dopo il 24 Febbraio 2020 non è stata riattivata;
- le famiglie beneficiarie avevano provveduto a suo tempo al versamento anticipato dell'intera quota di compartecipazione alla realizzazione del servizio di che trattasi, in modo da potere usufruire dello stesso per l'intero periodo;
- l'Amministrazione Comunale, in virtù di quanto esposto al precedente punto, ha manifestato la volontà di procedere ad una sorta di compensazione nei confronti delle famiglie interessate che si realizza nell'applicazione di tariffe ridotte nei confronti di chi avrà la possibilità di fruire di tale beneficio anche per l'anno scolastico 2020/2021 oppure nell'opportunità di richiedere il rimborso di una percentuale dell'importo pagato, nei confronti degli altri aventi diritto previa presentazione di apposita domanda;

Richiamato il provvedimento R.U.A.D. n. 1362 datato 09.10.2020, tramite il quale è stata rimborsata la quota di servizio in argomento non goduto durante lo scorso anno scolastico, in favore di un primo gruppo composto da n. 59 famiglie che hanno presentato domanda entro il 30 Settembre 2020, per un importo complessivo di € 3.137,00;

Richiamata inoltre la determina R.U.A.D. n. 139 del 28.01.2021, con la quale è stata liquidata la somma complessiva di € 3.061,00 in favore di un secondo gruppo composto da n. 54 famiglie che hanno presentato durante il periodo 01.10.2020 – 31.12.2020, richiesta di rimborso della quota di servizio di pre e post scuola non usufruita durante l'anno scolastico 2019/2020, per le motivazioni come sopra esposte;

Preso visione del terzo elenco di richieste raccolte dall'ufficio preposto fino al 31 Marzo 2021, allegato A al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, composto da n. 3 domande di rimborso che ammontano a complessivi € 160,00;

Accertato il diritto degli stessi alla restituzione;

Considerato che:

- con determinazione dirigenziale R.U.D. n. 688 adottata dal Servizio Appalti e Contratti in data 21 Agosto 2020, sono stati affidati a soggetti privati – oltre ad altri servizi – quelli legati all'attuazione e gestione del servizio di ingresso anticipato e/o uscita posticipata rispetto all'orario ordinario (cosiddetto pre e post scuola), da svolgersi all'interno di alcune scuole primarie comunali durante l'anno scolastico 2020/2021 e sono state contestualmente registrate le scritture contabili necessarie ad incassare tale compartecipazione e a provvedere alla liquidazione delle prestazioni a favore delle

cooperative che gestiscono il servizio medesimo (vedi acc.to n. 2020/431 ed imp. nn. 2020/ 3795-1-2-3-4-5);

- il servizio in argomento è parzialmente finanziato dalle entrate derivanti dalla compartecipazione economica versata dalle famiglie che richiedono la fruizione del beneficio, previo ricevimento di fattura elettronica che dovrà essere pagata tramite il sistema del pagoPA;
- durante i mesi di Novembre e Dicembre 2020, sono state emesse le fatture a carico di tutte le famiglie che hanno presentato richiesta di fruizione del servizio di ingresso anticipato e/o uscita posticipata rispetto all'orario ordinario direttamente alle segreterie degli Istituti Comprensivi competenti, relativamente al corrente anno scolastico;

Preso atto che in data 03.03.2021, è pervenuta richiesta di rimborso della fatt. n. 784 del 02.12.2020 di complessivi € 80,00 (IVA compresa) in quanto la famiglia ha comunicato la rinuncia al beneficio in argomento a seguito di una diversa organizzazione familiare;

Dato atto che è stato verificato ed accertato d'ufficio, il diritto al rimborso e che la fattura in argomento è stata effettivamente saldata il 14.12.2020, regolarmente incassata tramite emissione di reversale riferita all'acc.to n. 2020/431;

Rilevata conseguentemente la necessità di procedere al rimborso come sopra esposto;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Richiamata la deliberazione consiliare ID n. 177 del 29.11.2017 con la quale, ai sensi dell'art. 6 comma 5<sup>a</sup> del Decreto Legislativo n. 267/2000, è stato approvato il nuovo Statuto Comunale esecutivo a far data dal 5 Gennaio 2018;

Visti:

- il Decreto Legislativo n. 267/2000;
- il Regolamento di Contabilità in vigore;
- il vigente Regolamento di Organizzazione del Personale;

## **DETERMINA**

1) di richiamare integralmente tutte le premesse sopra descritte;

2) di prendere atto che dal 1° Gennaio 2021 al 31 Marzo 2021, sono pervenute n. 3 domande di rimborso del servizio di ingresso anticipato e/o uscita posticipata rispetto all'orario ordinario (cosiddetto pre e post scuola) relativamente all'anno scolastico 2019/2020, che ammontano a complessivi € 160,00 così come risultante da allegato A parte integrante e sostanziale del presente provvedimento non soggetto a pubblicazione poiché contiene dati personali tutelati dalla legge sulla privacy;

3) di imputare la spesa complessiva di € 160,00 come di seguito riportato:

- per € 110,00 all'imp. n. 2020/2209 di cui alla D.D n. 1499 del 19.12.2019
- per € 50,00 all'imp. n. 2020/2100 di cui alla D.D n. 946 del 20.09.2019;

4) di autorizzare sin d'ora il Servizio Finanziario alla emissione dei relativi mandati di pagamento di importi corrispondenti a quanto indicato nell'elenco allegato, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento non soggetto a pubblicazione poiché contenente dati personali tutelati dalla legge sulla privacy;

5) di prendere atto della richiesta di rimborso della fatt. n. 784 del 02.12.2020 di complessivi € 80,00 (IVA compresa), a seguito di accertata rinuncia al beneficio a seguito di una diversa organizzazione familiare;

6) di impegnare al spesa di € 80,00 che trova imputazione alla Missione 01, Programma 03, Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del Decreto Legislativo n. 118/2011 come modificato dal Decreto Legislativo n. 126/2014 – 1.10.99.99.999, del Bilancio 2021-2023 annualità 2021, al capitolo che nel P.E.G. 2021 sarà iscritto in sede corrispondente al Cap. 39950 "Sopravvenienze passive e oneri straordinari di gestione" del P.E.G. 2020, codice prodotto 3708, centro di costo 0236, codice Modalità di gestione Conto Annuale 001;

7) di autorizzare sin d'ora il Servizio Finanziario alla liquidazione del rimborso di cui ai precedenti punti, mediante accredito sul conto corrente bancario dichiarato dalla famiglia nella rispettiva richiesta;

8) di dare atto che in riferimento al rimborso di cui al precedente punto, è stata emessa corrispondente nota di credito in quanto trattasi di somme insussistenti;

9) di attestare che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario;

10) di disporre la trasmissione del presente provvedimento al Servizio Finanziario, per gli adempimenti di cui al Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
Dott. Roberto Montagnani